

НАЦРТ ЗАКОНА О ВАЗДУШНОМ САОБРАЋАЈУ

Глава прва ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет закона

Члан 1.

Овим законом уређују се услови којима се омогућава да се ваздушни саобраћај у Републици Србији одвија сигурно и безбедно.

Ваздухоплови на које се примењује овај закон

Члан 2.

Овај закон примењује се на ваздухоплове док су на територији Републике Србије, изузев кад је друкчије предвиђено потврђеним међународним уговором, а на војне ваздухоплове и војни део мешовитог аеродрома само кад је овим законом изричито предвиђено.

На цивилне ваздухоплове који су регистровани у Републици Србији, а који се налазе изван територије Републике Србије, овај закон примењује се само ако то није супротно прописима државе на чијој се територији ваздухоплови налазе или потврђеном међународном уговору.

Значење израза

Члан 3.

Поједини изрази који се користе у овом закону имају следеће значење:

1) *аеродром са усклађеним редом летења* је аеродром на коме постоји могућност загушења саобраћаја у одређеним периодима дана, недеље или године, које може да се избегне договором авио-превозилаца и на коме се именује усклађивач реда летења, у циљу поједностављивања обављања делатности авио-превозилаца који обављају или намеравају да обављају саобраћај на том аеродрому;

2) *аеродромска инфраструктура* је основна физичка, логичка, технолошка и информационо-комуникациона структура која обухвата маневарске површине, платформе, саобраћајнице, објекте, инсталације, системе и опрему;

3) *ваздухоплов* је свака направа која се одржава у атмосфери услед реакције ваздуха, осим реакције ваздуха који се одбија од површине земље;

4) *ваздухопловни модел* је летећа направа, без посаде, масе до 20 kg, не рачунајући гориво за лет, која се користи у привредне, научне, спортске и друге сврхе, а на коју се не примењују одредбе Конвенције о међународном цивилном ваздухопловству, Чикаго 1944;

5) *ваздухопловни производ* чине ваздухоплов, мотор и елиса;

6) *време летења* је период од тренутка кад се мотор или елиса покрену ради полетања или се ваздухоплов први пут покрене с паркинг позиције до тренутка кад се ваздухоплов потпуно заустави на одређеној паркинг позицији и потом потпуно зауставе сви мотори или елисе;

7) *време летачке дужности* је период у коме члан посаде врши летачку дужност и траје од тренутка кад оператер ваздухоплова захтева од члана посаде да се јави на дужност у вези са извршењем једног или више летова, до тренутка кад члан посаде изврши послеслетне дужности после последњег лета;

8) *делови, уређаји и опрема* су сваки инструмент, опрема, механизам, део, апарат, прибор, софтвер или додатна опрема, укључујући комуникациону опрему, који се употребљава или је намењен за употребу при коришћењу или надзору ваздухоплова у лету или који је инсталиран у ваздухоплов или причвршћен на ваздухоплов, што обухвата и делове структуре ваздухоплова,

делове мотора или делове елисе или опреме која се користи за маневрисање ваздухоплова са земље;

9) *догађај* означава оперативни прекид, квар, грешку или друго неправилно стање које утиче или је могло да утиче на сигурност лета, али које није довело до удеса или озбиљне незгоде;

10) *забрањена зона* је одређени део ваздушног простора изнад одређене територије у коме је забрањено летење;

11) *зона за летење војних ваздухоплова* је одређени део ваздушног простора који се користи за потребе летења војних ваздухоплова (пилотажна зона, зона инструменталног летења, зона групног летења, зона бришућег летења и сл.);

12) *интероперабилност* је низ функционалних, техничких и оперативних карактеристика система и саставних елемената техничких система ваздушне пловидбе, као и њихових оперативних поступака, у циљу сигурног, непрекидног и ефикасног рада;

13) *калибража из ваздуха* је провера из ваздуха земаљских навигационих и надзорних система, ваздухопловних телекомуникација и опреме за светлосну сигнализацију на аеродромима, у циљу да параметри наведених система задовољавају захтеве за експлоатацију и која може бити периодична или пред њихово пуштање на коришћење;

14) *комерцијално летење* је сваки лет ваздухоплова за новчану накнаду или другу противвредност, који је доступан јавности или који се, ако није доступан јавности, одвија на основу уговора између оператера ваздухоплова и корисника услуга, при чему корисник услуга нема контролу над оператером ваздухоплова;

15) *контролисана зона аеродрома* је површина за кретање ваздухоплова, околно земљиште и објекти или њихови делови којима је приступ ограничен;

16) *координисани аеродром* је аеродром на коме је за слетање и полетање неопходно да авио-превозилац или други оператер ваздухоплова има слот додељен од стране координатора, изузев ако је реч о државним летовима, хуманитарним летовима или слетањима у стању нужде;

17) *корисник ваздушног простора* је цивилни или државни ваздухоплов који лети у ваздушном простору, као и други корисник који захтева употребу ваздушног простора;

18) *линија* је лет у једном правцу између аеродрома првог полетања и аеродрома крајњег одредишта;

19) *локална ноћ* је сваки период у трајању од осам сати између 22 сата и осам сати по локалном времену;

20) *локални дан* је период од 24 сата који почиње у 00,00 сати по локалном времену;

21) *локални лет* је лет који не обухвата превоз путника, пртљага, поште и робе између различитих аеродрома или других одобрених места за слетање;

22) *маневарска површина* је део аеродрома који је одређен за полетање, слетање и рулање ваздухоплова, осим платформи;

23) *међународна препоручена пракса* је било која спецификација за физичке карактеристике, конфигурацију, опрему, перформансе, особље или процедуре чија је једнообразна примена прихваћена као пожељна за сигурност, редовност или ефикасност ваздушног саобраћаја и коју држава настоји да испуни, у складу са Конвенцијом о међународном цивилном ваздухопловству, Чикаго 1944;

24) *међународни стандард* је било која спецификација за физичке карактеристике, конфигурацију, опрему, перформансе, особље или процедуре, чија је једнообразна примена прихваћена као неопходна за сигурност или редовност ваздушног саобраћаја и коју држава мора да испуни, у складу са Конвенцијом о међународном цивилном ваздухопловству, Чикаго 1944;

25) *метеоролошка анализа* је информација настала детаљним проучавањем стања атмосфере изнад посебне области, заснованог на актуелним осматрањима;

26) *метеоролошка прогноза* је информација о очекиваним метеоролошким условима за одређено време или период и за одређену област или део ваздушног простора;

27) *метеоролошки извештај* је информација о осмотреним метеоролошким условима који се односе на одређено време и локацију;

28) *незгода ваздухоплова* је догађај повезан са коришћењем ваздухоплова који није удес, а који утиче или би могао да утиче на сигурност коришћења ваздухоплова;

29) *безбедносно-рестриктивна зона аеродрома* је део контролисане зоне аеродрома у коме се, поред ограничења приступа, примењују и други стандарди безбедности у ваздухопловству;

30) *област информисања ваздухоплова у лету* је ваздушни простор одређених димензија у којем се пружају услуге информисања ваздухоплова у лету и узбуђивања;

31) *опасна зона* је део ваздушног простора у коме је летење ваздухоплова ограничено зато што се на одређено време одвијају активности опасне по летење ваздухоплова;

32) *оператер ваздухоплова* је свако правно или физичко лице које користи или намерава да користи један или више ваздухоплова;

33) *оперативна дозвола* је исправа којом се њен ималац овлашћује да обавља јавни авио-превоз како је наведено у њој;

34) *оперативно место* је место које није аеродром, летиште и терен, а које је одабрао оператер ваздухоплова или вођа ваздухоплова за слетање, полетање и/или превоз спољашњег терета;

35) *оперативни ваздушни саобраћај* су летови државних ваздухоплова који се не обављају у складу са правилима и процедурама Међународне организације цивилног ваздухопловства већ према правилима и процедурама које су прописали надлежни органи;

36) *општи ваздушни саобраћај* су сви летови ваздухоплова, као и летови државних ваздухоплова, који се обављају у складу са правилима и процедурама Међународне организације цивилног ваздухопловства;

37) *паркинг позиција* је одређени део платформе који је намењен за паркирање ваздухоплова;

38) *план лета* је скуп података и информација о намераваном лету или делу лета ваздухоплова, који се достављају јединицама пружаоца услуга у ваздушном саобраћају;

39) *платформа* је одређено подручје које је намењено за смештај ваздухоплова ради укрцавања или искрцавања путника, утовара или истовара поште или терета, снабдевања горивом, паркирања или одржавања;

40) *познати пошиљалац* је пошиљалац који је овлашћен да своју робу или пошту непосредно испоручује на ваздухоплов;

41) *познати снабдевач залиха намењених потрошњи на аеродрому* је снабдевач кога је оператер аеродрома овластио за испоруку залиха намењених потрошњи на аеродрому у безбедносно-рестриктивну зону аеродрома;

42) *полетно-слетна стаза* је дефинисана правоугаона површина на аеродрому на копу која је намењена за слетање и полетање ваздухоплова;

43) *посебне делатности у ваздушном саобраћају* су делатности, осим јавног авио-превоза, при којима се ваздухоплов користи за посебне активности, као што су пољопривреда, изградња, фотографисање, надзор, осматрање, рекламирање из ваздуха и сл;

44) *прекогранична зона* је структура ваздушног простора која се простире преко државних граница и/или граница области информисања у лету;

45) *привремено издвојени део ваздушног простора* је део ваздушног простора који је издвојен на одређено време на захтев одређеног корисника ради његовог искључивог коришћења од стране тог корисника;

46) *привремено резервисани део ваздушног простора* је део ваздушног простора привремено резервисан за одређеног корисника, али може бити доступан и другим корисницима, по одобрењу јединице контроле летења;

47) *радно време члана посаде* је период од тренутка кад се члан посаде јави на дужност по захтеву оператера ваздухоплова или започне обављање дужности до тренутка кад буде ослобођен свих дужности, укључујући и дужности након лета;

48) *регулисани агент* је авио-превозилац, посредник (агент), шпедитер или неки други субјект који је овлашћен да обавља контролу безбедности робе или поште;

49) *регулисани снабдевач залиха намењених потрошњи током лета* је снабдевач који је овлашћен за непосредну испоруку на ваздухоплов залиха намењених потрошњи током лета;

50) *ризик* је комбинација вероватноће или учесталости понављања одређене опасности и озбиљност последице коју та опасност може да изазове;

51) *рулна стаза* је одређена површина на аеродрому на копну која је намењена за рулање ваздухоплова и која служи за повезивање различитих делова аеродрома укључујући:

(1) стазу за кретање ваздухоплова до паркинг позиције - део платформе који је пројектован као рулна стаза и која омогућава приступ искључиво паркинг позицијама,

(2) рулну стазу на платформи - део система рулних стаза који се налази на платформи и којим се обезбеђује путања за кретање ваздухоплова преко платформе,

(3) рулну стазу за брзи излазак ваздухоплова - рулна стаза која је повезана са полетно-слетном стазом под оштрим углом и која је пројектована тако да омогућава да ваздухоплов који је слетео изађе са полетно-слетне стазе при већим брзинама од оних које се постижу на другим рулним стазама за излазак ваздухоплова, чиме се смањује време заузетости полетно-слетне стазе;

52) *рута ваздушног саобраћаја* је ваздушни пут, саветодавна рута, контролисана или неконтролисана рута, рута у доласку или одласку са аеродрома, успостављена првенствено ради усмеравања токова саобраћаја у сврху пружања услуга у ваздушном саобраћају, а дефинише се критеријумима руте који укључују ознаку, смер у односу на значајну тачку, удаљеност између значајних тачака, обавезу извештавања о позицији и минималне сигурне висине на рути;

53) *сложени моторни ваздухоплов* је:

(1) авион:

- с максималном сертификованом масом на полетању већом од 5.700 kg, или
- који је сертификован за највећи број путничких седишта који је већи од 19, или
- који је сертификован за летење са посадом коју чине најмање два пилота, или
- који има један или више турбомлазних мотора или има више турбоелисних мотора, или

(2) хеликоптер који је сертификован:

- с максималном масом на полетању већом од 3.175 kg, или
- за највећи број путничких седишта који је већи од девет, или
- за летење са посадом коју чине најмање два пилота,

(3) ваздухоплов са нагибним ротором;

54) *слот* је дозвола коју даје координатор за коришћење целокупне аеродромске инфраструктуре за обављање јавног авио-превоза на координисаном аеродрому одређеног дана у одређено време, за потребе полетања или слетања;

55) *технички системи ваздушне пловидбе* су скуп саставних елемената на ваздухоплову и на земљи, као и сателитских уређаја који омогућавају пружање услуга у ваздушној пловидби током свих фаза операција ваздухоплова;

56) *трансферни путник* је путник који је допутовао ваздухопловом до аеродрома и у року од 24 часа са истог аеродрома наставља путовање ваздухопловом истог или другог превозиоца при чему мења број лета;

57) *условна рута* је рута ваздушног саобраћаја, или њен део, која нема стални карактер и може да се планира и користи под прописаним условима;

58) *условно забрањена зона* је део ваздушног простора у коме се на одређено време летење ваздухоплова ограничава и одвија према унапред одређеним условима;

59) *функционални систем* је комбинација опреме, процедура и људских ресурса који су организовани у целину ради обављања одређене делатности;

60) *хелидром* је аеродром или одређена површина на земљи или објекту која је, у потпуности или делимично, намењена за слетање, полетање и кретање хеликоптера на земљи.

Ваздушни простор Републике Србије

Члан 4.

Ваздушни простор Републике Србије је простор изнад територије Републике Србије.

Коришћење ваздушног простора Републике Србије слободно је за све ваздухоплове који обављају ваздушни саобраћај у складу са правилима летења, према међународним актима, овом закону и другим прописима.

Правила летења утврђују се прописом који доноси Директорат.

Цивилни и државни ваздухоплови

Члан 5.

Цивилни ваздухоплови Републике Србије су ваздухоплови који су уписани у Регистар ваздухоплова Републике Србије и Евиденцију ваздухоплова Републике Србије.

Државни ваздухоплови су војни ваздухоплови, ваздухоплови органа унутрашњих послова, царински ваздухоплови, као и ваздухоплови који се искључиво користе за превоз шефова држава или влада и високих државних делегација.

Војни ваздухоплови Републике Србије су ваздухоплови који су уписани у Регистар војних ваздухоплова и који могу да лете према правилима летења која важе за општи или оперативни ваздушни саобраћај.

Летење војних ваздухоплова

Члан 6.

Летење војних ваздухоплова је летење у коме учествују војни ваздухоплови Републике Србије и страни војни ваздухоплови.

Летење војних ваздухоплова Републике Србије одвија се као аеродромско летење, ванаеродромско летење, прелети и летови посебне намене.

Ванаеродромско летење и прелети могу да се одвијају на ваздушним путевима и изван њих.

Летење војних ваздухоплова Републике Србије прописује министарство надлежно за послове одбране.

Летови посебне намене

Члан 7.

Летови посебне намене су летови војних ваздухоплова у сврху заштите суверенитета ваздушног простора, летови за проверу војних ваздухоплова после сложенијих поправки и летови ваздухоплова за оперативне потребе министарства надлежног за послове одбране.

Они имају предност над осталим летовима, изузев над летовима код којих је пилот ваздухоплова објавио стање нужде, код којих је стање нужде очигледно, којима прети незаконито ометање или који су већ предмет незаконитог ометања.

Летовима посебне намене сматрају се и летови ваздухоплова за потребе министарства надлежног за унутрашње послове, у извршавању оперативних послова.

Министар надлежан за унутрашње послове прописује летове посебне намене у извршавању оперативних послова за потребе тог министарства.

Ограничења у коришћењу ваздушног простора

Члан 8.

Забрањен је ваздушни саобраћај и друго летење изнад градова, насељених места и индустријских објеката испод висине утврђене прописом о класама ваздушног простора из члана 40. овог закона.

Изузетно се може летети изнад градова, насељених места и индустријских објеката испод прописане висине, у складу са инструкцијама пружаоца услуга контроле летења, ако је лет претходно одобрио Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије (у даљем тексту: Директорат).

Одобрење за летење ваздухоплова изнад градова, насељених места и индустријских објеката испод прописане висине није потребно, већ је само потребно претходно поднети план лета пружаоцу услуга контроле летења, ако се ради о летовима државних ваздухоплова, летовима у сврху гашења пожара, трагања за ваздухопловом и спасавања лица и медицинском превозу.

Избацивање предмета и течности

Члан 9.

Из ваздухоплова се за време лета не смеју избацивати предмети и течности, изузев ако је угрожена сигурност лета или безбедност ваздухоплова, ако се ради о предметима и течностима који се користе у пољопривреди, шумарству и здравству, предметима и течностима који се користе за гашење пожара, опреми, намирницама, лековима и другим предметима потребним за збрињавање у случају елементарних непогода, као и лецима и другим рекламним предметима, под условима које ближе прописује Директорат.

Ваздухоплови без посаде, ваздухопловни модели, ракете и други летећи објекти

Члан 10.

Ваздухоплови без посаде, ваздухопловни модели, ракете и други летећи објекти могу се користити у привредне, научне, спортске и друге сврхе тако да не угрожавају сигурност ваздушног саобраћаја.

Дозволу за коришћење ваздухоплова без посаде, ваздухопловних модела, ракета и других летећих објеката издаје Директорат уз претходно прибављено мишљење министарстава надлежних за унутрашње послове и послове одбране.

Ближи услови за безбедно коришћење ваздухоплова без посаде и ваздухопловних модела, њихово разврставање, опремљеност и одржавање, као и услови које морају да испуне лица која користе ваздухоплове без посаде, односно ваздухопловне моделе, утврђују се прописом који доноси Директорат.

За лансирање ракета и других летећих објеката мора се прибавити претходна сагласност пружаоца услуга у ваздушној пловидби.

Ближе услове и начин под којима се лансирају ракете и други летећи објекти прописује Влада на предлог министра надлежног за унутрашње послове.

За евентуалну штету која је настала услед коришћења ваздухоплова без посаде, ваздухопловних модела, ракета и других летећих објеката одговорно је лице које користи ваздухоплов без посаде, ваздухопловни модел, ракету, односно други летећи објекат.

Искакање падобранаца

Члан 11.

У контролисаној области и у саобраћајној зони аеродрома забрањено је искакање падобранаца, осим ако посада ваздухоплова мора да напусти ваздухоплов који се налази у опасности или ако је одобрење за искакање падобранаца дао Директорат.

Ограничења ношења наоружања и активне опреме за снимање

Члан 12.

Забрањено је страном ваздухоплову да у ваздушном простору Републике Србије носи активно напуњено стрелачко, ракетно или бомбардерско наоружање.

Изузетно, у случајевима заједничких међународних војних вежби на полигонима у Републици Србији, Влада на предлог министра надлежног за послове одбране може одобрити страном војном ваздухоплову да носи активно напуњено стрелачко, ракетно или бомбардерско наоружање, као и активну опрему за снимање.

Забрањене, условно забрањене и опасне зоне

Члан 13.

Забрањено је летење ваздухопловом у забрањеној зони или супротно условима за одвијање летења у условно забрањеној зони.

Забрањену и условно забрањену зону, као и услове за одвијање летења у условно забрањеној зони, одређује Директорат, по прибављеном мишљењу министарства надлежног за послове одбране.

У опасној зони летење ваздухоплова може се временски ограничити.

Опасну зону одређује министар надлежан за послове одбране

Одобрење за лет ваздухопловом у условно забрањеној зони издаје Директорат уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за послове одбране.

Глава друга

СИГУРНОСТ У ВАЗДУХОПЛОВСТВУ (Safety)

Појам сигурности у ваздухопловству

Члан 14.

Сигурност у ваздухопловству је стање у коме су ризик од угрожавања живота и здравља људи и проузроковања штете имовини смањени и одржавани на прихватљивом нивоу, сталним уочавањем опасности и контролом ризика од уочених опасности.

Пружаоци услуга у ваздушној пловидби, авио-превозиоци, оператери аеродрома, ваздухопловно-техничке организације које се баве одржавањем ваздухоплова и други субјекти које одреди Директорат (у даљем тексту: ваздухопловни субјекти) примарно су одговорни за сигурно обављање својих делатности или пружање услуга, а за сигурно обављање послова у оквиру ваздухопловног субјекта одговорни су и сви појединци који у обављању својих послова утичу на сигурност.

Национални програм сигурности у цивилном ваздухопловству

Члан 15.

У циљу постизања прихватљивог нивоа сигурности, Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја, доноси Национални програм сигурности у цивилном ваздухопловству.

Националним програмом сигурности у цивилном ваздухопловству утврђују се начела, правила и активности за достизање и унапређење прихватљивог нивоа сигурности у цивилном ваздухопловству у складу са препорученом праксом и стандардима Међународне организације цивилног ваздухопловства (Standards and recommended practices - SARPs, ICAO).

Национални програм сигурности у цивилном ваздухопловству спроводи Директорат.

Национални комитет за сигурност у ваздухопловству

Члан 16.

Ради усклађивања деловања органа, организација и ваздухопловних субјеката који су одговорни за сигурност у ваздухопловству и давања препорука како да се она побољша, Влада образује Национални комитет за сигурност у ваздухопловству, као повремено радно тело Владе.

Састав и начин рада Националног комитета за сигурност у ваздухопловству прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Систем управљања сигурношћу

Члан 17.

Систем управљања сигурношћу обухвата организацију, процедуре и систем одговорности којима се успоставља и одржава прихватљив ниво сигурности у раду ваздухопловног субјекта.

Ваздухопловни субјект дужан је да, на основу Националног програма сигурности у цивилном ваздухопловству, успостави систем управљања сигурношћу чији обавезни део је приручник о управљању сигурношћу и да прибави сагласност Директората на њега и на његове измене и допуне.

Услове под којима се успоставља и користи систем управљања сигурношћу прописује Директорат.

За поступање по захтеву за прибављање сагласности на систем управљања сигурношћу и за његове измене или допуне плаћа се такса Директорату.

Пријављивање догађаја Директорату

Члан 18.

Ваздухопловни субјект и друго лице које је одређено прописом из става 3. овог члана, дужни су да пријаве Директорату сваки догађај, у складу с приручником о управљању сигурношћу, а остала лица то могу учинити добровољно уколико сматрају да такав догађај представља стварну или потенцијалну опасност.

Директорат прикупља податке о догађајима, обезбеђује заштиту личних података подносилаца пријаве о догађају, организује и спроводи обраду и анализу пријава о догађајима, образује и води базу података о догађајима и размењује податке о њима са ваздухопловним властима страних држава и међународним ваздухопловним организацијама.

Догађаји који се пријављују, лица која су обавезна да пријаве догађај, начин на који се пријављују и обрађују, штите, чувају, користе и размењују подаци о њима и начин на који се образује и води база података о догађајима ближе се одређују прописом Директората.

Заштита података

Члан 19.

Приликом поступања са подацима о догађајима које је Директорат прикупио посредством система обавезног или добровољног пријављивања догађаја примењују се одредбе прописа којима се уређује заштита података о личности, као и прописа којима се уређује тајност података.

Подаци из става 1. овог члана не могу се користити у друге сврхе, осим ради унапређења сигурности и безбедности у ваздухопловству.

О прикупљеним подацима из става 1. овог члана Директорат информисе министарство надлежно за послове саобраћаја.

Све информације о подносиоцу пријаве догађаја, као и о лицима која су учествовала у догађају, сматрају се поверљивим и Директорат их неће проследити другом лицу, осим на захтев правосудних органа Републике Србије.

Изузев у случају извршења кривичног дела, Директорат неће покретати поступак против лица која су повреду прописа учинили ненамерно, а није реч о крајњој непажњи, уколико је за повреду прописа Директорат сазнао искључиво посредством система обавезног пријављивања догађаја.

Послодавци су дужни да подстичу своје запослене да, ради опште добробити, пријаве сваки догађај који сматрају стварном и потенцијалном опасношћу за сигурност ваздухопловства, без бојазни да поводом тога могу од послодавца трпети одређене последице.

Увођење промене у функционални систем

Члан 20.

Ваздухопловни субјект који планира увођење промене у функционални систем која може да има утицај на сигурност обављања делатности или пружања услуга, дужан је да о намери увођења промене обавести Директорат, достави му сигурносну аргументацију и прибави његово одобрење за планирану промену.

Поступак увођења промене, садржај сигурносне аргументације, поступак анализирања и процене сигурносне аргументације ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за прибављање одобрења за планирану промену у функционалном систему плаћа се такса Директорату.

Процена и умањење ризика

Члан 21.

Ваздухопловни субјект дужан је да стално и систематски уочава опасност, процењује и умањује ризик у обављању своје делатности ради спречавања настанка опасности и ради довођења ризика на ниво сигурности који је прихватљив.

Процена и умањење ризика примењује се на основне елементе обављања делатности, људске ресурсе, процедуре, опрему и радно окружење.

Захтеви који се односе на процену и умањење ризика, класификација озбиљности опасности и класификација ризика, ближе се одређују прописом Директората.

Сигурносна наредба и изузеће

Члан 22.

Ако је у интересу сигурности цивилног ваздухопловства неопходно да се предузму хитне мере које се не могу одлагати, директор Директората одмах издаје сигурносну наредбу.

У сигурносној наредби мора да буде наведено на кога се наредба односи, разлози за њено доношење, мере које је неопходно предузети и рок за њихово предузимање, датум ступања на снагу и, евентуално, време на које се наредба издаје.

У изузетним случајевима и за период који не може бити дужи од шест месеци Директорат може одобрити ваздухопловном субјекту да буде изузет од обавезе испуњења одређеног техничког захтева уколико утврди да је ваздухопловни субјект на други начин обезбедио исти ниво сигурности који се постиже применом тог захтева.

Глава трећа

ЗАШТИТА ВАЗДУШНОГ ПРОСТОРА

Систем заштите ваздушног простора

Члан 23.

Систем заштите ваздушног простора представља скуп мера, радњи и поступака на очувању суверенитета ваздушног простора Републике Србије и обухвата: осматрање, идентификацију, поступке у случају повреде ваздушног простора и терористичких претњи и цивилно-војну координацију.

Систем заштите ваздушног простора и услови под којима се он успоставља прописује министар надлежан за послове одбране.

Осматрање ваздушног простора

Члан 24.

Осматрање ваздушног простора Републике Србије је јединствен систем који обухвата све цивилне и војне потенцијале, а врши се у циљу успостављања и одржавања захтеваног нивоа заштите ваздушног простора и безбедности ваздушног саобраћаја Републике Србије.

Идентификација у ваздушном простору

Члан 25.

Идентификација ваздухоплова у ваздушном простору Републике Србије обавља се ради спречавања повреда ваздушног простора, безбедног и сигурног одвијања ваздушног саобраћаја.

Идентификација ваздухоплова врши се на јединствен начин, а на основу споразума између министарства надлежног за послове одбране и пружаоца услуга у ваздушној пловидби кога овласти Влада.

Поведа ваздушног простора

Члан 26.

Улазак страног ваздухоплова у ваздушни простор Републике Србије, односно његов излазак из ваздушног простора Републике Србије, супротно инструкцијама пружаоца услуга контроле летења или летење домаћег или страног ваздухоплова супротно условима који су наведени у одобрењу надлежног органа или плану лета, сматра се повредом ваздушног простора Републике Србије.

Повредом ваздушног простора сматра се и летење страних диригованих и недиригованих летећих објеката у том простору без дозволе министарства надлежног за послове одбране.

Дириговани и недириговани летећи објект је направа без посаде, која за погон користи мотор и своје летове у потпуности извршава у привремено издвојеном делу ваздушног простора.

План лета

Члан 27.

Ваздухоплов може да лети у ваздушном простору Републике Србије на основу претходно поднетог плана лета, изузев ако је реч о лету за који је прописом из члана 4. овог закона одређено да план лета није потребан.

Начин подношења плана лета и начин издавања одобрења која претходе подношењу плана лета прописује Директорат.

План лета војних ваздухоплова уређује се прописом министра надлежног за послове одбране.

План лета страног ваздухоплова

Члан 28.

Страни државни ваздухоплов може да поднесе план лета само ако му министарство надлежно за спољне послове, у сагласности с министарством надлежним за послове одбране, претходно изда дипломатско одобрење.

План лета страног ваздухоплова који обавља ванредни авио-превоз подноси се ако је лет претходно одобрио Директорат.

Терористичке претње у цивилном ваздухопловству

Члан 29.

Терористичком претњом у цивилном ваздухопловству сматра се свака претња, активност или незаконита радња која може угрозити ваздухоплов, путнике и људске и материјалне ресурсе Републике Србије.

Процедуре за поступање надлежних органа у случају терористичких претњи из ваздушног простора одређују се актом Владе, на предлог министра надлежног за послове одбране и министра надлежног за унутрашње послове.

Цивилно-војна координација

Члан 30.

Цивилно-војна координација и систем комуникације, који се одвијају ради заштите ваздушног простора Републике Србије уређују се посебним уговорима које закључују министарство надлежно за послове одбране и ваздухопловни субјекти.

Послове цивилно-војне координације и размене информација између Војске Србије и пружаоца услуга у ваздушној пловидби кога овласти Влада, о ситуацији у ваздушном простору Републике Србије, обавља јединица за цивилно-војну координацију коју оснива министарство надлежно за послове одбране.

Глава четврта

ВАЗДУШНА ПЛОВИДБА

I. ОСНОВЕ ВАЗДУШНЕ ПЛОВИДБЕ

Члан 31.

Ваздушна пловидба обухвата функцију управљања ваздушним саобраћајем и скуп услуга у ваздушној пловидби, којима се омогућава сигурно и ефикасно кретање ваздухоплова на земљи и у ваздуху.

II. УПРАВЉАЊЕ ВАЗДУШНИМ САОБРАЋАЈЕМ

1. Појам управљања ваздушним саобраћајем

Члан 32.

Управљање ваздушним саобраћајем је скуп функција у ваздухоплову и на земљи којима се омогућава сигурно и ефикасно кретање ваздухоплова током свих фаза операција ваздухоплова.

Управљање ваздушним саобраћајем обухвата функције управљања ваздушним простором и управљања протоком ваздушног саобраћаја, а у себи укључује и услуге у ваздушном саобраћају.

2. Управљање ваздушним простором

Појам и садржина управљања ваздушним простором

Члан 33.

Управљање ваздушним простором је функција планирања којом се обезбеђује ефикасно коришћење ваздушног простора преко динамичке расподеле времена коришћења ваздушног простора између различитих категорија корисника, према исказаним потребама корисника.

Управљање ваздушним простором обухвата флексибилно коришћење ваздушног простора, организацију ваздушног простора, развој и обликовање структура ваздушног простора и друге функције које су везане за управљање ваздушним простором.

Управљање ваздушним простором ближе прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Флексибилно коришћење ваздушног простора

Члан 34.

Флексибилно коришћење ваздушног простора је концепт којим се ваздушни простор посматра као недељива целина и свакодневно прилагођава потребама корисника ваздушног простора.

Концепт обезбеђује постизање најефикаснијег коришћења ваздушног простора од свих корисника, заснованог на стварним потребама и стварном коришћењу у одређеном временском периоду.

Концепт флексибилног коришћења ваздушног простора заснива се на три нивоа управљања ваздушним простором: на стратешком, пре-тактичком и тактичком нивоу.

Влада ближе прописује концепт флексибилног коришћења ваздушног простора.

Стратешки ниво управљања ваздушним простором

Члан 35.

Стратешки ниво управљања ваздушним простором је здружени цивилно-војни процес којим се одређује национална политика управљања ваздушним простором и обавља неопходно стратешко планирање, при чему се узимају у обзир захтеви домаћих и страних корисника ваздушног простора и пружалаца услуга у ваздушној пловидби.

Националну политику управљања ваздушним простором утврђује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Влада одређује и пружаоца услуга у ваздушној пловидби који учествује у управљању ваздушним простором на пре-тактичком и тактичком нивоу.

Национални ваздухопловни комитет

Члан 36.

Ради ефикасног управљања ваздушним простором на стратешком нивоу Влада оснива Национални ваздухопловни комитет, као повремено радно тело Владе.

Национални ваздухопловни комитет припрема националну политику управљања ваздушним простором, процењује ваздушни простор ради планирања и увођења флексибилног коришћења ваздушног простора, предлаже приоритете и процедуре за коришћење и алокацију ваздушног простора, предлаже начела за координацију цивилних и војних корисника ваздушног простора, периодично преиспитује потребе за коришћењем ваздушног простора и зона, прати процесе који се одвијају у оквиру пре-тактичког и тактичког нивоа управљања ваздушним простором и обавља друге послове које му одреди Влада.

Састав и начин рада Националног ваздухопловног комитета прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Пре-тактички ниво управљања ваздушним простором

Члан 37.

Пре-тактички ниво управљања ваздушним простором обухвата обраду захтева корисника, алокацију ваздушног простора на коришћење и прослеђивање података свим заинтересованим корисницима.

Послови на пре-тактичком нивоу управљања ваздушним простором обављају се у оквиру јединице за цивилно-војну координацију.

Јединица за цивилно-војну координацију може да обавља послове алокације ваздушног простора других држава.

Начин рада јединице за цивилно-војну координацију прописује министар надлежан за послове одбране уз сагласност министра надлежног за послове саобраћаја.

Тактички ниво управљања ваздушним простором

Члан 38.

Тактички ниво управљања ваздушним простором састоји се од свакодневног активирања, деактивирања или реалокације, у стварном времену, ваздушног простора који је претходно алоцирала јединица за цивилно-војну координацију.

Посебним уговором о цивилно-војној координацији који закључују министарство надлежно за послове одбране и пружалац услуга у ваздушној пловидби успостављају се и поступци за цивилно-војну координацију и обезбеђење интероперабилности система за комуникацију и размену података.

Уговором се уређује и размена података о ваздушном саобраћају и простору који служи раздвајању ваздухоплова чије вођење је у надлежности министарства надлежног за послове одбране и осталих ваздухоплова.

Тактички ниво управљања ваздушним простором ближе се одређује прописом који доноси министар надлежан за послове одбране уз сагласност министра надлежног за послове саобраћаја.

Појам организације ваздушног простора

Члан 39.

Организација ваздушног простора обухвата поделу ваздушног простора на класе, руте ваздушног саобраћаја, усклађивање мреже рута ваздушног саобраћаја, успостављање функционалних блокова ваздушног простора, одређивање вертикалних и хоризонталних граница ваздушног простора које су у надлежности јединица контроле летења, израђивање навигационих поступака прилажења, доласка и одласка за одређени аеродром, као и друге послове којима се организује ваздушни простор.

Класе ваздушног простора

Члан 40.

Класе ваздушног простора и услове под којима се свака класа ваздушног простора користи прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Мрежа рута ваздушног саобраћаја

Члан 41.

Мрежа рута ваздушног саобраћаја успоставља се на регионалном нивоу, сагласно токовима ваздушног саобраћаја и захтевима учесника у ваздушном саобраћају.

Мрежу рута ваздушног саобраћаја у Републици Србији усклађује пружалац услуга у ваздушној пловидби, а одобрава Директорат уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за послове саобраћаја.

Функционални блок ваздушног простора

Члан 42.

Функционални блок ваздушног простора је блок ваздушног простора заснован на оперативним захтевима који се успоставља без обзира на државне границе, у коме су пружање услуга у ваздушној пловидби и функције у вези са њима оптимизирани и/или интегрисани.

Функционални блок ваздушног простора успоставља се међународним уговором.

Вертикалне и хоризонталне границе ваздушног простора који је у надлежности јединица контроле летења.

Члан 43.

Вертикалне и хоризонталне границе ваздушног простора у области надлежности јединица контроле летења утврђује пружалац услуга контроле летења, узимајући у обзир класу ваздушног простора, оперативне и техничке могућности система комуникације, навигације и надзора и захтеве корисника, а уз претходну сагласност Директората.

Навигациони поступци прилажења, доласка и одласка, неуспелог прилажења и чекања

Члан 44.

Навигационе поступке, који обухватају прилажење, долазак и одлазак за одређени аеродром, неуспело прилажење и чекање, израђује пружалац услуга контроле летења.

Начин израде и форму навигационих поступака, у складу са препорученом праксом и стандардима Међународне организације цивилног ваздухопловства (*Standards and recommended practices - SARPs, ICAO*), прописује Директорат.

Развој и обликовање структура ваздушног простора

Члан 45.

Развој и обликовање структура ваздушног простора обухвата утврђивање привремено резервисаних и привремено издвојених делова ваздушног простора, прекограничних зона, условних рута, забрањених зона, условно забрањених зона, опасних зона, зона за летења војних ваздухоплова, као и друге послове развоја и обликовања структура ваздушног простора.

Привремено резервисане и привремено издвојене делове ваздушног простора, прекограничне зоне, условне руте и зоне за летења војних ваздухоплова одређује Влада, а подаци о томе објављују се у Интегрисаном ваздухопловном информативном пакету.

3. Управљање протоком ваздушног саобраћаја

Члан 46.

Управљање протоком ваздушног саобраћаја је функција успостављена ради подршке одвијању сигурног, редовног и експедитивног протока ваздушног саобраћаја, путем обезбеђења оптималног коришћења капацитета пружаоца услуга у ваздушном саобраћају, при чему се узима у обзир колико су обим и токови саобраћаја прилагођени капацитетима које је објавио пружалац услуга у ваздушном саобраћају.

III. УСЛУГЕ У ВАЗДУШНОЈ ПЛОВИДБИ

1. Сврха пружања услуга у ваздушној пловидби

Члан 47.

Услуге у ваздушној пловидби пружају се свим корисницима у сврху сигурног, редовног и експедитивног одвијања ваздушне пловидбе.

Услуге у ваздушној пловидби пружа пружалац услуга у ваздушној пловидби.

2. Врсте услуга у ваздушној пловидби

Члан 48.

Услуге у ваздушној пловидби обухватају услуге у ваздушном саобраћају, услуге комуникације, навигације и надзора, ваздухопловно метеоролошке услуге, услуге ваздухопловног информисања и услуге трагања за ваздухопловом и спасавања лица.

Услуге у ваздушном саобраћају су услуге контроле летења, услуге информисања ваздухоплова у лету, услуге узбуњивања и саветодавне услуге.

Услуге информисања ваздухоплова у лету и услуге узбуњивања пружају се у оквиру области информисања ваздухоплова у лету.

3. Услуге у ваздушном саобраћају

а) Услуге контроле летења

Појам контроле летења

Члан 49.

Контрола летења обухвата низ радњи и поступака који се обављају ради: спречавања међусобних судара ваздухоплова у лету и на маневарским површинама; спречавања судара ваздухоплова и препрека на маневарским површинама; обезбеђења редовности и експедитивности ваздушног саобраћаја и протока ваздушног саобраћаја; идентификације ваздухоплова и летећих објеката ради обавештавања ваздухоплова у лету; координације рада с контролама летења суседних држава; издавања одобрења за лансирање противградних ракета, као и узбуњивања и покретања акције трагања за ваздухопловом и спасавања лица.

Начин на који се пружају услуге контроле летења прописује Директорат.

Јединице контроле летења

Члан 50.

Услуге контроле летења пружају се у јединицама контроле летења.

Јединице контроле летења, зависно од фазе лета ваздухоплова у којој се пружају услуге контроле летења, могу бити аеродромска, прилазна и обласна.

Аеродромска контрола летења пружа услугу контроле летења на аеродрому и у његовој близини, са аеродромског торња.

Прилазна контрола летења пружа услугу контроле летења у близини аеродрома, ваздухопловима у одласку и доласку са аеродрома.

Обласна контрола летења пружа услугу ваздухопловима унутар своје области надлежности, док су у рутној фази лета.

Употреба израза при пружању услуга контроле летења

Члан 51.

При пружању услуга контроле летења употребљавају се изрази стандардне фразеологије на енглеском језику, које прописује Директорат.

Када се услуге контроле летења пружају домаћем ваздухоплову који лети по правилима оперативног ваздушног саобраћаја, користе се изрази и на српском језику које прописује Директорат.

б) Услуге информисања ваздухоплова у лету Појам услуга информисања ваздухоплова у лету

Члан 52.

Информисање ваздухоплова у лету је давање савета и обавештења потребних за сигурно одвијање лета који се нарочито односе на стање аеродрома, метеоролошке услове, стање радионавигационих средстава и остале информације које су битне за одвијање лета.

Начин на који се пружају услуге информисања ваздухоплова у лету прописује Директорат, уз сагласност министра надлежног за послове одбране.

Употреба израза при пружању услуга информисања ваздухоплова у лету

Члан 53.

При пружању услуга информисања ваздухоплова у лету, поред израза на енглеском језику, могу да се користе и изрази на српском језику које пропише Директорат, уз сагласност министра надлежног за послове одбране.

в) Услуге узбуњивања

Члан 54.

Услуге узбуњивања пружају се одговарајућим организацијама, а односе се на ваздухоплов коме је потребно покретање акције трагања и спасавања и на пружање помоћи тим организацијама ако је то потребно.

Услуге узбуњивања пружају се у склопу услуга контроле летења и информисања ваздухоплова у лету.

Начин на који се пружају услуге узбуњивања прописује Директорат.

4. Услуге комуникације, навигације и надзора Појам услуга комуникације, навигације и надзора

Члан 55.

Услуге комуникације обухватају услуге у ваздухопловној фиксној и мобилној мрежи и техничке системе ваздушне пловидбе који омогућују комуникације земља-земља, ваздух-земља, земља-ваздух и ваздух-ваздух за потребе ваздушне пловидбе.

Услуге навигације обухватају услуге и техничке системе ваздушне пловидбе којима се ваздухопловима прослеђују информације о позицији и временској удаљености.

Услуге надзора обухватају услуге и техничке системе ваздушне пловидбе за утврђивање појединих позиција ваздухоплова с циљем раздвајања.

Обавезе пружаоца услуга комуникације, навигације и надзора

Члан 56.

Пружалац услуга комуникације, навигације и надзора дужан је да обезбеди редовност и поузданост услуга.

Системи, уређаји, опрема и објекти користе се према техничкој документацији, упутству за коришћење и програму одржавања, који морају да се чувају и ажурирају.

Системи, уређаји, опрема и објекти пружалаца услуга у ваздушној пловидби

Члан 57.

Пружалац услуга у ваздушној пловидби дужан је да планира, пројектује, набави, користи, одржава и врши технички надзор над радом и исправношћу комуникационих, навигационих и надзорних система, уређаја, опреме и објеката, чије карактеристике и начин коришћења и одржавања испуњавају одговарајуће међународне прописе и стандарде, обавезе предвиђене потврђеним међународним уговором и услове које пропише Директорат.

Комуникациони, навигациони и надзорни системи, уређаји и опрема морају да се редовно проверавају и калибришу из ваздуха, у складу са прописом из става 1. овог члана.

5. Ваздухопловне метеоролошке услуге Појам ваздухопловних метеоролошких услуга

Члан 58.

Ваздухопловне метеоролошке услуге обухватају непрекидно праћење метеоролошких услова изнад аеродрома и у области информисања ваздухоплова у лету, ради постизања сигурности, ефикасности и редовности ваздушне пловидбе, као и припремање или прибављање метеоролошких информација, њихово одашиљање корисницима услуга и снабдевање корисника метеоролошким информацијама.

Метеоролошке информације обухватају метеоролошке извештаје, анализе и прогнозе или било које друге информације које се односе на постојеће или очекиване метеоролошке услове.

Ваздухопловне метеоролошке услуге и начин припремања и прибављања метеоролошких информација, начин одашиљања метеоролошких информација и начин снабдевања корисника услуга метеоролошким информацијама прописује Директорат.

Организациони облици у којима се пружају ваздухопловне метеоролошке услуге

Члан 59.

Ваздухопловне метеоролошке услуге пружају ваздухопловна метеоролошка станица, аеродромски метеоролошки биро и биро за метеоролошко бдење.

Ваздухопловна метеоролошка станица је станица именована да врши осматрања и да израђује метеоролошке извештаје за коришћење у ваздухопловству.

Аеродромски метеоролошки биро је биро лоциран на аеродрому, именован да пружа метеоролошке услуге за ваздухопловство.

Биро за метеоролошко бдење је биро успостављен за пружање ваздухопловних метеоролошких услуга унутар области информисања ваздухоплова у лету или контролисане области у којој се пружају услуге у ваздушном саобраћају.

Доступност осмотрених података

Члан 60.

Пружалац ваздухопловних метеоролошких услуга на аеродрому дужан је да учини доступним осмотрене податке како би се омогућило припремање аеродромских климатолошких табела за све аеродроме и њихово стављање на располагање корисницима услуга.

Аеродромска климатолошка табела је табела која обезбеђује статистичке податке о осмотреној појави једног или више метеоролошких елемената на аеродрому.

Врста и облик осмотрених података, начин и време на које се они чувају, начин њиховог преузимања за обраду и стављање климатолошких табела на располагање корисницима услуга ближе се одређују прописом Директората.

Обавештавање о метеоролошким услугама које се захтевају

Члан 61.

Авио-превозилац дужан је да на одговарајући начин обавести пружаоца ваздухопловних метеоролошких услуга о метеоролошким услугама које захтева или о променама које захтева у пружању метеоролошких услуга.

Начин обавештавања прописује Директорат.

6. Услуге ваздухопловног информисања Појам услуге ваздухопловног информисања

Члан 62.

Услуге ваздухопловног информисања представљају обезбеђивање ваздухопловних информација које су неопходне за сигурно, редовно и ефикасно обављање ваздушне пловидбе.

Услуге ваздухопловног информисања обухватају пријем, стварање, сређивање, сакупљање, обраду, формирање, објављивање, чување и дистрибуцију ваздухопловних информација и података.

Начин пружања услуга ваздухопловног информисања, укључујући и захтеве који се односе на систем квалитета, прописује Директорат.

Интегрисани ваздухопловни информативни пакет

Члан 63.

Одредбе закона и других прописа којима се уређује домаћи и међународни ваздушни саобраћај, информације које се односе на сигурност, редовност и ефикасност ваздухопловства, одступања од стандарда које је прописала Међународна организација цивилног ваздухопловства и други подаци који су значајни за летење ваздухоплова објављују се у Интегрисаном ваздухопловном информативном пакету.

Ваздухопловни субјекти, органи државне управе, организације и друга лица која су извор података значајних за сигурно, редовно и ефикасно одвијање ваздушне пловидбе дужни су да пружаоцу услуга ваздухопловног информисања благовремено достављају податке ради објављивања у Интегрисаном ваздухопловном информативном пакету.

Садржај и изглед елемената Интегрисаног ваздухопловног информативног пакета, врсте података који се уносе у Интегрисани ваздухопловни информативни пакет, изворе података, начин прикупљања, достављања и објављивања података ближе прописује Директорат.

7. Услуге трагања за ваздухопловом и спасавање лица Појам трагања за ваздухопловом и спасавања лица

Члан 64.

Трагање за ваздухопловом и спасавање лица је систем мера и поступака који се предузимају да би се пронашло место удеса ваздухоплова, спасила лица која су повређена у удесу или која је удес довео у опасност, пружила им се прва медицинска помоћ и она збринула на безбедно место.

Систем трагања за ваздухопловом и спасавање лица организује и њиме управља Директорат, преко спасилачко-координационог центра, у складу са својим прописом о пружању услуга трагања за ваздухопловом и спасавања лица.

Службу трагања и спасавања за војне ваздухоплове организује министарство надлежно за послове одбране.

Учесници у трагању за ваздухопловом и спасавању лица

Члан 65.

У трагању за ваздухопловом и спасавању лица учествују министарства надлежна за послове одбране, унутрашње послове и послове здравља, органи општина, градова, града Београда и аутономних покрајина, јавна предузећа и сва физичка и правна лица која могу да помогну.

Аеродромске службе (спасилачко-ватрогасна служба и служба хитне медицинске помоћи) учествују у спасавању лица ако се удес ваздухоплова догоди на подручју аеродрома.

Начин на који се ангажују учесници у трагању за ваздухопловом и спасавању лица прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Накнада трошкова за учешће у трагању за ваздухопловом и спасавању лица

Члан 66.

Учесник у трагању за ваздухопловом и спасавању лица има право на накнаду стварних трошкова који су настали његовим учешћем у трагању и спасавању, од корисника ваздухоплова за којим се трагало или чији су путници и посада спасавани, у року од 90 дана од када кориснику ваздухоплова поднесе захтев за накнаду трошкова.

Ако корисник ваздухоплова не може да накнади трошкове, они се исплаћују из буџета Републике Србије.

Република Србија има право да од корисника ваздухоплова захтева враћање износа који је исплатила.

IV. ПРУЖАЊЕ УСЛУГА У ВАЗДУШНОЈ ПЛОВИДБИ

Појам пружаоца услуга у ваздушној пловидби

Члан 67.

Пружалац услуга у ваздушној пловидби је привредно друштво, друго правно лице, орган државне управе надлежан за хидрометеоролошке послове или предузетник који пружа услуге у ваздушној пловидби за потребе општег ваздушног саобраћаја.

За стицање својства пружаоца услуга у ваздушној пловидби неопходно је да привредно друштво, друго правно лице, орган државне управе надлежан за хидрометеоролошке послове или предузетник има сертификат за пружање услуга, као и да га Влада именује да пружа услуге у ваздушном простору или у делу ваздушног простора.

Изузетно од става 2. овог члана, за пружање услуга трагања за ваздухопловом и спасавања лица није потребан сертификат ни именовање од Владе, а за пружање услуга комуникације, навигације и надзора и ваздухопловног информисања није потребно именовање од Владе.

Услови за издавање сертификата за пружање услуга у ваздушној пловидби

Члан 68.

Сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби издаје се привредном друштву, другом правном лицу, органу државне управе надлежном за хидрометеоролошке послове или предузетнику који има седиште у Републици Србији и који испуњава услове који се односе на:

- 1) техничку опремљеност и оперативну оспособљеност;
- 2) систем управљања сигурношћу и управљања квалитетом услуга;
- 3) финансијску способност;

- 4) осигурање од одговорности за штету;
- 5) одговарајућу организациону и руководећу структуру и систем одговорности;
- 6) оспособљеност особља;
- 7) безбедност.

Издавање сертификата за пружање услуга у ваздушној пловидби

Члан 69.

Сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби издаје Директорат, на неодређено време.

Сертификат се издаје за пружање једне или више услуга у ваздушној пловидби.

Услови под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби и образац сертификата ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање, измену и продужење важења сертификата за пружање услуга у ваздушној пловидби плаћа се такса Директорату.

Пружање услуга у ваздушном простору других држава

Члан 70.

Пружалац услуга у ваздушној пловидби може да пружа услуге у ваздушном простору других држава ако је то предвиђено међународним уговором.

Координирање пружања услуга у ваздушној пловидби

Члан 71.

Пружање услуга у ваздушној пловидби координира се тако што пружаоци услуга договарају процедуре по којима обављају заједничке послове.

Координирано пружање услуга у ваздушној пловидби обезбеђује се уговором који међусобно закључују пружаоци услуга.

Пружање услуга за потребе Војске Србије

Члан 72.

Пружаоца услуга у ваздушној пловидби за потребе Војске Србије одређује Влада, на предлог министра надлежног за послове одбране.

Услови под којима се пружају услуге за потребе Војске Србије и начин и обим њиховог пружања утврђују се уговорима који закључују одређени пружалац услуга у ваздушној пловидби и министарство надлежно за послове одбране и на које претходну сагласност даје Влада.

Пружање услуга од интереса за Републику Србију

Члан 73.

Влада може одредити локације унутар Републике Србије на којима је обавезно пружање једне или више услуга у ваздушној пловидби.

Истовремено са одређивањем обавезе пружања услуга, Влада одређује и пружаоца услуга.

Чување снимака и документације

Члан 74.

Пружалац услуга у ваздушној пловидби дужан је да електронски снима или на други начин чува све податке о пруженим услугама.

Врсте података који се снимају или чувају на други начин, начин на који се подаци чувају и време на које се снимци и подаци чувају, ближе прописује Директорат, а чување снимака и документације везаних за војне ваздухоплове прописује министар надлежан за послове одбране.

Признавање страног документа

Члан 75.

Директорат може да призна сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби који је издат у страниј држави ако услови под којима је тај сертификат издат нису блажи од услова прописаних овим законом.

Сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби који је издало или признало национално надзорно тело државе чланице Европске уније прихвата се без вођења поступка за признавање, у складу са потврђеним међународним уговором.

За поступање по захтеву за признавање страног сертификата за пружање услуга у ваздушној пловидби плаћа се такса Директорату.

Накнада за пружање услуга у ваздушној пловидби

Члан 76.

Корисници услуга у ваздушној пловидби плаћају пружаоцима услуга у ваздушној пловидби накнаде за пружање услуга у ваздушној пловидби.

Накнаде се обрачунавају и њихова висина одређује по мерилима која су предвиђена потврђеним међународним уговорима.

Глава пета

ВАЗДУШНИ САОБРАЋАЈ

1. Врсте ваздушног саобраћаја

Члан 77.

Ваздушни саобраћај обухвата комерцијално и некомерцијално летење ваздухоплова.

Комерцијално летење ваздухоплова обухвата јавни авио-превоз и посебне делатности у ваздушном саобраћају које се обављају уз накнаду.

Некомерцијално летење обухвата летење током кога оператер ваздухоплова користи ваздухоплов за сопствене потребе или превози, без накнаде, своју робу или запослене и пословне партнере и њихове ствари, као и посебне делатности у ваздушном саобраћају које се обављају без накнаде.

2. Комерцијално летење

а) Јавни авио-превоз

Члан 78.

Јавни авио-превоз је лет или серија летова ради превоза путника, пртљага, поште и робе уз наплату цене превоза или закупнине.

Јавни авио-превоз може да буде редован или ванредан.

Редован и ванредан авио-превоз

Члан 79.

Редован авио-превоз је серија летова са следећим карактеристикама:

1) на сваком лету, седишта или капацитети за превоз робе и/или поште доступни су јавности за појединачну куповину, непосредно од авио-превозиоца или од његових овлашћених заступника;

2) превоз се обавља између два иста или више истих аеродрома:

(1) према објављеном реду летења или

(2) летовима који су толико редовни или учестали, да су препознатљиви као систематична серија летова.

Ванредан авио-превоз јесте сваки јавни авио-превоз који није редовни авио-превоз.

Оперативна дозвола

Члан 80.

Јавни авио-превоз може да обавља привредно друштво које има важећу оперативну дозволу (авио-превозилац).

Привредном друштву издаје се оперативна дозвола ако:

- 1) има седиште у Републици Србији;
- 2) поседује важећу потврду о оспособљености оператера ваздухоплова;
- 3) има најмање један ваздухоплов у власништву или на основу закупа ваздухоплова без посаде;
- 4) је регистровано за обављање јавног авио-превоза као претежне делатности;
- 5) његова унутрашња организација омогућава примену одредаба овог члана;
- 6) је у већинском власништву Републике Србије или држављана Републике Србије и под њиховом стварном, непосредном или посредном, контролом, ако потврђеним међународним уговором није друкчије одређено;
- 7) испуњава финансијске услове из члана 81. овог закона;
- 8) испуњава услове из прописа о обавезном осигурању у саобраћају;
- 9) има пословни углед.

Услов пословног угледа испуњава привредно друштво, ако одговорно лице:

- 1) није правноснажно осуђено за кривично дело против имовине, привреде, безбедности јавног саобраћаја, права по основу рада, службене дужности, опште сигурности људи и имовине и животне средине;
- 2) није правноснажно осуђено за друга кривична дела на казну затвора дужу од једне године.

Финансијски услови за издавање оперативне дозволе

Члан 81.

Привредно друштво које први пут подноси захтев за издавање оперативне дозволе дужно је да докаже да је:

- 1) у периоду од 24 месеца од отпочињања обављања јавног авио-превоза способно да испуњава своје стварне и могуће обавезе које су реално процењене;
- 2) за прва три месеца од отпочињања обављања јавног авио-превоза способно да покрије своје фиксне и оперативне трошкове настале у пословању према пословном плану, који се заснивају на реалним проценама, при чему се не узимају у обзир приходи од пословања.

Као доказ испуњености услова из става 1. овог члана, сваки подносилац захтева прилаже пословни план за најмање прве три године пословања, који садржи финансијску повезаност подносиоца захтева са другим комерцијалним делатностима у којима учествује, непосредно или преко повезаних привредних друштава и других правних лица, као и друге захтеване податке о финансијској способности.

Изузетно од одредби ст. 1. и 2. овог члана, привредно друштво које подноси захтев за издавање оперативне дозволе ради обављања превоза ваздухопловима чија је максимална маса на полетању мања од 10 тона и/или с мање од 20 седишта, дужно је да докаже да његов капитал износи најмање 100.000 евра или динарску противвредност те суме или да, на захтев Директората, приложи све податке потребне за процену његове финансијске способности.

Одредбе ст. 1. и 2. овог члана примењују се на подносиоца захтева из става 3. овог члана ако он намерава да обавља редован авио-превоз или ако његов промет премашује 3.000.000 евра годишње или динарску противвредност те суме.

Издавање оперативне дозволе

Члан 82.

Оперативну дозволу издаје Директорат на неодређено време и она важи све док авио-превозилац испуњава услове за њено издавање.

Авио-превозилац мора у сваком тренутку да буду способан да, на захтев Директората, докаже да испуњава прописане услове за издавање оперативне дозволе.

Оперативна дозвола се не издаје за:

- 1) превоз ваздухопловом без мотора или ултралаким ваздухопловом с мотором;
- 2) локалне летове.

У случају из става 3. овог члана издаје се само потврда о оспособљености оператора ваздухоплова.

Провера испуњености услова за издавање оперативне дозволе

Члан 83.

Директорат је дужан да по истеку 24 месеца од издавања оперативне дозволе провери да ли авио-превозилац и даље испуњава услове који су потребни за њено издавање, као и увек када постоји сумња у испуњеност прописаних услова.

Ималац оперативне дозволе дужан је да Директорату, на његов захтев, достави податке о испуњености услова који су потребни за издавање оперативне дозволе.

Ималац оперативне дозволе дужан је да Директорату достави годишње финансијске извештаје у року од шест месеци од завршетка финансијске године, у складу са прописима којима су уређени рачуноводство и ревизија.

У случају финансијске реорганизације авио-превозиоца, Директорат може да изда привремену оперативну дозволу са роком важења до 12 месеци, под условом да се тиме не угрожава безбедност делатности коју обавља авио-превозилац, да се у тој дозволи наведу евентуалне измене потврде о оспособљености оператора ваздухоплова, као и да је финансијска реорганизација могућа у периоду за који је привремена дозвола издата.

Суспензија, стављање ван снаге и измена оперативне дозволе

Члан 84.

Директорат суспендује или ставља ван снаге оперативну дозволу ако авио-превозилац престане да испуњава неки услов који је потребан за издавање оперативне дозволе.

Директорат може, на захтев авио-превозиоца, да измени оперативну дозволу.

Посебан случај стављања ван снаге оперативне дозволе

Члан 85.

Директорат ставља ван снаге оперативну дозволу авио-превозиоцу који у року од шест месеци од издавања оперативне дозволе не отпочне да обавља јавни авио-превоз или који отпочети јавни авио-превоз не обавља дуже од шест месеци.

Подзаконски пропис

Члан 86.

Услови и начин под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге оперативна дозвола и привремена оперативна дозвола и начин на који авио-превозилац доставља финансијске извештаје Директорату ближе се уређују прописом Директората.

Директорат сваке календарске године објављује у „Службеном гласнику Републике Србије” листу аката о издавању, суспензији или стављању ван снаге оперативних дозвола.

За поступање по захтеву за издавање или измену оперативне дозволе плаћа се такса Директорату.

Потврда о оспособљености оператора ваздухоплова
Члан 87.

Потврда о оспособљености оператора ваздухоплова је сертификат који се издаје привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику или државном органу који има опрему, особље и организацију за сигурно обављање делатности наведене у том сертификату.

Ималац потврде о оспособљености оператора ваздухоплова дужан је да приликом обављања делатности поступа у складу са условима наведеним у тој потврди.

Потврду о оспособљености оператора ваздухоплова издаје Директорат на неодређено време.

Директорат мења, суспендује или ставља ван снаге потврду о оспособљености оператора ваздухоплова ако оператор ваздухоплова престане да испуњава неки од услова који је потребан за издавање потврде.

Однос потврде о оспособљености оператора ваздухоплова и оперативне дозволе
Члан 88.

Суспензија или стављање ван снаге потврде о оспособљености оператора ваздухоплова повлачи обавезу Директората да по службеној дужности суспендује или стави ван снаге оперативну дозволу.

Измена потврде о оспособљености оператора ваздухоплова може, зависно од околности, да изазове измену оперативне дозволе.

Подзаконски пропис
Члан 89.

Услови под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге потврда о оспособљености оператора ваздухоплова и образац потврде ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање или измену потврде о оспособљености оператора ваздухоплова плаћа се такса Директорату.

Закуп ваздухоплова
Члан 90.

Ваздухоплов може да се закупи с посадом или без ње.

Домаћи авио-превозилац дужан је да пре узимања ваздухоплова у закуп прибави од Директората сагласност за закључење уговора о закупу.

Када домаћи авио-превозилац даје ваздухоплов у закуп страном авио-превозиоцу дужан је да прибави претходну сагласност само ако ваздухоплов даје у закуп без посаде, а уколико даје у закуп ваздухоплов са посадом дужан је да о томе обавести Директорат.

Битни елементи уговора о закупу ваздухоплова јесу и врста закупа, услови за одржавање и коришћење ваздухоплова и надзор над употребом ваздухоплова.

Услови под којима се издаје претходна сагласност на закључење уговора о закупу ваздухоплова ближе се одређују прописом Директората.

Одредбе овог члана сходно се примењују и на закуп ваздухоплова који се користи у посебним делатностима у ваздушном саобраћају.

Преношење надзорних права и обавеза

Члан 91.

Када се ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова Републике Србије користи у иностраној држави на основу уговора о закупу, чартеру или другог сличног уговора, Република Србија може да, у складу са Конвенцијом о међународном цивилном ваздухопловству, закључи уговор са страном државом којим се на њу преносе сва или нека надзорна права или све или неке обавезе које, као држава регистрације, има у погледу ваздухоплова, после чега Република Србија више није одговорна за вршење права и испуњавање обавеза које је пренела.

Када је ваздухоплов регистрован у иностраној држави, а користи се у Републици Србији на основу уговора о закупу, чартеру или другог сличног уговора, држава регистрације ваздухоплова може, у складу са Конвенцијом о међународном цивилном ваздухопловству, на основу уговора с Републиком Србијом, да пренесе на Републику Србију сва или нека надзорна права или све или неке обавезе које ваздухопловне власти стране државе имају у погледу ваздухоплова, чиме Република Србија преузима одговорност за вршење права и испуњавање обавеза које су јој пренесене.

Уговор о преношењу надзорних права и обавеза може да се закључи само с државом која је чланица Међународне организације цивилног ваздухопловства и подлеже регистрацији код надлежног органа Међународне организације цивилног ваздухопловства.

Документи о пловидбености, дозволе за рад радио-станице и дозволе и потврде чланова посаде које је издала држава на коју су пренесена надзорна права признају се као да их је издала држава која је пренела надзорна права.

Право домаћег авио-превозиоца на избор линије

Члан 92.

Домаћи авио-превозилац самостално одлучује о томе на којим линијама обавља редован авио-превоз у Републици Србији.

Домаћи авио-превозилац може да обавља превоз на линији у међународном редовном авио-превозу под условима који су одређени потврђеним међународним уговором.

Домаћи авио-превозилац слободно одлучује о томе да ли ће обављати међународни ванредни авио-превоз.

Превоз на линији у јавном интересу

Члан 93.

Ако на линији не постоји комерцијални интерес за обављање редовног авио-превоза, мада је то значајно за привредни и друштвени развој поједине области у Републици Србији, а превоз другим видовима саобраћаја не задовољава потребе те области, Влада може да обављање превоза на линији прогласи јавним интересом (у даљем тексту: линија у јавном интересу).

Одлука о проглашењу линије у јавном интересу објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије”, при чему се објављују и услови и погодности под којима може да се обавља редовни авио-превоз на линији.

Ако за шест месеци од проглашења линије у јавном интересу нико не покаже интересовање да на њој обавља редовни авио-превоз, Влада може да распише јавни тендер на коме се бира авио-превозилац који ће да, уз компензацију и најдуже на четири године, обавља редован авио-превоз на линији.

У сваком случају, одлука о проглашењу линије у јавном интересу престаје да важи ако по истеку 12 месеци од проглашења линије у јавном интересу нико не отпочне да на њој обавља редовни авио-превоз.

Ближе услове за обављање превоза на линији у јавном интересу прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Обављање међународног јавног авио-превоза с Републиком Србијом

Члан 94.

Страни авио-превозилац може да обавља међународни јавни авио-превоз с Републиком Србијом само ако има одобрење за то, изузев кад потврђеним међународним уговором није предвиђено да одобрење није потребно.

Одобрење издаје Директорат, пошто прибави мишљење министарства надлежног за послове саобраћаја.

Услове под којима се издаје одобрење из става 1. овог члана прописује Директорат.

Објављивање укупне цене авио-превоза

Члан 95.

Авио-превозилац слободно одређује цене превоза путника, пртљага, поште и робе у јавном авио-превозу, изузев кад је та слобода ограничена потврђеним међународним уговором.

Авио-превозилац је обавезан да објави укупну цену авио-превоза и да јасно наведе елементе од којих се та укупна цена састоји.

Услове објављивања укупне цене авио-превоза и елементе те цене који морају да буду наведени, као и обавезе авио-превозиоца у погледу приступа јавности ценама авио-превоза прописује Директорат.

Ограничење или обустављање јавног авио-превоза на линији

Члан 96.

Директорат, на предлог министарства надлежног за послове животне средине, може да ограничи или обустави јавни авио-превоз на линији ако су њиме прекорачене граничне вредности емисије загађујућих материја у ваздуху или граничне вредности емисије буке у животној средини, нарочито ако превоз у другим видовима саобраћаја пружа задовољавајући ниво услуга.

Ограничење или обустављање јавног авио-превоза може да се примени ако се њиме не утиче на конкуренцију међу авио-превозиоцима и ако није строже него што прилике налажу, с тим што не може трајати дуже од три године и што је Директорат дужан да, по престанку ограничења или обустављања јавног авио-превоза, поново оцени потребу за њима.

Ближе услове под којима се ограничава и обуставља јавни авио-превоз прописује Директорат.

Усаглашавање реда летења и додела слотова

Члан 97.

Ред летења је време полетања и слетања ваздухоплова у редовном авио-превозу и утврђује се посебно за летњи и посебно за зимски саобраћајни период.

Авио-превозилац је дужан да ред летења објави најкасније 15 дана пре почетка његовог важења, а измене у реду летења - најкасније десет дана пре почетка важења измењеног реда летења.

Авио-превозилац обавља делатност у складу са објављеним редом летења све док он важи.

Авио-превозилац је дужан да о обустави превоза или измени реда летења одмах обавести јавност путем средстава јавног информисања.

На аеродромима са усклађеним редом летења усаглашавање реда летења и доделу слотова, на начин утврђен прописом из става 7. овог члана, врши усклађивач реда летења кога одреди оператер аеродрома, а на координисаним аеродромима независни координатор.

Одлуку о утврђивању или промени статуса аеродрома као аеродрома са усаглашеним редом летења или координисаног аеродрома, као и одлуку о именовању независног координатора, на захтев оператера аеродрома, доноси министар надлежан за послове саобраћаја.

Правила за одређивање аеродрома са усклађеним редовима летења, односно координисаних аеродрома, додељивање слотова и усклађивање редова летења, планирање саобраћаја на аеродрому са усклађеним редовима летења или на координисаном аеродрому, као и рад координационог одбора,

координатора слотова и усклађивача редова летења у циљу постизања ефикасног, усклађеног и координисаног ваздушног саобраћаја на аеродромима са повећаним обимом саобраћаја прописује Директорат.

б) Посебне делатности у ваздушном саобраћају које се обављају уз накнаду

Члан 98.

За обављање посебних делатности у ваздушном саобраћају уз накнаду оператер ваздухоплова подноси Директорату изјаву о оспособљености за обављање тих делатности, а ако се ради о обављању посебних делатности у ваздушном саобраћају високог ризика оператер ваздухоплова мора да поседује и потврду о испуњавању услова за обављање тих делатности.

Потврду о испуњавању услова из става 1. овог члана издаје Директорат на неодређено време.

За проверу испуњености услова за обављање посебних делатности у ваздушном саобраћају високог ризика плаћа се такса Директорату.

Подзаконски пропис

Члан 99.

Врсте посебних делатности у ваздушном саобраћају које се обављају уз накнаду, појам и врсте посебних делатности високог ризика, ближи услови и начин обављања тих делатности, услови под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге потврда о испуњавању услова за обављање тих делатности, као и изглед и садржај те потврде ближе се одређују прописом Директората.

3. Некомерцијално летење и ваздухопловне манифестације

Некомерцијално летење

Члан 100.

Оператер ваздухоплова који се бави некомерцијалним летењем, а при томе користи сложени моторни ваздухоплов, дужан је да достави Директорату изјаву којом потврђује да је одговарајуће оспособљен и да располаже средствима за извршавање одговорности у вези са коришћењем ваздухоплова.

Услови које мора да испуни оператер ваздухоплова који обавља некомерцијално летење, као и садржај изјаве из става 1. овог члана, ближе се одређују прописом који доноси Директорат.

Ваздухопловне манифестације

Члан 101.

Ваздухопловна манифестација сме да се одржи када је одобри Директорат.

Организатор ваздухопловне манифестације дужан је да, уз захтев за издавање одобрења, Директорату достави и податке о организатору, времену, месту, врсти и програму манифестације и о ваздухопловима који учествују на манифестацији.

Ваздухопловна манифестација на којој учествују искључиво војни или војни и цивилни ваздухоплови може да се одржи само уз одобрење министарства надлежног за послове одбране и Директората.

Глава шеста

АЕРОДРОМИ

I. ОСНОВЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМА

1. Аеродроми, летишта и терени

Појам аеродрома, летишта и терена

Члан 102.

Ваздухоплови слећу, полећу и бораве на аеродромима, летиштима и теренима.

Аеродром је свако дефинисано подручје (укључујући све објекте, инсталације и опрему), на копну или на води или на фиксној, фиксној приобалној или плутајућој структури, које је у целини или делимично намењено за слетање, полетање или кретање ваздухоплова.

Летилиште је копнена или водена површина која испуњава услове који су прописани за сигурно полетање и слетање ваздухоплова који се користе у пољопривреди, шумарству, за спортске активности и сл.

Терен је копнена површина која задовољава услове за повремено обављање спортских активности са змајем без мотора, параглајдером, падобраном и балоном, као и за полетање и слетање ваздухоплова ради интервенције и пружања помоћи.

Подела аеродрома

Члан 103.

Аеродроми могу бити цивилни, војни и мешовити.

Цивилни аеродроми користе се за цивилни ваздушни саобраћај и према намени се разврставају на:

- 1) аеродроме који се користе за домаћи или и домаћи и међународни јавни авио-превоз;
- 2) аеродроме који се користе за полетање и слетање ваздухоплова у јавном авио-превозу чија максимална маса на полетању не прелази 5700 kg (у даљем тексту: општи аеродроми);
- 3) аеродроме који се користе за спортско и аматерско летење (у даљем тексту: посебни аеродроми);
- 4) аеродроме које се користе за летење за сопствене потребе.

Војни и мешовити аеродроми

Члан 104.

Војни аеродром је аеродром који се користи за војно летење и којим управља министарство надлежно за послове одбране.

Војни аеродром или део војног аеродрома може да се користи и у цивилне сврхе, као мешовити аеродром (војно-цивилни аеродром).

Војним делом мешовитог аеродрома управља министарство надлежно за послове одбране.

2. Услови за коришћење аеродрома, летилишта и терена у ваздушном саобраћају

Члан 105.

Аеродром може да се користи у ваздушном саобраћају ако оператер аеродрома има дозволу за коришћење аеродрома, ако је аеродром уписан у Регистар аеродрома Републике Србије (у даљем тексту: Регистар аеродрома) и ако у тренутку коришћења аеродром испуњава све услове за сигурно одвијање ваздушног саобраћаја.

Летилиште и терен могу да се користе у ваздушном саобраћају ако оператер има дозволу за коришћење летилишта или терена, ако је летилиште уписано у регистар летилишта, а терен у регистар терена и ако у тренутку коришћења испуњавају све услове потребне за сигурно одвијање ваздушног саобраћаја.

Услови под којима се летилишта и терени користе у ваздушном саобраћају ближе се одређују прописом Директората.

3. Оператер аеродрома

Члан 106.

Оператер аеродрома је привредно друштво, друго правно лице или предузетник који користи аеродром, регистрован је да пружа аеродромске услуге и има дозволу за коришћење аеродрома који је уписан у Регистар аеродрома.

Оператер аеродрома дужан је да ограничи или да трајно или привремено прекине коришћење аеродрома ако аеродром престане да испуњава неки услов који је потребан за сигурно одвијање ваздушног саобраћаја.

4. Дозвола за коришћење аеродрома и упис аеродрома у Регистар аеродрома Издавање дозволе за коришћење аеродрома, летишта и терена

Члан 107.

Привредно друштво, друго правно лице или предузетник који је регистрован да пружа аеродромске услуге може Директорату да поднесе захтев за издавање дозволе за коришћење аеродрома после изградње аеродрома.

Дозволу за коришћење аеродрома, летишта и терена издаје Директорат, на неодређено време.

Услови за издавање дозволе за коришћење аеродрома

Члан 108.

Дозвола за коришћење аеродрома издаје се ако аеродром испуњава сигурносне и друге услове у вези с наменом, класом, категоријом, капацитетом и инфраструктуром и остале услове које пропише Директорат.

Пре одлучивања о захтеву за издавање дозволе за коришћење аеродрома, Директорат прегледа аеродром, а у прегледу учествују и представници министарстава надлежних за послове одбране, унутрашњих послова и послове царине ако је аеродром значајан за послове из њихове надлежности.

Упис аеродрома у Регистар аеродрома

Члан 109.

Захтев за упис аеродрома у Регистар аеродрома подноси Директорату ималац дозволе за коришћење аеродрома.

Регистар аеродрома је јавна књига коју води Директорат и која садржи податке о намени, класи и категорији аеродрома, називу и седишту власника и оператера аеродрома и друге податке које пропише Директорат. Директорат брише аеродром из Регистра аеродрома на захтев власника аеродрома или оператера аеродрома по овлашћењу власника аеродрома, или по службеној дужности ако дозвола за коришћење аеродрома буде стављена ван снаге.

Садржину и начин вођења Регистра аеродрома прописује Директорат.

Коришћење аеродрома за међународни јавни авио-превоз

Члан 110.

Аеродром може да се користи за међународни јавни авио-превоз ако оператер аеродрома обезбеди услове за прелазак државне границе у складу са законом којим се уређује заштита државне границе.

Аеродроме који се користе за међународни јавни авио-превоз одређује министар надлежан за послове саобраћаја.

Обавеза подношења захтева за измену дозволе

Члан 111.

Оператер аеродрома дужан је да поднесе захтев за измену дозволе за коришћење аеродрома ако се промене намена, класа, категорија и техничка својства аеродрома или други услови под којим се аеродром користи, а које пропише Директорат.

Подзаконски пропис

Члан 112.

Разврставање аеродрома и услови под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола за коришћење аеродрома ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање или измену дозволе за коришћење аеродрома, летишта или терена плаћа се такса Директорату.

5. Изградња аеродрома

Посебни услови за изградњу, реконструкцију, доградњу или адаптацију аеродрома

Члан 113.

Инвеститор аеродрома дужан је да обезбеди да се при изради планске и техничке документације за изградњу, реконструкцију, доградњу или адаптацију аеродрома (полетно-слетних и других стаза, платформи, објеката за прихват и отпрему ваздухоплова, путника и ствари и других објеката који омогућавају сигурно полетање, слетање и боравак ваздухоплова на аеродрому) поштују прописи о изградњи објеката, као и посебни услови које пропише Директорат и који треба да омогуће сигурно одвијање ваздушног саобраћаја.

Потврда за планску и техничку документацију

Члан 114.

Пре изградње, реконструкције, доградње или адаптације аеродрома (полетно-слетних и других стаза, платформи, објеката за прихват и отпрему ваздухоплова, путника и ствари и других објеката који омогућавају безбедно полетање, слетање и боравак ваздухоплова на аеродрому), инвеститор или оператер аеродрома дужан је да Директорату достави планску и техничку документацију, ради прибављања потврде о томе да се њима омогућава одржавање прихватљивог нивоа безбедности ваздушног саобраћаја.

Потврду издаје Директорат, уз сагласност министарстава надлежних за послове одбране, унутрашње послове и послове царине ако је аеродром значајан за послове из њихове надлежности.

За поступање по захтеву за издавање потврде за планску и техничку документацију плаћа се такса Директорату.

6. Препреке

Појам препреке

Члан 115.

Препрека је сваки фиксни (привремени или стални) или покретни објекат или део објекта који се налази у области површина за кретање ваздухоплова или који се простире изнад површина намењених заштити ваздухоплова у лету, које су дефинисане међународним стандардима и препорученом праксом, која може да утиче или која угрожава сигурност ваздушног саобраћаја.

Потврда за постављање објеката, инсталација или уређаја који могу бити препрека

Члан 116.

Објекти, инсталације и уређаји који намеравају да се граде на подручју или изван подручја аеродрома, а који као препрека могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, могу да се поставе тек кад се прибави потврда Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја.

Директорат може у потврди наложити да се препрека обележи о трошку корисника објекта који представља препреку.

За поступање по захтеву за издавање потврде плаћа се такса Директорату.

Уклањање, рушење и обележавање препрека

Члан 117.

Препреке које угрожавају сигурност ваздушног саобраћаја морају да се уклоне или сруше, а препреке које могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја морају да се обележе за уочавање дању, ноћу и у условима смањене видљивости.

Пре него што Директорат изда потврду за планску и техничку документацију за изградњу аеродромске инфраструктуре, објекат који представља препреку може бити уклоњен или срушен уз сагласност власника објекта, о трошку инвеститора аеродрома.

Ако препрека подлеже обележавању, обавеза да се она обележи уноси се у потврду Директората за планску и техничку документацију, а трошкове обележавања сноси инвеститор аеродрома.

Препрека која настане после подношења пријаве почетка извођења радова за изградњу аеродромске инфраструктуре, током изградње и после завршетка изградње уклања се, руши или обележава на основу решења Директората, а о трошку корисника објекта који представља препреку.

Потврда за постављање објеката, инсталација или уређаја који емитују или рефлектују радио-зрачење.

Члан 118.

Објекти, инсталације и уређаји који се налазе на подручју или изван подручја аеродрома, а који услед емисије или рефлексије радио-зрачења могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, могу да се поставе тек кад се прибави потврда Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја.

Услове под којима могу да се поставе објекти, инсталације и уређаји прописује Директорат.

За поступање по захтеву за издавање потврде плаћа се такса Директорату.

Забрана коришћења и обрађивања земљишта

Члан 119.

Забрањено је коришћење и обрађивање земљишта, стварање депонија смећа, гајење житарица и предузимање осталих активности у близини маневарских површина, платформи и објеката на подручју аеродрома, који угрожавају полетање, слетање, кретање и боравак ваздухоплова на аеродрому.

Оператер аеродрома дужан је да обезбеди осматрање кретања птица на подручју аеродрома и њихово растеривање.

II. ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ АЕРОДРОМА

Одређивање услова за коришћење аеродрома

Члан 120.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужан је да одреди услове за коришћење аеродрома, ради омогућавања несметане употребе маневарских површина и платформи, објеката, уређаја и опреме према њиховој намени, класи, категорији, техничким својствима и капацитету, као и да предузме све мере које су потребне за сигурно полетање, слетање, кретање и боравак ваздухоплова на аеродрому и пружање услуга земаљског опслуживања.

Преглед и одржавање аеродромских објеката

Члан 121.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужни су да обезбеде преглед маневарских површина, платформи, инсталација, уређаја и опреме на аеродрому пред време отварања аеродрома, пред интервал с највећим интензитетом саобраћаја и непосредно пре наступања ноћи, а ако током времена отворености аеродрома наступе неповољни метеоролошки услови - и чешће.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужан је да редовно одржава маневарске површине и платформе и да о њиховом стању обавештава надлежну јединицу контроле летења.

Одржавање, преглед и обележавање аеродромских објеката прописује Директорат.

Коришћење војног аеродрома за цивилни ваздушни саобраћај

Члан 122.

Војни аеродром или део војног аеродрома може да се користи у цивилне сврхе, као мешовити аеродром, ако о томе закључе уговор министарство надлежно за послове одбране и цивилни оператер на војном аеродрому.

Уговором се одређују полетно-слетне и рулне стазе, паркинг позиције, уређаји који могу да се употребљавају за потребе цивилног ваздушног саобраћаја, начин употребе и услови одржавања аеродрома или појединих његових делова, уређаја или средстава и међусобна права и обавезе уговорних страна.

Војни аеродром или део војног аеродрома може да се користи за поједине цивилне летове ако то одобри министарство надлежно за послове одбране.

Коришћење цивилног аеродрома за војне летове

Члан 123.

Цивилни аеродром или део цивилног аеродрома може да се користи за војне летове, ако о томе закључе уговор министарство надлежно за послове одбране и оператер цивилног аеродрома, уз претходно прибављено мишљење Директората са становишта техничких услова под којима се тај аеродром може користити у ваздушном саобраћају.

Уговором о коришћењу цивилног аеродрома или дела цивилног аеродрома за војне потребе уређују се иста питања као уговором за коришћење војног аеродрома за цивилни ваздушни саобраћај.

Полетање и слетање ваздухоплова који обављају јавни авио-превоз

Члан 124.

Ваздухоплов који обавља јавни авио-превоз мора да за полетање и слетање употребљава аеродром који се користи за јавни авио-превоз или општи аеродром.

Изузетно од става 1. овог члана, авион који није сложени моторни ваздухоплов, као и хеликоптер, могу да за полетање и слетање користе оперативно место, под условима које прописује Директорат.

Полетање и слетање ваздухоплова који обавља међународни јавни авио-превоз

Члан 125.

Изузетно и у ванредним приликама, полетање или слетање ваздухоплова који обавља међународни јавни авио-превоз допуштено је и са аеродрома који се користи за домаћи јавни авио-превоз, општег аеродрома или посебног аеродрома, ако оператер аеродрома обезбеди услове за прелазак државне границе.

Прво слетање и полетање страног и домаћег ваздухоплова

Члан 126.

Прво слетање, односно последње полетање страног ваздухоплова одвија се са аеродрома који се користи за међународни јавни авио-превоз.

За полетање са аеродрома и за слетање на аеродром који се не користи за међународни јавни авио-превоз, страни ваздухоплов мора имати одобрење које издаје министарство надлежно за послове саобраћаја уз сагласност министарства надлежног за унутрашње послове и министарства надлежног за

послове царине, односно и министарства надлежног за послове одбране уколико се ради о војном аеродрому.

Под истим условима и домаћи ваздухоплов може одступити од обавезе да полетање за иностранство и прво слетање из иностранства обави са аеродрома који се користи за међународни јавни авио-превоз.

Полетање и слетање ваздухоплова ван аеродрома, летишта и терена

Члан 127.

Изузетно од члана 102. став 1. овог закона, ваздухоплови могу да полећу, слећу и бораве на оперативном месту, под условима које прописује Директорат.

Услове под којима војни ваздухоплов може да полети и слети ван аеродрома прописује министарство надлежно за послове одбране.

Време отворености аеродрома

Члан 128.

Време отворености аеродрома је период у коме аеродром који се користи за јавни авио-превоз мора бити отворен за одвијање јавног авио-превоза и одређује га Директорат, на предлог оператора аеродрома.

Изван времена отворености аеродрома ваздухоплов може да полети и слети са аеродрома у термину који одреди оператор аеродрома.

III. АЕРОДРОМСКЕ УСЛУГЕ И НАКНАДЕ

1. Аеродромске службе

Члан 129.

Оператер аеродрома дужан је да обезбеди спасилачко-ватрогасну службу и службу хитне медицинске помоћи (аеродромске службе) или ватрогасно обезбеђење и медицинско обезбеђење, према пропису Директората.

На аеродромима који се користе за јавни авио-превоз и на општим аеродромима оператер аеродрома обавезан је да обезбеди службу која контролише исправност површина за кретање ваздухоплова, као и обављање безбедносног прегледа.

2. Услуге земаљског опслуживања

Врсте услуга земаљског опслуживања

Члан 130.

На аеродрому који се користи за јавни авио-превоз оператер аеродрома је дужан да обезбеди пружање следећих услуга земаљског опслуживања:

- 1) административни послови и контрола;
- 2) опслуживање путника;
- 3) прихват и отпрема предатог пртљага;
- 4) прихват и отпрема поште и робе;
- 5) прихват и отпрема ваздухоплова на платформи;
- 6) опслуживање ваздухоплова;
- 7) снабдевање ваздухоплова горивом и мазивом;
- 8) одржавање ваздухоплова;
- 9) припреме лета и услуге за посаду;
- 10) земаљски превоз;
- 11) снабдевање ваздухоплова храном и пићем.

На аеродрому који се користи за јавни авио-превоз са годишњим прометом већим од 2.000.000 путника или 50.000 тона робе, пружаоци услуга земаљског опслуживања имају слободан приступ тржишту ради пружања једне или више услуга.

Изузетно од става 2. овог члана, на појединим аеродромима може се ограничити број пружалаца услуга земаљског опслуживања, односно право на самоопслуживање под условима предвиђеним прописом из члана 135. овог закона.

Оператер аеродрома, пружалац услуга земаљског опслуживања и авио-превозилац који се самоопслужује морају да рачуноводствено раздвоје делатности пружања услуга земаљског опслуживања од осталих делатности које обављају.

Директорат доноси пропис којим се ближе описују поједине услуге од којих се састоји земаљско опслуживање и одређују врсте услуга земаљског опслуживања које морају да се пружају на општем аеродрому.

Пружање услуга земаљског опслуживања

Члан 131.

Услуге земаљског опслуживања може да пружа оператер аеродрома, привредно друштво, друго правно лице или предузетник који прибави дозволу за пружање услуга земаљског опслуживања.

За добијање дозволе за пружање услуге укрцавања и искрцавања оператер аеродрома, привредно друштво, друго правно лице или предузетник, дужан је да путницима са инвалидитетом и са смањеном покретљивошћу пружа ове услуге на начин који тим лицима омогућава да се под једнаким условима и без дискриминације превозе у ваздушном саобраћају.

Дозволу за пружање услуга земаљског опслуживања издаје Директорат, на одређено време.

Авио-превозилац самостално одлучује о томе с киме ће закључити уговор о пружању услуга земаљског опслуживања.

Подзаконски пропис

Члан 132.

Организационе, финансијске, техничке, технолошке и персоналне услове који морају да буду испуњени за издавање дозволе за пружање услуга земаљског опслуживања прописује Директорат.

Услови под којима се мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола, време на које се дозвола издаје и образац дозволе ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање, продужење важења или измену дозволе за пружање услуга земаљског опслуживања плаћа се такса Директорату.

Самоопслуживање

Члан 133.

Авио-превозилац може да за сопствене потребе обавља једну или више услуга земаљског опслуживања (у даљем тексту: самоопслуживање).

Услуге самоопслуживања које подлежу издавању дозволе прописује Директорат.

Дозволу за самоопслуживање издаје Директорат, на одређено време.

Услови под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола за самоопслуживање, време на које се дозвола издаје и образац дозволе одређују се прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање, продужење важења или измену дозволе за самоопслуживање плаћа се такса Директорату.

Накнада оператеру аеродрома

Члан 134.

Пружалац услуга земаљског опслуживања или самоопслуживања дужан је да са оператером аеродрома закључи уговор о накнади за коришћење аеродромске инфраструктуре.

Ограничења код земаљског опслуживања

Члан 135.

Директорат доноси пропис којим се уређује приступ тржишту услуга земаљског опслуживања на аеродромима, прописују критеријуми за одређивање аеродрома на којима је слободан приступ тржишту услуга земаљског опслуживања, одређују услуге земаљског опслуживања код којих може да се ограничи број њихових пружалаца, услови под којима поједине услуге могу да се изузму од самоопслуживања, услови под којима може да се ограничи број пружалаца услуга и број авио-превозилаца који имају право на самоопслуживање, као и мерила и поступак по којима се бирају пружаоци услуга.

3. Савет авио-превозилаца који користе аеродромске услуге

Члан 136.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз дужан је да образује Савет авио-превозилаца који користе аеродромске услуге.

Савет заступа интересе корисника аеродромских услуга, предлаже побољшање услова под којима се користи аеродром и одвија ваздушни саобраћај, разматра проширење капацитета аеродрома, даје мишљења о кандидатима за пружање услуга земаљског опслуживања и самоопслуживања и даје мишљење при додели слотова водећи рачуна о равноправном положају авио-превозилаца који користе аеродромске услуге.

Начин образовања Савета авио-превозилаца који користе аеродромске услуге и начин његовог рада прописује Директорат.

4. Аеродромске накнаде

Члан 137.

Оператер аеродрома има право на аеродромску накнаду коју плаћају корисници аеродрома за коришћење објеката, средстава, уређаја и услуга, које искључиво пружа оператер аеродрома и које се односе на слетање, полетање, системе осветљења, боравак паркираног ваздухоплова, као и бригу о путницима и роби.

Директорат доноси пропис којим се ближе одређују услуге за које се плаћају накнаде оператеру аеродрома, основна мерила за обрачунавање аеродромских накнада и аеродроми на које се та мерила примењују.

Домаћи државни ваздухоплови на летовима посебне намене не плаћају аеродромске накнаде.

Оператер аеродрома одређује висину аеродромских накнада на начин којим се неће дискриминисати поједини корисници аеродрома.

Оператер аеродрома дужан је да о разлозима због којих планира повећање поједине накнаде и о њеној планираној висини обавести све кориснике аеродромских услуга 60 дана пре планираног почетка примене повећане накнаде.

Ако оператер аеродрома и корисници аеродрома не постигну договор о предложеним изменама система обрачунавања или висине аеродромских накнада, свака страна може да се обрати Директорату, који процењује оправданост разлога за измену система обрачунавања и висине аеродромских накнада, врши стручну анализу, доноси одлуку о измени система обрачунавања и висине аеродромских накнада након консултација с оператером аеродрома и корисницима аеродрома, у складу са прописом из става 2. овог члана.

Глава седма
ВАЗДУХОПЛОВНИ ПРОИЗВОДИ, ДЕЛОВИ, УРЕЂАЈИ И ОПРЕМА
I. КОРИШЋЕЊЕ И РАЗВРСТАВАЊЕ ВАЗДУХОПЛОВА

Коришћење ваздухоплова у ваздушном саобраћају

Члан 138.

У ваздушном саобраћају сме да се користи ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова Републике Србије, Евиденцију ваздухоплова Републике Србије и Регистар војних ваздухоплова Републике Србије и који је способан да сигурно учествује у ваздушном саобраћају..

У ваздушном саобраћају могу да се користе и страни ваздухоплови уписани у регистре ваздухоплова других држава, а које признаје Директорат.

Ваздухоплов сме да се користи у ваздушном саобраћају само према својој категорији, врсти и намени.

Разврставање ваздухоплова

Члан 139.

Разврставање ваздухоплова према категорији, врсти и намени прописује Директорат.

Разврставање војних ваздухоплова прописује министар надлежан за послове одбране.

II. РЕГИСТРИ ЦИВИЛНИХ ВАЗДУХОПЛОВА

1. Регистар ваздухоплова и Евиденција ваздухоплова

Члан 140.

У Републици Србији воде се Регистар ваздухоплова Републике Србије (у даљем тексту: Регистар ваздухоплова) и Евиденција ваздухоплова Републике Србије (у даљем тексту: Евиденција ваздухоплова).

Регистар ваздухоплова и Евиденција ваздухоплова су јавне књиге које води Директорат.

2. Упис ваздухоплова у Регистар ваздухоплова и Евиденцију ваздухоплова
Категорије ваздухоплова који се уписују у регистар и евиденцију ваздухоплова

Члан 141.

У Регистар ваздухоплова уписују се ваздухоплови свих категорија.

У евиденцију ваздухоплова уписују се ваздухоплови чија максимална маса на полетању не прелази 560 кг, змај без мотора, параглајдер и други ваздухоплови које пропише Директорат.

Услови за упис ваздухоплова у Регистар ваздухоплова

Члан 142.

У Регистар ваздухоплова може да се упише ваздухоплов који није уписан у страни регистар ваздухоплова и који испуњава захтеве из потврде о типу и способан је да сигурно учествује у ваздушном саобраћају, ако је:

1) власник ваздухоплова, у целини или делимично, Република Србија, друго правно лице или предузетник који су регистровани у Републици Србији;

2) власник ваздухоплова, у целини или делимично, држављанин Републике Србије с пребивалиштем у Републици Србији или изван ње, ако је матични аеродром ваздухоплова у Републици Србији;

3) корисник ваздухоплова правно лице, предузетник или физичко лице чије је седиште, односно пребивалиште у Републици Србији.

Аматерски произведен ваздухоплов уписује се у Регистар ваздухоплова иако не подлеже утврђивању типа.

Ваздухоплов чији је власник или корисник страном физичко или правно лице може да се упише у Регистар ваздухоплова ако се претходно прибави сагласност за упис коју издаје министарство надлежно за послове саобраћаја.

Страно физичко или правно лице може да се упише у Регистар ваздухоплова као власник или корисник ваздухоплова који је већ уписан у Регистар ваздухоплова ако претходно прибави сагласност за упис коју издаје министарство надлежно за послове саобраћаја.

За упис ваздухоплова који је избрисан из страног регистра ради уписа у Регистар ваздухоплова неопходно је да се приложи документ о пловидбености за извоз који је издала ваздухопловна власт стране државе или потврда о пловидбености коју издаје Директорат на основу основног прегледа ваздухоплова.

Ваздухоплов који је увезен у Републику Србију уписује се у Регистар ваздухоплова под истим условима као да је произведен у Републици Србији, ако није био уписан у страни регистар ваздухоплова.

Уверење о регистрацији ваздухоплова

Члан 143.

Ваздухоплов се уписује у Регистар ваздухоплова на захтев власника или корисника ваздухоплова, по овлашћењу власника.

По упису у Регистар ваздухоплова, Директорат издаје уверење о регистрацији ваздухоплова.

Привремени упис у Регистар ваздухоплова

Члан 144.

Ваздухоплов који не испуњава услове за упис у Регистар ваздухоплова може да се привремено упише у Регистар ваздухоплова:

1) ако се увози у Републику Србију и има документ о типу који је издала ваздухопловна власт стране државе;

2) ако је произведен у Републици Србији, извози се из ње и има потврду о типу коју је издао Директорат;

3) ако је произведен у Републици Србији, нема потврду о типу, а испуњава услове за утврђивање летних способности и техничких особина.

Привремени упис може да траје до 12 месеци.

По привременом упису у Регистар ваздухоплова, Директорат издаје уверење о привременој регистрацији ваздухоплова.

Брисање из Регистра ваздухоплова

Члан 145.

Директорат брише ваздухоплов из Регистра ваздухоплова на захтев власника или корисника ваздухоплова или по службеној дужности.

Ако власник и корисник ваздухоплова нису исти, подносилац захтева за брисање ваздухоплова дужан је да поднесе и оверену писмену изјаву сваког лица које је уписано у власничко-кориснички лист да је сагласно с брисањем ваздухоплова.

Власник или корисник ваздухоплова дужан је да уз захтев за брисање ваздухоплова поднесе и оверену писмену изјаву сваког лица које је уписано у заложни лист да је сагласно с брисањем ваздухоплова.

Директорат по службеној дужности брише из Регистра ваздухоплова сваки ваздухоплов који је уништен, трајно неупотребљив, нестао, потпуно недоступан или чија потврда о пловидбености не важи дуже од десет година.

Ако се ваздухоплов брише из Регистра ваздухоплова ради уписа у страни регистар Директорат издаје потврду о брисању, а ако је ваздухоплов пловидбен Директорат, на захтев странке, издаје и потврду о пловидбености за извоз.

Садржина Регистра ваздухоплова

Члан 146.

Регистар ваздухоплова састоји се од главне књиге и збирке исправа.

Главна књига састоји се од уложака који се образују за сваки ваздухоплов.

Један ваздухоплов може да има само један уложак.

Уложак се састоји од:

1) описног листа, у који се уписују регистарска ознака, категорија, врста, намена и главне техничке особине ваздухоплова, ограничења у коришћењу ваздухоплова и подаци о ваздухопловним производима који су уграђени у ваздухоплов;

2) власничко-корисничког листа, у који се уписују власник и корисник ваздухоплова и главни подаци о власнику и кориснику ваздухоплова;

3) заложног листа, у који се уписују главни подаци о имаоцу и основу заложног права.

Збирку исправа чине све исправе које су послужиле као основ за упис података у улошке Регистра ваздухоплова.

Основ за упис права својине и заложног права

Члан 147.

Упис у власничко-кориснички и заложни лист Регистра ваздухоплова заснива се на акту стварно надлежног суда који има седиште у месту у коме је седиште Директората.

Упис права својине у Евиденцију ваздухоплова заснива се на овереној писменој изјави власника ако је ваздухоплов произведен у Републици Србији, односно на доказу о плаћеној царини ако је ваздухоплов произведен у иностранству.

Упис права својине на аматерски произведеном ваздухоплову заснива се на овереној писменој изјави лица које је произвело ваздухоплов.

3. Државна припадност ваздухоплова

Члан 148.

Ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова или Евиденцију ваздухоплова има државну припадност Републике Србије.

Ваздухоплов који има државну припадност Републике Србије мора да носи знаке државне припадности, ознаке регистрације и обавезне натписе.

Знаци државне припадности су Државна заставица Републике Србије и ознака државне припадности коју додељује Међународна организација цивилног ваздухопловства.

Ознаке регистрације и обавезне натписе и начин на који се они и знаци државне припадности носе прописује Директорат.

Војни ваздухоплов који је уписан у Регистар војних ваздухоплова има државну припадност Републике Србије и обавезан је да носи знаке државне припадности и регистарске ознаке које пропише министар надлежан за послове одбране.

4. Сходна примена одредаба о Регистру ваздухоплова на Евиденцију ваздухоплова

Члан 149.

Одредбе овог закона о Регистру ваздухоплова сходно се примењују на Евиденцију ваздухоплова.

Садржину и начин вођења Евиденције ваздухоплова прописује Директорат.

5. Исправе и књиге ваздухоплова у лету

Члан 150.

Док ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова лети, у њему морају да се налазе уверење о регистрацији ваздухоплова, потврда о пловидбености ваздухоплова, потврда о провери

пловидбености ваздухоплова, дозволе за рад уграђене опреме која емитује радио сигнале и друге исправе и књиге.

Исправе и књиге које морају да се налазе у ваздухоплову у лету, као и садржину и начин вођења тих књига прописује Директорат.

Исправе ваздухоплова морају бити написане на српском и енглеском језику, а књиге ваздухоплова могу да буду написане и само на енглеском језику.

6. Исправе и књиге војних ваздухоплова

Члан 151.

Исправе и књиге војних ваздухоплова које су издали надлежни војни органи важе и кад се они користе за летове који се не сматрају војним, ако су издате према овом закону.

III. ВАЗДУХОПЛОВНО-ТЕХНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1. Ваздухопловно-техничке делатности и организације

Појам ваздухопловно-техничких делатности и организација

Члан 152.

Ваздухопловно-техничке делатности састоје се од пројектовања, производње, испитивања која претходе утврђивању типа, одржавања и обезбеђивања континуиране пловидбености ваздухоплова и других ваздухопловних производа, делова, уређаја и опреме.

Ваздухопловно-техничку делатност може да обавља привредно друштво, друго правно лице или предузетник који има дозволу за обављање ваздухопловно-техничке делатности (у даљем тексту: ваздухопловно-техничка организација) или физичко лице које не подлеже прибављању дозволе зато што се аматерски бави пројектовањем, производњом и одржавањем аматерски произведеног ваздухоплова.

Ваздухопловно-техничке организације уписују се у евиденцију коју води Директорат, који прописује и садржину и начин вођења евиденције.

Дозвола за обављање ваздухопловно-техничке делатности

Члан 153.

Дозволу за обављање ваздухопловно-техничке делатности издаје Директорат на неодређено време, привредном друштву, другом правном лицу, органу државне управе или предузетнику који има простор за обављање делатности, средства за рад, одговарајуће особље, приручник за обављање делатности и испуњава друге услове које пропише Директорат.

Ваздухопловно-техничкој организацији којој изда дозволу за одржавање континуиране пловидбености ваздухоплова, Директорат може издати и дозволу за обављање периодичних прегледа ваздухоплова.

Услове под којима се мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола за обављање ваздухопловно-техничке делатности и образац дозволе прописује Директорат.

За поступање по захтеву за издавање или измену дозволе за обављање ваздухопловно-техничке делатности плаћа се такса Директорату.

Директорат врши проверу 12 месеци по издавању дозволе за обављање ваздухопловно-техничке делатности, а после тога свака 24 месеца, да ли лице из става 1. овог члана и даље испуњава услове за обављање те делатности.

За проверу испуњености услова за обављање делатности плаћа се такса Директорату.

Изузетно од става 1. овог члана, у складу са условима који су утврђени потврђеним међународним уговором, дозволу за обављање ваздухопловно-техничке делатности пројектовања одређених категорија ваздухопловних производа, делова, уређаја и опреме издаје Европска агенција за безбедност ваздушног саобраћаја (у даљем тексту: *EASA*).

Признавање страног документа

Члан 154.

Директорат може да призна документ који је издала ваздухопловна власт стране државе, ако услови под којима је издат нису блажи од услова који су прописани за издавање дозволе за обављање ваздухопловно-техничке делатности.

Документ који је издао или признао надлежан орган државе чланице Европске уније или *EASA* прихвата се, без вођења поступка за признавање.

За поступање по захтеву за признавање страног документа плаћа се такса Директорату.

Пројектовање и производња ваздухопловног производа, делова, уређаја и опреме

Члан 155.

Пројектовање је поступак у коме се израђује документација која је неопходна да би се произвео или модификовао ваздухопловни производ, део, уређај и опрема.

Производња може да се одвија као производња прототипа, серијска и аматерска производња.

Производња прототипа је производња ваздухопловног производа коме још није утврђен тип, а серијска производња је производња ваздухопловног производа коме је утврђен тип.

Аматерска производња је производња ваздухопловног производа који, по правилу, не подлеже утврђивању типа, и који нема комплетну пројектну и производну документацију.

Услове под којима се пројектују и производе ваздухопловни производи, делови, уређаји и опрема прописује Директорат.

2. Утврђивање типа ваздухопловног производа

Испитивање типа ваздухопловног производа

Члан 156.

Утврђивање типа ваздухопловног производа почиње испитивањем типа које обавља ваздухопловно-техничка организација.

Испитивање типа је поступак у коме се проверава да ли нови тип и модел ваздухопловног производа у целини или делимично испуњава техничке прописе о пловидбености.

При испитивању типа одређују се услови под којима ваздухопловни производ сме да се користи у ваздушном саобраћају и ограничења у томе, техничка документација о типу ваздухопловног производа и састављају приручници за коришћење и одржавање ваздухопловног производа, а за ваздухоплов одређује и ниво генерисане буке и емисије штетних гасова.

Техничке прописе о пловидбености доноси Директорат.

Утврђивање типа и потврда о типу

Члан 157.

По окончању поступка испитивања типа, ваздухопловно-техничка организација доставља документацију Директорату.

Директорат, по пријему документације, обавља додатне провере и затим утврђује нови тип или одбија захтев да се утврди нови тип.

Ваздухопловном производу коме буде утврђен тип Директорат издаје потврду о типу, а ваздухоплову се поред тога издаје и потврда о генерисаној буци и потврда о емисији штетних гасова.

Потврда о емисији штетних гасова издаје се на основу спецификација произвођача ваздухоплова или на основу резултата посебног испитивања.

За поступање по захтеву за издавање или мењање потврде о типу, потврде о генерисаној буци и потврде о емисији штетних гасова плаћа се такса Директорату.

Изузетно од става 3. овог члана, потврду о типу, потврду о генерисаној буци и потврду о емисији штетних гасова за одређене категорије ваздухопловних производа издаје *EASA*, у складу са условима који су утврђени потврђеним међународним уговором.

Признавање страног документа о типу
Члан 158.

Директорат може да призна документ о типу који је издала ваздухопловна власт стране државе, ако услови под којима је он издат нису блажи од услова који су прописани за издавање потврде о типу ваздухопловног производа.

Документ о типу који је издала или признала EASA прихвата се, без вођења поступка за признавање, у складу са потврђеним међународним уговором.

За поступање по захтеву за признавање страног документа плаћа се такса Директорату.

3. Грешка у конструкцији
Члан 159.

Ако ваздухопловни производ има грешку у конструкцији, уграђеном материјалу, поступку градње, испитивању, коришћењу или одржавању, а она утиче на пловидбеност, Директорат може наложити његовом кориснику да отклони грешку у року који одреди Директорат.

Ако је Директорат издао потврду о типу, он може да за грешку теже природе суспендује коришћење потврде о типу док се грешка не отклони.

Ако корисник ваздухопловног производа не отклони грешку у року, Директорат може да стави ван снаге потврду о пловидбености, потврду о провери пловидбености или дозвољу за лет.

IV. КОНТИНУИРАНА ПЛОВИДБЕНОСТ ВАЗДУХОПЛОВА

1. Континуирана пловидбеност ваздухоплова и пловидбеност ваздухоплова

Појам континуиране пловидбености ваздухоплова

Члан 160.

Ваздухоплов је континуирано пловидбен ако испуњава захтеве из потврде о типу, ако је способан да сигурно учествује у ваздушном саобраћају и ако испуњава друге услове које пропише Директорат.

Континуирана пловидбеност ваздухоплова доказује се потврдом о пловидбености и потврдом о провери пловидбености.

Потврда о пловидбености
Члан 161.

Потврда о пловидбености издаје се ако се, после основног прегледа ваздухоплова, утврди да ваздухоплов испуњава све услове који су потребни за континуирану пловидбеност.

Потврду о пловидбености издаје Директорат, на неодређено време.

Кад издаје потврду о пловидбености, Директорат издаје и прву потврду о провери пловидбености, која важи 12 месеци.

За поступање по захтеву за издавање потврде о пловидбености плаћа се такса Директорату.

Основни преглед ваздухоплова
Члан 162.

Основни преглед ваздухоплова обавља се пре уписа ваздухоплова у Регистар ваздухоплова или Евиденцију ваздухоплова.

Основни преглед ваздухоплова обавља се и када корисник ваздухоплова захтева да му се изда нова потврда о пловидбености зато што је претходна стављена ван снаге услед:

- 1) већег оштећења ваздухоплова;
- 2) веће модификације ваздухоплова;
- 3) прекида континуиране пловидбености ваздухоплова дужег од шест месеци;

- 4) престанка испуњавања неког услова који је потребан да би се одржала континуирана пловидбеност ваздухоплова;
- 5) коришћења ваздухоплова мимо категорије или намене наведене у потврди о пловидбености;
- 6) промене намене ваздухоплова.

Ако основни преглед покаже да ваздухоплов може да се користи уз одређено ограничење, оно се уписује у потврду о пловидбености.

Основни преглед ваздухоплова обавља Директорат, коме се за то плаћа такса.

Издавање и продужење важења потврде о провери пловидбености

Члан 163.

У зависности од утврђеног типа, намене и категорије ваздухоплова, потврду о провери пловидбености издаје или продужава ваздухопловно-техничка организација која има дозволу за то или Директорат.

Власник или корисник ваздухоплова који намерава да одржи континуирану пловидбеност дужан је да обезбеди продужење важења потврде о провери пловидбености на сваких 12 месеци.

Ако продужење важења потврде о провери пловидбености врши Директорат за поступање по захтеву за продужење важења потврде о провери пловидбености плаћа се такса Директорату.

Периодични преглед ваздухоплова

Члан 164.

У зависности од утврђеног типа, намене и категорије ваздухоплова, периодични преглед ваздухоплова ради издавања или продужења важења потврде о провери пловидбености обавља Директорат или ваздухопловно-техничка организација која има дозволу за то и коју изабере корисник ваздухоплова.

Додатни услови за успостављање и одржавање континуиране пловидбености у јавном авио-превозу

Члан 165.

Ваздухоплов којим се обавља јавни авио-превоз мора да испуни додатне услове за успостављање и одржавање континуиране пловидбености.

Додатни услови односе се на утврђивање листе минималне исправности опреме ваздухоплова и листе дозвољеног одступања конфигурације.

Обе листе утврђује корисник ваздухоплова, а одобрава Директорат.

2. Прекид континуиране пловидбености. Програм одржавања ваздухоплова

Члан 166.

Ако се континуирана пловидбеност ваздухоплова прекине, корисник ваздухоплова дужан је да обави радове на одржавању ваздухоплова који су предвиђени програмом одржавања ваздухоплова.

Програм одржавања ваздухоплова јесте скуп мера и процедура које се предузимају да би се одржала континуирана пловидбеност ваздухоплова и примењује се кад га одобри Директорат.

3. Дозвола за лет

Члан 167.

Директорат може да изда дозволу за лет ваздухоплова који не испуњава или за који још није доказано да испуњава важеће захтеве за пловидбеност, али је способан да сигурно лети под одређеним условима.

Дозвола за лет издаје се за технички лет, пробни лет, испоруку или извоз ваздухоплова, као и у другим прописаним случајевима.

Директорат утврђује ограничења под којима се одвија лет ваздухоплова коме је издата дозвола за лет.

За издавање дозволе за лет плаћа се такса Директорату.

Пробни лет

Члан 168.

Пробни лет је провера ваздухоплова у лету, којом се проверавају технички услови за пловидбеност ваздухоплова, мотора, елисе, делова и уређаја ради утврђивања типа или се проверавају технички услови пловидбености утврђени у документу о типу.

Услове и начин извршавања пробног лета прописује Директорат.

4. Подзаконски пропис

Члан 169.

Услови под којима се издају, мењају, суспендују или стављају ван снаге потврда о пловидбености и потврда о провери пловидбености, образац потврде о пловидбености и потврде о провери пловидбености, ограничења која се уписују у потврду о пловидбености, начин на који се обављају основни и периодични преглед ваздухоплова и коме се плаћа накнада за периодични преглед ваздухоплова, садржина програма одржавања ваздухоплова и начин на који се програм одржавања примењује, начин утврђивања листе минималне исправности опреме ваздухоплова и листе дозвољеног одступања конфигурације и услови под којима се издаје дозвола за лет ближе се одређују прописом Директората.

5. Пловидбеност других ваздухопловних производа и падобрана

Члан 170.

Пловидбеност ултралаких ваздухоплова, аматерски грађених ваздухоплова, других ваздухопловних производа и падобрана ближе се одређује прописом Директората.

V. ПРЕГЛЕД СТРАНОГ ВАЗДУХОПЛОВА

Члан 171.

Страни ваздухоплов током боравка на аеродрому у Републици Србији може бити подвргнут унутрашњем и спољашњем прегледу на платформи од стране овлашћеног лица Директората, ради провере исправа и књига које се налазе у ваздухоплову, исправа које поседује посада ваздухоплова и ради провере стања ваздухоплова, његове опреме и одељака намењених за превоз путника, пртљага, поште и робе.

Преглед страног ваздухоплова одвија се према процедурама и стандардима које је одредио надлежни орган Европске уније.

Ако постоји оправдана сумња да исправе и књиге које се налазе у ваздухоплову или исправе које поседује посада ваздухоплова, као и да ваздухоплов, опрема или одељак намењен за превоз путника, пртљага, поште и робе нису у складу са одговарајућим међународним стандардима сигурности, овлашћено лице Директората предузима мере које је прописао надлежни орган Европске уније.

Глава осма

ВАЗДУХОПЛОВНО ОСОБЉЕ

1. Појам ваздухопловног особља

Члан 172.

Ваздухопловно особље је особље чији послови непосредно или посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја.

2. Категорије ваздухопловног особља

Ваздухопловно особље чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја

Члан 173.

Ваздухопловно особље чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја дели се на летачко, нелетачко и кабинско особље.

Летачко особље чине пилот ваздухоплова, инжењер летач, навигатор летач и падобранац.

Нелетачко особље чине контролор летења, студент контролор летења, особље које одржава ваздухоплов и ваздухопловни диспечер.

Кабинско особље је особље које на основу дозволе обавља одређене послове у вези са сигурношћу лица укrcаних у ваздухоплов.

Дозвола

Члан 174.

Ваздухопловном особљу чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја издаје се одговарајућа дозвола у коју се уписују овлашћења имаоца дозволе.

Дозвола се издаје лицу које је стручно оспособљено и које испуни услове везане за године живота и друге услове које пропише Директорат.

Дозволу издаје Директорат на одређено или неодређено време, зависно од врсте ваздухопловног особља.

Провера стручне оспособљености

Члан 175.

Стручну оспособљеност кандидата за стицање дозволе и упис овлашћења проверава Директорат или испитивачи које он овласти.

Поступак по коме се проверава стручна оспособљеност прописује Директорат.

За проверу стручне оспособљености плаћа се такса Директорату.

Ваздухопловно особље чији послови посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја

Члан 176.

Ваздухопловно особље чији послови посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја чине техничко особље пружалаца услуга у ваздушној пловидби, ватрогасно-спасилачко особље, особље које пружа услуге земаљског опслуживања, особље које контролише исправност површина за кретање ваздухоплова, особље које обавља безбедносни преглед на аеродрому и аеродромски диспечери.

Потврда о обучености

Члан 177.

Ваздухопловном особљу чији послови посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја издаје се одговарајућа потврда о обучености у коју се уписују овлашћења имаоца потврде.

Потврду о обучености издаје центар за обуку ваздухопловног особља који је спровео обуку, на одређено или неодређено време, зависно од врсте ваздухопловног особља.

Уз потврду о обучености из става 2. овог члана особље које обавља безбедносни преглед на аеродрому мора да поседује и сертификат који издаје Директорат.

Ближе разврставање особља чији послови посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, услове под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге потврда о обучености, образац потврде о обучености, као и услове под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге сертификат из става 3. овог члана прописује Директорат.

Ауторизација
Члан 178.

Ауторизација је посебна исправа којом се једно лице овлашћује да у име Директората предузме неку радњу или обавља одређене послове, изузев одлучивања у оквиру поверених послова државне управе, а издаје се под условима које пропише Директорат.

Ауторизацију издаје Директорат, на одређено време.

Подзаконски пропис
Члан 179.

Директорат прописује услове под којима се издаје дозвола и уписује овлашћење у дозволи, време на које се издају дозвола и ауторизација, време на које важе овлашћења која су уписана у дозволи, услове под којима се мењају, суспендују или стављају ван снаге дозвола и ауторизација, услове под којима се суспендују или стављају ван снаге овлашћења која су уписана у дозволи и образце дозволе и ауторизације.

За поступање по захтеву за издавање дозволе и ауторизације, за упис овлашћења у дозволи и продужење важења дозволе, ауторизације или овлашћења које је садржано у дозволи, као и по захтеву за измену ауторизације плаћа се такса Директорату.

Уписник и евиденције ваздухопловног особља
Члан 180.

У Републици Србији воде се Уписник ваздухопловног особља и евиденције ваздухопловног особља.

Уписник ваздухопловног особља садржи податке о ваздухопловном особљу које непосредно утиче на сигурност ваздушног саобраћаја, а евиденција ваздухопловног особља садржи податке о осталом ваздухопловном особљу.

Уписник ваздухопловног особља води Директорат, а евиденције ваздухопловног особља воде центри за обуку.

Садржину и начин вођења уписника и евиденција прописује Директорат.

Уписник војног ваздухопловног особља води министарство надлежно за послове одбране, које прописује и садржину и начин вођења уписника.

Центри за обуку ваздухопловног особља
Члан 181.

Обука за стицање, продужење или обнову важења дозвола, овлашћења, сертификата и потврда о обучености ваздухопловног особља се врши у центрима за обуку према наставним програмима које одобрава Директорат.

Изузетно од става 1. овог члана, обуку за стицање или обнову важења дозволе кабинског особља може да врши и оператер ваздухоплова у јавном авио-превозу.

Својство центра за обуку ваздухопловног особља стиче организација која има потврду о праву на обучавање ваздухопловног особља коју издаје Директорат.

Услове под којима се издаје, мења, суспендује и ставља ван снаге потврда о праву на обучавање ваздухопловног особља, рок важења потврде и образац потврде прописује Директорат.

За поступање по захтеву за издавање или измену потврде о праву на обучавање ваздухопловног особља плаћа се такса Директорату.

Уређаји за симулирање летења и друге врсте симулатора за обуку

Члан 182.

Ако обука за стицање, продужење или обнову важења дозвола или овлашћења ваздухопловног особља захтева коришћење одговарајућег уређаја за симулирање летења или друге врсте симулатора за обуку, за коришћење тог уређаја центар за обуку је дужан да прибави дозволу Директората.

Дозвола за коришћење уређаја за симулирање летења издаје се уколико уређај има одговарајуће уверење о градацији, које је издао или прихватио Директорат.

Услови који морају да буду испуњени за издавање дозволе за коришћење уређаја за симулирање летења или друге врсте симулатора за обуку, као и за издавање уверења о градацији одређују се прописом Директората.

За издавање дозволе за коришћење уређаја за симулирање летења или друге врсте симулатора за обуку и за издавање уверења о градацији плаћа се такса Директорату.

Евиденција центара за обуку ваздухопловног особља

Члан 183.

Евиденцију центара за обуку ваздухопловног особља води Директорат.

Садржину и начин вођења евиденције прописује Директорат.

Признавање обуке и звања стечених у војној служби

Члан 184.

Обука, звања и други услови које је војно ваздухопловно особље остварило за време обављања војне службе признају се код полагања испита за издавање дозволе и потврде о обучености, под условима које пропише Директорат.

3. Признавање обуке, дозвола и овлашћења стечених у иностраној држави

Члан 185.

Директорат може да призна обуку која је спроведена у иностраној држави, ако она одговара обуци која се спроводи у Републици Србији.

Обука која је спроведена у иностраној држави, а која не постоји у Републици Србији, признаје се ако је обука спроведена према међународним стандардима.

Директорат може да призна дозволу и овлашћење који су издати у иностраној држави ако они испуњавају услове који су прописани за издавање дозволе и овлашћења у Републици Србији.

За поступање по захтеву за признавање обуке спроведене у иностраној држави и страних дозвола и овлашћења плаћа се такса Директорату.

4. Суспензија коришћења дозволе

Услови за суспензију коришћења дозволе

Члан 186.

Ако се инспекцијским надзором утврди да ималац дозволе одступа од прописаних правила или процедура или да непосредно угрожава сигурност ваздушног саобраћаја, ваздухопловни инспектор дужан је да на лицу места донесе писмено решење којим имаоцу дозволе забрањује рад и да у наредних 72 сата достави директору Директората образложени писмени предлог да се имаоцу дозволе потпуно или делимично суспендује коришћење дозволе.

Директор Директората је дужан да о предлогу одлучи у року од пет дана од када је примио предлог, иначе се сматра да је забрана рада престала.

Садржина и трајање решења о суспензији коришћења дозволе

Члан 187.

Решењем о потпуној суспензији коришћења дозволе забрањује се имаоцу дозволе да користи сва овлашћења која су садржана у дозволи, а решењем о делимичној суспензији коришћења дозволе - да користи само одређена овлашћења која су садржана у дозволи.

Потпуна или делимична суспензија коришћења дозволе траје најдуже шест месеци, почев од дана када је уручено писмено решење којим је имаоцу дозволе забрањен рад.

На решење о суспензији коришћења дозволе жалба није дозвољена.

Налози у решењу о суспензији коришћења дозволе. Стављање ван снаге дозволе или овлашћења

Члан 188.

Имаоцу дозволе може решењем о суспензији дозволе бити наложено да испуни одговарајуће обавезе (да се додатно обучи у центру за обуку ваздухопловног особља и да положи одговарајући теоријски или практични део испита који се иначе полаже ради издавања дозволе, да ванредно провери здравствену способност и сл.).

Потпуна или делимична суспензија коришћења дозволе укида се ако ималац дозволе, пре истека суспензије, испуни обавезе које су му наложене решењем о суспензији.

Директорат ставља ван снаге дозволу или поједина овлашћења која су садржана у дозволи ако ималац дозволе, до истека суспензије, не испуни обавезе које су му наложене решењем о суспензији.

5. Обавеза ваздухопловног особља да носи потребне исправе

Члан 189.

Док је на дужности, ваздухопловно особље обавезно је да при себи има дозволу или потврду о обучености, а летачко особље, контролори летења и кабинско особље и лекарско уверење.

Лице које је на практичној обуци дужно је да при себи има исправу којом доказује да похађа практични део обуке.

6. Здравствена способност летачког особља, контролора летења и кабинског особља

Доказивање здравствене способности

Члан 190.

Летачко особље, контролори летења, студенти контролори летења и кабинско особље могу да обављају послове на које су овлашћени само ако здравствену способност докажу одговарајућим лекарским уверењем.

Услове под којима се испитује здравствена способност, поступак по коме се она испитује, време на које се она испитује и класе и обрасце лекарског уверења прописује Директорат.

Испитивање здравствене способности и издавање лекарских уверења

Члан 191.

Здравствена способност ваздухопловног особља из члана 190. став 1. овог закона утврђује се здравственим прегледима које обављају лекари и здравствене установе који имају потврду о праву на испитивање здравствене способности, коју издаје Директорат.

Овлашћени лекари и овлашћене здравствене установе (ваздухопловно-медицински центри) обављају здравствене прегледе, врше оцену здравствене способности и издају лекарска уверења под условима које прописује Директорат.

Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, здравствена способност падобранаца и пилота параглајдера може се утврдити и здравственим прегледима прописаним за возаче моторних возила.

Евиденција здравствених установа и лекара

Члан 192.

Евиденцију здравствених установа и лекара који имају потврду о праву на испитивање здравствене способности води Директорат.

Директорат прописује садржину и начин вођења евиденције здравствених установа и лекара.

Подзаконски пропис

Члан 193.

Услове под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге потврда о праву на испитивање здравствене способности, време на које се потврда издаје и образац потврде прописује Директорат.

Другостепено разматрање здравствене способности

Члан 194.

Лице које није задовољно оценом своје здравствене способности може да поднесе захтев за другостепено разматрање здравствене способности Директорату, који образује другостепену лекарску комисију састављену од независних стручњака.

Захтев за другостепено разматрање здравствене способности подноси се у року од 15 дана од дана када лице прими акт о оцени здравствене способности.

За поступање по захтеву за другостепено разматрање здравствене способности плаћа се такса Директорату.

7. Провера психофизичког стања ваздухопловног особља

Члан 195.

Приликом обављања својих послова ваздухопловно особље не сме да буде под утицајем алкохола или психоактивних супстанци нити у психофизичком стању које га онемогућава да правилно обавља своје послове.

Психофизичко стање ваздухопловног особља проверава лице које овласти послодавац ваздухопловног особља, пре него што ваздухопловно особље почне да обавља послове, као и током обављања послова, на начин који не омета њихов рад.

8. Посада ваздухоплова

Састав и број чланова посаде ваздухоплова

Члан 196.

Посаду ваздухоплова чине лица која обављају поједине стручне послове у вези с летом ваздухоплова и састоји се од летачке посаде, кабинске посаде и додатних чланова посаде.

Број чланова и састав посаде ваздухоплова утврђен је потврдом о типу ваздухоплова, приручником за управљање ваздухопловом, оперативним приручником корисника ваздухоплова и прописом Директората.

Права и обавезе посаде ваздухоплова одређени су оперативним приручником корисника ваздухоплова.

Пилот ваздухоплова

Члан 197.

Пилот ваздухоплова је члан посаде ваздухоплова који управља ваздухопловом или учествује у управљању ваздухопловом.

Пилот који је у вишечланој посади ваздухоплова овлашћен да управља ваздухопловом може одредити да ваздухопловом управља други пилот који је на то овлашћен, ако је члан посаде.

Старосна граница за обављање послова пилота у јавном авио-превозу

Члан 198.

Лице које је навршило 60 година живота може да обавља послове пилота ваздухоплова у јавном авио-превозу само:

- 1) ако је члан вишечлане посаде;
- 2) ако је тај пилот једини члан посаде који је навршио 60 година живота.

Лице које је навршило 65 година живота не сме да обавља послове пилота ваздухоплова у јавном авио-превозу.

Вођа ваздухоплова

Члан 199.

Вођа ваздухоплова је пилот који, по правилу, управља ваздухопловом и одговара за лет у целини.

Одговорност вође ваздухоплова почиње кад се преузму документа о утовареном пртљагу, пошти или роби или кад се једно или више лица укрца у ваздухоплов с намером да лети, а окончава се кад се сва лица искрцају, а документа о пртљагу, пошти или роби предају службама на аеродрому одредишта.

Вођу ваздухоплова одређује корисник ваздухоплова за сваки лет или део лета.

Вођа ваздухоплова може овластити члана посаде ваздухоплова да га мења док се он не налази у ваздухоплову који је на земљи.

Вођа ваздухоплова представља корисника ваздухоплова.

Дужности вође ваздухоплова, чланова посаде и других лица

Члан 200.

Вођа ваздухоплова дужан је да пре лета провери да ли су ваздухоплов и посада спремни за лет, да ли се у ваздухоплову налазе све потребне исправе и књиге и да предузме мере које су одређене оперативним приручником корисника ваздухоплова.

Чланови посаде ваздухоплова и друга лица дужни су да се повинују наређењима вође ваздухоплова.

Ако је угрожена сигурност лета ваздухоплова, вођа ваздухоплова може ускратити укрцавање члану посаде или другом лицу, забранити утовар пртљага, поште или робе, захтевати искрцавање или истовар.

Ако је угрожена сигурност лета или безбедност ваздухоплова, вођа ваздухоплова овлашћен је да предузме све мере које су потребне да би се одржала сигурност лета и безбедност ваздухоплова.

Радно време, време летења, одмор и слободни дани чланова посаде ваздухоплова

Члан 201.

Радно време члана посаде ваздухоплова у комерцијалном летењу не може да буде дуже од:

- 1) 60 сати у седам узастопних календарских дана;
- 2) 110 сати у 14 узастопних календарских дана;
- 3) 190 сати у 28 узастопних календарских дана;
- 2) 2000 сати у једној календарској години.

Време летења члана посаде ваздухоплова у комерцијалном летењу не може да буде дуже од:

- 1) 100 сати у 28 узастопних календарских дана;
- 2) 900 сати у једној календарској години;
- 3) 1000 сати у 12 узастопних календарских месеци.

Члан посаде ваздухоплова у комерцијалном летењу има право на плаћени годишњи одмор у трајању од најмање 28 календарских дана.

Оператер ваздухоплова је дужан да члану посаде ваздухоплова у комерцијалном летењу обезбеди одмор у трајању од:

1) најмање 36 сати непрекидно (укључујући две локалне ноћи и локални дан), при чему између два узастопна одмора не сме да прође више од 168 сати;

2) најмање седам локалних дана у календарском месецу, који могу да обухвате одмор из тачке 1) овог става;

3) најмање 96 локалних дана у свакој календарској години, који могу да обухвате одмор из тачке 2) овог става.

Ближе услове у погледу радног времена, времена летења, трајања летачке дужности, одмора и слободних дана чланова посаде ваздухоплова ближе прописује Директорат.

Оператер ваздухоплова у комерцијалном летењу је дужан да обезбеди поштовање одредби о радном времену, времену летења, трајању летачке дужности, одмору и слободним данима чланова посаде ваздухоплова, као и да води евиденцију о томе.

Радно време и право на плаћено одсуство контролора летења

Члан 202.

Радно време контролора летења не може да буде дуже од 40 сати недељно, с тим да у току 30 узастопних календарских дана не може да износи више од 160 сати.

Трајање смена у току радног дана, трајање непрекидног рада и дужина дневног одмора контролора летења одређују се прописом Директората.

Пружалац услуга у ваздушној пловидби дужан је да обезбеди поштовање одредби о радном времену, трајању смена у току радног дана, трајању непрекидног рада и дужини дневног одмора контролора летења.

Глава девета

ЗАШТИТА ОД БУКЕ И ЕМИСИЈЕ ИЗДУВНИХ ГАСОВА

Заштита животне средине

Члан 203.

Ваздухопловни субјекти обавезни су да предузимају мере заштите животне средине од буке ваздухоплова и осталих екстерних фактора који утичу на буку, а последица су обављања делатности и пружања услуга у ваздухопловству.

Министар надлежан за послове саобраћаја, уз сагласност министра надлежног за послове заштите животне средине прописује поступке за смањивање буке при полетању и слетању ваздухоплова, у складу са међународним стандардима.

Дужност оператера аеродрома

Члан 204.

Оператер аеродрома дужан је да обезбеди да се при коришћењу аеродрома примењују мере заштите животне средине, према овом закону и прописима којима се уређује заштита животне средине.

Допуштени нивои буке и емисије издувних гасова на аеродромима

Члан 205.

Емитовање буке и емитовање издувних гасова на аеродромима и у њиховој околини не могу бити изнад прописаних граничних вредности.

Директорат уз сагласност министра надлежног за послове заштите животне средине прописује допуштене нивое емисије буке на аеродромима, допуштене нивое емисије издувних гасова на аеродромима, начин праћења емисије и оперативна ограничења на појединим тачкама аеродрома, као и мере за смањење емисије издувних гасова.

Мерење буке и подручје заштите од буке

Члан 206.

Оператери општег аеродрома и аеродрома који се користи за јавни авио-превоз на којима је током претходне године обављено више од 50.000 полетања и слетања ваздухоплова и оператер мешовитог аеродрома, на коме лете војни и млазни ваздухоплови дужан је да обезбеди стално мерење буке која се на аеродрому и његовој околини ствара при полетању и слетању ваздухоплова.

Резултати мерења буке користе се за израду стратешких карата буке и акционих планова за заштиту животне средине од буке и вибрација ваздушног саобраћаја у животној средини и за одређивање подручја заштите од буке у којима бука од ваздухоплова прелази допуштени ниво.

Директорат, уз сагласност министра надлежног за послове заштите животне средине прописује поступак мерења буке на аеродромима.

Глава десета

УДЕСИ И ОЗБИЉНЕ НЕЗГОДЕ ВАЗДУХОПЛОВА

Појам удеса и озбиљне незгоде

Члан 207.

Удес ваздухоплова је догађај који је повезан с коришћењем ваздухоплова и који се десило, ако је реч о ваздухоплову са посадом, од укрцавања лица у ваздухоплов ради намераваног лета до искрцавања лица из ваздухоплова, или, ако је реч о ваздухоплову без посаде, од тренутка када је ваздухоплов спреман да се покрене у сврху лета до тренутка када се заустави на крају лета и када се угаси основна погонска група, при чему је настала било која од следећих последица:

1) смрт или тешка телесна повреда лица услед боравка у ваздухоплову, директног контакта с делом ваздухоплова, укључујући и делове који су се одвојили од ваздухоплова, или услед директне изложености издвном млазу млазног мотора, изузев када су смрт или тешка телесна повреда наступили као последица природних узрока, самоповређивања, када су их проузроковала друга лица или када су задесили "слепе путнике" који су се скривали изван делова који су на располагању путницима и посади;

2) оштећење ваздухоплова, отказ његове структуре који негативно делује на јачину структуре или карактеристике лета ваздухоплова или захтева већу поправку или замену оштећене компоненте, изузев отказа или оштећења мотора када је оштећење ограничено на један мотор (укључујући његове капотаже или агрегате) или изузев оштећења елиса, крајева крила, антена, сонди, лопатица, гума, кочница, точкова, аеродинамичке оплате, панела, врата стајног трапа, ветробрана, оплате ваздухоплова (као што су мала удубљења или мали отвори) или мањих оштећења на лопатицама главног ротора или на лопатицама репног ротора, стајног трапа и оних оштећења која су настала дејством града или ударом птица (укључујући и рупе на радарској куполи);

3) ваздухоплов је нестао или му није могуће прићи.

Озбиљна незгода је незгода која обухвата околности које указују да је постојала велика вероватноћа да дође до удеса и повезана је са коришћењем ваздухоплова, а десила се, ако је реч о ваздухоплову са посадом, од укрцавања лица у ваздухоплов ради намераваног лета до искрцавања лица из ваздухоплова, или, ако је реч о ваздухоплову без посаде, од тренутка када је ваздухоплов спреман да се покрене у сврху лета до тренутка када се заустави на крају лета и када се угаси основна погонска група.

Власник, као и корисник ваздухоплова који је учествовао у удесу или озбиљној незгоди, члан посаде, свако лице које учествује у одржавању, пројектовању, производњи тог ваздухоплова или у обуци његове посаде, свако лице које је учествовало у пружању том ваздухоплову услуга контроле летења, информисања ваздухоплова у лету или аеродромских услуга, као и запослени у Директорату, уколико имају сазнања да се догодио удес или озбиљна незгода у обавези су да о томе, без одлагања, обавесте Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода.

Истраживање и анализа удеса и озбиљне незгоде ваздухоплова

Члан 208.

Удеси и озбиљне незгоде ваздухоплова свестрано морају да се истраже и анализирају да би се утврдиле чињенице под којима су се десили, ако је могуће открили њихови узроци и потом предузеле мере којима се спречавају нови удеси и нове озбиљне незгоде.

Истраживање и откривање узрока удеса и озбиљних незгода ваздухоплова нема за циљ утврђивање кривичне, привреднопреступне, прекршајне, дисциплинске, грађанскоправне или неке друге одговорности за удес и озбиљну незгоду.

Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода

Члан 209.

За обављање стручних послова који се односе на организацију и спровођење сигурносног истраживања удеса и озбиљних незгода цивилних ваздухоплова, као и за прикупљање и анализу података од значаја за ваздухопловну сигурност и предлагање мера за спречавање нових удеса, образује се Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода (у даљем тексту: Центар за истраживање), као посебна организација.

Центар за истраживање делује самостално или у сарадњи са телима надлежним за истраживање удеса и озбиљних незгода других држава, ако је то предвиђено потврђеним међународним уговором.

Главни истражитељ

Члан 210.

Центром за истраживање руководи Главни истражитељ који има положај директора посебне организације.

Главног истражитеља поставља Влада на пет година, на предлог председника Владе из реда лица која испуњавају услове за запослење у државним органима, имају високо образовање, одговарајућу стручност за обављање истраживања удеса и озбиљних незгода и најмање девет година радног искуства у области ваздухопловства.

Главни истражитељ одговоран је за свој рад председнику Владе.

Главни истражитељ има заменика кога поставља Влада на пет година, на предлог Главног истражитеља, и који има положај заменика директора посебне организације.

На услове за постављење заменика Главног истражитеља примењују се одредбе овог закона које се односе на Главног истражитеља.

Престанак дужности Главног истражитеља

Члан 211.

Главном истражитељу престаје дужност када протекне време на које је постављен, ако поднесе оставку или ако буде разрешен.

Главни истражитељ разрешава се ако несавесно обавља своју дужност, ако је осуђен на казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним дужности Главног истражитеља или ако повреди прописе којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Комисија за истраживање узрока удеса и озбиљних незгода ваздухоплова

Члан 212.

Истраживање удеса и озбиљних незгода врши Комисија за истраживање узрока удеса и озбиљних незгода ваздухоплова (у даљем тексту: Комисија).

Комисију образује Главни истражитељ с листе стручњака (из реда пилота, ваздухопловних инжењера, контролора летења, метеоролога, лекара, правника и других лица из ваздухопловства) коју, на предлог Главног истражитеља, за сваку календарску годину утврђује и објављује Влада, водећи рачуна о

њиховим стручним, моралним и психофизичким способностима за истраживање удеса и озбиљних незгода и о њиховом искуству у истраживању удеса и озбиљних незгода.

Број чланова и састав Комисије зависе од тежине, врсте и обима удеса или озбиљне незгоде ваздухоплова.

Комисија је самостална у раду и функционално независна од било кога чији интереси могу бити супротни задацима и овлашћењима Комисије.

Нико не сме да ограничи садржину и обим истраживања, да утиче на садржину или обим претходног, привременог или завршног извештаја о истраживању удеса или озбиљне незгоде ваздухоплова или на садржину и обим сигурносних препорука Комисије.

У току истраживања удеса или озбиљне незгоде Главни истражитељ, по потреби, може ангажовати и друге стручњаке, укључујући и оне са листе стручњака, а који нису чланови Комисије, ако њихово учешће у истраживању може допринети утврђивању узрока удеса и озбиљне незгоде ваздухоплова.

Чланови Комисије, као и ангажовани стручњаци из става 6. овог члана имају право на накнаду за свој рад.

Удес и озбиљна незгода страног ваздухоплова

Члан 213.

Ако страни ваздухоплов претрпи удес или озбиљну незгоду у Републици Србији, Главни истражитељ о томе обавештава надлежни орган државе у којој је ваздухоплов регистрован, државе корисника ваздухоплова, државе произвођача ваздухоплова, државе пројектовања ваздухоплова и надлежне органе држава чији су се држављани налазили у ваздухоплову.

Овлашћени представници надлежних органа држава који се обавештавају о удесу или озбиљној незгоди могу да учествују у раду Комисије.

Однос са истражним органима

Члан 214.

Истражни органи не смеју да ометају Комисију да истражује удес и озбиљну незгоду.

Комисија је дужна да истражном органу, на његов захтев, пружи сву потребну техничку помоћ.

Овлашћења у истраживању удеса и озбиљне незгоде

Члан 215.

Док истражују удес и озбиљну незгоду, Главни истражитељ и чланови Комисије овлашћени су да:

- 1) одмах слободно приступе месту удеса и озбиљне незгоде и ваздухоплову, његовој садржини или олупини;
- 2) без одлагања обезбеде доказни материјал и контролисано уклоне остатке или делове ваздухоплова, ради обављања потребних испитивања и анализа;
- 3) одмах непосредно приступе уређајима за снимање лета и да користе њихову садржину, као и садржину других снимљених материјала;
- 4) захтевају преглед тела жртава и обаве непосредан увид у резултате прегледа тела жртава или резултате испитивања узорака узетих с тела жртава;
- 5) захтевају обављање лекарског прегледа лица која су учествовала у операцијама ваздухоплова и да обаве непосредан увид у резултате прегледа или у резултате испитивања узорака узетих од њих;
- 6) узму изјаве од сведока удеса или озбиљне незгоде и да захтевају достављање информација или доказа који су релевантни за истраживање удеса и озбиљне незгоде;
- 7) слободно приступе релевантним документима и информацијама које поседују власник, корисник, произвођач ваздухоплова, ималац потврде о типу, надлежна организација за одржавање

ваздухоплова, центар за обуку, пружаоци услуга у ваздушној пловидби, оператери аеродрома и Директорат.

Обезбеђивање места удеса или озбиљне незгоде

Члан 216.

Ваздухоплов који је претрпео удес или озбиљну незгоду или његови делови не смеју да се уклоне с места удеса пре но што се обезбеди очување трагова удеса или озбиљне незгоде и прибави сагласност Главног истражитеља и, ако постоји основана сумња да је учињено кривично дело - истражног органа.

Померање ваздухоплова који је претрпео удес или озбиљну незгоду дозвољено је само ако је то неопходно ради спасавања лица, пртљага и робе, отклањања опасности од пожара или других опасности или ако ваздухоплов омета сигурно одвијање ваздушног саобраћаја.

Корисник ваздухоплова дужан је да по окончању истраживања удеса или озбиљне незгоде уклони оштећени или уништени ваздухоплов и његове делове.

Завршни извештај о удесу или озбиљној незгоди

Члан 217.

Комисија је дужна да истражи удес или озбиљну незгоду, да се постара да открије узрок удеса или озбиљне незгоде, да открије њихове последице и да утврди све чињенице које су у вези с удесом или озбиљном незгодом.

Комисија је дужна да о резултатима свог истраживања сачини завршни извештај, да га достави Влади и да, ако је потребно, у извештају предложи мере којима се спречавају нови удеси или озбиљне незгоде и да о мерама обавести Директорат.

Комисија је дужна да о предложеним мерама обавести лица, организације и органе који су обухваћени мерама, а они су дужни да предложене мере размотре и да о томе шта су предузели обавесте Комисију и Директорат.

Завршни извештај Комисије мора бити доступан јавности, али не и идентитет лица која су учествовала у удесу или озбиљној незгоди.

Мешовита цивилно-војна комисија

Члан 218.

Ако су у удесу или озбиљној незгоди учествовали цивилни и домаћи или страни војни ваздухоплов, удес или озбиљну незгоду истражује мешовита цивилно-војна комисија.

Половину чланова у мешовиту цивилно-војну комисију именује Главни истражитељ са листе стручњака из члана 212. закона, а другу половину чланова именује министар надлежан за послове одбране.

Мешовитој цивилно-војној комисији председава Главни истражитељ.

Посебна комисија

Члан 219.

Удес или озбиљну незгоду у којој су учествовали домаћи или страни војни ваздухоплови истражује посебна комисија.

Председника и чланове посебне комисије именује министар надлежан за послове одбране.

Подзаконски прописи

Члан 220.

Удеси и озбиљне незгоде које истражује Комисија, услове под којима се именује Комисија, начин њеног рада и начин истраживања удеса и озбиљних незгода ближе се уређују прописом Владе, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Услове под којима се именује мешовита цивилно-војна комисија, начин њеног рада и начин истраживања удеса и озбиљних незгода ближе се уређују прописом Владе, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја уз сагласност министра за послове одбране.

Именовање посебне комисије и начин њеног рада ближе се уређују прописом министра надлежног за послове одбране.

Глава једанаеста ОЛАКШИЦЕ

Национални програм за олакшице у ваздушном саобраћају

Члан 221.

Национални програм за олакшице у ваздушном саобраћају чини скуп мера, активности и технолошких поступака којима се олакшава обављање међународног јавног авио-превоза и убрзавају проток путника, пртљага, поште и робе.

Националним програмом за олакшице у ваздушном саобраћају утврђују се државни органи, организације, правна лица, оператери аеродрома, авио-превозиоци и други субјекти који спроводе програм и одређују њихове обавезе и одговорности у спровођењу програма.

Национални програм за олакшице у ваздушном саобраћају доноси Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Национални комитет за олакшице у ваздушном саобраћају

Члан 222.

Ради координације спровођења Националног програма за олакшице у ваздушном саобраћају и давања препорука за унапређење мера предвиђених програмом, Влада оснива Национални комитет за олакшице у ваздушном саобраћају, као повремено радно тело Владе.

За чланове Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају Влада именује представнике министарстава надлежних за послове саобраћаја, спољних послова, унутрашњих послова, финансија, царине, пољопривреде, туризма, здравља и заштите животне средине, представнике Директората и представнике оператера аеродрома и авио-превозилаца.

Рад Националног комитета за олакшице у ваздушном саобраћају ближе се уређује прописом Владе, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Глава дванаеста БЕЗБЕДНОСТ У ВАЗДУХОПЛОВСТВУ

Појам безбедности у ваздухопловству и радње незаконитог ометања

Члан 223.

Безбедност у ваздухопловству је скуп мера и људских и материјалних потенцијала којима се ваздухопловство обезбеђује од радњи незаконитог ометања.

Као радње незаконитог ометања нарочито се сматрају: насиље против лица у ваздухоплову у лету, ако оно може да угрози безбедност ваздухоплова; уништење ваздухоплова који се користи у ваздушном саобраћају или такво наношење штете ваздухоплову које би могло да ваздухоплов учини неспособним за лет или да угрози сигурност и/или безбедност лета; постављање направе или материје на ваздухоплов у употреби, којима ваздухоплов може бити уништен или којима би могла да се проузрокује штета која би ваздухоплов учинила неспособним за лет или угрозила безбедност и/или сигурност лета; уништење или оштећење техничких система ваздушног саобраћаја или ометање њиховог рада, ако то може да угрози сигурност ваздухоплова у лету; давање лажних обавештења којима се угрожава сигурност ваздухоплова у лету; незаконита и намерна употреба било које направе, материје или оружја за извршење дела насиља против лица на аеродрому које има или може да има за последицу тешку телесну повреду или смрт лица или које за последицу може да има уништење или тешко оштећење

објеката, опреме или средстава на аеродрому или ваздухоплова ван употребе који се на њему налази, ако се тиме угрожава или може да се угрози безбедност на аеродрому.

Национални програм за безбедност у ваздухопловству Члан 224.

У циљу примене стандарда у области безбедности у ваздухопловству, Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја, доноси Национални програм за безбедност у ваздухопловству.

Националним програмом за безбедност у ваздухопловству одређују се мере и поступци којима се омогућава безбедност у ваздухопловству, нарочито спречавање различитих облика радњи незаконитог ометања, обавезе државних органа и других субјеката које се односе на спровођење мера безбедности, деловање у ванредним ситуацијама, одређивање безбедносно-рестриktivних зона на аеродромима и услови за улазак у њих и кретање у њима, контрола начина на који се предузимају мере безбедности, контрола ефикасности мера безбедности, обука за спровођење безбедности и услови које морају да испуне сва лица која обављају безбедносни преглед. На основу Националног програма за безбедност у ваздухопловству Директорат доноси Програм за контролу квалитета мера безбедности у ваздухопловству и Програм обуке у области безбедности у ваздухопловству.

Национални програм за безбедност у ваздухопловству, Програм за контролу квалитета мера безбедности у ваздухопловству и Програм обуке у области безбедности у ваздухопловству спроводи Директорат.

Национални комитет за безбедност у ваздухопловству Члан 225.

Ради усклађивања деловања органа и организација које спровode мере безбедности у ваздухопловству и давања препорука како да се оне побољшавају, Влада образује Национални комитет за безбедност у ваздухопловству, као повремено радно тело Владе.

Састав и начин рада Националног комитета за безбедност у ваздухопловству прописује Влада, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја.

Аеродромски комитет за безбедност у ваздухопловству Члан 226.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужан је да на аеродрому образује Аеродромски комитет за безбедност у ваздухопловству, да би спроводио и координирао мере безбедности на које је овлашћен Националним програмом за безбедност у ваздухопловству и програмом за безбедност у ваздухопловству који сачини оператер аеродрома.

За чланове Аеродромског комитета за безбедност у ваздухопловству именују се представници свих субјеката који су укључени у спровођење мера безбедности на аеродрому.

Програми за безбедност у ваздухопловству Члан 227.

Оператер аеродрома, пружаоци услуга земаљског опслуживања, домаћи и страни авио-превозилац, пружаоци услуга у ваздушној пловидби, као и други субјекти одређени Националним програмом за безбедност у ваздухопловству, дужни су, у складу са тим програмом, да сачине и примењују сопствене програме за безбедност у ваздухопловству.

Програм за безбедност у ваздухопловству примењује се кад га одобри Директорат.

Програм за безбедност у ваздухопловству који је сачинио страни авио-превозилац из државе чланице Европске уније, који обавља саобраћај са Републиком Србијом, прихвата се без вођења поступка за одобравање ако га је одобрио надлежни орган државе чланице Европске уније.

За поступање по захтеву за издавање одобрења на програм за безбедност у ваздухопловству и за његове измене или допуне плаћа се такса Директорату.

Контролисана и безбедносно-рестриктивна зона аеродрома

Члан 228.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужни су да, по прибављеној сагласности министарства надлежног за унутрашње послове и посебне организације надлежне за безбедносно-информативне послове, одреде контролисану и безбедносно-рестриктивну зону, службене пролазе и пролазе за путнике и да за то прибаве сагласност Директората.

Контрола приступа. Безбедносни преглед

Члан 229.

На аеродромима који се користе за јавни авио-превоз и на општим аеродромима обавља се контрола приступа лица и возила у контролисану зону аеродрома и у безбедносно-рестриктивну зону аеродрома.

На улазу у безбедносно-рестриктивну зону аеродрома обавља се и безбедносни преглед путника и њиховог ручног пртљага, лица која нису путници и ствари које она носе са собом, предатог пртљага, робе и поште, залиха намењених потрошњи на аеродрому, залиха намењених потрошњи током лета, као и преглед возила.

Преглед из става 2. овог члана обавља, уз непосредан надзор министарства надлежног за унутрашње послове, оператер аеродрома или правно лице које са оператером аеродрома закључи уговор о обављању безбедносног прегледа.

За обављање безбедносног прегледа потребна је дозвола коју издаје Директорат, на одређено време.

Изузетно од става 2. овог члана, безбедносни преглед није обавезно вршити на улазу у безбедносно-рестриктивну зону аеродрома:

- 1) за робу и пошту које је прегледао регулисани агент или познати пошиљалац;
- 2) за залихе намењене потрошњи на аеродрому које је прегледао познати снабдевач тих залиха;
- 3) за залихе намењене потрошњи током лета које је прегледао регулисани снабдевач тих залиха или је у питању самоопслуживање;
- 4) у другим случајевима предвиђеним у Националном програму за безбедност у ваздухопловству.

За стицање статуса регулисаног агента, познатог пошиљалоца и регулисаног снабдевача залиха намењених потрошњи током лета потребно је одобрење које издаје Директорат.

Подзаконски пропис

Члан 230.

Мере безбедности у ваздухопловству, начин на који се обавља безбедносни преглед, услове под којима се издаје, мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола за обављање безбедносног прегледа, време на које се дозвола издаје и образац дозволе, као и услови за издавање одобрења за стицање статуса регулисаног агента, познатог пошиљалоца и регулисаног снабдевача залиха намењених потрошњи током лета ближе се одређују прописом Директората.

За поступање по захтеву за издавање, продужење важења или измену дозволе за обављање безбедносног прегледа, као и за издавање одобрења за стицање статуса регулисаног агента, познатог пошиљалоца и регулисаног снабдевача залиха намењених потрошњи током лета плаћа се такса Директорату.

Обавезе оператера аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператера општег аеродрома
Члан 231.

Оператер аеродрома који се користи за јавни авио-превоз и оператер општег аеродрома дужни су да обезбеде простор за преглед ваздухоплова који је предмет незаконитог ометања; услове за контролу и спречавање неовлашћеног приступа у контролисану и безбедносно-рестриктивну зону аеродрома; одговарајуће просторије за спровођење безбедносног прегледа и техничку опрему за обављање безбедносног прегледа.

Безбедносни преглед објеката, инсталација, уређаја и опреме на аеродрому обавља оператер аеродрома, а безбедносни преглед ваздухоплова који је предмет незаконитог ометања - министарство надлежно за унутрашње послове.

Накнада за безбедност
Члан 232.

Трошкови остваривања материјално техничких услова за спровођење безбедносног прегледа и трошкови спровођења безбедносног прегледа надокнађују се из накнаде за безбедност коју путници у ваздушном саобраћају у одласку плаћају оператеру аеродрома.

Висину накнаде за безбедност одређује оператер аеродрома, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове саобраћаја.

Уношење оружја и забрањених предмета
Члан 233.

У путничку кабину ваздухоплова и у безбедносно-рестриктивну зону не смеју да се уносе хладно или ватрено оружје, муниција, експлозивне, запаљиве или опасне материје, као и средства и предмети који се налазе на листи забрањених предмета коју пропише Директорат.

Ношење и коришћење оружја и муниције дозвољено је само изузетно, под условима које пропише министар надлежан за унутрашње послове.

Лице које поседује хладно или ватрено оружје или муницију дужно је да их пријави при регистрацији за лет и преда овлашћеном припаднику министарства надлежног за унутрашње послове на аеродрому, с тим што му се хладно или ватрено оружје и муниција враћају по искрцавању.

Начин предаје и начин враћања хладног или ватреног оружја и муниције прописује министар надлежан за унутрашње послове.

Начин поступања са експлозивним, запаљивим или опасним материјама, као и средствима и предметима који се налазе на листи забрањених предмета прописује Директорат.

Забрана уласка у контролисану и безбедносно-рестриктивну зону. Знак идентификације
Члан 234.

Забрањен је улазак и кретање лица која нису путници и возила у контролисаној и безбедносно-рестриктивној зони без одговарајућег знака идентификације који издаје оператер аеродрома.

Пре издавања знака идентификације, министарство надлежно за унутрашње послове и посебна организација надлежна за безбедносно-информативне послове врше безбедносну проверу лица коме се издаје знак идентификације.

Лицу које одбије безбедносни преглед не дозвољава се улазак у безбедносно-рестриктивну зону.

Тест мера безбедности
Члан 235.

У циљу контроле квалитета мера безбедности у ваздухопловству, Директорат, у сарадњи са министарством надлежним за унутрашње послове, спроводи тест мера безбедности.

Тест мера безбедности је симулација радње незаконитог ометања којом се контролише примена мера безбедности у ваздухопловству.

Тест мера безбедности се спроводи у складу са захтевима из Националног програма за безбедност у ваздухопловству и Програма за контролу квалитета мера безбедности у ваздухопловству.

Глава тринаеста
ОРГАН И ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНИ ЗА ВАЗДУШНИ САОБРАЋАЈ
I. МИНИСТАРСТВО НАДЛЕЖНО ЗА ПОСЛОВЕ САОБРАЋАЈА

Члан 236.

Министарство надлежно за послове саобраћаја обавља послове државне управе који се односе на обликовање и вођење политике Владе у области ваздушног саобраћаја; стратегију развоја ваздушног саобраћаја; уређење система ваздушног саобраћаја; учешће у припреми и потписивању билатералних и мултилатералних споразума у области ваздушног саобраћаја; осигуравање правилне примене потврђених међународних уговора у области ваздушног саобраћаја; питања везана за успостављање и пружање услуга редовног и ванредног међународног јавног авио-превоза која произлазе из потврђених билатералних и мултилатералних споразума у области ваздушног саобраћаја; надзор над радом Директората у вршењу поверених јавних овлашћења и друге послове који су одређени овим и другим законом.

II. ДИРЕКТОРАТ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Оснивање и правни положај

Члан 237.

Овим законом оснива се Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, као јавна агенција над којом оснивачка права врши Влада у име Републике Србије и која, као јавно овлашћење, обавља послове државне управе који су јој овим законом поверени.

Директорат има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним овим законом и другим прописима.

Директорат за своје обавезе одговара својом имовином.

Седиште Директората је у Београду.

Послови Директората

Члан 238.

Директорат доноси прописе и првостепене управне акте кад је на то овлашћен овим законом или другим прописом, издаје јавне исправе и води евиденције за које је овлашћен овим законом или другим прописом, обавља одит (проверу) и инспекцијски надзор над ваздухопловним субјектима, учествује у раду међународних ваздухопловних организација и институција и њихових радних тела, сарађује с надлежним органима других држава и обавља друге послове одређене овим законом, другим прописом или статутом Директората.

Директорату се поверавају послови државне управе за које је овлашћен овим законом, а који се односе на доношење прописа и првостепених управних аката, обављање инспекцијског надзора, издавање јавних исправа и вођење евиденција.

Директорат је национално надзорно тело Републике Србије у ваздушној пловидби, према прописима Европске уније, и као такав издаје сертификат за пружање услуга у ваздушној пловидби и проверава да ли пружаоци услуга у ваздушној пловидби и даље испуњавају услове за пружање услуга.

Прописи Директората

Члан 239.

Прописи које доноси Директорат морају по природи и називу да одговарају прописима органа државне управе.

Прописи Директората објављују се у „Службеном гласнику Републике Србије”, без плаћања накнаде за објављивање.

Пропис Директората изузетно може да упути на међународне акте и прописе, међународне стандарде и препоручену праксу који се у том случају непосредно примењују. У том случају пропис Директората обавезно садржи информацију на који начин су међународни акти и прописи, међународни стандарди и препоручена пракса на које он упућује доступни (путем Интернета или на други погодан начин).

Против првостепених управних аката које Директорат донесе у управном поступку може се изјавити жалба министру надлежном за послове саобраћаја.

У случају када је угрожена сигурност или безбедност ваздушног саобраћаја жалба из става 4. овог члана не одлаже извршење управног акта.

Статут

Члан 240.

Директорат има статут којим се уређује:

- 1) делатност Директората;
- 2) организација и начин обављања послова Директората;
- 3) делокруг органа Директората;
- 4) заступање Директората;
- 5) права, обавезе и одговорности запослених;
- 6) општа акта и начин њиховог доношења;
- 7) поступак измене статута;
- 8) друга питања значајна за рад Директората.

На статут Директората сагласност даје Влада.

Органи Директората

Члан 241.

Органи Директората су управни одбор и директор.

Делокруг управног одбора

Члан 242.

Управни одбор:

- 1) усваја годишњи програм рада Директората;
- 2) усваја финансијски план и извештаје које Директорат подноси Влади;
- 3) доноси статут;
- 4) доноси опште акте за које није надлежан директор;
- 5) усмерава рад директора и издаје му упутства за рад;
- 6) надзире пословање Директората;
- 7) врши друге послове одређене законом којим се уређују јавне агенције.

Састав управног одбора

Члан 243.

Управни одбор има пет чланова, које, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја, именује Влада на период од пет година и који могу бити поново именовани.

Управни одбор има председника, кога, на предлог министра надлежног за послове саобраћаја, именује Влада међу члановима управног одбора које је именовала.

Чланови управног одбора имају право на накнаду за свој рад чији нето износ не може бити виши од једноструке укупне просечне зараде по запосленом без пореза и доприноса, која је исплаћена у Републици Србији у октобру месецу у години која претходи години у којој се врши исплата накнаде, према податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Директор Члан 244.

Директор заступа и представља Директорат, руководи радом и пословањем Директората, доноси прописе и појединачне правне акте Директората, доноси правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Директорату, одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Директорату, издаје директиве којима одређује начин рада, поступања и понашања запослених у Директорату, припрема и спроводи одлуке управног одбора и обавља друге послове одређене законом којим се уређују јавне агенције и другим прописима и општим актима.

Заменик директора Члан 245.

Директор има заменика који га замењује док је одсутан или спречен да обавља дужност, који се именује по истом поступку као и директор.

Финансирање Директората Члан 246.

Директорат обезбеђује средства за обављање послова из свог делокруга из:

- 1) такса за које је овим законом прописано да се плаћају Директорату;
- 2) дела накнада које се плаћају у складу са Мултилатералним споразумом о рутним накнадама или другим потврђеним међународним уговорима и дела терминалних накнада, утврђених годишњом трошковном базом на име извршавања регулаторних и надзорних послова;
- 3) накнаде коју, за унапређење ваздушног саобраћаја, плаћају сви путници у јавном авио-превозу у одласку, посредством оператера аеродрома;
- 4) накнаде коју, за унапређење ваздушног саобраћаја, плаћају корисници ваздухоплова по тони превезене поште и робе у авио-превозу у одласку, посредством оператера аеродрома;
- 5) осталих извора, у складу са законом.

Пропис Директората о висини такси за које је овим законом одређено да се плаћају Директорату, висини накнаде коју плаћају сви путници у јавном авио-превозу у одласку и висини накнаде коју плаћају корисници ваздухоплова по тони превезене поште и робе у авио-превозу у одласку ступа на снагу по прибављеној сагласности Владе.

Примена осталих прописа на Директорат Члан 247.

На све што овим законом није уређено, у погледу положаја Директората примењује се закон којим се уређују јавне агенције.

На права, обавезе и одговорности директора Директората, заменика директора и запослених у Директорату примењују се општи прописи о раду.

Глава четрнаеста
ОДИТ (ПРОВЕРА) И ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР
I. НАДЛЕЖНОСТ И ПРИМЕНА ПРОПИСА

Члан 248.

Одит (проверу) и инспекцијски надзор обавља Директорат.

На све што овим законом није уређено, у погледу одита (провере) и инспекцијског надзора примењује се закон којим се уређује општи управни поступак, а на инспекцијски надзор - и закон којим се уређује инспекцијски надзор.

II. ОДИТ (ПРОВЕРА)

Објекат одита (провере), појам и врсте одита (провере)

Члан 249.

Одиту (у даљем тексту: провера) подлежу привредно друштво, друго правно лице, орган државне управе, организација и предузетник који обављају делатности или пружају услуге у ваздухопловству (у даљем тексту: објекат провере).

Провером се утврђује да ли објекат провере испуњава услове за обављање делатности или пружање услуга у ваздухопловству.

Основном провером испитује се да ли објекат провере испуњава услове за стицање дозволе или другог појединачног правног акта.

Периодична провера обавља се док дозвола или други појединачни правни акт важи.

За спровођење провере плаћа се такса Директорату.

Провера се обавља као поверени посао државне управе.

Програм периодичне провере

Члан 250.

Директорат саставља програм периодичне провере за сваку годину и о времену провере обавештава одговорно лице у објекту провере.

Директорат обавештава одговорно лице у објекту провере и о предмету, плану и начину провере.

Проверивачи

Члан 251.

Проверу спроводе овлашћена лица Директората (проверивачи).

Проверивач има право и дужност да провери објекте, опрему, уређаје, пројекте, документацију и јавне исправе објекта провере; да начини увид у процес рада и квалитет услуга које пружа објекат провере и да узме све изјаве које су потребне да би утврдио чињенично стање.

Док обавља проверу, проверивач је дужан да носи службену легитимацију којом доказује своје својство.

Извештај проверивача, корективне мере и поступање директора Директората

Члан 252.

Проверивачи израђују писмени извештај о провери који садржи чињенично стање и утврђене, описане и документоване неправилности.

Писмени извештај се доставља директору Директората и објекту провере.

Зависно од садржине извештаја, Директорат може наложити објекту провере да предложи корективне мере за отклањање неправилности и рокове за њихово предузимање.

Директорат је дужан да процени корективне мере које је предложио објекат провере и да их прихвати ако су погодне за отклањање неправилности, а објекат провере дужан је да примени корективне мере које је прихватио Директорат.

Рок у коме објекат провере предузима корективне мере одређују споразумно Директорат и објекат провере.

По окончању рада проверивача, коначну одлуку о исходу провере доноси директор Директората.

Поверавање појединих послова унутар провере. Признавање страног документа

Члан 253.

Директорат може да физичком или правном лицу повери поједине послове унутар провере, под условом да оно има дозволу за спровођење појединих послова унутар провере.

Дозволу за спровођење појединих послова унутар провере издаје Директорат, на одређено време.

Директорат може да призна документ о праву на спровођење провере који је издала страна држава или међународна организација, ако услови под којима је он издат нису блажи од услова који су прописани за спровођење провере у Републици Србији.

За поступање по захтеву за издавање, продужење важења или измену дозволе за спровођење појединих послова унутар провере и за поступање по захтеву за признавање страног документа о праву на спровођење провере плаћа се такса Директорату.

Подзаконски пропис

Члан 254.

Ближи начин спровођења провере, ближе услове за стицање својства проверивача, ближи начин остваривања права и обавезе проверивача и образац њихове службене легитимације, ближи начин остваривања права и обавезе објекта провере и садржина извештаја о провери ближе се одређују прописом Директората.

Директорат прописује и послове унутар провере који могу да се повере физичким или правним лицима, ближе услове које физичка или правна лица морају да испуне да би им се издала дозвола, време на које се дозвола издаје, ближе услове под којима се мења, суспендује или ставља ван снаге дозвола и образац дозволе.

III. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

1. Појам инспекцијског надзора. Ваздухопловни инспектор

Члан 255.

Инспекцијски надзор над спровођењем овог закона, подзаконских аката донетих на основу овог закона, међународних аката и прихваћених домаћих и међународних стандарда и препоручене праксе, врши Директорат, преко ваздухопловног инспектора.

Инспекцијски надзор се врши над пружаоцем услуга у ваздушној пловидби, авио-превозиоцем, власником или корисником ваздухоплова, оператером аеродрома, летилишта или терена, инвеститором аеродрома, ваздухопловно-техничком организацијом, ваздухопловним особљем, као и над другим привредним друштвима, другим правним лицима, предузетницима и физичким лицима која обављају делатности, послове или пружају услуге у ваздухопловству (у даљем тексту: објекат инспекцијског надзора).

Док обавља инспекцијски надзор ваздухопловни инспектор је дужан да носи службену легитимацију.

Образац службене легитимације ваздухопловног инспектора прописује Директорат.

Ваздухопловни инспектор не може да израђује или учествује у изради планске или техничке документације и техничкој контроли техничке документације предмета инспекцијског надзора и да врши стручни надзор над производњом, изградњом, односно извођењем радова на предмету инспекцијског надзора.

2. Права и дужности ваздухопловног инспектора

Члан 256.

Ваздухопловни инспектор води поступак, доноси решења и предузима мере у оквиру права и дужности одређених овим законом.

Ваздухопловни инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора:

- 1) прегледа опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију објекта инспекцијског надзора;
- 2) прегледа:
 - (1) аеродроме, летишта и терене,
 - (2) ваздухоплове и ваздухопловне производе,
 - (3) комуникационе, навигационе и надзорне системе, уређаје, опрему и објекте,
 - (4) пословне просторије, постројења, инсталације, средства рада и производе,
 - (5) друге објекте, уређаје и предмете објекта инспекцијског надзора;
- 3) саслуша и узима изјаве од одговорних лица објекта инспекцијског надзора и других лица;
- 4) захтева извештаје и податке о раду објекта инспекцијског надзора;
- 5) обави непосредни увид у рад особља објекта инспекцијског надзора;
- 6) предузима друге мере и радње за које је овлашћен.

Ваздухопловни инспектор је дужан да о свом присуству обавести одговорно лице у објекту инспекцијског надзора.

Одговорно лице у објекту инспекцијског надзора дужно је да поступи по налогу ваздухопловног инспектора.

3. Овлашћења ваздухопловног инспектора

Овлашћење да се наложи отклањање неправилности

Члан 257.

Ваздухопловни инспектор овлашћен је да, ако уочи неправилности у раду објекта инспекцијског надзора, донесе решење којим објекту инспекцијског надзора налаже да отклони неправилности и да одреди рок у коме је објекат инспекцијског надзора дужан да отклони неправилности.

Објекат инспекцијског надзора је дужан да изврши решење ваздухопловног инспектора.

Одговорно лице у објекту инспекцијског надзора дужно је да, у року од 48 сати од часа када је протекао рок који је одређен за отклањање неправилности, писмено обавести ваздухопловног инспектора да ли су неправилности отклоњене.

Овлашћење на привремену забрану и ограничење

Члан 258.

Зависно од исхода инспекцијског надзора и тежине непосредног угрожавања сигурности и безбедности у ваздухопловству, ваздухопловни инспектор овлашћен је да одмах донесе решење којим:

- 1) привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику привремено забрањује обављање делатности или пружање услуга;
- 2) привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику или физичком лицу забрањује радње које могу да буду опасне по сигурност и безбедност у ваздухопловству, живот и здравље људи, животну средину и имовину;
- 3) привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику привремено ограничава или привремено забрањује коришћење ваздухоплова, аеродрома, објеката, просторија, средстава за рад, опреме, система или уређаја који не испуњавају услове који су прописани за њихово коришћење.

Ваздухопловни инспектор овлашћен је да привремено забрани рад лицу које спада у ваздухопловно особље чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, под условима који су одређени у члану 186. овог закона.

Овлашћење на подношење предлога директору Директората
Члан 259.

Ваздухопловни инспектор може уз писмено образложење да предложи директору Директората:

- 1) измену, суспензију или стављање ван снаге дозволе или другог појединачног правног акта којим се утврђује да привредно друштво, друго правно лице или предузетник испуњава услове за обављање делатности или пружање услуга у ваздухопловству;
- 2) да наложи да центар за обуку измени, суспендује или стави ван снаге потврду о обучености лица које спада у ваздухопловно особље чији послови посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја или да спроведе ванредну проверу стручне обучености тих лица;
- 3) ванредну проверу стручне обучености или здравствене способности лица које спада у ваздухопловно особље чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја.

4. Записник о инспекцијском надзору
Члан 260.

Ваздухопловни инспектор дужан је да одмах по окончању надзора и на лицу места састави записник о инспекцијском надзору, који садржи и мере које су наложене објекту инспекцијског надзора.

Изузетно, ваздухопловни инспектор који писменим решењем забрани рад лицу које спада у ваздухопловно особље чији послови непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја дужан је да састави записник о инспекцијском надзору у року од 24 сата по окончању надзора из члана 186. овог закона.

Записник се доставља објекту инспекцијског надзора.

5. Остале одредбе о инспекцијском надзору
Дужност авио-превозиоца да обезбеди место за ваздухопловног инспектора
Члан 261.

Авио-превозиоц дужан је да, по најави, обезбеди место у ваздухоплову за ваздухопловног инспектора који надзире рад посаде ваздухоплова или проверава исправност ваздухоплова у лету.

Право на жалбу против решења ваздухопловног инспектора
Члан 262.

На решење ваздухопловног инспектора може се изјавити жалба министру надлежном за послове саобраћаја.

Жалба на решење ваздухопловног инспектора не одлаже извршење решења.

Глава петнаеста
КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ
Прекршаји
Члан 263.

Новчаном казном од 300.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) користи ваздухоплов без посаде, ваздухопловни модел, ракету или други летећи објекат на такав начин да угрози сигурност ваздушног саобраћаја (члан 10. став 1);
- 2) лансира ракету или други летећи објекат без претходне сагласности пружаоца услуга у ваздушној пловидби (члан 10. став 4);
- 3) не успостави систем управљања сигурношћу или не прибави сагласност Директората на њега и на његове измене и допуне (члан 17. став 2);
- 4) не пријави Директорату сваки догађај, у складу с приручником о управљању сигурношћу (члан 18. став 1);

5) о намери да уведе промену у функционални систем не обавести Директорат или му не достави сигурносну аргументацију или не прибави његово одобрење за планирану промену (члан 20. став 1);

6) стално систематски не уочава опасност, не процењује и не умањује ризик у обављању своје делатности (члан 21. став 1);

7) не поступи по издатој сигурносној наредби (члан 22. став 1);

8) системе, уређаје, опрему и објекте не користи према техничкој документацији, упутству за коришћење и програму одржавања или ако техничку документацију, упутство за коришћење и програм одржавања, не чува и не ажурира (члан 56. став 2);

9) не планира или не пројектује или не набави или не користи или не одржава или не врши технички надзор над радом и исправношћу комуникационих, навигационих и надзорних система, уређаја, опреме и објеката, чије карактеристике и начин коришћења и одржавања испуњавају међународне прописе и стандарде, обавезе предвиђене потврђеним међународним уговором и услове које пропише Директорат (члан 57. став 1);

10) комуникационе, навигационе и надзорне системе, уређаје и опрему редовно не проверава и не калибрише из ваздуха (члан 57. став 2);

11) не учини доступним осмотрене метеоролошке податке или их не стави на располагање корисницима услуга (члан 60. став 1);

12) у Интегрисаном ваздухопловном информативном пакету не објави одредбе закона и других прописа којима се уређује домаћи и међународни ваздушни саобраћај или податке које се односе на сигурност, редовност и ефикасност ваздухопловства или одступања од стандарда које је прописала Међународна организација цивилног ваздухопловства или друге податке који су значајни за летење ваздухоплова (члан 63. став 1);

13) не доставља информације од значаја за ваздухопловство пружаоцу услуга ваздухопловног информисања, ради објављивања у Интегрисаном ваздухопловном информативном пакету (члан 63. став 2);

14) пружа услуге у ваздушној пловидби, а нема сертификат за пружање услуга или га Влада није именовала за пружање тих услуга (члан 67. став 2);

15) не снима електронски или на други начин не чува све податке о пруженим услугама (члан 74. став 1);

16) организује ваздухопловну манифестацију без одобрења Директората (члан 101. став 1);

17) у својству оператера аеродрома дозволи коришћење аеродрома без претходно прибављене дозволе или без претходног уписа у Регистар аеродрома Републике Србије или ако у тренутку коришћења аеродром не испуњава све услове за сигурно одвијање ваздушног саобраћаја (члан 105. став 1);

18) у својству оператера летишта или терена дозволи коришћење летишта или терена без претходно прибављене дозволе или без претходног уписа летишта у регистар летишта, а терена у регистар терена, или ако у тренутку коришћења летиште или терен не испуњава све услове потребне за сигурно одвијање ваздушног саобраћаја (члан 105. став 2);

19) не поднесе захтев за измену дозволе за коришћење аеродрома ако се промене намена или класа или категорија или техничка својства аеродрома или други услови под којим се аеродром користи а које пропише Директорат (члан 111);

20) постави објекте, инсталације и уређаје који се налазе на подручју или изван подручја аеродрома, а који као препрека могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, без претходно прибављене потврде Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја (члан 116. став 1);

21) не уклони или не сруши препреке које угрожавају сигурност ваздушног саобраћаја или препреке које могу да угрозе сигурност ваздушног саобраћаја не обележи за уочавање дању, ноћу и у условима смањене видљивости (члан 117. став 1);

22) постави објекте, инсталације и уређаје који се налазе на подручју или изван подручја аеродрома, а који услед емисије или рефлексије радио-зрачења могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, без претходно прибављене потврде Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја (члан 118. став 1);

23) користи или обрађује земљиште, ствара депоније смећа, гаји житарице или предузима остале активности у близини маневарских површина, платформи и објеката на подручју аеродрома, на начин који угрожава полетање, слетање, кретање и боравак ваздухоплова на аеродрому (члан 119. став 1);

24) не обезбеди осматрање кретања птица на подручју аеродрома и њихово растеривање (члан 119. став 2);

25) не одреди услове за коришћење аеродрома или не предузме све потребне мере, а у складу са чланом 120. овог закона;

26) не обезбеди преглед маневарских површина, платформи, инсталација, уређаја и опреме на аеродрому у складу са чланом 121. став 1. овог закона;

27) не обележава и редовно не одржава маневарске површине и платформе или о њиховом стању не обавештава надлежну јединицу контроле летења (члан 121. став 2);

28) у својству оператера аеродрома који се користи за јавни авио-превоз не обезбеди коришћење тог аеродрома у току времена отворености (члан 128. став 1);

29) не обезбеди спасилачко-ватрогасну службу и службу хитне медицинске помоћи (аеродромске службе) или ватрогасно обезбеђење и медицинско обезбеђење, према пропису Директората (члан 129. став 1);

30) не обезбеди службу која контролише исправност површина за кретање ваздухоплова, као и обављање прегледа безбедности на аеродромима који се користе за јавни авио-превоз и на општим аеродромима (члан 129. став 2);

31) рачуноводствено не раздвоји делатности пружања услуга земаљског опслуживања од осталих делатности које обавља (члан 130. став 4);

32) пружа услуге земаљског опслуживања без претходно прибављене дозволе за пружање тих услуга (члан 131. став 1);

33) не образује Савет авио-превозилаца који користе аеродромске услуге на аеродрому који се користи за јавни авио-превоз (члан 136. став 1);

34) обавља ваздухопловно-техничку делатност без дозволе за обављање ваздухопловно-техничке делатности (члан 152. став 2);

35) омогући ваздухопловном особљу да обавља послове који непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја без одговарајуће дозволе (члан 174. став 1);

36) омогући ваздухопловном особљу да обавља послове који посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја без одговарајуће потврде о обучености (члан 177. став 1);

37) обучава ваздухопловно особље према наставним програмима које није одобрио Директорат (члан 181. став 1);

38) врши обуку ваздухопловног особља без потврде о праву на обучавање (члан 181. став 3);

39) обучава ваздухопловно особље на уређају за симулирање летења или на другој врсти симулатора за обуку за чије коришћење није прибављена дозвола Директората (члан 182. став 1);

40) обавља здравствене прегледе ваздухопловног особља без потврде о праву на испитивање здравствене способности (члан 191. став 1);

41) обавља здравствене прегледе, врши оцену здравствене способности или издаје лекарска уверења супротно условима које је прописао Директорат (члан 191. став 2);

42) не обезбеди проверу психо-физичког стања ваздухопловног особља, пре него што ваздухопловно особље почне да обавља послове, као и током обављања послова, на начин који не омета њихов рад (члан 195. став 2);

43) не предузима мере заштите животне средине од буке ваздухоплова и осталих екстерних фактора који утичу на буку, а последица су обављања делатности или пружања услуга у ваздухопловству (члан 203. став 1);

44) не обезбеди да се при коришћењу аеродрома примењују мере заштите животне средине, према овом закону и прописима којима се уређује заштита животне средине (члан 204);

45) не обезбеди стално мерење буке која се на аеродрому и његовој околини ствара при полетању и слетању ваздухоплова (члан 206. став 1);

46) не обавести, без одлагања, Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода да се догодио удес или озбиљна незгода (члан 207. став 3);

47) уклони с места удеса ваздухоплов који је претрпео удес или озбиљну незгоду или његове делове пре но што се обезбеди очување трагова удеса или озбиљне незгоде или прибави сагласност Главног истражитеља или истражног органа (члан 216. став 1);

48) на аеродрому који се користи за јавни авио-превоз и на општем аеродрому не образује Аеродромски комитет за безбедност у ваздухопловству (члан 226. став 1);

49) не сачини и не примењује сопствени програм за безбедност у ваздухопловству, према Националном програму за безбедност у ваздухопловству (члан 227. став 1);

50) примењује сопствени програм за безбедност у ваздухопловству без одобрења Директората (члан 227. став 2);

51) не одреди контролисану и безбедносно-рестриктивну зону или службене пролазе или пролазе за путнике или за то не прибави сагласност Директората (члан 228);

52) у својству оператера аеродрома који се користи за јавни авио-превоз или општег аеродрома не обезбеди вршење контроле приступа лица и возила у контролисану зону аеродрома и у безбедносно-рестриктивну зону аеродрома (члан 229. став 1);

53) у својству оператера аеродрома који се користи за јавни авио-превоз или општег аеродрома не обезбеди, на улазу у безбедносно-рестриктивну зону, преглед безбедности путника и њиховог ручног пртљага, лица која нису путници и ствари које она носе са собом, предатог пртљага, робе и поште, залиха намењених потрошњи на аеродрому, залиха намењених потрошњи током лета, као и преглед возила (члан 229. став 2);

54) обавља послове безбедносног прегледа без дозволе Директората (члан 229. став 4);

55) не обезбеди простор за преглед ваздухоплова који је предмет незаконитог ометања или услове за контролу и спречавање неовлашћеног приступа у контролисану и безбедносно-рестриктивну зону аеродрома или одговарајуће просторије за спровођење безбедносног прегледа или техничку опрему за обављање прегледа безбедности (члан 231. став 1);

56) не спречи улазак и кретање лица која нису путници и возила у контролисану и безбедносно-рестриктивној зони без одговарајућег знака идентификације (члан 234. став 1);

57) не спречи улазак у безбедносно-рестриктивну зону лицу које одбије безбедносни преглед (члан 234. став 3);

58) не поступи по решењу ваздухопловног инспектора (члан 257. став 2).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара.

Прекршаји за које се кажњава корисник ваздухоплова

Члан 264.

Новчаном казном од 400.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице које је корисник ваздухоплова ако:

1) обавља ваздушни саобраћај супротно правилима летења, међународним актима, овом закону и другим прописима (члан 4. став 2);

- 2) обавља саобраћај или лети изнад градова, насељених места и индустријских објеката испод висине утврђене прописом о класама ваздушног простора из члана 40. овог закона (члан 8. став 1);
- 3) из ваздухоплова за време лета избацује предмете и течности супротно члану 9. овог закона;
- 4) допусти искакање падобранаца супротно члану 11. овог закона;
- 5) лети ваздухопловом у забрањеној зони или супротно условима за одвијање летења у условно забрањеној зони (члан 13. став 1);
- 6) лети ваздухопловом у опасној зони мимо временског ограничења (члан 13. став 3);
- 7) не поступи по издатој сигурносној наредби (члан 22. став 1);
- 8) лети у ваздушном простору Републике Србије без претходно поднетог плана лета, а није реч о лету за који је прописом из члана 4. овог закона одређено да план лета није потребан (члан 27. став 1);
- 9) обавља јавни авио-превоз без важеће оперативне дозволе (члан 80. став 1);
- 10) обавља превоз ваздухопловом без мотора или ултралаким ваздухопловом с мотором или локалне летове без потврде о оспособљености оператора ваздухоплова (члан 82. ст. 3. и 4);
- 11) на захтев Директората, не достави податке о испуњености услова који су потребни за издавање оперативне дозволе (члан 83. став 2);
- 12) приликом обављања делатности не поступа у складу са условима наведеним у потврди о оспособљености оператора ваздухоплова (члан 87. став 2);
- 13) пре узимања ваздухоплова у закуп не прибави од Директората сагласност за закључење уговора о закупу (члан 90. став 2);
- 14) даје ваздухоплов без посаде у закуп страном авио-превозиоцу без претходне сагласности Директората или даје ваздухоплов у закуп са посадом, а не обавести Директорат о томе (члан 90. став 3);
- 15) не обавља међународни авио-превоз под условима који су одређени потврђеним међународним уговором (члан 92. став 2);
- 16) не одреди цене превоза путника, пртљага, поште и робе у јавном авио-превозу у складу са потврђеним међународним уговором (члан 95. став 1);
- 17) не објави укупну цену авио-превоза и јасно не наведе елементе од којих се та укупна цена састоји (члан 95. став 2);
- 18) не објави ред летења најкасније 15 дана пре почетка његовог важења, а измене у реду летења - најкасније десет дана пре почетка важења измењеног реда летења (члан 97. став 2);
- 19) не обавља делатност у складу са објављеним редом летења док он важи (члан 97. став 3);
- 20) о обустави превоза или измени реда летења одмах не обавести јавност путем средстава јавног информисања (члан 97. став 4);
- 21) обавља посебне делатности у ваздушном саобраћају уз накнаду без поднете изјаве о оспособљености за обављање тих делатности или обавља посебне делатности у ваздушном саобраћају високог ризика без потврде о испуњавању услова за обављање тих делатности (члан 98. став 1);
- 22) обавља некомерцијално летење сложеним моторним ваздухопловом, а није доставио Директорату изјаву којом потврђује да је одговарајуће оспособљен и да располаже средствима за извршавање одговорности у вези са коришћењем ваздухоплова (члан 100. став 1);
- 23) обавља некомерцијално летење супротно условима који су утврђени прописом из члана 100. став 2. овог закона;
- 24) при обављању јавног авио-превоза за полетање и слетање не употребљава аеродром који се користи за јавни авио-превоз или општи аеродром (члан 124. став 1);
- 25) за сопствене потребе обавља једну или више услуга земаљског опслуживања (самоопслуживање) без претходно прибављене дозволе (члан 133. став 2);

26) користи ваздухоплов који није уписан у Регистар ваздухоплова Републике Србије или Евиденцију ваздухоплова Републике Србије или није способан да сигурно учествује у ваздушном саобраћају (члан 138. став 1);

27) не користи ваздухоплов према његовој категорији или врсти или намени (члан 138. став 3);

28) користи ваздухоплов који има државну припадност Републике Србије, а не носи знаке државне припадности или ознаке регистрације или обавезне натписе (члан 148. став 2);

29) користи ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова, а у њему се док лети не налазе уверење о регистрацији ваздухоплова или потврда о пловидбености ваздухоплова или потврда о провери пловидбености ваздухоплова или дозволе за рад уграђене опреме која емитује радио сигнале или друге исправе и књиге које пропише Директорат (члан 150. став 1);

30) ваздухопловно-техничку делатност обавља без дозволе за обављање те делатности (члан 152. став 2);

31) обавља лет ваздухопловом коме је издата дозвола за лет супротно ограничењима које је утврдио Директорат (члан 167. став 3);

32) не обезбеди број чланова и састав посаде ваздухоплова у складу са потврдом о типу ваздухоплова или приручником за управљање ваздухопловом или оперативним приручником корисника ваздухоплова или прописом Директората (члан 196. став 2);

33) омогући да послове пилота ваздухоплова у јавном авио-превозу обавља лице које је прешло старосну границу утврђену чланом 198. овог закона;

34) за сваки лет или део лета не одреди вођу ваздухоплова (члан 199. став 3);

35) не поступи у складу са прописом из члана 201. став 5. овог закона;

36) не обезбеди поштовање одредби о радном времену, времену летења, трајању летачке дужности, одмору и слободним данима чланова посаде ваздухоплова или не води евиденцију о томе (члан 201. став 6);

37) не обавести, без одлагања, Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода да се догодио удес или озбиљна незгода (члан 207. став 3);

38) по окончању истраживања удеса или озбиљне незгоде не уклони оштећени или уништени ваздухоплов или његове делове (члан 216. став 3);

39) не поступи по решењу ваздухопловног инспектора (члан 257. став 2);

40) после најаве не обезбеди место у ваздухоплову за ваздухопловног инспектора који надзире рад посаде ваздухоплова или проверава исправност ваздухоплова у лету (члан 261).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара.

Прекршаји за које се кажњава физичко лице

Члан 265.

Новчаном казном од 25.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1) обавља ваздушни саобраћај супротно правилима летења, међународним актима, овом закону и другим прописима (члан 4. став 2);

2) обавља саобраћај или лети изнад градова, насељених места и индустријских објеката испод висине утврђене прописом о класама ваздушног простора из члана 40. овог закона (члан 8. став 1);

3) из ваздухоплова за време лета избацује предмете и течности супротно члану 9. овог закона;

4) користи ваздухоплов без посаде, ваздухопловни модел, ракету или други летећи објекат на такав начин да угрози сигурност ваздушног саобраћаја (члан 10. став 1);

5) лансира ракету или други летећи објекат без претходне сагласности пружаоца услуга у ваздушној пловидби (члан 10. став 4);

- 6) искаче падобраном или допусти искакање падобранаца супротно члану 11. овог закона;
- 7) лети ваздухопловом у забрањеној зони или супротно условима за одвијање летења у условно забрањеној зони (члан 13. став 1);
- 8) лети ваздухопловом у опасној зони мимо временског ограничења (члан 13. став 3);
- 9) не поступи по издатој сигурносној наредби (члан 22. став 1);
- 10) у својству вође ваздухоплова повреди ваздушни простор Републике Србије (члан 26. став 1);
- 11) лети у ваздушном простору Републике Србије без претходно поднетог плана лета, а није реч о лету за који је прописом из члана 4. овог закона одређено да план лета није потребан (члан 27. став 1);
- 12) при пружању услуга контроле летења не употребљава изразе стандардне фразеологије на енглеском језику (члан 51. став 1);
- 13) обавља превоз ваздухопловом без мотора или ултралаким ваздухопловом с мотором и локалне летове без потврде о оспособљености оператера ваздухоплова (члан 82. став 4);
- 14) ако у својству усклађивача реда летења или координатора врши усаглашавање реда летења или доделу слотова на начин супротан пропису из члана 97. став 7. овог закона;
- 15) обавља некомерцијално летење сложеним моторним ваздухопловом, а није доставио Директорату изјаву којом потврђује да је одговарајуће оспособљен и да располаже средствима за извршавање одговорности у вези са коришћењем ваздухоплова (члан 100. став 1);
- 16) обавља некомерцијално летење супротно условима који су утврђени прописом из члана 100. став 2. овог закона;
- 17) постави објекте, инсталације и уређаје који се налазе на подручју или изван подручја аеродрома, а који као препрека могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, без претходно прибављене потврде Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја (члан 116. став 1);
- 18) не уклони или не сруши препреке које угрожавају сигурност ваздушног саобраћаја или препреке које могу да угрозе сигурност ваздушног саобраћаја не обележи за уочавање дању, ноћу и у условима смањене видљивости (члан 117. став 1);
- 19) постави објекте, инсталације и уређаје који се налазе на подручју или изван подручја аеродрома, а који услед емисије или рефлексије радио-зрачења могу да утичу на сигурност ваздушног саобраћаја, без претходно прибављене потврде Директората да се њима не утиче на одржавање прихватљивог нивоа сигурности ваздушног саобраћаја (члан 118. став 1);
- 20) користи или обрађује земљиште, ствара депоније смећа, гаји житарице или предузима остале активности у близини маневарских површина, платформи и објеката на подручју аеродрома, које угрожавају полетање, слетање, кретање и боравак ваздухоплова на аеродрому (члан 119. став 1);
- 21) не користи ваздухоплов према његовој категорији или врсти или намени (члан 138. став 3);
- 22) користи ваздухоплов који има државну припадност Републике Србије, а не носи знаке државне припадности или ознаке регистрације или обавезне натписе (члан 148. став 2);
- 23) користи ваздухоплов који је уписан у Регистар ваздухоплова, а у њему се док лети не налазе уверење о регистрацији ваздухоплова или потврда о пловидбености ваздухоплова или потврда о провери пловидбености ваздухоплова или дозволе за рад уграђене опреме која емитује радио сигнале или друге исправе и књиге које пропише Директорат (члан 150. став 1);
- 24) обавља лет ваздухопловом супротно ограничењима које је утврдио Директорат у дозволи за лет (члан 167. став 3);
- 25) обавља послове који непосредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја без одговарајуће дозволе у коју се уписују овлашћења имаоца дозволе (члан 174. став 1);
- 26) обавља послове који посредно утичу на сигурност ваздушног саобраћаја без одговарајуће потврде о обучености у коју се уписују овлашћења имаоца потврде (члан 177. став 1);

27) на дужности при себи нема дозволу или потврду о обучености, а летачко особље, контролори летења и кабинско особље - и лекарско уверење (члан 189. став 1);

28) у току практичне обуке нема при себи исправу којом доказује да похађа практични део обуке (члан 189. став 2);

29) обавља здравствене прегледе ваздухопловног особља без потврде о праву на испитивање здравствене способности (члан 191. став 1);

30) обавља здравствене прегледе, врши оцену здравствене способности или издаје лекарска уверења супротно условима које је прописао Директорат (члан 191. став 2);

31) је приликом обављања својих послова под утицајем алкохола или психоактивних супстанци или у психо-физичком стању које га онемогућава да правилно обавља своје послове (члан 195. став 1);

32) обавља послове пилота ваздухоплова у јавном авио-превозу, а прешло је старосну границу утврђену чланом 198. овог закона;

33) пре лета не провери да ли су ваздухоплов и посада спремни за лет, да ли се у ваздухоплову налазе све потребне исправе и књиге или не предузме мере које су одређене оперативним приручником корисника ваздухоплова (члан 200. став 1);

34) се не повинује наређењима вође ваздухоплова (члан 200. став 2);

35) не предузме све мере које су потребне да би се одржала сигурност лета и безбедност ваздухоплова (члан 200. став 4);

36) не поступи у складу са прописом из члана 201. став 5. овог закона;

37) не обавести, без одлагања, Центар за истраживање удеса и озбиљних незгода да се догодио удес или озбиљна незгода (члан 207. став 3);

38) уклони с места удеса ваздухоплов који је претрпео удес или озбиљну незгоду или његове делове пре но што се обезбеди очување трагова удеса или озбиљне незгоде или прибави сагласност Главног истражитеља или истражног органа (члан 216. став 1);

39) унесе у путничку кабину ваздухоплова и у безбедносно-рестриктивну зону хладно или ватрено оружје или муницију или експлозивне, запаљиве или опасне материје, као и средства или предмете који се налазе на листи забрањених предмета коју пропише Директорат (члан 233. став 1);

40) пре укрцавања у ваздухоплов не пријави при регистрацији за лет и не преда хладно или ватрено оружје или муницију овлашћеном припаднику министарства надлежног за унутрашње послове на аеродрому (члан 233. став 3);

41) улази у контролисану и безбедносно-рестриктивну зону и креће се у њима без одговарајућег знака идентификације (члан 234. став 1);

42) дозволи улазак у безбедносно-рестриктивну зону лицу које одбије безбедносни преглед (члан 234. став 3);

43) не поступи по налогу ваздухопловног инспектора (члан 256. став 4);

44) не поступи по решењу ваздухопловног инспектора (члан 257. став 2);

45) у року од 48 сати од часа када је протекао рок који је одређен за отклањање неправилности, писмено не обавести ваздухопловног инспектора да ли су неправилности отклоњене (члан 257. став 3).

Глава шеснаеста

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о Београд, као пружалац услуга у ваздушној пловидби

Члан 266.

Даном ступања на снагу овог закона, Контрола летења Србије и Црне Горе SMATSA д.о.о Београд наставља да ради као именовани пружалац свих услуга у ваздушној пловидби на територији Републике Србије, све док Влада друкчије не одлучи.

Рок за доношење прописа за извршавање овог закона

Члан 267.

Прописи за извршавање овог закона донеће се у року од 24 месеца од дана ступања на снагу овог закона.

Прописи из области ваздушног саобраћаја, донети до дана ступања на снагу овог закона, примењиваће се до доношења одговарајућих прописа у складу са овим законом, осим ако њихове одредбе нису у супротности са овим законом.

Доношење прописа на основу ЕСАА споразума

Члан 268.

Поред других прописа за чије је доношење овлашћен, Директорат доноси и прописе из области ваздухопловства који су садржани у Анексу I Мултилатералног споразума између Европске заједнице и њених држава чланица, Републике Албаније, Босне и Херцеговине, Републике Бугарске, Републике Хрватске, Бивше Југословенске Републике Македоније, Републике Исланд, Републике Црне Горе, Краљевине Норвешке, Румуније, Републике Србије и Мисије привремене управе Уједињених нација на Косову (у складу са Резолуцијом Савета безбедности УН 1244 од 10. јуна 1999) о успостављању Заједничког европског ваздухопловног подручја (ЕСАА споразум). Мултилатерални споразум потврђен је законом који је објављен у "Службеном гласнику Републике Србије - Међународни уговори", број 38/09).

Управни одбор Директората

Члан 269.

Управни одбор Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије наставља даном ступања на снагу овог закона да ради у саставу утврђеном Законом о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 57/11 и 93/12) до именованја управног одбора на основу овог закона.

Важења појединачних правних аката донесених на основу важећих прописа

Члан 270.

Појединачни правни акти који су донесени по прописима који су на снази на дан ступања на снагу овог закона, којима се утврђује да су њихови имаоци оспособљени да обављају делатности или послове или да пружају услуге у ваздухопловству, остају на снази до истека рока важења који је означен у њима, односно до издавања одговарајућих појединачних правних аката који се доносе на основу овог закона и прописа донесених на основу њега, а најкасније 24 месеца од дана ступања на снагу овог закона.

Сви субјекти који су по одредбама овог закона обавезни да стекну појединачни правни акт којим се утврђује да испуњавају услове за обављање делатности, послова или пружање услуга у ваздухопловству, дужни су да испуне услове који су одређени овим законом у року од 12 месеци од ступања на снагу овог закона.

Примена овог закона на започете поступке

Члан 271.

Одредбе овог закона примењују се на све поступке који су започети пре ступања на снагу овог закона ако до ступања на снагу овог закона у њима није донесено коначно решење.

Изузетно, прекршајни поступци који су покренути пре ступања на снагу овог закона окончаће се по прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона, ако су блажи за учиниоца.

Престанак важења Закона о ваздушном саобраћају и других прописа

Члан 272.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 73/10, 57/11 и 93/12).

Ступање на снагу овог закона

Члан 273.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.