

На основу члана 12. Правилника о раду Комисије, број _____/18 од 18.07. 2018. године, Комисија за избор корисника помоћи кроз набавку грађевинског материјала интерно расељених лица на територији града Краљева (у даљем тексту: Комисија), 18. јула 2018. године расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ ПОРОДИЦАМА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА СТВАРАЊЕ И ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА НАБАВКОМ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 1.

ОГЛАШАВА СЕ ЈАВНИ ПОЗИВ за доделу помоћи породицама интерно расељених лица на територији града Краљева за стварање и побољшање услова становања набавком грађевинског материјала (у даљем тексту: Помоћ), коју обезбеђује Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије у сарадњи са градом Краљевом (у даљем тексту: град).

Члан 2.

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да је Подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
2. да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства наведени у пријави имају боравиште/пребивалиште на територији града Краљева, у моменту објављивања Јавног позива;
3. да Подносилац пријаве на јавни позив има у својини 1/1 или у сусвојини, или заједничкој имовини, са неким од чланова породичног домаћинства који је наведен у пријави, непокретност која је уписана у катастру непокретности и то као:
 - непокретност која је преузета из земљишних књига или
 - непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
 - непокретност изграђена на основу грађевинске дозволе, односно одобрења за градњу за коју је издата употребна дозвола или
 - непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката;
4. да је непокретност из става 1. тачке 3) овог члана уписана у катастру непокретности без терета, не рачунајући при том:
 - забележбу обавезе плаћања накнаде за пренамену земљишта,
 - забележбу оптерећења непокретности заложном правом на основу уговора о кредиту у вези са предметном непокретношћу,
 - друге забележбе личних стања имаоца и правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности, као и
 - забележбу да је непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност изграђена са одобрењем за градњу за коју није издата употребна

дозвола, само уколико се иста налази у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а на земљишту на коме се налази предметна непокретност је дозвољена индивидуална стамбена градња.

Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 4), алинеја 4 овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о решавању стамбених потреба интерно расељених лица са листом корисника рангираних према реду првенства на основу

испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

5. да предметна непокретност не испуњава основне услове становања, а да ће се уградњом додељеног грађевинског материјала непокретност оспособити за употребу и становање;

6. да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства нису заменили, обновили или отуђили непокретност на Косову и Метохији, а којом би могли безбедно да реше своје стамбено питање;

7. да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање, осим непокретности из тачке 3) овог члана;

8. да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;

9. да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе што се процењује у складу са чланом 2. став 3.. осим уколико су били корисници помоћи за куповину грађевинског материјала у висини до 184.000,00 РСД;

10. да су Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства смештени у колективном центру/неадекватном приватном смештају;

11. да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији;

12. да се непокретност из тачке 3. овог члана налази на територији града Краљева.

Члан 3.

Помоћ је бесповратна и одобрава се за куповину грађевинског материјала неопходном за завршетак или адаптацију стамбеног објекта, при чему максимална вредност једног пакета грађевинског материјала, износи до РСД 550.000,00 (петстотинапедесетхиљададинара), а минимална вредност једног пакета грађевинског материјала износи РСД 184.000,00 (стотинуосамдесетчетирихиљадединара) а по породичном домаћинству Корисника.

Право наменског располагања средствима за Помоћ има град Краљево.

Помоћ из става 1. овог члана се додељује за завршетак започете градње или адаптацију безусловних стамбених објеката, у циљу побољшања услова становања породичног домаћинства Корисника који имају пребивалиште/боравиште на територији града Краљева, и то: за изградњу/реконструкцију носеће конструкције (зидови, кровна конструкција, међуспратна конструкција, таванска и сл.), хидроизолацију, изградњу/доградњу санитарног чвора, уградњу/замену зидних и подних облога, столарије, фасаде, малтерисање и увођење/замену електро и водоводних инсталација и друге радове неопходне за завршетак градње или

адаптацију, а којом би се непокретност довела у стање у којем обезбеђује основне животне услове за употребу и становање.

Грађевински материјал ће бити подељен изабраним корисницима, после спроведене јавне набавке од стране надлежне службе Градске управе града Краљева.

После спроведене јавне набавке, може доћи до неслагања процењене вредности у односу на вредност добијеног грађевинског материјала, тј. вредност испорученог грађевинског материјала може бити мања у односу на процењену вредност

Члан 4.

Сви подносиоци Пријава остварују Помоћ под условима, критеријумима и мерилима, а у поступку који су утврђени Правилником о раду Комисије за доделу помоћи интерно расељеним лицима за стварање и побољшавање услова становања набавком грађевинског материјала.

Члан 5.

Уз пријаву на јавни позив, која се подноси граду, Подносилац пријаве доставља следеће доказе:

- 1) Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) Фотокопију личне карте, очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом, за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година
- 4) изјаву оверену код надлежног органа да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства: не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање, осим предметне непокретности; не могу да користе непокретност коју поседују на Косову и Метохији; нису заменили, обновили или отуђили непокретност на територији Косова и Метохије, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису корисници другог програма за побољшање услова становања или повратка којим би могли или су решили своје стамбено питање; Наводи из изјаве могу бити предмет провере од стране Комисије.
- 5) Доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова - изјава оверена код у органу управе или суду;
 - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;
- 6) Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа да је незапослен и да нема примања;

- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења Пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања јавног позива или у случају да Подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не остварује приходе по основу пензије - изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији и/или другој држави;
- 7) За чланове породичног домаћинства узраста 15 до 26 година - доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 6) овог става (докази о приходима);
 - 8) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
 - 9) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – Решење надлежне комисије о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
 - 10) Доказ о постојању болести од већег социо-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномускулне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.);
- Напомена:** доказ о постојању болести не старији од годину дана
- 11) За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
 - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац ПРИЈАВЕ није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
 - 12) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;
 - 13) Лист непокретности не старији од месец дана за предметну непокретност.
 - 14) Дозволу за градњу или уколико је непокретност уписана као непокретност изграђена без одобрења за градњу, односно као непокретност за коју није издата употребна дозвола потребно је доставити потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију односно озакоњење и уверење надлежног органа да се земљиште, на коме је изграђен објект, налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу (важећа информација о локацији).
Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 14) овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке.
Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, с тим да Комисија може од Подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Члан 6.

Изјаве из члана 5. овог Позива морају бити оверене од стране надлежног органа са територије града Краљева.

Члан 7.

Подношење Пријаве са документацијом на Оглас је од 19.07.2018.године, закључно са 03.08.2017.године.

Обрасци Пријаве се могу преузети у Служби повереништва за избеглице градске управе града Краљева, сваког радног дана од 8,00-14,00 сати.

Неблаговремене и непотпуне Пријаве Комисија неће разматрати.

Комисија задржава право на проверу документације и навода из поднетих захтева на терену.

Члан 8.

Попуњен Пријаву са потребном документацијом подносиоци Пријава предају у затвореној коверти на писарници Градске управе града Краљева, са назнаком „Комисији за доделу грађевинског материјала за интерно расељена лица - Повереништву за избеглице- захтев за доделу помоћи у грађевинском материјалу - не отварати".

Члан 9.

Након разматрања приспелих Пријава, Комисија доноси Одлуку о предлогу листе реда првенства, која се објављује на званичној интернет страници града и огласним таблама Градске управе града Краљева и Повереништва за избеглице Градске управе града Краљева. На објављену Одлуку о предлогу листе реда првенства подносилац Пријаве може уложити приговор градском Већу, у року од 15 дана од дана објављивања Одлуке о предлогу листе реда првенства.

Члан 10.

Након одлучивања о приговорима, Комисија доноси Одлуку о коначној листи реда првенства, која се објављује на званичној интернет страници Града и огласним таблама Градске управе града Краљева и Повереништва за избеглице Градске управе града Краљева

Члан 11.

На основу Одлуке Комисије о коначној листи реда првенства, град и корисник коме је додељена помоћ закључују уговор у писаној форми, којим се регулишу међусобна

права и обавезе потписника уговора, као и рок у коме је корисник дужан да у стамбени објекат угради добијени грађевински материјал.

Власник додељеног грађевинског материјала, до уградње у стамбени објекат, је град.

Корисник постаје власник додељеног грађевинског материјала по извршеној уградњи у стамбени објекат.

Право и обавезу контроле наменског и рационалног коришћења додељене помоћи има град, о чему ће сачинити записник.

Краљево

18.07.2018.године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Горан Радичевић