



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КРАЉЕВА



ГОДИНА XLVI - БРОЈ 13 - КРАЉЕВО - 5. ЈУЛ 2013. ГОДИНЕ

АКТИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА

106.

На основу члана 5. став 6. и члана 58. став 1. и 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), члана 44. тачка 3. и 5, а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 58. став 1, тачка 3. и 5, члана 87. став 3. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), члана 11, 13. и 36. Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину („Службени лист града Краљева“, број 28/12) и члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10),

градоначелника града Краљева, доноси

РЕШЕЊЕ

о отварању - промени апропријације по основу наменског трансфера добијеног од другог нивоа власти

1. Наменска трансферна средства од другог нивоа власти Министарства културе и информисања Републике Србије, обезбеђена Решењем о преносу средстава из буџета Републике Србије, број: 401-04-989/2012-02 од

28.05.2013. године, пренета на рачун извршења буџета града Краљева, број 840-17640-73 код Управе за трезор, дана 14.06.2013. године као текући наменски трансфер од Републике у корист нивоа градова изводом број 111, у укупном износу од 194.225,00 динара, распоређују се Историјском архиву Краљева за реализацију пројеката „Дигитализација фондова од великог значаја у Историјском архиву Краљevo-Управа јавне службе 1839-1941” у износу од 194.225,00 динара.

2. По основу уплате наменских средстава из тачке 1. овог решења, увећавају се планирани буџетски приходи и примања Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину („Службени лист града Краљева“, број 28/12) за износ наменског трансфера од 194.225,00 динара (извор 07).

3. Средства у укупном износу од 194.225,00 динара распоређују се у оквиру члана 13. Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину („Службени лист града Краљева“, број 28/12), раздео 4. глава 06. - Историјски архив, функционална класификација 820, позиција 151, економска класификација 512000 - Машине и опрема, увећањем планираних расхода апропријације за износ наменског трансфера од другог нивоа власти (извор 07).

4. Обавезује се корисник одобрених наменских средстава Историјски архив, да средства користи искључиво за реализацију одобреног пројеката „Дигитализација фондова од великог значаја у Историјском архиву Краљevo Управа јавне службе 1839-1941” у износу од 194.225,00 динара, уз обавезу да редовно наративне и финансијске извештаје доставља финансијеру - Министарству кул-

туре и информисања Републике Србије, а у складу са Уговором о спровођењу пројекта, број: 879 од 22.05.2013. године.

Обавезује се Историјски архив Краљево да у складу са прописима из области буџетског система редовно извештава надлежно одељење Градске управе града Краљево о реализацији одобреног пројекта и да одобрена средства по основу одобреног пројекта требају у складу са одредбама члана 16. Одлуке о буџету града Краљево за 2013. годину („Службени лист града Краљево“, број 28/12).

5. О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије Градске управе града Краљево и Одељење за друштвене делатности Градске управе града Краљево.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљево“.

7. Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије Градске управе града Краљево, Одељењу за скупштинске послове Градске управе града Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљево, Историјском архиву Краљево, Управи за трезор и архиви.

Градоначелник града Краљево

I Број: 2714/13

Дана: 3. јула 2013. године

Градоначелник града Краљево
Драган Јовановић, с.р.

**АКТ ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА КРАЉЕВА**

107.

На основу члана 96. и члана 97. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС,

24/11 и 121/12), члана 24. став 2 Статута града Краљево („Службени лист града Краљево“, број 4/08 и 19/12) и члана 6. став 3. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Краљево“, број 20/10),

Градско веће града Краљево, доноси

О Д Л У К У

О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЈАВНИМ НАДМЕТАЊЕМ

Члан 1.

Да се распише јавни оглас ради спровођења поступка јавног надметања у циљу отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града Краљево, и то кат. парцеле број 1390 КО Бресник.

Члан 2.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта из члана 1. ове одлуке одређена је применом Уредбе о условима, критеријумима и начину отваривању права на конверзију права коришћења у право својине уз накнаду, као и о начину одређивања тржишне вредности грађевинског земљишта и висине накнаде по основу конверзије право коришћења у право својине уз накнаду („Службени гласник РС“, број 67/11 и 20/12) и износи 860 евра, што по званичном средњем курсу НБС на дан 15.03.2013. године (1 евро = 111,7890 РСД) износи 96.200,00 РСД (деветстотихиљаддвеста динара).

Члан 3.

Стручна комисија која је именована Одлуком градоначелника града Краљево ће на основу ове одлуке сачинити текст огласа за кат. парцелу број 1390 КО Бресник и спровести поступак јавног надметања.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Градско веће града Краљева

Број: 06-246/2013-III

Дана: 2. јула 2013. године

Председавајући Градског већа,
заменик градоначелника града Краљева
Милун Јовановић, с.р.

**АКТИ СКУПШТИНЕ
ГРАДА КРАЉЕВА****108.**

На основу члана 191. став 1, а у вези са чланом 189. став 3. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/06), члана 32. став 1. тачка 1, а у вези са чланом 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и чланова 26, 63. и 125. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08,19/12), на предлог Градског већа града Краљева,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
ГРАДА КРАЉЕВА**

Члан 1.

У Статуту града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12) (у даљем тексту: Статут) наслов члана 13. „Имотина Града“ мења се и гласи: „Јавна својина

Града“ као и сам члан 13. који гласи „ Град је носилац права јавне својине на стварима и другим имовинским правима, којима самостално управљају и располажу органи Града, у складу са законом.“

Члан 2.

У члану 16. Статута мењају се тачке 6, 7, 8, 9, 13,14,17, 21. и 25:

У тачки 6. после речи „накнада“ додаје се запета и речи „и врши наплату изворних прихода града и њихову контролу“;

Тачка 7. мења се и гласи: „7) обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности односно делатности од општег интереса или делатности од значаја за рад органа Града; оснива јавна предузећа за обављање комуналних делатности“;

У тачки 8. брише се запета и речи „као и начин одлагања комуналног отпада“;

Тачка 9. мења се и гласи: „9) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у складу са законом; оснива јавно предузеће ради обезбеђења услова за уређивање, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта;“

Тачка 13. мења се и гласи: „13) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање општинским и некатегорисаним путевима и улицама, у складу са законом;“

Тачка 14. мења се и гласи: „14) уређује и обезбеђује обављање јавног превоза путника и ауто-такси превоза који се обавља на територији Града, у складу са законом;“

У тачки 17. после речи „области“ додају се речи „предшколског васпитања и образовања“;

У тачки 21. после речи „значаја“; додаје се текст: „обезбеђује заштиту од штетног дејства вода на територији Града, организује и спроводи одбрану од поплава, спроводи превентивне мере, гради и одржава водне објекте за заштиту од ерозије и бујица и изводи заштитне радове за заштиту од ерозија и бујица, у складу са законом;“

Тачка 25. мења се и гласи „25) уређује прибављање, коришћење, управљање и располагање стварима у јавној својини Града, у складу са законом;“

Тачка 10. брише се, а досадашње тачке 11. до 38. постају тачке 10. до 37.

После тачке 37. додају се нове тачке 38,39,40, 41, 42, 43. и 44. које гласе:

„38) обавља послове техничког регулисања саобраћаја на општинским и некатегорисаним путевима и улицама у насељима, као и друге послове из области безбедности саобраћаја на својој територији, у складу са законом;

39) обезбеђује израђивање плана одбране, који је саставни део Плана одбране Републике Србије, планира мере за остваривање својих функција у ратном и ванредном стању;

40) предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности са Планом одбране Републике Србије, и за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању;

41) уређује и обезбеђује функционисање цивилне заштите на територији Града и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања;

42) обезбеђује доношење плана и програма развоја система заштите и спасавања на територији Града у складу са Дугорочним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије, обезбеђује доношење Процене угрожености и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, планира и утврђује

изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији Града;

43) обезбеђује формирање, организовање и опремање јединица цивилне заштите опште намене, организује и води личну и колективну заштиту;

44) развија и унапређује јавно-приватно партнерство и давање концесија;“

Досадашња тачка 39. постаје тачка 45.

Члан 3.

Члан 19. Статута мења се и гласи: „Скупштина Града именује чланове надзорних одбора и директоре јавних предузећа чији је оснивач, у складу са законом.

Скупштина Града именује чланове управних и надзорних одбора и директоре установа, организација и служби чији је оснивач, у складу са законом.“

Члан 4.

У члану 26. Статута мењају се тачке 7, 8, 11, 12. и 19:

Тачка 7. мења се и гласи: “7) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења грађевинског земљишта; отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у складу са законом; оснива јавно предузеће ради обезбеђења услова за уређивање, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта;“

Тачка 8. мења се и гласи: „8) одлучује о питањима којима се предвиђа начин обављања комуналних делатности и обезбеђују услови за њихово обављање и развој; одређује и друге комуналне делатности од локалног интереса и прописује услове њиховог обављања, осим законом предвиђених; поверава обављање комуналних делатности при-

вредном друштву, предузетнику или другом привредном субјекту; одлучује о заједничком обављању комуналних делатности; уређује комунални ред на територији Града, у складу са законом;“

Тачка 11. мења се и гласи: „11) оснива службе, установе и организације утврђене Статутом града и врши надзор над њиховим радом; оснива јавна предузећа или друштва капитала за обављање делатности утврђених Статутом града и врши надзор над њиховим радом; даје сагласност на оснивање зависног друштва капитала од стране јавних предузећа и улагање капитала јавних предузећа у друга друштва капитала; одлучује о улагању у капитал јавних предузећа односно друштва капитала и одлучује о закључивању уговора о давању на коришћење и осталих права на стварима у јавној својини, у складу са законом;“

Тачка 12. мења се и гласи: „12) именује и разрешава надзорне одборе и директоре јавних предузећа чији је оснивач, доноси решење о суспензији директора јавних предузећа чији је оснивач; именује и разрешава управне и надзорне одборе и директоре установа, организација и служби чији је оснивач; даје сагласност на њихове статуте, и врши друга права оснивача, у складу са законом;“

У тачки 19. бришу се речи „годишњи“ и „уз сагласност Владе Републике Србије“;

Тачка 20. брише се.

Тачка 36. брише се.

Досадашње тачке 21. до 40. постају тачке 20. до 38.

После тачке 38. додају се нове тачке 39. до 49. које гласе:

„39) уређује начин обављања јавног превоза путника и ауто-такси превоза који се обавља на територији Града, у складу са законом;

40) образује Комисију за планове и именује и разрешава чланове Комисије;

41) одлучује о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини Града, у складу са законом;

42) доноси План одбране Града, који је саставни део Плана одбране Републике Србије;

43) усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности са Планом Републике Србије;

44) доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите опште намене;

45) образује Градски штаб за ванредне ситуације, поставља и разрешава начелника, заменика начелника и чланове Штаба;

46) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије, ако је јавни партнер Град, или друго јавно тело Града;

47) усваја предлог за доношење концесионог акта, ако је давалац концесије Град, када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Града;

48) даје сагласност на коначни нацрт јавног уговора јавно-приватног партнерства, са или без елемената концесије;

49) образује Комисију за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач Град и именује и разрешава чланове Комисије;“

Досадашња тачка 41. постаје тачка 50.

Члан 5.

После члана 43. Статута додају се нови чланови 43 а, 43 б, 43 в и 43 г који гласе:

„Комисија за именовање директора јавних предузећа

Члан 43 а

Скупштина образује Комисију за именовање директора јавних предузећа, чији је оснивач Град, са задатком да спроведе јавни конкурс и изборни поступак за именовање директора јавних предузећа, у складу са законом.

Комисија има председника и четири члана.

Актом о образовању Комисије уређује се састав, начин рада, права и дужности председника и чланова Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије, у складу са законом.

Савет за родну равноправност

Члан 43 б

Скупштина образује Савет за родну равноправност, који је надлежан да прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина града и предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Града.

Савет има председника и шест чланова, од којих најмање 30% мора бити припадника оног пола који је мање заступљен.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.

Савет за младе

Члан 43 в

Скупштина образује Савет за младе, који је надлежан да подноси иницијативе и доноси закључке са предлогом мера и активности у области политике младих, иницира пројекте и програме за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу Града и омладинских организација и даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина града у областима од значаја за младе.

Савет има председника и шест чланова, од којих најмање једну половину чине млади старости од 18 до 30 година.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.

Савет за здравство

Члан 43 г

Скупштина образује Савет за здравство, ради спровођења друштвене бриге за здравље на нивоу Града, обезбеђивање услова за обављање делатности здравствене установе, планирање и спровођење програма у области здравља и подизање свести о томе да је здравље врхунска вредност.

Савет има председника и шест чланова.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.“

Члан 6.

У члану 50. Статута став 2. мења се и гласи:

„За секретара Скупштине може бити постављено лице које је дипломирани правник-мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.“

Члан 7.

У члану 58. Статута после тачке 14. додају се нове тачке 15, 16, 17. и 18, које гласе:
„15) командант је Градског штаба за

ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације, на предлог Градског штаба за ванредне ситуације;

16) закључује уговоре на основу одлука о прибављању, располагању, управљању и коришћењу јавне својине Града, као и у другим случајевима предвиђеним законом;

17) доноси одлуке у хитним случајевима ради предузимања мера којима се отклања опасност на објектима и другим непокретностима у јавној својини Града, односно којима се отклања опасност за околину, животну средину, саобраћај и слично;

18) доноси одлуку у случају када је надлежни орган наложио рушење објекта који је у јавној својини Града.“

Досадашња тачка 15. постаје тачка 19.

Члан 8.

У члану 63. Статута после тачке 8. додају се нове тачке 9, 10, 11, 12, 13, 14. и 15, које гласе:

„9) обезбеђује организацију и начин обављања јавног превоза путника и ауто-такси превоза који се обавља на територији Града;

10) доноси Процену угрожености, План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;

11) утврђује штете настале од последица елементарних непогода и других несрећа;

12) одлучује о давању у закуп и заснивању хипотеке на непокретностима које су у јавној својини Града;

13) одлучује о залагању покретних ствари у јавној својини Града;

14) даје сагласност за реконструкцију објеката који су у јавној својини Града, а који су дати у закуп, као и друге сагласности за извођење грађевинских радова, у складу са законом;

15) утврђује предлог одлуке о давању сагласности и усвајању предлога пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије, ако је јавни партнер град или

друго јавно тело града, утврђује предлог одлуке по предлогу за доношење концесионог акта.“

Члан 9.

У члану 76. Статута став 2. мења се и гласи:

„За начелника Градске управе (у даљем тексту: начелник) може бити постављено лице које је дипломирани правник-мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.“

Члан 10.

У члану 108. Статута став 4. мења се и гласи:

„Начин избора органа месне заједнице ближе се уређује статутом месне заједнице.“

Члан 11.

У члану 109. Статута после става 2. додаје се нови став 3. који гласи: „Месне заједнице имају право коришћења на стварима у јавној својини Града, у складу са законом.“

Члан 12.

У члану 110. Статута додаје се нови став 2. који гласи: „Одлуком Скупштине града може се предвидети да месне заједнице обављају одређене послове у вези обезбеђивања услова за обављање комуналних делатности.“

Члан 13.

У члану 127. став 2. Статута брише се, а додају се нови ставови 2. и 3, који гласе:

„Одлуку којом се ближе уређује прибављање, располагање, управљање и коришћење непокретности у јавној својини Града, Скупштина ће донети најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу Измена и допуна Статута града Краљева.

Одлуку којом се ближе уређују прибављање, располагање, управљање и коришћење покретних ствари које су у јавној својини Града, Скупштина ће донети најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу Измена и допуна Статута града Краљева.“

Члан 14.

У члану 129. наслов члана „Својина јединице локалне самоуправе“ мења се и гласи: „Грађевинско земљиште“ као и сам члан 129. који гласи: „Посебним одлукама Скупштине уређују се уређење грађевинског земљишта, накнада за уређење грађевинског земљишта, накнада за коришћење грађевинског земљишта и акти располагања грађевинским земљиштем.“

Члан 15.

Овлашћује се Одељење за скупштинске послове Градске управе града Краљева да по доношењу Измена и допуна Статута града Краљева припреми пречишћен текст Статута града Краљева, и достави га за објављивање у „Службеном листу града Краљева.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од

дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-41/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

109.

На основу члана 35. став 7, а у вези са чланом 216. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ГЕНЕРАЛНОГ
УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА
КРАЉЕВО 2020**

Члан 1.

Доноси се Генерални урбанистички план Краљева 2020 (у даљем тексту ГУП Краљева 2020).

Члан 2.

ГУП Краљева 2020 урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Кра-

љево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документационе основе.

ГУП Краљева 2020 обухвата катастарске општине: КО Краљево, КО Грдица, КО Кованлук, КО Чибуковац и делове катастарских општина : КО Ратина, КО Ковачи, КО Јарчујак, КО Адране, КО Сирча, КО Рибница, КО Крушевица, КО Метикош и КО Конарево. Опис граница обухвата дат је у одељку 3.1.1. текстуалног дела ГУП-а Краљева 2020.

01. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ, ПОДЕЛА НА ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ

1.1. Опис граница планова генералне регулације

2. ГЕНЕРАЛНА УРБАНИСТИЧКА РЕШЕЊА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА И ИЗГРАДЊЕ

2.1. Основна упоришта и поставке плана
2.2. Природно географске карактеристике

3. ГРАНИЦЕ И ТЕРИТОРИЈА

3.1. Подручје и границе територије Генералног урбанистичког плана

3.1.1. Опис границе Генералног урбанистичког плана

3.2. Граница грађевинског реона

4. ПРОСТОРНА И ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

4.1. Основна намена земљишта
4.1.1. Грађевинско земљиште
4.1.2. Пољопривредно земљиште
4.1.3. Водно земљиште
4.1.4. Шумско земљиште
4.2. Намене земљишта

1. Основна организација насеља и коришћење земљишта

2. Правила организација

5. ОПШТИ УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ НАСЕЉА И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

5.1. Планиране површине и објекти јавне намене

5.1.1. Здравство

5.1.2. Дечија заштита

5.1.3. Школство

5.1.4. Зелене површине

5.1.5. Комуналне површине

5.1.6. Верски објекти

5.1.7. Објекти културе

5.1.8. Објекти администрације

5.2. Површине и објекти осталих намена

5.2.1. Општа правила грађења

6. ПОЉОПРИВРЕДА И ШУМАРСТВО

7. СТРАТЕШКА УРБАНИСТИЧКА РЕШЕЊА И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ПО ЗОНАМА

7.1. Саобраћај

1. Друмски саобраћај

2. Железнички саобраћај

3. Ваздушни саобраћај

4. Општи услови за изградњу саобраћајне инфраструктуре по зонама и целинама

7.2. Гасификација

7.3. Топлификација

7.4. Електроснабдевање

7.5. Телекомуникације

8. ПОДЕЛА НА ЦЕЛИНЕ ЗА ДАЉУ РАЗРАДУ

8.1. Просторни план посебне намене

8.2. Планови генералне регулације

8.3. Детаљни планови

9. ОПШТИ УСЛОВИ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА И АМБИЈЕНТАЛНИХ ЦЕЛИНА

10. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ И ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

10.1. Опште мере заштите животне средине

10.1.1. Заштита ваздуха

10.1.2. Заштита воде
10.1.3. Заштита земљишта од загађења
10.2. Опште мере у погледу потребних
мера од заштите пожара

11. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПРИСТУП
ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА ОСОБА СА ИН-
ВАЛИДИТЕТОМ

02. ГРАФИЧКИ ДЕО:

1. Геодетска подлога за подручје ГУП-а
2. Постојећа намена површина
3. Граница плана са обухватом грађе-
винског реона
4. Граница обухвата планова генералне
регулације
5. Претежна намена површина
6. Претежне, допунске и пратеће намене
површина
7. Подела на зоне и целине
8. План саобраћаја
9. Планови детаљне регулације
10. Условљеност градње литолошким са-
ставом земљишта
11. Постојећи и планирани коридори и
капацитети енергетске, комуналне, ТТ и га-
соводне инфраструктуре

3. ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА

Члан 3.

Извештај о стратешкој процени утицаја
на животну средину ГУП-а Краљева 2020
урађен од стране „ЕЦОЛОГИКА УРБО“
д.о.о. из Крагујевца и решење Одељења за
инспекцијске послове - Одсека за заштиту
животне средине, број: VIII 501-27/12 од
12.03.2012. године, саставни су делови ГУП-
а Краљева 2020.

Члан 4.

Саставни део ГУП-а Краљева 2020 је и
сагласност Министра грађевинарства и ур-

банизма на ГУП Краљево 2020, број:
350-01-00721/2012-07 од 21.12.2012. године.

Члан 5.

ГУП Краљева 2020 у аналогном облику
израђен је у 6 (шест) примерака, оверен пе-
чатом Скупштине града Краљева и потпи-
сан од стране председника Скупштине града
Краљева.

Један примерак ГУП-а Краљева 2020 до-
ставља се органу надлежном за његово доно-
шење, односно чува трајно у архиви градске
управе града Краљева, а по два примерка до-
стављају се органу надлежном за његово
спровођење и обрађивачу планског доку-
мента.

Члан 6.

Након доношења, текстуални део ГУП-а
Краљева 2020 објавити у „Службеном листу
града Краљева“.

ГУП Краљева 2020 у целости објавити и
у електронском облику, путем интернета.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје
да важи Одлука о доношењу ревизије Гене-
ралног урбанистичког плана Краљева до
2010 („Службени лист општине Краљево“,
број 16/2000) и Одлука о одређивању делова
Генералног плана Краљева који се могу при-
мењивати у складу са Законом о планирању
и изградњи до доношења новог плана, број
350-51/2003-6 од 13. новембра 2003. године
(„Службени лист општине Краљево“, број
22/2003).

Изузетно, одредбе Одлуке о доношењу ревизије Генералног урбанистичког плана Краљева 2010 („Службени лист општине Краљево“, број 16/2000) и одредбе Одлуке о одређивању делова Генералног плана Краљева који се могу примењивати у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана („Службени лист општине Краљево“, број 22/2003) примењиваће се у поступцима издавања управних аката покренутих пре ступања на снагу ове одлуке, као и на деловима ГУП-а Краљева 2020, до доношења планова генералне регулације, а које нису у супротности са ГУП-ом Краљева 2020.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-49/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

110.

На основу чланова 25, 26. и 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 24/11 и 121/12), члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљево“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РУДНО“

Члан 1.

Приступа се изради Плана генералне регулације „Рудно“ (у даљем тексту План).

Израда Плана предвиђена је Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 7/2011).

Члан 2.

Планом се разрађује подручје од око 38ха све у катастарској општини Рудно, које је обухваћено Просторним планом града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 7/2011).

Прелиминарна граница плана граница Плана почиње на тремеђи кп бр. 1790 и 1770 и пута кп бр. 3228 иде у правцу запада обухватајући граничне парцеле бр. 1790; 1791; 1789; 1788/2; 1788/1; 1787/1; 1776; 1782 и 1781 и долази до четворомеђе кп. бр. 1781, 1780, 1777 и 1778 где скреће према северу обухватајући граничне парцеле кп. 1778, 1779, пресеца сеоски пут кп. бр. 3229 скреће према истоку пратећи границе кп. бр. 1837, 1839 и 1883.

Даље граница скреће према југу обухватајући граничне парцеле кп. бр. 1837, 1838, 1829, 1840, 1874, 1824, 1823/2, 1823/1, 1872, 1846, 1847, 1850 и 1849 пресеца пут кп. бр. 3213 скреће према југозападу пратећи граничне парцеле кп. бр. 2416, 2411, 2414/1, 2412, 2393, 2399, 2397, 2396 и 2403/3 где излази на пут кп. бр. 2436 и његовом јужном страном наставља до пута кп. бр. 3230 који пресеца и јужном страном пута 3231 на

кратко скреће према југу до парцеле 2634/2 где скреће и обухватајући парцеле 2634/2; 2634/3; 2634/4 и 2634/1 поново избија на пут кп. бр. 3231 који пресеца и наставља даље обухватајући граничне парцеле бр. 2653, 2650, 2648, 2649, 2651, 2657, 2679, 2680, 2684, 2683, 2698 и 2699 пресеца пут кп. бр. 3213 и долази до четворомеђе кп. бр. 1662, 1663, 1656 и 1657.

Граница од четворомеђе скреће према североистоку обухватајући граничне кп. бр. 1662; 1681; 1682; 1583/3; 1700; 1699/2; 1699/1; 1698; 1691; 1689; 1690 и 1703 пресеца пут кп. бр. 3227 и обухватајући кп. бр. 1726 избија на пут кп. бр. 3228 чијом западном страном скреће према северу до парцеле 1790 где је прелиминарна граница и почела.

Члан 3.

План ће изградити ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева, Сектор за урбанизам и геодезију.

ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ је у обавези да изради Концепт Плана у року од 60 (шездесет) дана, а Нацрт Плана у року од 180 (стоосамдесет) дана од дана објављивања ове одлуке, у границама описаним у члану 3. ове одлуке. Рок за израду Плана износи једну годину од дана објављивања ове одлуке.

Члан 4.

Обавезује се обрађивач да План изради у свему према одредбама важећег закона и подзаконских аката. План мора да садржи све елементе утврђене чланом 26. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 24/11 и 121/2012) и то:

1) Границе плана и обухват грађевинског подручја,

2) Поделу простора на посебне целине и зоне,

3) Претежну намену земљишта по зонама и целинама,

4) Регулационе и грађевинске линије,

5) Потребне нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене,

6) Коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру,

7) Мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина,

8) Зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације са прописаном забраном изградње до његовог доношења,

9) Локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат, односно расписује конкурс,

10) Правила уређења и правила грађења по целинама и зонама за које није предвиђено доношење плана детаљне регулације,

Друге елементе значајне за спровођење плана.

Члан 5.

Израда Плана финансира се из средстава предвиђених Програмом уређивања грађевинског земљишта.

Члан 6.

Стратешка процена утицаја на животну средину за наведени План неће се израђивати.

Члан 7.

Мишљење Комисије за планове града Краљева, број: 06-107/2013-6 која је одржана 11.04.2013. године је саставни део ове одлуке.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-50/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

110.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010), Одељење за урбанизам грађевинарство и стамбено-комуналне делатности Градске управе града Краљева, по претходном прибављеном мишљењу заинтересованих органа и организација, доноси

О Д Л У К У

**да се стратешка процена утицаја
Плана генералне регулације „Рудно“
на животну средину не израђује**

Члан 1.

Не приступа се изради стратешке процене утицаја плана генералне регулације „Рудно“, на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Планом генералне регулације „Рудно“ (у даљем тексту: План), биће обухваћено подручје КО Рудно у површини од око 38,0ха.

Прелиминарна граница Плана почиње на тромеђи кп бр. 1790 и 1770 и пута кп бр. 3228 иде у правцу запада обухватајући граничне парцеле бр. 1790; 1791; 1789; 1788/2; 1788/1; 1787/1; 1776; 1782 и 1781 и долази до четворомеђе кп. бр. 1781, 1780, 1777 и 1778 где скреће према северу обухватајући граничне парцеле кп. 1778, 1779, пресеца сеоски пут кп. бр. 3229 скреће према истоку пратећи границе кп. бр. 1837, 1839 и 1883.

Даље граница скреће према југу обухватајући граничне парцеле кп. бр. 1837, 1838, 1829, 1840, 1874, 1824, 1823/2, 1823/1, 1872, 1846, 1847, 1850 и 1849 пресеца пут кп. бр. 3213 скреће према југозападу пратећи граничне парцеле кп. бр. 2416, 2411, 2414/1, 2412, 2393, 2399, 2397, 2396 и 2403/3 где излази на пут кп. бр. 2436 и његовом јужном страном наставља до пута кп. бр. 3230 који пресеца и јужном страном пута 3231 на кратко скреће према југу до парцеле 2634/2 где скреће и обухватајући парцеле 2634/2; 2634/3; 2634/4 и 2634/1 поново избија на пут кп. бр. 3231 који пресеца и наставља даље обухватајући граничне парцеле бр. 2653, 2650, 2648, 2649, 2651, 2657, 2679, 2680, 2684, 2683, 2698 и 2699 пресеца пут кп. бр. 3213 и долази до четворомеђе кп. бр. 1662, 1663, 1656 и 1657.

Граница од четворомеђе скреће према североистоку обухватајући граничне кп. бр. 1662; 1681; 1682; 1583/3; 1700; 1699/2; 1699/1; 1698; 1691; 1689; 1690 и 1703 пресеца пут кп. бр. 3227 и обухватајући кп. бр. 1726 избија на пут кп. бр. 3228 чијом западном страном скреће према северу до парцеле 1790 где је прелиминарна граница и почела.

Члан 3.

На основу карактеристика Плана и анализе критеријума садржаних у прилогу 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, оцењено је да не постоји могућност значајних утицаја на животну средину, па из тог разлога се не приступа изради стратешке процене утицаја Плана генералне регулације „Рудно“, на животну средину.

Члан 4.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације „Рудно“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања исте у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 350-46/2012-6

Дана: 10. априла 2013. године

Начелник Одељења

Звонко Ковачевић, дипл. грађ. инж., с.р.**111.**

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ЦЕНТАР И ЧИБУКОВАЦ“**

Члан 1.

Донosi се План генералне регулације „Центар и Чибуковац“ (у даљем тексту ПГР „Центар и Чибуковац“).

Члан 2.

ПГР „Центар и Чибуковац“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Центар и Чибуковац“ обухвата део катастарске општине Краљево у границама које су дате у одељку 2.1 – Опис границе за коју се израђује план текстуалног дела ПГР-а „Центар и Чибуковац“.

А. Т Е К С Т У А Л Н И Д Е О**I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ****УВОД****1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ГРАНИЦА И ПОДЛОГА****2.1. ОПИС ГРАНИЦЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗРАЂУЈЕ ПЛАН****2.2. ПОДЛОГЕ****ПОДАЦИ И ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА**

АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

5.1. ПРИРОДНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

5.2. СЕИЗМИЧНОСТ ПОДРУЧЈА

5.3. СУПРАСТРУКТУРА-АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ

5.4. ПОСТОЈЕЋА ИНФРАСТРУКТУРА

5.5. ПРИБАВЉАЊЕ УСЛОВА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАН ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

1. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

II ПЛАНСКИ ДЕО

7. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

7.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНА ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА

ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ У ОКВИРУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА И ЦЕЛИНА

10.1. ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

10.2. ОПШТА ПРАВИЛА РЕГУЛАЦИЈЕ

10.3. ОПШТА ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ

МРЕЖА ОБЈЕКТА И ПОСТРОЈЕЊА САОБРАЋАЈНЕ, ЕНЕРГЕТСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

11.1. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ, КОРИДОРИ И РЕГУЛАЦИЈА САОБРАЋАЈНИЦА

11.2. ПЛАНИРАНА МРЕЖА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

12. ОПШТИ УСЛОВИ О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

13. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О

1. ИЗВОД ИЗ НАЦРТА ГУП-а КРАЉЕВА 2020

– претежне, допунске и пратеће намене површина-

2. ДИГИТАЛНА ОРТО-ФОТО ПОДЛОГА

3. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА

4. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

5. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОСЕБНЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ

6. УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА

7. ПЛАН САОБРАЋАЈА

7а. ФАЗНА ГРАДЊА МОСТА У СКОПЉАНСКОЈ УЛИЦИ

7б. ФАЗНА ГРАДЊА РАСКРСНИЦА ВОЈВОДЕ СТЕПЕ И ЗЕЛЕНЕ ГОРЕ

8. ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ

9. ПЛАН ОСОВИНСКЕ МРЕЖЕ

10. ПЛАН НИВЕЛАЦИЈЕ

11. ПОСТОЈЕЋИ И ПЛАНИРАНИ КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЕНЕРГЕТСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ДР. ИНФРАСТРУКТУРЕ

12а. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КОМПИЛАЦИЈСКА КАРТА

12б.

13а. ПЛАН ВАЛОРИЗАЦИЈЕ НАСЛЕЂА (предлог Завода за заштиту споменика)

13б. ПРИХВАЋЕН ПЛАН ВАЛОРИЗАЦИЈЕ НАСЛЕЂА

Члан 3.

ПГР „Центар и Чибуковац“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Центар и Чибуковац“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Центар и Чибуковац“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Центар и Чибуковац“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана детаљне регулације „Центар и Чибуковац“ у Краљеву I фаза, број 350-4/2005-5 од 22.02.2005. године („Службени лист општине Краљево“, број 2/05) и Одлука о доношењу Плана детаљне регулације насеља „Центар и Чибуковац“ у Краљеву II фаза, број: 011-46/2008-II од 22.09.2008. године („Службени лист града Краљево“, број 8/08).

Изузетно, одредбе Одлуке о доношењу Плана детаљне регулације „Центар и Чибуковац“ I и II фаза примењиваће се у поступцима издавања управних аката покренутих пре ступања на снагу ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљево“.

Скупштина града Краљево

Број: 011-51/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљево
Сретен Јовановић, с.р.

112.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник

РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљево („Службени лист града Краљево“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљево, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О Д О Н О Ш Е Њ У П Л А Н А Г Е Н Е Р А Л Н Е РЕГУЛАЦИЈЕ „РАТАРСКО ИМАЊЕ - ГРДИЦА“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Ратарско имање - Грдица“ (у даљем тексту ПГР „Ратарско имање - Грдица“).

Члан 2.

ПГР „Ратарско имање - Грдица“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Ратарско имање - Грдица“ обухвата делове катастарских општина Краљево и Грдица у границама које су дате у одељку 2.1 – Опис границе за коју се израђује план текстуалног дела ПГР-а „Ратарско имање - Грдица“.

А. Т Е К С Т У А Л Н И Д Е О

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

УВОД

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

2. ГРАНИЦА И ПОДЛОГА

2.1. ОПИС ГРАНИЦЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗРАЂУЈЕ ПЛАН

- 2.2. ПОДЛОГЕ
3. ПОДАЦИ И ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
4. ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА
5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
- 5.1. ПРИРОДНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА
- 5.2. СЕИЗМИЧНОСТ ПОДРУЧЈА
- 5.3. СУПРАСТРУКТУРА-АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ
- 5.4. ПОСТОЈЕЋА ИНФРАСТРУКТУРА
- 5.5. ПРИБАВЉАЊЕ УСЛОВА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАН
6. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

II ПЛАНСКИ ДЕО

7. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
8. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА
9. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА
10. ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ У ОКВИРУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА И ЦЕЛИНА
11. МРЕЖА ОБЈЕКТА И ПОСТРОЈЕЊА САОБРАЋАЈНЕ, ЕНЕРГЕТСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
- 11.1. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ, КОРИДОРИ И РЕГУЛАЦИЈА САОБРАЋАЈНИЦА
- 11.2. ПЛАНИРАНА МРЕЖА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
12. ОПШТИ УСЛОВИ О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
13. ЛОКАЦИЈЕ ЗА ДАЉУ ПЛАНСКУ РАЗРАДУ
14. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
15. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О

1. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВА 2020

– претежне, допунске и пратеће намене површина-

2. ДИГИТАЛНА ОРТО-ФОТО ПОДЛОГА
3. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА
4. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
5. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОСЕБНЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ
6. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ
7. УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА
8. ПОСТОЈЕЋИ И ПЛАНИРАНИ КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЕНЕРГЕТСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ДР. ИНФРАСТРУКТУРЕ
9. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КОМПИЛАЦИЈСКА КАРТА
10. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА
11. ИЗВОД ИЗ КАРТЕ ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА (ГУП КРАЉЕВА 2020)
12. КООРДИНАТЕ ОСОВИНСКИХ И ТЕМЕНИХ ТАЧАКА

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПГР „Ратарско имање - Грдица“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерака, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Ратарско имање - Грдица“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Ратарско имање - Грдица“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Ратарско имање - Грдица“ у цело-
сти објавити и у електронском облику, пу-
тем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе: Одлука о доношењу регулационог плана дела урбанистичке зоне „Грдица“ који је преиспитан у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана, Одлуком број: 350–40/2003–6 од 13. новембра 2003. године („Службени лист општине Краљево“, број 22/03), Одлука о доношењу Детаљног урбанистичког плана измена и допуна стамбеног насеља Хигијенски завод, који је преиспитан у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана, Одлуком број: 350–42/2003–6 од 13. новембра 2003. године („Службени лист општине Краљево“, број 22/03), као и Одлука о доношењу Урбанстичког плана-уту за уређење простора за локацију гробља на Барутани у Краљеву, који је преиспитан у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана Одлуком број: 350–39/2003–6 од 13. новембра 2003. године („Службени лист општине Краљево“, број 22/03).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-52/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

113.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „СИЈАЊЕ ПОЉЕ“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Сијање поље“ (у даљем тексту ПГР „Сијање поље“).

Члан 2.

ПГР „Сијање поље“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Сијање поље“ обухвата део катастарске општине Краљево у границама које су дате у одељку III - ОБУХВАТ ПЛАНА текстуалног дела ПГР-а „Сијање поље“.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

1. У В О Д

I ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Правни основ

Плански основ

Концепт

II ЦИЉЕВИ ПЛАНА

Основни циљеви плана
Посебни циљеви плана

III ОБУХВАТ ПЛАНА

Подручје плана
Граница плана
Површина обухвата плана
Статус земљишта
Власништво
Стечене урбанистичке обавезе
Постојећа изграђеност простора
Сеизмичност подручја

ПЛАНСКИ ДЕО**IV ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ**

Целина 6.1
Целина 6.2
Целина 6.3
Целина 6.4

V ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Постојеће површине јавне намене
Планиране површине јавне намене

VI ПРАВИЛА УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ

Планирани коридори
Објекти од општег интереса

VII САОБРАЋАЈНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Саобраћај
Снабдевање водом
Фекална канализација
Атмосферска канализација
Снабдевање електричном енергијом
ТТ инфраструктура
Систем грејања

VIII КУЛТУРНЕ ВРЕДНОСТИ**IX УСЛОВИ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ****3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА****X ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЛИ ЋЕ СЕ ГРАДИТИ**

Планирана изградња по блоковима

XI ОПШТА ПРАВИЛА

Услови за образовање грађевинске парцеле
Положај објекта у односу на регулациону и грађевинску линију
Дозвољени индекс искоришћености и изграђености
Услови паркирања и обезбеђења приступа парцели

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ****ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**

01. Извод из концепта ГУП-а Краљево 2020. године
02. Постојећа катастарска парцелација и изграђеност простора
03. Постојећа намена и функционална организација простора

ПЛАНИРАНА РЕШЕЊА

04. Намена површина са поделом на урбанистичке зоне и целине
05. Подела на површине јавне намене и остале намене
06. План саобраћаја са попречним профилима
07. Осовинска регулација
08. План грађевинске регулације
09. План мреже објекта инфраструктуре (водовод, фекална и атмосферска канализација, и ТТ мрежа)
10. План мреже објекта инфраструктуре (електроенергетска мрежа, гасовод и топловод)
11. План спровођења
12. Инжењерско-геолошка компилацијска карта

ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА**114.****Члан 3.**

ПГР „Сијаће поље“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Сијаће поље“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Сијаће поље“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Сијаће поље“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана генералне регулације насеља „Сијаће поље“, број: 011-37/2009-II од 20.06.2009. године („Службени лист града Краљева“, број 12/09).

Изузетно, одредбе Одлуке о доношењу Плана генералне регулације насеља „Сијаће поље“ („Службени лист града Краљева“, број 12/09) примењиваће се у поступцима издавања управних аката покренутих пре ступања на снагу ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-53/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник

Скупштине града Краљева

Сретен Јовановић, с.р.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „БЕРАНОВАЦ - КОВАНЛУК“****Члан 1.**

Доноси се План генералне регулације „Берановац - Кованлук“ (у даљем тексту ПГР „Берановац - Кованлук“).

Члан 2.

ПГР „Берановац - Кованлук“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Берановац - Кованлук“ обухвата део катастарске општине Рибница, Ратина и Метикош као и катастарску општину Кованлук у границама које су дате у одељку 2.1 – Опис границе подручја обухваћеног планом, текстуалног дела ПГР-а „Берановац - Кованлук“.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО**УВОД****1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА**

- 1.1. Правни основ за израду плана
- 1.2. Плански основ за израду плана

2. ГРАНИЦА И ПОДЛОГА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНА

- 2.1. Опис границе подручја плана
- 2.2. Подлоге

3. ПОДАЦИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

- 3.1. Планска документација од утицаја на подручје плана
- 3.2. Основни циљеви уређења и грађења простора плана

4. АНАЛИЗА И ПРИКАЗ СТАЊА ПРИРОДНИХ И СТОРОНИХ ВРЕДНОСТИ

- 4.1. Природне карактеристике простора
- 4.2. Створене вредности у подручју плана
 - 4.2.1. Амбијенталне целине и очување културних вредности
 - 4.2.2. Мрежа насељске постојеће инфраструктуре
 - 4.2.3. Постојећа намена простора плана
 - 4.2.4. Становништво

5. КОНЦЕПТ ПЛАНА- ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

6. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

7. НАМЕНА ПОВРШИНА, ПОДЕЛА НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ КАО И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ

- 7.1. Површине и објекти јавне намене
- 7.2. Мрежа објеката и постројења саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и др. инфраструктуре

- 7.2.1. Саобраћајна инфраструктура
- 7.2.2. Телекомуникациона инфраструктура
- 7.2.3. Електроенергетска инфраструктура
- 7.2.4. Водоводна инфраструктура
- 7.2.5. Гасификација
- 7.3. Услови Министарства одбране
- 7.4. Услови Завода за заштиту споменика културе
- 7.5. Водопривредни услови „Србијаводе“ - Београд

8. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА

- 8.1. Зона становања
- 8.2. Зона пословања
 - Општи услови парцелације и параметри парцелације
 - Правила и услови за архитектонско обликовање простора
 - Услови за обнову и реконструкцију објеката
- 8.3. Зона школства
- 8.4. Зона дечије заштите- вртић
- 8.5. Зона спорта и рекреације
- 8.6. Зона заштитног зеленила
- 8.7. Зона специјалних намена- верски објекат

9. ОПШТИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА 10. УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЦЕЛИНА

11. ПРАВИЛА И УСЛОВИ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
12. МИШЉЕЊЕ О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ СКЛОНИШТА
13. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
14. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ИЗВОД ИЗ КОНЦЕПТА ГУП-а Краљево до 2020. године
2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ
3. ПРЕТЕЖНА НАМЕНА ПОВРШИНА У ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ

4. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ „ДИГИТАЛНА ОРТО ФОТО ПОДЛОГА“

Члан 4.

5. ПРЕДВИЂЕНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ОДРЕЂИВАЊА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПРЕТЕЖНОМ НАМЕНОМ ПРОСТОРОМ

Након доношења, текстуални део ПГР „Берановац - Кованлук“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

6. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

ПГР „Берановац - Кованлук“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

7. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ (висинске коте раскрсница улица)

Члан 5.

8. УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА (регулациона и грађевинска линија)

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу регулационог плана Кованлук - I фаза измена ДУП-а насеља Берановац“, број: 350-56/95-VI од 27.02.1998. године који је преиспитан у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана, Одлуком број: 350-41/2003-6 („Службени лист града Краљева“, број 22/03) и Одлука о доношењу Плана детаљне регулације дела урбанистичке зоне Кованлук, број: 350-58/2005-5 од 22.12.2006. године („Службени лист општине Краљево“, број 18/06).

9. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (електроенергетска мрежа, ТТ и гасна инсталација)

Изузетно, одредбе Одлуке о доношењу Плана детаљне регулације дела урбанистичке зоне Кованлук, број: 350-58/2005-5 од 22.12.2006. године („Службени лист општине Краљево“, број 18/06). примењиваће се у поступцима издавања управних аката покренутих пре ступања на снагу ове одлуке.

10. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (водоводна, канализациона и атмосферска инсталација)

11. ПРЕГЛЕД И СИНТЕЗА ГЕОЛОШКО – ГЕОТЕХНИЧКИХ ИСТРАЖИВАЊА Р = 1 : 2500

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 3.

Члан 6.

ПГР „Берановац - Кованлук“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Један примерак ПГР „Берановац - Кованлук“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Скупштина града Краљева

Број: 011-54/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

115.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О Д О Н О Ш Е Њ У П Л А Н А Г Е Н Е Р А Л Н Е Р Е Г У Л А Ц И Ј Е „ШЕ О В А Ц - А Д Р А Н И“****Члан 1.**

Доноси се План генералне регулације „Шеовац-Адрани“ (у даљем тексту ПГР „Шеовац-Адрани“).

Члан 2.

ПГР „Шеовац-Адрани“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Шеовац-Адрани“ обухвата делове катастарских општина Адрани, Јарчујак и Грдица у границама које су дате у одељку 1.4 ГРАНИЦЕ ПЛАНА И ОБУХВАТ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА текстуалног дела ПГР-а „Шеовац-Адрани“.

А. Т Е К С Т У А Л Н И Д Е О**У В О Д**

1.1 ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

1.2 ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

1.3 ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

1.4. ГРАНИЦЕ ПЛАНА И ОБУХВАТ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

1.5. ПОДЛОГЕ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.1. КОНЦЕПЦИЈА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

2.2. ПРЕТЕЖНА НАМЕНА ЗЕМЉИШТА СА ОПШТИМ ПРАВИЛИМА УРЕЂЕЊА И БИЛАНСОМ НУМЕРИЧКИХ ПОКАЗАТЕЉА

2.3. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

2.4. ТРАСЕ, КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.4.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

2.4.2. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

2.4.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

2.5. ПРАВИЛА УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

2.6. ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ – ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

2.7. УСЛОВИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КРЕТАЊА ДЕЦЕ, СТАРИХ, ХЕНИКЕПИРАНИХ И ИНВАЛИДНИХ ОСОБА

2.8. ЕВИДЕНТИРАНИ ИЛИ ЗАШТИЋЕНИ ОБЈЕКТИ, СПОМЕНИЦИ КУЛТУРЕ И ПРИРОДЕ И АМБИЈЕНТАЛНЕ ЦЕЛИНЕ

2.9. УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ПОТРЕБНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

2.10. УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА

2.11. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ГРАЂЕЊЕ ПРЕМА ЛИТОЛОШКОМ САСТАВУ И СТАБИЛНОСТИ ТЕРЕНА

2.12. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

2.13. ОПШТА ПРАВИЛА РЕГУЛАЦИЈЕ

2.14. ОПШТА ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ПЛАНИРАНУ НАМЕНУ У ОКВИРУ ДЕФИНИСНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА И ЦЕЛИНА

ПРИМЕНА ПЛАНА**4.1. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА****4.2. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О****1. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВА 2020**

(претежне, допунске и пратеће намене површина)

2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ СА ОРТОФОТО ПОДЛОГОМ**3. ПОСТОЈЕЋА ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА У ОБУХВАТУ ПЛАНА СА ПРИКАЗОМ ПРЕТЕЖНЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА****4. ПРЕДВИЂЕНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ПОВРШИНА ЈАВНИХ НАМЕНА****5. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОСЕБНЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ****6. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ****7. ПЛАН УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ са регулационим линијама улица и грађевинским линијама објеката****8. ПОСТОЈЕЋИ И ПЛАНИРАНИ КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ****9. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КОМПИЛАЦИЈСКА КАРТА****10. КАРТА ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА**

* **КООРДИНАТЕ ОСОВИНСКИХ И ТЕМЕНИХ ТАЧАКА**

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**Члан 3.**

ПГР „Шеовац-Адрани“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Шеовац-Адрани“ доставља се органу надлежном за његово до-

ношење, односно чува трајно у архиви градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Шеовац-Адрани“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Шеовац-Адрани“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи:

- Одлука о доношењу Измене и допуне ДУП-а зоне терцијалних делатности у Адранима и Грдици (преиспитан Одлуком о одређивању делова ДУП-а зоне терцијалних делатности у Адранима и Грдици, који се могу примењивати у складу са Законом о планирању и изградњи до доношења новог плана, број: 350-45/2003-6 од 13.11.2003. године);

- Одлука о доношењу Плана детаљне регулације „Аутотранспорт“-а у Грдици (број 011-8/2009-II од 15.04. 2009. године);

- Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за део Ибарске магистрале од „Ауто-транспорта-а“ до раскрснице са улицом Војводе Степе, број: 011-62/2010-II од 17.09.2010. године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-55/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник

Скупштине града Краљева

Сретен Јовановић, с.р.

116.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „КУЛАГИЋА АДА - АДРАНИ“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Кулагића ада - Адрани“ (у даљем тексту ПГР „Кулагића ада - Адрани“).

Члан 2.

ПГР „Кулагића ада - Адрани“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Кулагића ада - Адрани“ обухвата део катастарске општине Краљево, Адрани Грдица, Сирча и Поповићи у границама које су дате у одељку 2 – ГРАНИЦА И ПОДЛОГЕ текстуалног дела ПГР-а „Кулагића ада - Адрани“.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

1. УВОД

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

2. ГРАНИЦА И ПОДЛОГЕ

2.1. ОПИС ГРАНИЦЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗРАЂУЈЕ ПЛАН

2.2. ПОДЛОГЕ

3. ПОДАЦИ И ПЛАНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

4. ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА

5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

5.1. ПРИРОДНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

5.2. СЕИЗМИЧНОСТ ПОДРУЧЈА

5.3. СУПРАСТРУКТУРА - АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ

5.4. ПОСТОЈЕЋА ИНФРАСТРУКТУРА

5.5. ПРИБАВЉАЊЕ УСЛОВА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАН

6. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

II ПЛАНСКИ ДЕО

7. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ, ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНИХ НАМЕНА

8. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ, ЦЕЛИНЕ И ПОДЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

9. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА, ЦЕЛИНАМА И ПОДЦЕЛИНАМА

10. ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ У ОКВИРУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА, ЦЕЛИНА И ПОДЦЕЛИНА

11. МРЕЖА ОБЈЕКТА И ПОСТРОЈЕЊА САОБРАЋАЈНЕ, ЕНЕРГЕТСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

11.1. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ, КОРИДОРИ И РЕГУЛАЦИЈА САОБРАЋАЈНИЦА

11.2. ПЛАНИРАНА МРЕЖА КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

12. ОПШТИ УСЛОВИ О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

13. ОДРЕДБЕ УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА

14. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

* КООРДИНАТЕ ОСОВИНСКИХ И ТЕМЕНИХ ТАЧАКА

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВА 2020.

(претежне, допунске и пратеће намене површина)

2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ СА ОРТОФОТО ПОДЛОГОМ

3. ПОСТОЈЕЋА ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА У ОБУХВАТУ ПЛАНА СА ПРИКАЗОМ ПРЕТЕЖНЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА

4. ПРЕДВИЂЕНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ПОВРШИНА ЈАВНИХ НАМЕНА

5. ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОСЕБНЕ ЗОНЕ, ЦЕЛИНЕ И ПОДЦЕЛИНЕ

6. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ

7. ПЛАН УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ са регулационим линијама улица и грађевинским линијама објеката

8. ПОСТОЈЕЋИ И ПЛАНИРАНИ КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ

9. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКА КОМПЛАЦИЈСКА КАРТА

10. КАРТА ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА

11. КАРТА СПРОВОЂЕЊА

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПГР „Кулагића ада - Адрани“ у аналог-

ном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Кулагића ада - Адрани“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Кулагића ада - Адрани“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Кулагића ада - Адрани“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-56/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

117.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука

УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ИНДУСТРИЈСКА ЗОНА – СПОРТСКИ АЕРОДРОМ“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Индустијска зона – Спортски аеродром“ (у даљем тексту ПГР „Индустијска зона – Спортски аеродром“).

Члан 2.

ПГР „Индустијска зона – Спортски аеродром“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Индустијска зона – Спортски аеродром“ обухвата део катастарске општине Краљево у границама које су дате у одељку 3- ОПИС ГРАНИЦЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗРАЂУЈЕ ПЛАН текстуалног дела ПГР-а „Индустијска зона – Спортски аеродром“.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. УВОД
2. ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА
3. ОПИС ГРАНИЦЕ ЗА КОЈУ СЕ ИЗРАЂУЈЕ ПЛАН
4. ПОДЛОГЕ

5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА ПРИБАВЉАЊЕ УСЛОВА И ПОДАТАКА ОД ЗНАЧАЈА ЗА

6. КОНЦЕПТ ПЛАНА

7. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

8. НАЦРТ ПЛАНА – ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

9. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА И УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ

10. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

11. ОПШТИ УСЛОВИ О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

12. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ, КОРИДОРИ И РЕГУЛАЦИЈА САОБРАЋАЈНИЦА

13. ПЛАНИРАНЕ МРЕЖЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

14. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О

1. ИЗВОД ИЗ НАЦРТА ГУП-а КРАЉЕВО 2020

2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

3. ПОДЕЛА НА ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ

4. ПЛАН НАМЕНЕ ПРОСТОРА

5. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ

6. ПЛАН САОБРАЋАЈА

7. ЗЕМЉИШТЕ ЗА ЈАВНУ УПОТРЕБУ

8. ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Члан 3.

ПГР „Индустијска зона – Спортски аеродром“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Индустријска зона – Спортски аеродром“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Индустријска зона – Спортски аеродром“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Индустријска зона – Спортски аеродром“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке остаје да важи Одлука о доношењу Плана детаљне регулације Спортски аеродром Краљево („Службени лист града Краљева“, број 20/2010), број: 011–86/2010-II од 17.09.2010. године).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-57/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

118.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РАТИНА“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Ратина“ (у даљем тексту ПГР „Ратина“).

Члан 2.

ПГР „Ратина“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Ратина“ обухвата део катастарске општине Ратина у границама које су дате у одељку III - ОБУХВАТ ПЛАНА текстуалног дела ПГР-а „Ратина“.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. УВОД

I ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Правни основ

Плански основ

Извод из ГУП-а Краљево 2020	VIII 1. Саобраћај
Извод из Концепта ПГР „Ратина“	VIII 2. Снабдевање водом
	VIII 3. Фекална канализација
II ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА	VIII 4. Атмосферска канализација
Основни циљеви плана	VIII 5. Снабдевање електричном енергијом
Посебни циљеви плана	VIII 6. ТТ инфраструктура
	VIII 7. Гасификација
III ОБУХВАТ ПЛАНА	IX МЕРЕ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКИХ СПОМЕНИКА И ЗАШТИЋЕНИХ ПРИРОДНИХ ЦЕЛИНА
Подручје плана	X УРБАНИСТИЧКЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ
Граница плана	X 1. Урбанистичке мере за заштиту животне средине
Површина обухвата плана	X 2. Мере заштите од елементарних непогода и ратних разарања
Статус земљишта	XI МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ
Власништво	XII ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ
Стечене урбанистичке обавезе	3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
Постојећа изграђеност простора	XIII ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА
2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	Планирана изградња по целинама
	XIV ОПШТА ПРАВИЛА
IV ПОДЕЛА НА ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ	Правила парцелације - препарцелације
Зона I - Доња Ратина	Минимална површина грађевинске парцеле
Зона II - Горња Ратина	Положај објекта на грађевинској парцели
	Дозвољени индекс заузетости и индекс изграђености парцеле
V НАМЕНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА	Услови за обнову и реконструкцију објеката
Површине јавне намене	XV СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
Остале намене	Статус планске документације и подлога
VI ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	Локације за даљу планску разраду
VII ПРАВИЛА УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
VII 1. Јавне саобраћајне површине са инфраструктуром	
VII 2. Водене површине	
VII 3. Комуналне површине и објекти	
VII 4. Школство	
VII 5. Спорт и рекреација	
VII 6. Гробље	
VII 7. Ранжирна станица	
VII 8. Посебни услови који површине јавне намене и јавне објекте чине приступачним особама са инвалидитетом	
VIII САОБРАЋАЈНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВО 2020

2.1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

2.2. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА У ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ

3. ПРЕДВИЂЕНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ОДРЕЂИВАЊА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

4. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

5. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ

6. УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА

7.1. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА ТРАСА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА МРЕЖА, ТТ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ГАСНА МРЕЖА)

7.2. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА ТРАСА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (ВОДОВДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА)

8. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РАТИНА“

9.1. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ – КАРТА ОСНОВНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ОДЛИКА ТЕРЕНА СА РЕЈОНИЗАЦИЈОМ ТЕРЕНА ПРЕМА СТЕПЕНУ СТАБИЛНОСТИ

9.2. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ – КАРТА ОСНОВНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-

ГЕОЛОШКИХ ОДЛИКА ТЕРЕНА СА РЕЈОНИЗАЦИЈОМ ТЕРЕНА ПРЕМА УСЛОВИМА ГРАДЊЕ

10. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВО 2020 – КАРТА ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПГР „Ратина“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Ратина“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Ратина“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Ратина“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана општег уређења насељеног места „Ратина“, број 350–71/2005–5 од 07.07.2006. године („Службени лист општине Краљево“, број 9/06).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-58/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

119.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РАТИНА - ПАНЧЕВО“****Члан 1.**

Доноси се План генералне регулације „Ратина - Панчево“ (у даљем тексту ПГР „Ратина - Панчево“).

Члан 2.

ПГР „Ратина - Панчево“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу

„Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Ратина - Панчево“ обухвата део катастарске општине Ратина у границама које су дате у одељку III - ОБУХВАТ ПЛАНА текстуалног дела ПГР-а „Ратина - Панчево“.

А. Т Е К С Т У А Л Н И Д Е О**1. УВОД****I ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ**

Правни основ

Плански основ

Извод из ГУП-а Краљево 2020

Извод из Концепта ПГР „Ратина-Панчево“

II ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА И ЦИЉЕВИ ПЛАНА

Основни циљеви плана

Посебни циљеви плана

III ОБУХВАТ ПЛАНА

Подручје плана

Граница плана

Површина обухвата плана

Статус земљишта

Власништво

Стечене урбанистичке обавезе

Постојећа изграђеност простора

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**IV ПОДЕЛА НА ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ**

Зона I

Зона II

V НАМЕНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Површине јавне намене

Остале намене

VI ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ**VII ПРАВИЛА УРБАНИСТИЧКЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ****VII 1. Јавне саобраћајне површине са инфраструктуром****VII 2. Водене површине**

VII 3. Комуналне површине и објекти

VII 4. Гробље

VII 5. Ранжирна станица

VII 6. Посебни услови који површине јавне намене и јавне објекте чине приступачним особама са инвалидитетом

VIII САОБРАЋАЈНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

VIII 1. Саобраћај

VIII 2. Снабдевање водом

VIII 3. Фекална канализација

VIII 4. Атмосферска канализација

VIII 5. Снабдевање електричном енергијом

VIII 6. ТТ инфраструктура

VIII 7. Гасификација

IX МЕРЕ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКИХ СПОМЕНИКА И ЗАШТИЋЕНИХ ПРИРОДНИХ ЦЕЛИНА

X УРБАНИСТИЧКЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ

X 1. Урбанистичке мере за заштиту животне средине

X 2. Мере заштите од елементарних непогода и ратних разарања

XI МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

XII ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ

3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

XIII ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА

Планирана изградња по целинама

XIV ОПШТА ПРАВИЛА

Услови за образовање грађевинске парцеле

Правила парцелације – препарцелације

Минимална површина грађевинске парцеле

Положај објекта на грађевинској парцели

Дозвољени индекс заузетости и индекс изграђености парцеле

XVI СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ

Статус планске документације и подлога Локације за даљу планску разраду

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Б. Г Р А Ф И Ч К И Д Е О

1. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВО 2020-ПРЕТЕЖНЕ, ДОПУНСКЕ И ПРАТЕЋЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА

2.1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

2.2. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА У ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ

3. ПРЕДВИЂЕНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ОДРЕЂИВАЊА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

4. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

5. ПЛАН САОБРАЋАЈА СА НИВЕЛАЦИОНИМ ПЛАНОМ (ВИСИНСКЕ КОТЕ РАСКРСНИЦА УЛИЦА)

6. УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА (РЕГУЛАЦИОНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ)

7.1. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА ТРАСА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА МРЕЖА, ТТ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ГАСНА МРЕЖА)

7.2. ПОСТОЈЕЋА И ПЛАНИРАНА ГЕНЕРАЛНА РЕШЕЊА ТРАСА, КОРИДОРА И КАПАЦИТЕТА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ, ВОДОПРИВРЕДНУ И ДРУГУ КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (ВОДОВОДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА)

8. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РАТИНА – ПАНЧЕВО“

9.1. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ – КАРТА ОСНОВНИХ ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИХ ОДЛИКА ТЕРЕНА СА РЕЖОНИЗАЦИЈОМ ТЕРЕНА ПРЕМА СТЕПЕНУ СТАБИЛНОСТИ

9.2. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ – КАРТА ОСНОВНИХ ИНЖЕЊЕРСКО - ГЕОЛОШКИХ ОДЛИКА ТЕРЕНА СА РЕЈОНИЗАЦИЈОМ ТЕРЕНА ПРЕМА УСЛОВИМА ГРАДЊЕ

10. ИЗВОД ИЗ ГУП-а КРАЉЕВО 2020 – КАРТА ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПГР „Ратина - Панчево“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Ратина - Панчево“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Ратина - Панчево“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Ратина - Панчево“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-59/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник

Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

120.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „РИБНИЦА“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Рибница“ (у даљем тексту ПГР „Рибница“).

Члан 2.

ПГР „Рибница“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Рибница“ обухвата делове катастарских општина Краљево, Ковачи и Рибница у границама које су дате у одељку 1.2 - ГРАНИЦА ПЛАНА текстуалног дела ПГР-а „Рибница“.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. УВОД

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.2. ГРАНИЦА ПЛАНА

1.3. ЦИЉЕВИ ПЛАНА

* АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

- 2.1. ПРИБАВЉАЊЕ ПОДАТАКА
- 2.2. СТАЊЕ ПОДЛОГА
- 2.3. УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ ЗНАЧАЈНИЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
- 2.4. БИЛАНС ПОСТОЈЕЋЕ ИЗГРАЂЕНОСТИ
- 2.5. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕ САОБРАЋАЈНЕ МРЕЖЕ
- 2.6. ПРЕПОРУКЕ ЗА ИЗРАДУ ПГР-а СА АСПЕКТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
- 2.7. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

*** ПЛАНСКИ ДЕО**

1. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПЛАНИРАНИ ЈАВНИ ОБЈЕКТИ
2. ПОДЕЛА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ ПРЕМА УРБАНИСТИЧКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА
3. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
4. ПРАВИЛА ИЗГРАДЊЕ У ОКВИРУ ЗОНА И ЦЕЛИНА
5. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ, КОРИДОРИ И РЕГУЛАЦИЈА САОБРАЋАЈНИЦА
6. МРЕЖА ЈАВНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
7. ЗОНЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО ИЗРАЂУЈЕ ПДР-СМЕРНИЦЕ
8. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА У УРБАНИСТИЧКИМ ЗОНАМА И ЦЕЛИНАМА
9. МЕРЕ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
10. УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОД РАТНИХ ДЕЈСТАВА
11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ
12. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ИЗВОД ИЗ НАЦРТА ГУП-а КРАЉЕВА 2020

2. ДИГИТАЛНА ОРТО-ФОТО ПОДЛОГА (а и б) ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА
3. а и б) ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ И ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
4. (а и б) ПЛАНИРАНА НАМЕНА ПОВРШИНА СА ПОДЕЛОМ НА ЗОНЕ И ЦЕЛИНЕ
5. (а и б) УРБАНИСТИЧКА РЕГУЛАЦИЈА
6. (а и б) ПЛАН САОБРАЋАЈА, СА ПОПРЕЧНИМ ПРОФИЛИМА
7. (а и б) ПЛАН САОБРАЋАЈА, СА ПОПРЕЧНИМ ПРОФИЛИМА
8. (а и б) СКУПНИ ПРИКАЗ ПОСТОЈЕЋЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
9. КАРТА ЗОНА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ И ЗАШТИТУ ОДРАТНИХ ДЕЈСТАВА

В. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПГР „Рибница“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Рибница“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Рибница“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Рибница“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о доношењу Плана детаљне

регулације Црквине („Службени лист града Краљева“, број 12/09), број: 011-38/2009-II од 20.06.2009. године, и Измена плана детаљне регулације за блок 6.2. Рибница („Службени лист града Краљева“, број 12/09), број: 011-39/2009-II од 20.06.2009. године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-60/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

121.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ЈАРЧУЈАК“

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације „Јарчујак“ (у даљем тексту ППР „Јарчујак“).

Члан 2.

ППР „Јарчујак“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ППР „Јарчујак“ обухвата део катастарске општине Јарчујак, Краљево и Грдица у границама које су дате у тачки 1.2 текстуалног дела ППР-а „Јарчујак“.

1. Полазне основе

1.1. Правни и плански основ

1.2. Границе Плана

1.3. Извод из текстуалног дела усвојеног

Концепта плана у виду закључка

2. Циљеви плана

3. Плански део

3.1. Правила уређења

3.1.1. Општа правила уређења простора

3.1.2. Концепција уређења и подела на

зоне и просторне целине

3.1.3. Правила уређења за изградњу површина и објеката јавне намене

3.1.4. Правила уређења за изградњу мреже саобраћајне и комуналне инфраструктуре

3.1.5. Правила уређења и мере заштите природног и културног наслеђа, животне средине и живота и здравља људи

3.1.6. Урбанистичке мере за заштиту од елементарних непогода, акцидената и заштиту од интереса за одбрану земље

3.1.7. Правила уређења везана за спровођење плана

3.1.7.1. Зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације

3.1.7.2. Локације за које се обавезно ради урбанистички пројекат

3.1.8. Мере енергетске ефикасности изградње

3.1.9. Посебни услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом

3.2. Правила грађења

3.2.1. Услови за парцелацију, препарцелацију и формирање грађевинске парцеле и минимална и максимална површина грађе-

винске парцеле (по просторним целина-
ма/зонама)

122.

Члан 3.

ПГР „Јарчујак“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР „Јарчујак“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Јарчујак“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПГР „Јарчујак“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-61/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „КОНАРЕВО - ДРАКЧИЋИ“

Члан 1.

Донosi се План генералне регулације „Конарево - Дракчићи“ (у даљем тексту ПГР „Конарево - Дракчићи“).

Члан 2.

ПГР „Конарево - Дракчићи“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПГР „Конарево - Дракчићи“ обухвата делове катастарских општина Конарево, Дракчићи и Чибуковац у границама које су дате у одељку 1.3 - ГРАНИЦА ПЛАНА текстуалног дела ПГР-а „Конарево - Дракчићи“.

Полазне основе

- 1.1. Повод за израду Плана
- 1.2. Правни и плански основ
- 1.3. Граница Плана
- 1.4. Подлоге за израду Плана
- 1.5. Извод из текстуалног дела усвојеног Концепта плана у виду закључка

2. Циљеви плана
3. Плански део
- 3.1. Правила уређења
- 3.1.1. Општа правила уређења простора
- 3.1.2. Концепција уређења и подела на зоне и просторне целине
- 3.1.3. Правила уређења за комплексе посебне намене
- 3.1.4. Правила уређења за изградњу површина и објеката јавне намене
- 3.1.4.1. Правила уређења за спортско-рекреативне површине
- 3.1.4.2. Правила уређења за трафостанице
- 3.1.4.3. Правила уређења за гробље
- 3.1.5. Правила уређења за изградњу мреже саобраћајне и комуналне инфраструктуре
- 3.1.6. Оријентационо планирани капацитети и мрежа јавне и комуналне инфраструктуре
- 3.1.7. Правила уређења и мере заштите природног и културног наслеђа, животне средине и живота и здравља људи
- 3.1.8. Урбанистичке мере за заштиту од елементарних непогода, акцидентата и заштиту од интереса за одбрану земље
- 3.1.9. Правила уређења везана за спровођење плана
- 3.1.10. Смернице за спровођење плана
- 3.1.11. Мере енергетске ефикасности изградње
- 3.1.12. Посебни услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом
- 3.2. Правила грађења
- 3.2.1. Услови за парцелацију, препарцелацију и формирање грађевинске парцеле и минимална и максимална површина грађевинске парцеле (по просторним целинама /зонама)

Графички део:

- 0.1 Граница плана
- 0.2 Намена површина– постојеће стање
- 0.3 Извод из Генералног урбанистичког плана Краљево 2020.
- 0.4 Саобраћајно решење
- 0.5 Намена површина– претежна, пратећа и допунска

- 0.6 Урбанистичка регулација
- 0.7 Зоне заштите, забрањене и контролисане градње
- 0.8 Инфраструктурно решење– синхрон план

Члан 3.

ПГР „Конарево - Дракчићи“ у аналогном облику израђен је у 5 (пет) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљево и потписан од стране председника Скупштине града Краљево.

Један примерак ПГР „Конарево - Дракчићи“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви градске управе града Краљево, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПГР „Конарево - Дракчићи“, објавити у „Службеном листу града Краљево“.

ПГР „Конарево - Дракчићи“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљево“.

Скупштина града Краљево

Број: 011-62/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљево
Сретен Јовановић, с.р.

123.

На основу члана 35, а у вези са чланом 27. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012), члана 20. став 1. тачка 2, члана 32. став 1. тачка 5. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ТС „КРАЉЕВО 6 – РИБНИЦА“ СА ПРИКЉУЧНИМ 110кВ ДАЛЕКОВОДОМ****Члан 1.**

Доноси се План детаљне регулације (у даљем тексту ПДР) за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом.

Члан 2.

ПДР за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом, урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПДР за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом обухвата делове катастарских општина Рибница, Ковачи, Крушевица и Чибуковац у границама које су дате у текстуалном делу 1. УВОД - одељак 1.4. Опис границе плана са пописом обухваћених парцела.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

1. У В О Д
2. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА
4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
5. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ СА ГРАНИЦА-МА ПЛАНА
2. ИЗВОД ИЗ ГУП-А КРАЉЕВА 2010
3. КАРТА БОНИТЕТА И НАЧИНА КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА
4. ПЛАНИРАНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ СА РЕГУЛАЦИЈОМ ДАЛЕКОВОДА
5. СИНХРОН ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА**Члан 3.**

ПДР за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом у аналогном облику израђен је у 4 (четири) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПДР за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПДР за изградњу ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ далеководом, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПДР за изградњу далековода ТС „Краљево 6 – Рибница“ са прикључним 110кВ да-

леководом, у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-63/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

124.

На основу члана 35, а у вези са чланом 27. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 - испр, 64/2010 - Одлука УС, 24/11 и 121/2012), члана 20. став 1. тачка 2, члана 32. став 1. тачка 5. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 26. став 1. тачка 7. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ДАЛЕКОВОДА 400кВ „КРАГУЈЕВАЦ 2-КРАЉЕВО 3“

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“.

Члан 2.

ПДР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“ урађен је од стране Дирекције за планирање и изградњу „Краљево“ - Сектора за урбанизам и геодезију и састоји се из текстуалног дела, графичког дела и документације плана.

ПДР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“ обухвата делове катастарских општина Ратина, Заклопача, Витановац, Милавчићи, Печеног и Витковац у границама које су дате у текстуалном делу - УВОД - одељак 1.4. Опис границе плана са пописом обухваћених парцела.

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

2.1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПЛАНА

У В О Д

1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА
3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
4. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Б. ГРАФИЧКИ ДЕО

ГРАНИЦА ПЛАНА НА КАТАСТАРСКИМ И ОРТОФОТО ПОДЛОГАМА
КАРТА БОНИТЕТА И НАЧИНА КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА
ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА И РЕШЕЊА ИЗ ПЛАНОВА ШИРЕГ ПОДРУЧЈА
ПЛАН ИНФРАСТРУКТУРЕ
ПЛАНИРАНО ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈА СА РЕГУЛАЦИЈОМ ДАЛЕКОВОДА

Ц. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

Члан 3.

ПДР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“ у аналогном облику израђен је у 4 (четири) примерка, оверен печатом Скупштине града Краљева и потписан од стране председника Скупштине града Краљева.

Један примерак ПГР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“ доставља се органу надлежном за његово доношење, односно чува трајно у архиви Градске управе града Краљева, а по два примерка органу надлежном за његово спровођење и обрађивачу планског документа.

Члан 4.

Након доношења, текстуални део ПДР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“, објавити у „Службеном листу града Краљева“.

ПДР за изградњу далековода 400кВ „Крагујевац 2 – Краљево 3“ у целости објавити и у електронском облику, путем интернета.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-64/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

125.

На основу члана 20. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачке 5. и

9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12 и 25/12 – аутентично тумачење) и Меморандума о разумевању између града Краљева и AMBERO Consulting, представништва Београд, број 183/11 од 21.01.2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ ИНТЕГРАЛНОГ УРБАНОГ РАЗВОЈА ЦЕНТРАЛНЕ ГРАДСКЕ ЗОНЕ КРАЉЕВА

Члан 1.

Град Краљево приступа процесу израде Стратегије интегралног урбаног развоја централне градске зоне.

Члан 2.

Под Стратегијом интегралног урбаног развоја централне градске зоне (у даљем тексту: Стратегија) подразумева се стратешки план урбаног развоја, у складу са принципима Лајпцишке повеље Европске уније (2007).

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је дефинисање визије одрживог урбаног развоја централне градске зоне, подстицање боље понуде грађевинског земљишта, унапређење постојеће комуналне и социјалне инфраструктуре, кроз пренамену, интензивирање и преобликовање недовољно коришћених и запуштених површина.

Члан 4.

Кроз процес припреме Стратегије промовисаће се интегрални партиципативни приступ планирању урбаног развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, комерцијалног и цивилног сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 5.

У року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке градоначелник ће образовати интердисциплинарни Радну групу за израду Стратегије.

Радну групу ће чинити представници стручних служби градске управе, јавних предузећа и установа града и кључних партнера за развоја града.

Члан 6.

Током израде Стратегије биће организовано анкетирање грађана, стручне и јавне расправе, округли столови и радионице, форум грађана, презентација пројеката – обележавање пројектних локација, инфо-боксови, као нови видови укључивања јавности, како би се подигао ниво партиципације заинтересованих и транспарентности одлучивања у процесу планирања урбаног развоја.

Члан 7.

Рок за израду Стратегије је 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Реализација ове одлуке обезбеђује се кроз пројекат „Унапређење управљања зе-

мљиштем на нивоу локалних самоуправа у Србији“, који по налогу немачке организације за међународну сарадњу GIZ (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit), спроводи конзорцијум AMBERO/ICON.

За реализацију ове одлуке задужена је ЈП - Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“.

Члан 9.

Ову одлуку доставити у писаној форми на располагање тиму GIZ/AMBERO/ICON.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљево“.

Скупштина града Краљево

Број: 011-65/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљево
Сретен Јовановић, с.р.

126.

На основу члана 32. тачка 6, у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 1. Статута града Краљево („Службени лист града Краљево”, број 4/08, 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА ПЕРИОД ОД 2013–2020. ГОДИНЕ

I

Усваја се Стратегија социјалне политике града Краљева за период од 2013–2020. године.

II

Саставни део ове одлуке је Стратегија социјалне политике града Краљева за период од 2013–2020. године.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 011-66/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

127.

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, број 16/02, 115/05 и 107/09), члана 32. тачка 6, у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се уређују ближи услови, критеријуми, начин и поступак за остваривање права на накнаду трошкова за трећи покушај вантелесне оплодње на терет буџета града Краљева.

Овом одлуком се утврђују шира права у односу на права из обавезног здравственог осигурања у циљу укључивања што већег броја парова у поступак вантелесне оплодње.

Члан 2.

Право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу може да оствари пар за услугу коју пружа здравствена установа регистро-

вана за обављање вантелесне оплодње у Републици Србији.

Право из става 1. овог члана може да оствари пар који је претходно без успеха имао два покушаја вантелесне оплодње на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 3.

Право на накнаду трошкова вантелесне оплодње пар може да оствари уз кумулативну испуњеност следећих критеријума:

- да су држављани Републике Србије;
- да имају пребивалиште на територији града Краљева три године пре подношења захтева;
- да жена у моменту подношења захтева није навршила 44. годину живота;
- да остварују право на здравствену заштиту преко Републичког фонда за здравствено осигурање (у даљем тексту: РФЗО);
- да је и поред одговарајућег лечења констатована неплодност и то како код жена које нису рађале (примарни стерилитет), тако и код жена које су рађале, али немају живо дете, или имају једно дете, а немају услова да природним путем добију друго дете (секундарни стерилитет);
- да је по узвештају здравствене установе жена укључена у поступак вантелесне оплодње у претходна два покушаја.

Члан 4.

Право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу која се исплаћује из буџета града Краљева, може се остварити само за трећи покушај вантелесне оплодње.

III НАЧИН И ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

Члан 5.

Захтев за остваривање права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу подноси се на прописаном обрасцу органу Градске управе града Краљева у чијој је надлежности друштвена брига о деци.

Уз захтев из става 1. овог члана подносилац захтева прилаже:

- уверења о држављанству РС за пар;
- извод из матичне књиге венчаних за пар или изјава оверена од стране два сведока да пар живи заједно;
- уверења о пребивалишту за пар;
- фотокопије личних карти и здравствених књижица за пар;
- извештај здравствене установе да је жена укључена у поступак вантелесне оплодње;
- предрачун за трошкове вантелесне оплодње издат од здравствене установе са територије Републике Србије, који обухвата и трошкове терапије и трошкове поступка вантелесне оплодње;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијале у Краљеву да пар не испуњава услове за укључивање у Програм вантелесне оплодње који финансира РФЗО, у погледу броја покушаја или година старости жене у складу са чланом 2. и 3. ове одлуке;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијале у Краљеву да пар испуњава здравствене критеријуме прописане од стране Републичке стручне комисије Министарства здравља за вантелесну оплодњу и асистирању репродукцију.

Члан 6.

О праву на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу одлучује решењем градоначелник града Краљева.

Члан 7.

Средства по основу овог права преносе се на текући рачун једног партнера, према испостављеном предрачуну из члана 5. алинеја 6. ове одлуке.

Члан 8.

Корисник права је дужан да граду Краљеву о извршеном трећем покушају вантелесне оплодње достави доказе, и то: рачун здравствене установе о извршеној услузи вантелесне оплодње и извештај здравствене установе о спроведеном поступку вантелесне оплодње у року од 30 дана од дана извршене услуге.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-67/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

128.

На основу члана 32. тачка 6. и 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 9. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06 и 47/11) и члана 26. тачка 9. и 16. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12 и 25/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**О ГРАДСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА И НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ГРАДСКА УПРАВА**

Члан 1.

За списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње органа локалне самоуправе, плаћају се градске административне таксе и накнаде за услуге које врши Градска управа по одредбама ове одлуке.

Члан 2.

Градска административна такса и накнада за услуге плаћа се у готовом новцу. Копија уплатнице прилаже се уз документацију предмета.

Члан 3.

Обвезник плаћања таксе и накнаде је лице поводом чијег захтева се покреће поступак, односно врше радње предвиђене Тарифом о таксама и накнадама.

Ако за исту таксу односно накнаду постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Члан 4.

Ако Тарифом о таксама и накнадама није другачије прописано, обавеза плаћања таксе односно накнаде настаје:

- за поднеске у тренутку предаје, а за захтеве дате на записник када се записник сачињава,

- за решења, дозволе, уверења и друге исправе у тренутку подношења захтева за њихово издавање,

- за управне радње приликом подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 5.

Такса односно накнада се плаћа у тренутку настанка обавезе, ако за поједине случајеве није другачије прописано.

Члан 6.

Ако је Тарифом о таксама и накнадама прописано да се такса односно накнада плаћа према вредности предмета, такса односно накнада се плаћа према вредности означеној у поднеску или исправи.

У случају да захтев поднесе више обвезника, висина таксе односно накнаде се утврђује сразмерно вредности за сваког обвезника посебно.

Члан 7.

У решењу или другој исправи на коју је плаћена такса односно накнада мора се означити да је такса односно накнада плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по коме је такса односно накнада плаћена.

Члан 8.

Поред случајева ослобађања од плаћања таксе утврђених Законом о републичким административним таксама, од плаћања град-

ске административне таксе ослобађају се:

1. органи, организације и установе које се финансирају из градског буџета,

2. лица која примају социјалну помоћ,

3. за списе и радње које се врше у циљу изградње објеката комуналне инфраструктуре, односно објекта чија се изградња сматра уређивањем грађевинског земљишта (изградња или реконструкција водоводне и канализационе мреже, топловодни систем, изградња и одржавање путева и улица),

4. за списе и радње које се врше у циљу организовања екскурзија у основном и средњем образовању, у оквиру школског програма.

Члан 9.

У исправи која се издаје без плаћања таксе мора се означити у коме се циљу издаје и на основу којег прописа се такса не плаћа.

Члан 10.

Средства остварена од градских административних такси и накнада за услуге утврђених овом одлуком су приход буџета града Краљева.

Члан 11.

На сва питања везана за градске административне таксе утврђене овом одлуком која нису у потпуности регулисана, сходно се примењују одредбе Закона о републичким административним таксама.

Члан 12.

Административним таксама и накнадама за услуге подложни списи и радње, као и

висина такси и накнада за услуге, уређују се Тарифом о таксама и накнадама, која чини саставни део ове одлуке.

Градска административна такса и накнада за услуге не може се наплатити ако Тарифом о таксама и накнадама није прописана.

Члан 13.

Висину накнаде за објављивање нормативних и других аката у „Службеном листу града Краљева” утврђује Градско веће града Краљева посебном одлуком.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским администра-

тивним таксама („Службени лист општине Краљева”, број 8/04 и 20/04).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 011-69/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

ТАРИФА О ТАКСАМА И НАКНАДАМА

Ред. бр.	Тарифни број 1.	И з н о с
1.	Такса за захтеве, молбе, предлоге и друге поднеске ако овом одлуком није другачије предвиђено	200,00 динара
НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву.		

Ред. бр.	Тарифни број 2.	И з н о с
1.	Такса за сва решења ако овом одлуком није другачије предвиђено	300,00 динара
НАПОМЕНА: Ако се доноси једно решење по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење уручује.		

Ред. бр.	Тарифни број 3.	И з н о с
1.	Такса за жалбу против решења која доноси Градска управа града Краљева	200,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 4.	И з н о с
1.	Такса за уложене ванредне праве лекове	200,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 5.	И з н о с
1.	Такса за уверења и потврде које издаје Градска управа, ако није другачије прописано	200,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 6.	И з н о с
1.	Накнада за решења о деекспропријацији непокретности	800,00 динара
2.	Такса за решења о давању грађевинског земљишта у закуп или отуђење	800,00 динара
3.	Накнада за поништај решења о одузетом грађевинском земљишту	800,00 динара
4.	Накнада за издавање уверења о старости објекта	300,00 динара
5.	Накнада за издавање уверења ради укњижбе етажне својине	300,00 динара
6.	Накнада за решења којима се издају водни услови, водна сагласност, водна дозвола	500,00 динара
7.	Накнада за решења којима се утврђује конверзија права коришћења у право својине уз накнаду	500,00 динара
8.	Накнада за решења којима се одређује земљиште за редовну употребу објекта у посебним случајевима	500,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 7.	И з н о с
1.	Накнада за издавање информације о локацији	600,00 динара
2.	Накнада за издавање локацијске дозволе по 1м ² бруто развијене грађевинске површине за све грађевинске објекте, осим за стамбене и економске објекте породичног домаћинства <ul style="list-style-type: none"> • За стамбене и економске објекте породичног домаћинства 	40,00 динара
		20,00 динара
3.	Накнада за издавање грађевинске дозволе по 1м ² бруто грађевинске површине	10,00 динара
4.	Накнада за издавање употребне дозволе по 1м ² бруто развијене грађевинске површине за све грађевинске објекте осим за породичне стамбене објекте <ul style="list-style-type: none"> • За стамбене објекте породичног домаћинства 	40,00 динара
		25,00 динара
5.	Накнада за издавање решења о пробном раду у односу на коначну вредност објекта	0,05%
6.	Накнада за решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији, санацији, реконструкцији, промени намене простора и сл.	1.000,00 динара

7.	Накнада за издавање потврде да је поднета пријава за легализацију	300,00 динара
8.	Накнада за потврђивање пројекта парцелације и препарцелације и пројекта исправке граница суседних парцела	3.000,00 динара
9.	Такса за потврђивање урбанистичког пројекта	16.000,00 динара
10.	Накнада за издавање потврде о пријави почетка грађења (за инвеститоре који су по ранијем закону прибавили решење о одобрењу за изградњу)	500,00 динара
11.	Накнада за пријаву почетка и завршетка изградње објекта	100,00 динара
12.	Накнада за утврђивање статуса грађевинског објекта	1.000,00 динара
13.	Накнада за издавање привремене грађевинске дозволе и грађевинске дозволе за припремне радове	1.000,00 динара
14.	Накнада за издавање решења о уклањању објекта	1.000,00 динара
15.	Накнада за издавање потврде о исправности темеља	500,00 динара
16.	Накнада за уверења и обавештења из области урбанизма, грађевинарства и стамбено-комуналне делатности	300,00 динара
17.	Накнада за решења донета у поступку бесправног усељења	400,00 динара
18.	Такса за решења којима се одобрава раскопавање јавних површина, заузеће јавних површина, постављање привремених покретних апарата, тезги, реклама, натписа и огласа	500,00 динара
19.	Накнада за кретање возила по посебним одобрењима осим за возила за обављање комуналних услуга <ul style="list-style-type: none"> • носивости до 1 тоне • носивости од 1 до 3,5 тона • носивости преко 3,5 тона 	1.000,00 динара 2.000,00 динара 5.000,00 динара
20.	Накнада за утврђивање минималних техничких услова за такси возила	600,00 динара
21.	Такса за издавање градске такси дозволе	3.000,00 динара
22.	Такса за издавање кровне ознаке за такси возила	1.000,00 динара
23.	Накнада за утврђивање услова пословних просторија у погледу заштите животне средине	1.000,00 динара
24.	Накнада за категоризацију соба, станова и кућа за издавање по једној просторији	200,00 динара

За линијске и друге објекте за које се не утврђује бруто грађевинска површина, а који нису обухваћени тачком 2. овог Тарифног броја (линијски инфраструктурни објекти, као што су: далеководи, нисконапонска мрежа, трафостанице, гасне и друге инсталације, објекти висинског превоза, путеви, мостови и сл.) такса ће се рачунати у износу од 10 дин. по м¹.

За остале објекте који нису обухваћени тачком 3, 4. и 5. овог Тарифног броја (далеководи, нисконапонска мрежа, трафостанице, гасне и друге инсталације, путеви, ентеријери, инвестиционо одржавање и др.) такса ће се рачунати у износу од 0,2% од предрачунске вредности објекта.

Ред. бр.	Тарифни број 8.	И з н о с
1.	Накнада за издавање извода из матичних књига (рођених, венчаних и умрлих)	100,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 9.	И з н о с
1.	Накнада за издавање уверења о држављанству	100,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 10.	И з н о с
1.	Накнада за доношење решења о промени личног имена	5.000,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 11.	И з н о с
1.	Накнада за доношење решења о промени презимена због промене породичног статуса (развода брака, утврђивања очинства, усвојења и сл.)	200,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 12.	И з н о с
1.	Накнада за доношење решења о промени личног имена у случајевима усаглашавања личног имена са именом којим се лице служи у правном саобраћају	200,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 13.	И з н о с
1.	Накнада за закључење брака ван службених просторија	15.000,00 динара

Ред. бр.	Тарифни број 14.	И з н о с
1.	За опомену којом се обвезник позива да плати таксу, односно накнаду	200,00 динара

129.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/11), члана 32. тачка 6, а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и чланом 26. став 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године донела је

О Д Л У К У**О ПРИБАВЉАЊУ СВОЈИНЕ ИЗГРАДЊОМ ПРИЗЕМНОГ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НАМЕЊЕНОГ СОЦИЈАЛНОМ СТАНОВАЊУ****I**

Да се прибави својина изградњом приземног стамбеног објекта, површине у основи око 50 м², намењеног социјалном становању, на кат. парцели број 451/115 КО Кованлук.

II

Овлашћује се градоначелник града Краљева Драган Јовановић да у име града Краљева потпише уговор са Блиц фондацијом из Београда, Жоржа Клеменсоа 19, која ће доирати средства за изградњу објекта намењеног становању вишечлане породице Динић.

III

Овлашћује се градоначелник града Краљева Драган Јовановић да са ЈП „Општинска стамбена агенција“ из Краљева закључи уговор о давању на коришћење стамбеног објекта, на кат. парцели број 451/115 КО Кованлук, ради решавања стамбене потребе вишечлане породице Динић, у стању становања у заштићеним условима.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од

дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-70/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

130.

На основу члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 46. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07 и 54/11),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Утврђује се да је Олги Вукобрат престао мандат одборника у Скупштини града Краљева дана 5. јула 2013. године, подношењем усмене оставке на функцију одборника.

II

Упутство о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду, у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

III

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-73/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

131.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 54. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 23.04.2013. године, под бројем 2134/2.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-42/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

132.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 55. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Путеви“ Краљево („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Путеви“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 30.04.2013. године, под бројем 615/1.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-43/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

133.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 57. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Краљево („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 13.05.2013. године, под бројем 1296/1.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-44/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

134.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 26. и 57. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ Краљево („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 29.04.2013. године и дана 20.06.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-45/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

135.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 26. и 57. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Краљево („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 19.06.2013. године, под бројем 1191/4.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-46/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

136.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 26. и 57. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног енергетског предузећа „Топлана“ Краљево („Службени лист града Краљева“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Статут Јавног енергетског предузећа „Топлана“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 31.05.2013. године и дана 20.06.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-47/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

137.

На основу члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 24. и 55. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа „Општинска стамбена агенција“ Краљево („Службени лист града Краљево“, број 5/13) и члана 26. став 1. тачка 12. Статута града Краљево („Службени лист града Краљево“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљево, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа „Општинска стамбена агенција“ Краљево, донет на седници Управног одбора предузећа, одржаној дана 10.06.2013. године и дана 20.06.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљево“.

Скупштина града Краљево

Број: 011-48/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљево
Сретен Јовановић, с.р.

138.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 60 став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, 119/2012), члана 10. и 11. Уредбе о начину одређивања највиших и најнижих просечних цена топлотне енергије („Службени гласник РС“, број 37/2013) и члана 26. став 1. тачка 9. и 12. Статута града Краљево („Службени лист града Краљево“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљево, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку о ценама грејања, коју је донео Управни одбор ЈП „Топлана“ Краљево, број 803/1 на седници одржаној дана 08.05.2013. године.

2. Саставни део овог решења је Одлука Управног одбора ЈП „Топлана“ Краљево број 803/1 од 8.05.2013. године

3. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљево“.

Скупштина града Краљево

Број: 011-68/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљево
Сретен Јовановић, с.р.

139.

На основу члана 28. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 60. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 26. став 1. тачка 9. и 12. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о повећању цена услуга изношења и трајног депоновања смећа, коју је донео Управни одбор ЈКП „Чистоћа“ Краљево, број 1540, дана 3.06.2013. године.

II

Даје се сагласност на Одлуку о повећању цена погребних услуга, коју је донео Управни одбор ЈКП „Чистоћа“ Краљево, број 1541, дана 3.06.2013. године.

III

Саставни део овог решења су одлуке Управног одбора ЈКП „Чистоћа“ Краљево број 1540 и 1541 од 3.06.2013. године.

IV

Ово решење ступа на снагу наредног да-

на од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 011-72/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

140.

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09 испр., 64/10 Одлука УС, 24/11, 121/12), члана 26. тачка 9. и 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12) и члана 2. Одлуке о образовању Комисије за планове града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 5/13),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА
КРАЉЕВА**

I

Разрешавају се дужности у Комисији за планове града Краљева, из разлога истека мандата:

1. Катарина Васиљевић, председник,
2. Бојан Јанковић, члан,

3. Милан Миливојевић, члан,
4. Јово Пљеваљчић, члан,
5. Саша Вељовић, члан,
6. Томислав Дугалић, члан.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

II

Утврђује се да је члановима Комисије за планове града Краљева, које је именovalo Министарство животне средине и просторног планирања Републике Србије, Решењем број: 119-01-00019/2009-07 од 3.02.2009. године, Душану Вуловићу, дипл. инж. арх. из Чачка, мр Бисерки Митровић, дипл. инж. арх. из Београда и Милану Пејићу, дипл. пр. планеру из Ужица, истекао мандат.

Скупштина града Краљева

Број: 02-14/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

III

У Комисију за планове града Краљева именују се:

– за председника

Александар Чапрић, дипл. инж. арх. из Краљева,

– за чланове:

1. Зоран Миловић, дипл. грађ. инж. из Ковача,

2. проф. др Владан Карамарковић, дипл. инж. машинства из Краљева,

3. Александар Рајовић, дипл. просторни планер из Врњачке Бање,

4. Милан Вељовић, дипл. инж. електро-технике,

5. Жељко Милуновић, дипл. грађ. инж.,

6. Љиљана Шубара, дипл. инж. арх. из Чачка, на предлог министра грађевинарства и урбанизма,

7. Небојша Јелушић, дипл. грађ. инж. из Чачка, на предлог министра грађевинарства и урбанизма,

8. Милан Пејић, дипл. пр. планер из Ужица, на предлог министра природних ресурса, рударства и просторног планирања.

141.

На основу члана 26. тачка 9. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12) и члана 9. и 12. Одлуке о оснивању Фонда солидарне стамбене изградње („Службени лист општине Краљево“, број 11/99 и „Службени лист града Краљева“, број 16/10),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА
ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ФОНДА СОЛИДАРНЕ СТАМБЕНЕ
ИЗГРАДЊЕ ГРАДА КРАЉЕВА**

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Фонда солидарне стамбене изградње града Краљева:

1. Марко Крндија, члан,
2. Никола Гавриловић, члан.

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

II

Именују се за чланове Управног одбора Фонда солидарне стамбене изградње града Краљева:

1. Биљана Вукајловић, дипл. хемичар из Конарева,
2. Радмила Усиљанин, економиста из Конарева.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева
Број: 02-15/2013-III
Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

142.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 32, члана 40. и 41. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), и члана 22. и 30. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 20/11),

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР И
ИМЕНОВАЊА СКУПШТИНЕ ГРАДА
КРАЉЕВА**

I

Разрешава се Вукман Ракочевић дужности члана Комисије за избор и именовања Скупштине града Краљева.

II

Именује се Марко Крндија, одборник у Скупштини града Краљева, за члана Комисије за избор и именовања Скупштине града Краљева.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева
Број: 02-16/2013-III
Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

143.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 32, члана 40. и 41. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), и члана 22. и 31. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 20/11),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТ И
УПРАВУ СКУПШТИНЕ ГРАДА
КРАЉЕВА****I**

Разрешава се Ђорђе Павловић дужности члана Комисије за Статут и управу Скупштине града Краљева.

II

Именује се Предраг Терзић, одборник у Скупштини града Краљева, за члана Комисије за Статут и управу Скупштине града Краљева.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-17/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

144.

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 32, члана 40. и 41. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), и члана 22. и 33. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 20/11),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА
КРАЉЕВА****I**

Разрешава се Анка Драгићевић дужности члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.

II

Именује се Сретен Симеуновић, одборник у Скупштини града Краљева, за члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-18/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

145.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12) и члана 24. и 30. Статута „Апотеке Краљево“ од 11.марта 2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА „АПОТЕКЕ КРАЉЕВО“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешава се Јелена Милић дужности члана Управног одбора „Апотеке Краљево“ из Краљева, на лични захтев.

II

Именује се Светлана Максимовић, дипл. фарм., радник „Апотеке Краљево“ из Краљева, за члана Управног одбора „Апотеке Краљево“ из Краљева.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-19/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

146.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 20. и 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/05), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12), у складу са чланом 25. и 30. Статута Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева од 24. и 25. 12. 2003. године и Одлуке о измени и допуни Статута Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева од 27.11.2008. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КРАЉЕВА“ ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева:

1. Драгица Босић, члан,
2. Бранко Љубојевић, члан.

II

Именују се за чланове Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева:

1. Драгица Босић, радник Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева,

2. Бранко Љубојевић, радник Јавне установе „Туристичка организација Краљева” из Краљева.

1. Сузана Новчић, члан,
2. Олег Романов, члан.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-20/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

147.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 41. и 45. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12), у складу са чланом 41. и 44. Статута Народног музеја из Краљева, од 4.07.2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Народног музеја из Краљева:

II

Именују се за чланове Управног одбора Народног музеја из Краљева:

1. Слађана Спасић, кустос нумизматичар, радник Народног музеја из Краљева,
2. Мирјана Савић, виши кустос библиотекар, радник Народног музеја из Краљева.

III

Разрешава се Тијана Шибалић дужности члана Надзорног одбора Народног музеја из Краљева.

IV

Именује се Силвија Крејаковић, виши кустос историчар, радник Народног музеја из Краљева, за члана Надзорног одбора Народног музеја из Краљева.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-21/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

148.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 20. и 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/05), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12), у складу са Одлуком о изменама и допунама Статута Центра за социјални рад из Краљева, од 21.06.1996. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Центра за социјални рад из Краљева:

1. Лидија Думбеловић, члан.
2. Милета Виријевић, члан.

II

Именују се за чланове Управног одбора Центра за социјални рад из Краљева:

1. Соња Марјановић, правник, радник Центра за социјални рад из Краљева,
2. Надежда Милићевић, дипл. правник, радник Центра за социјални рад из Краљева.

III

Разрешава се Бранко Радојичић дужности члана Надзорног одбора Центра за социјални рад из Краљева.

IV

Именује се Евица Ерац, дипл. соц. радник, радник Центра за социјални рад из Краљева, за члана Надзорног одбора Центра за социјални рад из Краљева.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-22/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

149.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 41. и 45. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12), у складу са чланом 29. и 33. Статута Историјског архива од 5.01.1996. године и Одлуке о изменама и допунама Статута Историјског архива од 4.07.2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ИЗ КРАЉЕВА

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Историјског архива из Краљева:

1. Драга Миловановић, члан,
2. Огњен Топаловић, члан,
3. Милутин Кречковић, члан.

II

Именују се за чланове Управног одбора Историјског архива из Краљева:

1. Славиша Миленковић, радник Историјског архива из Краљева,
2. Љубисав Џодић, представник општине Рашка,
3. Љиљана Радаковић, представник општине Врњачка Бања.

III

Разрешава се Бошко Ракић дужности члана Надзорног одбора Историјског архива из Краљева.

IV

Именује се Нада Јојић, радник Историјског архива из Краљева, за члана Надзорног одбора Историјског архива из Краљева.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-23/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

150.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Слу-

жбени гласник РС“, број 129/07), члана 41. и 45. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08,19/12), у складу са чланом 33. и 37. Статута Установе Краљевачко позориште у Краљеву од 4.07.2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА И ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА КРАЉЕВАЧКОГ ПОЗОРИШТА ИЗ КРАЉЕВА**

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Краљевачког позоришта из Краљева:

1. Верољуб Андријанић, члан,
2. Александра Ковачевић, члан.

II

Именују се за чланове Управног одбора Краљевачког позоришта из Краљева:

1. Биљана Талић, радник Краљевачког позоришта из Краљева,
2. Миломир Недељковић, радник Краљевачког позоришта из Краљева.

III

Разрешава се Зоран Милић дужности члана Надзорног одбора Краљевачког позоришта из Краљева.

IV

Именује се Милорад Луковић, радник Краљевачког позоришта из Краљева, за члана Надзорног одбора Краљевачког позоришта из Краљева.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-28/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

151.

На основу члана 32. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 41. и 45. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/09), члана 26. тачка 12. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12), у складу са чланом 22. и 27. Статута Дома културе „Студеница“ из Ушћа, од 4.07.2011. године,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА И ЧЛАНА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА КУЛТУРЕ
„СТУДЕНИЦА“ ИЗ УШЋА**

I

Разрешава се Зага Цветковић дужности члана Управног одбора Дома културе „Студеница“ из Ушћа, на лични захтев.

II

Именује се Душко Пешић, радник Дома културе „Студеница“ из Ушћа, за члана Управног одбора Дома културе „Студеница“ из Ушћа.

III

Разрешава се Милина Жарчанин дужности члана Надзорног одбора Дома културе „Студеница“ из Ушћа, на лични захтев.

IV

Именује се Станислав Миловановић, радник Дома културе „Студеница“ из Ушћа, за члана Надзорног одбора Дома културе „Студеница“ из Ушћа.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-24/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

152.

На основу члана 53, 54. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник

РС”, број 72/09, 52/11), и члана 26. тачка 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08, 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „IV КРАЉЕВАЧКИ БАТАЉОН“ У КРАЉЕВУ

I

Разрешава се Бојана Бајровић дужности члана Школског одбора у Основној школи „IV Краљевачки батаљон“ у Краљеву, на лични захтев.

II

Именује се Јасна Савић за члана Школског одбора у Основној школи „IV Краљевачки батаљон“ у Краљеву, испред локалне самоуправе.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-25/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

153.

На основу члана 53, 54. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 72/09, 52/11), и члана 26. тачка 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08, 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „МИЛУН ИВАНОВИЋ“ У УШЋУ

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора у Основној школи „Милун Ивановић“ у Ушћу:

1. Марија Богојевић, члан,
2. Милан Тошић, члан.

II

Именују се за чланове Школског одбора у Основној школи „Милун Ивановић“ у Ушћу:

1. Силвана Васић, професор разредне наставе, представник Наставничког већа,
2. Милка Кундовић, представник Савета родитеља.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-26/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

154.

III

На основу члана 53, 54. и члана 55. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 72/09, 52/11), и члана 26. тачка 41. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08, 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „ДРАГАН ЂОКОВИЋ - УЧА“ У ЛАЂЕВЦИМА

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора у Основној школи „Драган Ђоковић-Уча“ у Лађевцима:

1. Горан Токалић,
2. Владе Левајац,
3. Сандра Урошевић.

II

Именују се за чланове Школског одбора у Основној школи „Драган Ђоковић-Уча“ у Лађевцима:

1. Јелена Јовандарић, представник Савета родитеља,
2. Горан Павловић, представник Савета родитеља,
3. Владимир Ђурђевић, представник Савета родитеља.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 02-27/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

155.

На основу члана 74. став 1. тачка 7. и члана 121. став 1. Статута града Краљева „Службени лист града Краљева”, број 4/08, 19/12,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду Градске управе града Краљева за 2012. годину.

II

Саставни део Закључка је Извештај о раду Градске управе града Краљева за 2012. годину, број 450/13 од 1.04.2013. године.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-248/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

156.

На основу члана 121. став 1. Статута града Краљева „Службени лист града Краљева”, број 4/08, 19/12,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина града Краљева упозната је са Извештајем о раду Заштитника грађана града Краљева за 2012. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-268/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

На основу члана 12. став 1. и 2. Одлуке о Заштитнику грађана („Службени лист града Краљева“, број 13/08 и 17/09)

Заштитник грађана подноси Скупштини града Краљева

**РЕДОВАН ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА
ЗА 2012. ГОДИНУ****УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Поштовани одборници,

Пред Вама је четврти годишњи Извештај о раду Заштитника грађана града Краљева. Сматрамо да на почетку и овог извештаја треба да укажемо да су и даље највеће потешкоће у раду Заштитника грађана недовољно разумевање његове надлежности, које је понекада условљено и непрецизним законским решењима, о чему смо писали и у претходном извештају. Ситуација се до данас није у многоме променила, јер никаква нова законска решења у овом погледу нису донета, иако су више пута најављивана.

Институција Заштитника грађана се по сврси, делокругу и начину рада, као и дејству аката које доноси, разликује од осталих органа власти. Ова институција контролише законитост, целисходност и ефикасност рада органа управе и јавних предузећа, а ради заштите људских права и слобода од повреда које ти органи могу да учине у свом раду. Заштитник грађана не спада ни у једну од три класичне гране државне власти (законодавна, извршна и судска), већ представља институцију која делује изван и независно од све три поменуте гране власти. Ова институција је настала као резултат развоја демократије и врло је важна и утицајна у друштвима са дужом демократском традицијом. У релативно брзом поступку ослобођеном претераних формалности, Заштитник грађана контролише поштовање права гра-

ђана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе. Заштитник грађана контролише много више од формалног поштовања закона јер испитује етичност, савесност, непристрасност, стручност и остале особине које треба да карактеришу добру управу, а које грађани, као порески обвезници, с правом очекују. Поред права на покретање и вођење поступка Заштитник грађана има право да пружањем добрих услуга, посредовањем између грађана и органа управе и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности делује превентивно, а све у циљу унапређења рада органа управе и унапређења и заштите људских слобода и права. Заштитник грађана није институција „добровољног“ права. Органи управе имају законом установљену обавезу да сарађују са Заштитником грађана, омогуће му приступ својим просторијама и ставе на располагање све податке са којима располажу, без обзира на степен тајности, а када је то од интереса за поступак који се води, односно за остварење циља његовог превентивног деловања. Непоштовање ових законских обавеза основ је за покретање одговарајућих дисциплинских и других поступака. Заштитник грађана може да препоручи разрешење функционера кога сматра одговорним за повреду права грађана, као и да поднесе захтев, односно пријаву за покретање кривичног, прекршајног или другог одговарајућег поступка.

ПОСТУПАЊЕ И СТРУКТУРА ПРЕДМЕТА

Заштитник грађана поступа у оквиру Устава, закона, других прописа и општих аката као и ратификованих међународних уговора и опште прихваћених правила међународног права. Одлуком о Заштитнику грађана града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 13/08 и 17/09) предвиђено је да Заштитник грађана има обавезу да Скупштини града Краљева једном годишње поднесе Извештај о раду за претходну годину.

Заштитник грађана води поступак по свакој притужби, осим по притужбама за које није надлежан, које су неблаговремене, преурађене, анонимне, неуредне или поднете од стране неовлашћеног лица. О покретању и завршетку поступка обавештава се подносилац притужбе, као и орган управе против кога је поднета притужба. Орган управе има законску обавезу да одговори на све захтеве Заштитника грађана као и да му достави све тражене информације и списе које он одреди. Сходно Одлуци о Заштитнику грађана града Краљева Заштитник грађана је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби чији је оснивач град Краљево, ако се ради о повреди прописа и општих аката града Краљева, под условом да је притужба поднета од стране овлашћеног лица најкасније у року од године дана од извршене повреде права грађана, односно од последњег поступања или непоступања органа управе у вези са учињеном повредом права грађана. По пажљиво размотреној притужби, овлашћен је да о утврђеним пропустима у раду упозори надлежне органе и затражи од њих да пропусте исправе. Уколико то не учине он може предузети радикалније мере, као што су обавештавање Скупштине локалне самоуправе, Градског већа и јавности и препоручивање да се утврди одговорност функционера и лица која руководе радом органа управе или јавне службе. Заштитник грађана није овлашћен да контролише рад Скупштине града, председника Скупштине, Градског већа-осим у случајевима када оно поступа као другостепени орган решавајући по жалбама грађана изјављеним на рад Градске управе, градоначелника, судова и тужилаштва. Такође, нема права да пружа правне услуге, нити право на састављање иницијалних правних аката и поднесака и заступање грађана у поступцима који се воде пред судовима и другим надлежним органима.

Грађани су све боље информисани са постојањем и радом Канцеларије Заштитника

грађана, као и његовим надлежностима, тако да се број захтева сваког месеца увећава. Велики број захтева је решаван одмах непосредно по саслушању странака, док је по захтевима по којима није могло одмах да се реагује покренут поступак провере. Од 1. априла 2012. године па до 1. априла 2013. године Заштитнику грађана се по пазним основама обратило преко хиљаду наших суграђана, а поступак је покренут у 263 случаја, односно предмета. Од укупног броја предмета, 129 су захтеви за пружање савета из разних области друштвеног живота, 99 су притужбе на рад локалне самоуправе и јавних предузећа и установа чији је оснивач град Краљево, а 35 су притужбе на рад државних органа, установа и јавних предузећа чији је оснивач Република Србија.

Поступак је окончан у 231 предмету, док се још увек води у 32 предмета.

Од укупног броја решених захтева, односно притужби, 46 је одбачено због ненадлежности, а 5 зато што су биле преурађене, 20 је одбијено као неосноване, 5 притужби је прослеђено Заштитнику грађана Републике Србије на даљу надлежност, док је позитивно решено 155 захтева грађана.

На рад Градске управе поднето је 29 притужби и то по одељењима:

- Одељење за инспекцијске послове	8
- Одељење за урбанизам грађевинарство и стамбено-комуналне делатности	10
- Одељење за друштвене делатности	4
- Одељење за пореску администрацију	3
- Одељење за привреду и финансије	2
- Одељење за општу управу	1
- Одељење комуналне полиције	1

На рад Градског већа града Краљева, као органа који одлучује у другом степену решавајући по жалбама грађана изјављеним на рад Градске управе, поднете су две притужбе, од којих је једна одбијена као неоснована, док је у другом случају Заштитник грађана утврдио да је притужба основана и упућена је препорука Градском већу како треба поступити у конкретном случају, о чему ће бити речи касније у извештају.

Најчешћи пропусти органа Градске управе су:

- неажурно поступање по захтевима грађана,
- „форматизам“ и „шаблонски“ рад који не уважава посебне околности,
- доношење и спровођење несврсисходних административних процедура, -неоправдано дуго трајање поступка,
- очигледна погрешна примена материјалног права.

Сви наведени пропусти представљају кршење начела „добре управе“, а самим тим и кршење људских права.

На рад Јавно комуналних предузећа и установа чији је оснивач град Краљево примљено је укупно 27 притужби и то:

- ЈКП „Водовод“ Краљево	6
- ЈЕП „Топлана“ Краљево	3
- ЈП „Општинска стамбена агенција“ Краљево	4
- ЈКП „Чистоћа“ Краљево	2
- Центар за социјални рад Краљево	10
- Предшколска установа „Олга Јовичић Рита“ Краљево	1
- Апотека Краљево	1

На рад Управног одбора Фондације „Анђелко Савић-Петар Богавац“ поднете су две притужбе. У поступку контроле уочени су одређени пропусти, односно недостаци у Правилнику о додељивању помоћи корисницима Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“ и тим поводом дата је препорука УО како отклонити одређене недостатке, о чему ће такође касније бити речи.

Заштитник грађана је у предходној години примио и седам притужби које су се односиле на рад Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Краљева, а у вези санирања последица земљотреса из 2010. године. Поводом две притужбе упућено је мишљење Штабу са препоруком Заштитника како треба поступити у конкретним ситуацијама, док је једна притужба одбачена као преурађена, а четири одбијене као неосноване.

На рад Савета месних заједница са територије града Краљева поднете су три притужбе

жбе, од којих су две решене у корист подносиоца, док по једној притужби поступак још није окончан.

На рад државних органа, установа и јавних предузећа чији је оснивач Република Србија поднето је укупно 35 притужби од којих је пет, сходно члану 35. став 2. Закона о Заштитнику грађана („Службени гласник РС“, број 79/2005 и 54/2007), прослеђено Заштитнику грађана Републике Србије на даљу надлежност, док су у осталим случајевима притужбе одбачене због ненадлежности уз поуку подносиоцима притужби на који начин и у ком поступку могу тражити своја права. Међутим, било је и случајева у којима је Заштитник грађана помогао грађанима у остваривању својих права, иако то није било у његовој директној надлежности, а у више случајева је помогао грађанима да саставе писани акт, односно приговор на рад судова, које су упутили према Врховном касационом суду и Министарству правде и државне управе Републике Србије.

Притужбе су највише подношене на рад:	
Редовних судова	6
Прекршајног суда	4
МУП-а ПУ Краљево	2
РГЗ-а Службе за катастар непокретности Краљево	5
Фонда ПИО-Филијале у Краљеву	2
РФЗО-Филијале у Краљеву	9
Електродистрибуције Краљево	5
ЈП „Србијашуме“ Београд	1
ЗЦ „Студеница“ Краљево	1

Поступајући по захтеву грађана за помоћ у пружању савета на који начин и у ком поступку да остваре своја права, формирана су 129 предмета и то у највећем броју случајева у вези са:

Имовинским односима	42
Радним односима и правима пензионера	38
Брак, породица и наследноправни односи	17
Социјална питања и здравствена заштита	13
Рехабилитација и правне последице рехабилитације	2
Право на накнаду штете услед уједа паса луталица	3

По питању напуштене стоке на сеоском подручју, обезбеђивања здраве пијаће воде у приградским насељима и селима, асфалтирања улица, поремећених комшијских односа и других свакодневних проблема са којима се сусрећу наши суграђани 14

На сеоском подручју града Краљево и даље су највећи проблеми око сеоских водова, односно недостатка пијаће воде. У овој години Заштитнику је поднето осам притужби, односно захтева за помоћ у решавању оваквих проблема. У једном случају проблем је решен, док су поводом два захтева упућене препоруке надлежним институцијама, а у вези пет захтева Заштитник покушава да у разговору са мештанима и надлежним институцијама изнађе најбоље могуће решење за ове суграђане.

Заштитнику грађана су упућена и три захтева од стране Скупштине станара за пружање помоћи у решавању проблема у стамбеним зградама. Највећи проблем ових грађана, који живе у зградама и солитерима, јесу неодговорни станари који неисправним инсталацијама (водоводним, канализационим и вентилационим) угрожавају и праве материјалну штету на становима својих суседа. Полицијска управа Краљево није надлежна да решава овакве проблеме, док Комунална полиција нема пун капацитет деловања, из разлога што не сме нарушаваати право приватне својине и улазити у станове ради провере истинитости навода и сходно томе налагање мера које се требају предузети, тако да се све своди на опомињање неодговорних власника станова. У оваквим ситуацијама грађанима не преостаје ништа друго него да се за заштиту својих права и приватне својине обрате суду, што је често спор и неделотворан процес.

Захтевом за материјалну помоћ Заштитнику се обратило неколико десетина суграђана. Свима је одговорено које институције су за то надлежне и под којим условима се може обезбедити материјална помоћ. Поред савета, Заштитник је више пута обављао разговоре са директорком Центра за социјални рад Краљево и помоћником градоначелника.

челника за области социјалне политике и социјалних питања, како би се изнашле могућности за помоћ овим нашим суграђанима. Углавном се то радило о особама Ромске националности и о породицама код којих су оба супружника остала без посла у периоду транзиције.

У претходној години поднете су четири притужбе против приватних фирми и предузећа у реструктурирању, а које се односе на потраживања из радног односа. Поднета је и по једна притужба против банке и приватног извршитеља. У свим наведеним случајевима Заштитник грађана се, сходно Одлуци о Заштитнику грађана града Краљева, огласио ненадлежним и дао упутства грађанима којим државним институцијама је потребно да се обрате и која правна средства да користе. У одређеним ситуацијама пружена је и помоћ око састављања правног акта и других поднесака који су упућивани надлежним институцијама.

Заштитнику је поднета и једна кривична пријава против приватног извршитеља и директора једног предузећа које се налази у поступку приватизације. Иста је, у складу са законом и Одлуком о Заштитнику грађана града Краљева, прослеђена Основном јавном тужилаштву из Краљева.

Канцеларији Заштитника грађана за помоћ и правни савет и у овој години обраћао се један број грађана са територије општина Трстеник, Врњачка Бања и Рашка. Сви су примљени, саслушани и уз правни савет упућени на праву адресу за решење проблема који су их довели код нас.

У наредном делу извештаја посветићемо пажњу заштити права посебно осетљивих група становништва.

ЗАШТИТА ПРАВА ЖЕНА И ДЕЦЕ

Жене су се обраћале Заштитнику грађана са различитим правним проблемима. Често се дешавало да је једна жена истицала више правних проблема, који су се тичали

не само ње већ и њене деце, односно читаве породице. Најчешћи разлози за обраћање Заштитнику грађана су:

- овера здравствене књижице,
- здравствена заштита трудница и деце,
- исплата накнаде зараде за време породилског одсуства,
- накнада зараде за време боловања,
- неплаћање зараде од стране послодавца,
- остваривање права на инвалидско и пензијско осигурање,
- развод брака,
- вршење родитељског права над малолетном децом и њихово издржавање,
- извршење одлуке о виђању детета,
- неплаћање алиментације од стране другог родитеља,
- утврђивање очинства,
- остваривање права на материјалну помоћ.

Од свих поменутих разлога морамо издвојити један који доминира, а то је проблем око овере здравствених књижица, односно обезбеђивање бесплатне здравствене заштите деци и трудницама. Заштитник грађана се обраћао и Заштитнику грађана Републике Србије, да у складу са својим законским овлашћењима, покрене поступак решавања проблема овере здравствених књижица за ову категорију наших суграђана, без обзира да ли су плаћени допирини.

Према Конвенцији о дечијим правима: „Дететом се сматра особа испод 18 година живота, уколико се по закону који се примењује на дете, пунолетство не стиче раније“. Деца у Србији, нажалост, деле судбину својих родитеља у погледу политичких, економских и друштвених прилика, али је ипак њихова ситуација у великој мери условљена ставовима одраслих о деци и могућностима њиховог активног учешћа у друштву. Једна од основних карактеристика односа према детету у нашем друштву јесте превише заштитнички став, као и одсуство активног учешћа деце у настави, животу школе и локалне заједнице. Међународне организације, нарочито Савет Европе, Европска унија, Организација УН са УНИЦЕФ-ом и сво-

јим конвенцијама и другим документима, саветују државе, да значајну пажњу посвете едукацији о демократском друштву и унапређењу партиципације младих у друштву. Партиципација младих значи њихово активно учешће, укљученост и удео на свим нивоима и областима, где се доносе одлуке које се односе на децу и младе. Одрасли имају обавезу да, у свим одлукама које се односе на децу и младе, консултују и њих и добију њихово мишљење и предлоге, које при доношењу одлука треба да испоштују у највећој могућој мери. У циљу унапређења и заштите права детета неопходна је координација и сарадња свих институција: судова, тужилаштва, МУП-а, Црвеног крста, Центра за социјални рад, предшколских и школских установа, здравствених установа и Заштитника грађана. Када се буде успоставила пуна сарадња и координација свих ових институција може се рећи да ће и степен заштите права деце бити на већем нивоу. Ово ће у многоме допринети и отварање Канцеларије за младе града Краљева, које је у току.

ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

У претходним годинама донет је низ закона којима се уређује статус особа са инвалидитетом. Усвојен је Закон о забрани дискриминације, Закон о потврђивању Конвенције о правима особа са инвалидитетом и Закон о потврђивању Опционог протокола уз Конвенцију. Закон о планирању и изградњи садржи стандарде приступачности, обавезне техничке мере, стандарде и услове пројектовања, планирања и изградње којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом предвиђа подстицајне мере за послодавце у случају запошљавања особа са инвалидитетом, као и мере и активности за професионалну рехабилитацију. Овај закон требало је

да повећа запошљавање, побољша стандард, услове живота и друштвену интеграцију ове категорије становништва. Међутим, закон у пракси није донео очекиване резултате. Доношењем поменутих закона област права особа са инвалидитетом постала је боље регулисана него ранијих година али проблеми настају у пракси услед недовољне примене прописа и изостанка санкције.

Због чињенице да су многи проблеми особа са инвалидитетом (лечење, материјални положај, запошљавање), управо у моменту писања овог извештаја, на дневном реду заседања Скупштине Републике Србије, овде ћемо изнети неколико сугестија како би према тим људима требало да се понашамо у свакодневном животу. Почећемо од језика комуникације са њима, односно о њима. Људи, по некада избегавају сваку комуникацију са особама са инвалидитетом, плашећи се да их не увреде или повреде њихова осећања. Понекад, пак, долази до претеране пажње према овим особама, што код њих такође ствара осећај нелагодности. Реч инвалид дословно преведена са енглеског језика би значила: „Без вредности“, па је и ово један од доказа лошег односа према овим људима. Ова реч је у потпуности заменила стару српску реч: „Богал“, која је значила: „Од Бога обележен“, али та реч није имала увредљиво значење, као што га има данас. Ово је најбољи доказ пропадања нашег језика и чудног идолопоклонства према туђем, непознатом, понекад и непријатељском. Овоме су умногоме допринеле и бројне Међународне организације које су ову земљу преправиле и са собом донеле обичаје и говоре земаља из којих су дошли. Други одомаћен назив за ове људе је особа или лице са посебним потребама. Тај назив, с правом, посебно иритира особе са инвалидитетом, јер јасно је да су потребе свих људи на овом свету скоро исте, без обзира да ли су особе са инвалидитетом или не. Ту долазимо до главне поруке овог излагања, задатак свих нас заједно је да тим људима стварно омогућимо да на најбољи могући начин задовољавају своје потребе, које су свим људима исте. И да закључимо,

правилно је рећи: Особа са инвалидитетом, корисник/ца колица, особа ометена у...а не инвалид, хендикепирана особа, особа са посебним потребама.

ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА СА КОСОВА И МЕТОХИЈЕ

Познато је да је након 1999. године на територији града Краљева уточиште нашло и око 30.000 грађана интерно расељених и прогнаних са територије АП Косово и Метохија. По дефиницији, избеглице су лица која су била принуђена да напусте сопствену земљу, док су интерно расељена лица она који нису напустили сопствену земљу, већ су због ратних сукоба, елементарних непогода или других дешавања, били принуђени да се са једног подручја своје земље преместе у друго, и то привремено док се не отклоне или не престану околности због којих су напустили своје домове. Самим тим, интерно расељена лица штити пре свега национално законодавство, а потом и међународно хуманитарно право. Ова лица би требало да уживају сва права која ужива и домицилно становништво. Међутим, и поред обимне правне регулативе ови грађани, који су се стицајем добро познатих околности, не својом вољом нашли у нашем граду и ту живе већ 13 година, без видљивих назнака за брз повратак у своје домове, наилазе на свакодневне проблеме услед нејасне и недоречене правне регулативе.

Поред познатих проблема обезбеђивања крова над главом и средстава за преживљавање, који се много и не разликују од проблема домицилног становништва, ова категорија грађана сусреће се и са проблемом око издавања радне књижице, као и остваривањем права на бесплатан превоз на територији града Краљева, сходно Одлуци о бесплатној возњи у аутобуском саобраћају на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 12/2009). Разлог томе је што је поменутом Одлуком, поред осталих услова, у

члану 3. предвиђено да подносилац захтева мора имати пребивалиште последњих шест месеци на територији града Краљева. Интерно расељена и прогнана лица са КиМ су након доласка у Краљево уредно пријављена локалним органима власти и о томе поседују уредно издату документацију, тако да они не могу пријавити пребивалиште на територији града Краљева. Међутим, неспорна је чињеница да они већ пуних тринаест година живе на територији града Краљева где раде, стичу доходак, школују своју децу.

Овим путем Заштитник грађана користи прилику и своје законско овлашћење да препоручи одборницима Скупштине града Краљева да још једном размотре Одлуку о бесплатној возњи у аутобуском саобраћају на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 12/2009), и да њеном изменом изједначе статус наших суграђана који имају пребивалиште на територији града Краљева у последњих шест месеци са статусом Избеглих и расељених лица са Косова и Метохије у погледу права на бесплатан превоз.

Други велики проблем на који су наилазила лица расељена са КиМ јесте немогућност добијања радне књижице. Наиме, Правилником о радној књижици (Службени гласник РС“, број 17/97) захтев за издавање радне књижице незапослено лице подноси надлежном органу општинске управе према месту његовог пребивалишта, а запослени према месту његовог запослења. Избегла и расељена лица са Косова и Метохије која имају уредно пријављено боравиште на територији града Краљева не могу по том основу добити радну књижицу, док је други услов за њено издавање, према месту запослења, још теже остварити, јер такве особе поред тога што ће тешко моћи и да пронађу посао, морају молити послодавца да им изда потврду да ће их примити у радни однос како би поднели захтев за издавање радне књижице, а након тога тек да заснују радни однос, што је данас у условима велике незапослености јако тешко замислити. Суочава-

јући се са овим проблемом Општинска управа општине Краљево је 2001. године затражила званично тумачење од надлежног државног органа, односно од Министарства за рад и запошљавање Републике Србије. Помоћница министра је у свом одговору број 11-00-225/01-02 од 02.07.2001. године, позивајући се на Правилник, закључила следеће: „Према томе, незапосленим лицима (расељена лица са Косова), на њихов захтев, радну књижицу издаје надлежни орган општинске управе према месту њиховог пребивалишта, а за запослене према месту запослења“. Из оваквог појашњења, односно цитирања одредбе Правилника, следи да би лица расељена са КиМ морала захтев за радну књижицу да поднесу у општинским управама на КиМ, што је и тада 2001. године, а и данас практично немогуће.

Услед постојања једног оваквог мишљења Министарства за рад и запошљавање из 2001. године, и због тога што је уређивање предметне материје у надлежности Републичких органа, а обзиром да Градска управа града Краљева издавање радне књижице обавља као поверени посао од стране Републике Србије, Заштитник грађана града Краљева проследио је списе предмета и допис са појашњењем проблема Заштитнику грађана Републике Србије на даљу надлежност, а сходно Закону о Заштитнику грађана („Службени гласник РС“, број 79/2005 и 57/2007). До данас није познато да ли је Заштитник грађана Републике Србије предузимао активности везано за овај случај.

ПРЕПОРУКЕ И МИШЉЕЊА

У протеклом периоду Заштитнику грађана обратио се већи број грађана са захтевом за уређење градских саобраћајница, односно за орезивање дрвореда који се често налазе са обе стране улица у којима се одвија градски саобраћај и чије гране својом вишином и ширином ометају нормалан ток саобраћаја.

Сагласно члану 14. Одлуке о Заштитнику грађана („Службени лист града Краљева“, број 13/08) Заштитник грађана упутио је препоруку Дирекцији за планирање и изградњу „Краљево“, ЈКП „Чистоћа“ Краљево, Градској управи града Краљева-Одељењу за инспекцијске послове и Савету за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима да приликом израде Програма уређења грађевинског земљишта за 2013. годину буде предвиђено и појачано орезивање дрвећа које својом крошњом омета нормалан ток саобраћаја на улицама Краљева.

По притужби је поступљено и Одељење за инспекцијске послове Градске управе града Краљева-Саобраћајна инспекција донела је дана 06.03.2013. године. Решење број: 344-635/12-VIII и дана 07.03.2013. године, Решење број 344-133/13-VIII, којима је налажено Дирекцији за планирање и изградњу „Краљево“ и ЈКП „Чистоћа“ Краљево да изврше уклањање стабала дрвореда у улицама којима се одвија јавни градски саобраћај и то: Улице Доситејева, Војводе Путника, Димитрија Туцовића, Зелена Гора, Олге Јовичић-Рите, IV краљевачки батаљон, Хајдук Вељкова, Београдска и Карађорђева.

Канцеларији Заштитника грађана се у другој половини 2012. године обраћао велики број грађана са молбом да им се помогне око решавања проблема на које наилазе приликом овере здравствених књижица у Републичком фонду за здравствено осигурање-Филијали за Рашки округ у Краљеву. Наиме, особе које имају катастарски приход макар и један динар морају се пријавити Фонду као осигураници по основу пољопривреде. Често се ту ради о земљишту на коме се налазе стамбени и помоћни објекти са двориштем тако да се од тог земљишта не може ништа приходовати. Међутим, главни проблем настаје када се особе које немају основних средстава за живот обрате Центру за социјални рад Краљево, који након спроведеног поступка утврди да особа заиста нема основних средстава за живот, и донесе решење да је корисник права на новчану социјалну помоћ. Након тога, Центар за социјал-

ни рад Краљево за ту особу достави Републичком фонду за здравствено осигурање-Филијали за Рашки округ пријаву на обавезно социјално осигурање где је обвезник плаћања доприноса Центар за социјални рад, односно Република Србија. Међутим, ту настаје проблем, јер Фонд одбија таквој особи да овери здравствену књижицу из разлога што поседује кататарски приход, односно пољопривредно земљиште, без обзира што је Центар за социјални рад утврдио да та особа из одређених разлога не може себе да издржава и као таквој јој је и одређена новчана социјална помоћ. У намери да се превазиђу овакви проблеми на иницијативу Заштитника грађана града Краљево организовано је више састанака у Републичком фонду за здравствено осигурање-Филијали за Рашки округ, коме су присуствовали директорка Филијале, представници Центра за социјални рад Краљево, саветник Градоначелника града Краљево за област социјалне политике и здравства и Заштитник, односно заменик Заштитника грађана града Краљево. На тим састанцима представници Центра за социјални рад Краљево изнели су свој став да Републички фонд за здравствено осигурање-Филијала за Рашки округ треба да уважава пријаву на обавезно социјално осигурање за особе за које они утврде да немају средстава за живот и да због болести не могу сами о себи да се старају, јер су такве особе и корисници права на новчану социјалну помоћ, а уколико такве особе имају пољопривредно земљиште у површини већој од 50 ари, на исто ће бити успостављена хипотека у корист Републике Србије. Такво становиште заступао је и Заштитник грађана. Представници Републичког фонда за здравствено осигурање-Филијала за Рашки округ наводили су да без обзира шта утврди Центар за социјални рад Краљево, уколико таква особа има пољопривредно земљиште, односно катастарски приход, а није у радном односу, мора бити осигурана по основу пољопривредне делатности, па чак и ако су болесни, неспособни за рад и корисници права на новчану социјалну помоћ, јер њих на то оба-

везују чланови 17. и 22. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС“, број 107/2005, 109/2005 и 57/2011). Такође, су наводили да је тачно да је чланом 22. поменутог Закона предвиђено да се осигураницима сматрају, између осталог, и лица која су у категорији социјално угроженог становништва али ако не испуњавају услове за стицање својства осигураника из члану 17. закона. Како та лица поседују пољопривредно земљиште, односно катастарски приход, то су она обавезна да се осигурају по основу бављења пољопривредном делатношћу, без обзира шта је Центар за социјални рад утврдио у свом поступку.

Сматрајући да овако неуједначено понашање државних органа наноси штету грађанима који су револтирани оваквим понашањем Републичког фонда за здравствено осигурање, постављали оправдано питање, зашто уопште Центар за социјални рад у Краљево спроводи поступак, доноси решења о праву на новчану социјалну помоћ и пријаву на обавезно социјално осигурање где је он обвезник плаћања доприноса, када Републички фонд за здравствено осигурање-Филијала за Рашки округ са седиштем у Краљево то не прихвата, и од болесних и немоћних лица, која примају социјалну помоћ, тражи да се баве пољопривредном делатношћу и од тога плаћају себи обавезно социјално осигурање. Често се радило и о земљишту које није погодно за обрађивање, на коме су изграђене зграде, као и о земљишту које се налази на неприступачним теренима, које је одавно обрасло шипражјем или шумом. Због свега напред наведеног, а како је оснивач Републичког фонда за здравствено осигурање Република Србија, Заштитник грађана града Краљево проследио је допис Заштитнику грађана Републике Србије, са свим потребним доказима, тражећи да, у складу са својим законским овлашћењима, провери да ли је дошло до повреде права грађана приликом оваквог поступања РФЗО-Филијале у Краљево.

Почев од 01.03.2013. године РФЗО-Филијала у Краљево кренула је са оверама здрав-

ствених књижица грађана за које је Центар за социјални рад Краљево донео решење да су корисници права на новчану социјалну помоћ и пријаву на обавезно социјално осигурање где је обвезник плаћања доприноса Центар за социјални рад Краљево, односно Република Србија. Грађани који су поднели притужбу Заштитнику грађана града Краљева против РФЗО-Филијала у Краљеву, накнадно су обавестили Заштитника да су им здравствене књижице оверене.

Заштитнику грађана достављена је Петиција потписана од стране 117 мештана насеља Грдица, и то дела насеља који се пружа преко улица Блажићеве и Миодрага Миловановића-Грчког до ромског насеља, наводећи да имају проблем са неодговорним возачима ромске националности, који су у већини случајева малолетна лица која возе нерегистроване аутомобиле без возачке дозволе, па се често дешава да аутомобилима ударају у ограде дворишта, електричне далековода, итд. Такође, мештани поменутог насеља се жале и на велику буку и вику коју праве мештани ромског насеља, како током дана, тако и до касно у ноћ, наглашавајући да у том делу насеља живи око 300 становника, од којих више десетина деце, па страхују да може доћи до трагичног исхода.

Сагласно члану 14. Одлуке о Заштитнику грађана („Службени лист града Краљева“, број 13/08) Заштитник грађана је затражио од Савета за координацију послова безбедности, Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Краљева и МУП-а ПУ Краљево да свако у оквирима својих надлежности предузме одређене мере ради нормализације живота и спречавања већих последица у поменутом насељу.

Притужбом на рад ЈКП „Водовод“ Краљево обратио се Д.С. из К. наводећи да је без његовог знања и сагласности извршена промена водоводног прикључка са имена његовог оца Ј.С. на његову сестру М.Б. а по основу уговора о поклону између поменутих лица. Како и он поседује уговор о поклону за спратни део куће закључен са оцем, сматра да водоводни прикључак треба да гласи и на

његово име, а нарочито зато што он у поменутој кући живи, док сестра не живи у Србији, већ ту само повремено долази. Његов захтев за промену власништва на водоводном прикључку одбијен је од стране ЈКП „Водовод“ Краљево са образложењем да је претплатнички број дат за један објекат, односно кућу, и то пре него што је надзидан спратни део куће. Упућен је да уколико жели посебан водоводни прикључак за његов спратни део куће, да поднесе захтев за издавање техничких услова за израду водоводног прикључка.

Након спроведног поступка и увида у уговоре о поклонима и катастарски операт РГЗ-а СКН Краљево, Заштитник грађана је утврдио да је власник катастарске парцеле на којој се налази кућа подносилац притужбе, односно Д. С. док су власници на стамбеном објекту у заједничком неопредељеном уделу подносилац притужбе и његова сестра М.Б. С обзиром на напред наведено, Заштитник грађана је упутио препоруку ЈКП „Водовод“ Краљево да се у евиденцији водоводних прикључака као власници, односно сувласници над предметним водоводним прикључком упишу Д.С. и М.Б.

Надлежни у ЈКП „Водовод“ Краљево поступили су по препоруци, и о томе писмено известили Заштитника грађана, док је подносилац притужбе то учинио усмено.

Заштитнику грађана захтевом за помоћ обратила се С.Д. из К. наводећи да је самострана мајка и да је од града Краљево добила на коришћење стан у насељу Б. површине 33 м², у коме живи са своје троје деце. Од самог почетка становања има проблеме са великим рачунима за електричну енергију, који је нпр. у фебруару 2012. године износио 6.963,52 динара или 1456 kwh, у априлу 2012. године 3.482,49 динара, у мају 2.734 динара, у јуну 1980,72 динара. Обраћала се Електродистрибуцији Краљево сматрајући да је потрошња превелика и да постоји могућност да неко неовлашћено користи струју преко њеног електричног бројила. Надлежни у ЕДБ-у су изашли на терен и утврдили да су електричне инсталације до електричног бро-

јила у реду, а да они за даље нису надлежни и да позове приватног мајстора. Именована је то и учинила, и по њеним речима мајстор је извршио проверу инсталација иза електричног бројила према стану и изразио сумњу да је врло лако могуће да постоји крађа електричне енергије, али да то није могао да утврди и докаже. Подносила захтева у притужби наводи да у стану нема већих потрошача електричне енергије, да су то најосновнији кућни уређаји и да се за помоћ у решавању проблема обраћала и ЈП „Општинска стамбена агенција“ Краљево, али да до данас није добила одговор. У међувремену ЕДБ Краљево је прекинула дистрибуцију електричне енергије за предметни стан, тако да су услови у којима она и деца живе веома отежани.

С обзиром да су месечни рачуни за утрошену електричну енергију несразмерно велики за један стан од 33 м², Заштитник грађана је затражио од ЈП „Општинска стамбена агенција“ Краљево и Електродистрибуције Краљево да изврше проверу комплетних електричних инсталација, како би се отклонила сака сумања и евентуална могућност неовлашћеног коришћења електричне енергије од стране трећих лица, као и да се у границама закона изнађе могућност да се помогне подносили притужбе како би јој се поново прикључила електрична енергија.

Својим дописима од 22.10. и 07.11.2012. године надлежни у Електродистрибуцији Краљево обавестили су Заштитника да су поступили по захтеву Заштитника и у присуству представника ЈП „Општинска стамбена агенција“ Краљево и закупца С. Д. извршили проверу мерног уређаја и записнички констатовали да је кућни прикључак уредан, односно да је утрошак електричне енергије на том мерном месту у предходним обрачунским периодима измерен тачно. Подносили притужбе је због тешке здравствене и материјалне ситуације, а након измирења дела дуга извршено поновно прикључење електричне енергије.

Заштитнику грађана се за помоћ обратила С. М. из села П. наводећи да има великих

проблема око коришћења пијаће воде са сеоског водовода. Наиме, старије је животне доби и болесна је, а има сазнања да јој одређена лица која користе воду са истог водовода неовлашћено затварају доток воде. И док други корисници истог водовода имају воду, она и још једна породица то исто право не могу користити.

Узимајући у обзир ситуацију подносиље притужбе, Заштитник грађана је са надлежним инспектором Градске управе града Краљево обишао лице места, обавио разговор са мештанима, корисницима водовода и већ од следећег дана подносила притужбе је имала уредан доток пијаће воде са сеоског водовода.

Дана 23.10.2012. године Канцеларији Заштитника грађана притужбом на рад Градског већа, као другостепеног органа који одлучује у поступку по жалбама грађана на рад Градске управе, обратио се Б. Ј. из Краљева. У притужби је наведено да је Одељење за инспекцијске послове Градске управе града Краљево донело дана 24.07.2012. године Решење бр./, којим је М. М. из Р. наложено да уклони домаће животиње и живину из свог дворишта, односно ужег дела реона града Краљева, и да објекте у коме држи исте, доведе у хигијенски чисто и уредно стање. На поменуто решење М. М. је благовремено уложио жалбу дана 08.08.2012. године. Међутим, до подношења притужбе Градско веће као другостепени орган није одлучило по поднетој жалби.

Сагласно члану 237. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10) решење по жалби мора се донети и доставити странци што пре, а најдоцније у року од два месеца од дана предаје жалбе, ако посебним законом није одређен краћи рок. Позитивни прописи и начела добре управе, поред осталог, подразумевају и то да органи јавне власти поступају по захтевима/жалбама грађана у законом прописаним роковима, односно да по њима одлучују без одуговлачења, у најкраћем могућем року. Стандард добре управе подразумева акти-

ван, ангажован став органа управе у обављању радњи из свог делокруга и њихово спровођење сагласно закону. Законом прописана начела управног поступка налажу органима управе да су, при вођењу поступка и решавању у управним стварима, дужни да странкама омогуће да што лакше заштите и остваре своја права и интересе. Начело истине прописује да се у поступку морају утврдити правилно и потпуно све чињенице и околности које су од значаја за доношење законитог и правилног решења (одлучне чињенице), а начело економичности поступка да се поступак мора водити без одуговлачења и тако да се прибаве сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања и за доношење законитог и правилног решења.

С обзиром на све напред наведено, као и то да се Заштитнику грађана обратио већи број грађана указујући на рокове у којима Градско веће одлучује по поднетим жалбама, а који често трају и по неколико месеци, па и година, након чега одлука Градског већа често нема ефекта, Заштитник грађана је у конкретном случају утврдио пропуст у правилности и законитости рада Градског већа града Краљева, па је дана 21.11.2012. године, сходно члану 7. и 8. став 1. и чл.23. став 3. Одлуке о Заштитнику грађана („Службени лист града Краљева“, број 13/08 и 17/09), упутио препоруку Градском већу града Краљева, као органу који одлучује о правима грађана у другом степену по поднетим жалбама на рад Градске управе града Краљева, да у наредном периоду ажурира свој рад по питању одлучивања по поднетим жалбама грађана, а сходно Закону о општем управном поступку.

Дана 03.08.2012. године брачни пар С. Д. и Д. П. из села В. поднели су Заштитнику грађана притужбу на рад Градске управе – Одељење за инспекцијске послове, а поводом поступања по пријавама поднетим против М. Н. Из села В. Након разматрања решења и закључака донетих од стране Одељења за инспекцијске послове, достављених од стране подносиоца притужбе, уочени су од-

ређени пропусти, односно неправилности. Наиме, по пријави С. П. и Д. П. Комуналној инспекцији од 06.06.2011. године, поступајући инспектор је дана 11.07.2011. године донео Закључак број VIII-35-... којим је одбијен као неоснован захтев С. П. из села В. а против М. Н. због испуштања отпадних вода из штале у двориште подносиоца захтева. У ставу 2. образложења закључка поступајући инспектор је навео да је дана 08.07.2011. године извршио инспекцијски надзор на терену при чему је констатовано да није дошло до изливања отпадних вода из домаћинства М. Н. у двориште С. П. односно да је отпадна вода изашла ван парапета и да се налази на удаљености око 20 метара од дворишта. Међутим, у ставу 3. образложења закључка констатовано је да наведени проблем није у надлежности Комуналне инспекције, а да је на основу члана 56. Закона о општем управном поступку решено као у диспозитиву закључка.

Заштитник грађана је дописом од 05.09.2012. године указао начелници Одељења за инспекцијске послове и поступајућем инспектору на уочене неправилности у поменутом закључку. Наиме, чланом 56. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10) предвиђено је да ако орган нађе да није надлежан за рад по поднетом захтеву, односно поднеску донеће закључак којим ће одбацити поднесак због ненадлежности. Чланом 115. истог закона предвиђено је да је поступак покренут чим орган изврши ма коју радњу ради вођења поступка, а ако орган поводом стављеног захтева странке нађе да нема услова за покретање поступка, донеће закључак о одбацивању захтева странке. Чланом 192. поменутог закона предвиђено је да на основу чињеница утврђених у поступку орган надлежан за решавање доноси решење о управној ствари која је предмет поступка. У уводу Закључка број VIII-35-... од 11.07.2011. године поступајући инспектор се позива на два међусобно искључујућа прописа на основу којих је донео управни акт, и то на члан 115.

Закон о општем управном поступку, којим је предвиђено када се сматра да је поступак покренут и како орган поступа када нема услова за покретање поступка и на члан 192. истог закона, који предвиђа у којим се случајевима доноси решење. У диспозитиву Закључка наведено је да се захтев странке одбија као неоснован и да је то утврђено изласком на лице места, да би се у трећем ставу образложења закључка поступајући инспектор огласио ненадлежним позивајући се на материјални пропис. Закључак је одлука којом се одлучује о питањима која се тичу поступка, као што је то у случају одбацивања поднеска због ненадлежности и одбацивању захтева странке зато што нема услова за покретање поступка, као и о питањима која се као споредна појаве у вези са спровођењем поступка, а о којима се не одлучује решењем. Решење је одлука којом се окончава управни поступак и мериторно решава конкретна управна ствар и једна од подела је на позитивно (којим се усваја захтев странке) и негативно решење (којим се одбија захтев странке). Самим тим не може се у уводу закључка позивати на члан 115. Закона о општем управном поступку не прецизирајући на који се став односи, јер ако се односи на став 1. у том случају правна ситуација се не може завршити доношењем закључка о одбијању, поготову када се у уводу закључка позива на члан 192. истог закона који регулише када се доноси решење. Према томе захтев странке се не одбија закључком, већ решењем. Такође, не може се у ставу 2. образложења навести да је инспектор поступао по поднетом захтеву, као и шта је утврдио на терену, а у ставу 3. да орган није надлежан за поступање, јер је то контрадикторно једно другом. Орган коме је поднет захтев, прво цени да ли је надлежан за поступање, потом да ли има услова за покретање поступка, па тек ако утврди да је стварно и месно надлежан и да постоје законски услови за покретање поступка предузима одређене радње у циљу поступања по поднетом захтеву странке и спровођењу поступка, и сходно утврђеним чињеницама доноси од-

говарајући управни акт. Такође, у диспозитиву закључка наведено је да се захтев странке односи на испуштање отпадних вода из штале власника М. Н. у двориште подносиоца захтева, односно С. П. а у образложењу решења је наведено да је извршен инспекцијски надзор и да је том приликом констатовано да није дошло до изливања отпадних вода из домаћинства М. Н. у двориште подносиоца захтева, односно отпадна вода је делимично изашла ван парапета који је удаљен на око 20 метара од дворишта С. П. али није ушла у посед подносиоца захтева. Увидом у захтев, односно поднесак подносиоца захтева утврђено је да је именовани тражио од инспекцијских служби да провере ваљаност и исправност градње парапета у који се одлива отпадна вода и одлаже стајско ђубре и да ли услед изливања отпадних вода ван парапета долази до неподношљивог смрада и загађења животне средине, а не да ли та вода улази у двориште подносиоца захтева, односно у двориште С. П. На поједине неправилности у закључку инспекцији је указао и сам подносилац захтева С. П. дописом од 27.07.2011. године. Обзиром да помнути поднесак не испуњава све законом предвиђене формалне услове за жалбу, било је неопходно затражити од странке да у том циљу прецизира свој поднесак.

С обзиром на све напред наведено, Заштитник грађана је уптио препоруку Одељењу за инспекцијске послове Градске управе града Краљева, односно начелници Одељења, да се сходно Закону о општем управном поступку предузму неопходне мере како би се у предметном случају исправиле грешке и донео акт заснован на закону, онако како је то Заштитник грађана указао у свом мишљењу, и да о предузетим мерама или евентуално о разлозима непоступања по овој препоруци, обавесте Заштитника грађана у року од 15 дана од дана пријема препоруке.

Одељење за инспекцијске послове Градске управе града Краљева поступило је по препоруци Заштитника грађана и дана 20.09.2012. године донело нови акт заснован на законским прописима.

У току 2012. године Канцеларији Заштитника грађана обратио се један број грађана међу којима и М.Ђ. из К. М. В. из Ј. и С. Р. из Р. сматрајући да су им повређена права од стране Градске управе – Одељења за пореску администрацију. Предмет притужби је знатно већи износ пореза на имовину за 2012. годину у односу на 2011. годину. У току поступка који је спровео Заштитник грађана утврђено је да је износ пореза на имовину, односно на становима у којима живе поменута три подносиоца притужби знатно увећан у 2012. години у односу на 2011. годину. У одговору начелника Одељења за пореску администрацију број IX-105/12 од 13.11.2012. године, упућеног Заштитнику, као разлог оваквог обрачуна пореза наводи се да је чланом 6. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину предвиђено да порез на имовину за 2012. годину за непокретност обвезника који не води пословне књиге, за одговарајућу површину исте непокретности, не може бити утврђен у већем износу од припадајуће пореске обавезе тог обвезника за 2011. годину, док је Скупштина Града Краљева донела 10. јуна 2011. године Одлуку о висини стопе пореза на имовину где је чланом 2. предвиђено смањење стопе пореза на права непокретности на 0,19% због тешке економске ситуације грађана Краљева погођених земљотресом. Оваква одлука није донета од стране Скупштине града за 2012. годину, па је самим тим од стране Одељења за пореску администрацију примењена највиша стопа пореза од 0,40 % и то на нове пореске обвезнике који су то постали у 2012. години. Тумачењем Одељења за пореску администрацију Градске управе града Краљева да члан 6. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину треба применити само на пореске обвезнике из 2011. године, а не и на пореске обвезнике који су то постали у 2012. години, довео је до ситуације да грађани који су постали порески обвезници у 2011. године и раније, плаћају мањи износ пореске обавезе у односу на грађане који су постали порески обвезници у 2012. години,

иако се ради о сличним непокретностима, односно непокретностима исте површине, времена градње и локације. Услед оваквог тумачења прописа може доћи до ситуације да два сувласника на истој непокретности у истим уделитема имају различит износ пореза, само из разлога што је један постао власник удела на непокретности, односно порески обвезник у 2011. години и раније, а други у 2012. години. Такође, јављају се и ситуације, као што је нпр. код подносиоца притужби, да је до промене пореских обвезника у 2012. години дошло услед смрти претходног пореског обвезника и законског наслеђивања непокретности од стране новог пореског обвезника. Услед тога нови порески обвезник имаће много веће пореско задужење него што је имао његов правни претходник кога је по основу закона наследио, или шта више износ пореза биће већи него код првог комшије који има исту или сличну непокретност као и он, али код кога није дошло до промене власништва на непокретности, иако су колико до јуче, односно у 2011. години обојица плаћали исте износе пореза на непокретност.

Заштитник грађана је извршио увид у законску материју која регулише предметну област и утврдио следеће: чланом 5. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/01, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12), предвиђено је да је основица пореза на имовину код непокретности, осим пољопривредног и шумског земљишта, пореског обвезника који не води пословне књиге, вредност непокретности на дан 31. децембра године која претходи години за коју се утврђује и плаћа порез на имовину. Чланом 6. истог Закона предвиђено је да се вредност непокретности утврђује применом основних и корективних елемената. Основни елементи су корисна површина и просечна тржишна цена квадратног метра одговарајућих непокретности на територији општине. Корективни елементи су локација непокретности, квалитет непокретности и други елементи који утичу на тржишну вредност непокретности. Одлуком Скупшти-

не града Краљева о висини стопе пореза на имовину („Службени лист града Краљева“, број 7/2011) од 10. јуна 2011. године, предвиђено је да стопа пореза на права на непокретности пореског обвезника који не води пословне књиге осим на земљишту, на пореску основицу до 10.000.000 динара износи 0,19%. Чланом 6. Закона о изменама и допунама Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 78/11 и 57/12) предвиђено је да порез на имовину за 2012. годину за непокретност обвезника који не води пословне књиге, за одговарајућу површину исте непокретности, не може бити утврђен у већем износу од припадајуће пореске обавезе тог обвезника за 2011. годину. Из напред цитираних прописа може се закључити да висина пореске обавезе зависи од параметара који се односе на непокретност, а не на личност, односно лична својства власника непокретности. Уколико се на време не реагује, може се десити да се сличне ситуације понове и у 2013. години, што би само наставило да продубљује разлику у погледу висине пореске обавезе међу грађанима који поседују исте или сличне непокретности. Оваквом применом прописа ствара се једна правна несигурност код грађана и стиче се утисак да висина пореске обавезе зависи од тога ко је плаћа, а не од тога која је непокретност у питању.

Због свега напред наведеног Заштитник грађана је упутио препоруку Одељењу за пореску администрацију Градске управе града Краљева да убудуће примењује начин утврђивања пореза на имовину према томе која непокретност је у питању, односно применом основних и корективних елемената за ту непокретност и стопе пореза, а не ко је и када постао власник те исте непокретности, као и да на време предложи Скупштини града Краљева предлог Одлуке о висини стопе пореза на имовину за 2013. годину. Такође, Заштитник је препоручио начелнику Одељења за пореску администрацију да још једном провери исправност донетих решења о утврђивању пореске обавезе за 2012. годину за подносиоце притужби, као и остале поре-

ске обвезнике који су право власништва на непокретности на територији града Краљева стекли у 2012. години, како би се спречио сваки облик дискриминације међу грађанима, односно пореским обвезницима.

Одељење за пореску администрацију је поступило по препоруци Заштитника грађана и извршило исправку донетих решења о утврђивању пореске обавезе за 2012. годину за подносиоце притужбе, и на време израдило нацрт Одлуке о висини стопе пореза на имовину за 2013. годину и упутило Градском већу, односно Скупштини града Краљева на усвајање.

Дана 04.10.2012. године Ђ.Ђ. из Р. поднео је Заштитнику грађана притужбу на рад Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Краљева, у којој је навео да му је Записником комисије за процену оштећења објеката од земљотреса од 20.11.2010. године, стамбени објекат у месту Р. сврстан у шесту категорију оштећења. Међутим, Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Краљева је на седници од 30.11.2011. године донео Закључак број 6018/11 којим је захтев Ђ.Ђ. за доделу монтажне куће одбијен као неоснован без образложења из којих разлога. Подносилац је Градском штабу доставио оверену изјаву два сведока који тврде да је његово место пребивалишта у месту Р. и да је у ноћи земљотреса становао на наведеној адреси, као и допис председника Савета Месне заједнице места Р. са списком кућа које су по мишљењу Другостепене комисије за рушење, на којој се налази и име Ђ.Ђ. Спровodeћи поступак контроле поштовања права грађана у овом случају Заштитник грађана је дописом број 232/2012 од 23.10.2012. године затражио изјашњење надлежних у Одељењу за отклањање последица од земљотреса уз достављање документације са којом располажу и обавештења којим разлозима се руководио Градски штаб када је на седници од 30.11.2011. године донео Закључак број: 6018/11, као и да ли је вршена контрола пребивалишта за подносиоца притужбе од стране ПУ Краљево, и ако јесте, шта је наведено

у извештају. У допису поменутог Одељења број: 6018/11 од 09.11.2012. године, наведено је да је на седници Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Краљева одржаној 10.05.2011. године, након дискусије о предложеним локацијама за изградњу монтажних кућа, одлучено да се не прихвата додела куће Ђ.Ђ. из места Р. Од стране Градског штаба затражен је и извештај МУП-а ПУ Краљево о месту пребивалишта именованог. У извештају је наведено да је пре земљотреса, односно на дан земљотреса Ђ.Ђ. живео сам у својој породичној кући у Р. а да је у евиденцији МУП-а пријављен са адресом у Краљеву. Исти предмет је Градски штаб разматрао на седници од 11.07.2011. године и на предлог Комисије за одређивање приоритета одлучено је да се одложи доношење коначне одлуке. На седници Градског штаба од 28.07.2011. године на предлог исте Комисије донет је закључак којим је одлучено да нема основа за доделу монтажне куће Ђ.Ђ. На донети закључак именовани је уложио жалбу која је на предлог Комисије за одређивање приоритета одбијена као неоснована од стране Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Краљева закључком број: 5510/11 од 15.09.2011. године. На седници одржаној 30.11.2011. године Градски штаб је, по приспећу захтева, упућеног 31.10.2011. године градоначелнику града Краљева, донео Закључак број: 6018/11, којим је одлучено да се исти одбија као неоснован. Сви донети закључци су без образложења из којих би се видело којим доказима, односно разлозима се руководио Градски штаб када је доносио одлуке. Након оваквог извештаја од старне Одељења за отклањање последица од земљотреса, Заштитник грађана је накнадно обаvio разговор са подносиоцем притужбе, а у вези са званичним адресом пребивалишта у Краљеву која се води у бази МУП-а, и извештаја ПУ Краљево да је именовани пре и на дан земљотреса живео сам у породичној кући у месту Р. Исти је изјавио да је стан у Краљеву добио од предузећа „Каблар“ Краљево у ком је био запослен, и да се на ту

адресу формално пријавио како би могао децу да упише у једну од градских школа, јер је сматрао да ће тако стећи боље образовање. У том стану никада није живео, а деца су све време школовања путовала из места Р. у Краљево. Након што се оженио син је отишао да живи у стан у Краљеву, где и данас живи са својом породицом. Предметни стан је његов син откупио од предузећа „Каблар“ Краљево 1992. године, о чему су, како наводи, упознати и надлежни у Одељењу за отклањање последица од земљотреса. Он је са својом супругом остао и даље да живи у месту Р. не мењајући адресу пребивалишта у личној карти ни након завршетка школовања деце. У међувремену супруга му је преминула, тако да сада живи сам, и у тешком је здравственом стању. У оштећену кућу не сме да уђе, јер нема новаца да је бар мало санира и обезбеди како би имао основне услове за живот. Од земљотреса до данас живи у једној собици која је дозидана уз стају за стоку и некада му је служила за одлагање млека. Просторија је у јако лошем стању, без икакве изолације, зими је веома хладно, услови за живот су јако лоши.

У вези овог случаја Заштитник грађана је био мишљења да би било целисходно да Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Краљева још једном размотри ситуацију господина Ђ.Ђ. из места Р. Неспорно је да именованом у личној карти наведено место пребивалишта са адресом у Краљеву, али је провером од стране ПУ Краљево утврђено да је пре и у тренутку земљотреса, као и након земљотреса живео у месту Р. што потврђује и овереном изјавом два сведока. Од стране председника Савета Месне заједнице места Р. Градском штабу је достављен допис број: 140/10 од 22.11.2010. године, у коме је наведен списак власника кућа које су по мишљењу Другостепене комисије за рушење и за исте је потребно обезбедити смештај. На том списку се налази и име Ђ.Ђ. што само указује на то да су и чланови Савета МЗ сматрали да је овој особи требало обезбедити смештај након земљотреса, што посредно указује да је именовани

ту живео и да нема други смештај. Такође, по захтеву Градског штаба ПУ Краљево може накнадно проверити ко и од када станује у предметном стану у Краљевоу.

Због свега напред наведеног Заштитник грађана је упутио препоруку Градском штабу за ванредне ситуације на територији града Краљево да још једном размотри случај Ђ.Ђ. из Ратине, покуша да изнађе материјалне могућности и у складу са прописима помогне именованом. Требало би размотрити и могућност да се да налог стручним лицима да провере да ли је могуће, с обзиром на оштећења објекта, извршити прекатегоризацију оштећења предметног објекта из VI у V категорију оштећења како би именовани добио неопходна средства за санирање постојећег објекта.

До данас Градски штаб за ванредне ситуације на територији града Краљево, односно Одељење за отклањање последица од земљотреса Градске управе града Краљево није обавестило Заштитника грађана о томе да ли су поступили по препоруци, односно о разлозима због којих не могу поступити по истој.

Заштитнику гарађана се у току последња два месеца 2012. и у јануару 2013. године обратио један број грађана града Краљево указујући на могуће неправилности у раду приликом одлучивања о додели једнократне новчане помоћи корисницима Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“. Сходно члану 20, 21. и 25. Одлуке о Заштитнику грађана града Краљево („Службени лист града Краљево“, број 13/08 и 17/09), Заштитник је спровео контролу и том приликом уочена је једна неправилност у самом раду али су уочени и одређени пропусти, односно недостаци у Правилнику, чијим би се решавањем довело до веће правне сигурности и спречавања евентуалне дискриминације међу кандидатима, односно ученицима. Неправилност која је уочена јесте код објављивања Одлуке о додељеној новчаној помоћи. Наиме, чланом 15. Правилника предвиђено је да на Одлуку Управног одбора о додељеној новчаној помоћи учесници конкурса могу поднети приговор Управном одбору Фондације

у року од 8 дана од дана објављивања одлуке. Приликом доделе једнократне новчане помоћи у 2012. години одлука Управног одбора донета је дана 13.12.2012. године и објављена истицањем на огласној табли локалне самоуправе дана 17.12.2012. године, а да датум објављивања није наведен на истакнутој одлуци. Рокови за подношења приговора почињу тећи од дана објављивања, а не од дана доношења одлуке. До сада нико од грађана није сносио последице поводом пропштања рокова, што је и разумљиво обзиром на оба датума. Међутим, у будућности се може десити ситуација да грађани, односно кандидати, увидом у одлуку објављеној на огласној табли помисле да рок почиње тећи од датума доношења одлуке, јер је он једини видљив на одлуци, и уколико на одлуци нема истакнутог датума објављивања сматра се да је одлука објављена даном доношења, што може резултирати тиме да се кандидати доведу у заблуду да су прошли рокови за подношење приговора и тиме не остваре своје законско право. Констатација да се грађани за информације увек могу обратити запосленима у градској управи у за то предвиђеној канцеларији, јесте за похвалу али се не сме допустити никаква сумња или нејасноћа у погледу рокова, већ они морају бити јасно истакнути за све кандидате, не доводећи их у заблуду, јер се само на тај начин ствара правна сигурност и једнакост грађана пред законом.

Препорука Заштитника грађана је да се убудуће на одлукама Управног одбора Фондације на које је дозвољено подношење приговора, а које се јавно објављују на огласној табли или било којим другим путем, поред датума доношења одлуке, јасно и видно истакне и датум објављивања одлуке, јер од тог датума почињу тећи рокови за подношење приговора, и он се углавном разликује од датума доношења одлуке од стране Управног одбора, као што је то био случај приликом последње доделе једнократне новчане помоћи.

У поступку контроле поштовања права грађана приликом доношења одлука Управ-

ног одбора Фондације, Заштитник грађана је уочио одређене пропусте, односно недостатке у Правилнику који, за сада, не представљају повреду позитивноправних прописа али смо сматрали да би требало на то указати, поготово што поједина поступања могу довести и до дискриминације међу ученицима. Наиме, Правилником о додељивању помоћи корисницима Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“ предвиђено је, између осталог, да материјалну помоћ може добити редован ученик средње школе која се финансира из буџета Републике Србије који је остварио запажене резултате из области знања, науке, уметности и спорта, без обзира на материјални статус. У члану 8. став 1. тачка 2 прецизирано је који су то резултати. У тренутку пријаве на конкурс кандидат, поред осталих услова из члана 7. Правилника, мора бити редован ученик средње школе која се финансира из буџета Републике Србије, док је чланом 14. став 3. Правилника предвиђено да се једнократна помоћ додељује корисницима 19. децембра текуће године, или на Светог Николу. Самим оваквим уређењем рокова и услова ко може конкурисати, може доћи до дискриминације међу ученицима завршних година (III и IV) средње школе који су остварили запажене резултате из области знања, науке, уметности и спорта. На основу оваквог Правилника јасно је да могу конкурисати само ученици који су своје запажене резултате остварили до тренутка док је конкурс отворен (у 2012. години до 23. новембра). Поставља се питање шта ће бити са редовним учиницима завршних разреда који остваре запажене резултате из области знања, науке, уметности и спорта након затварања конкурса или у другом полугодшту исте школске године и за то, нпр. буду још и награђени од стране Владе Републике Србије или рецимо Председника Републике Србије. Након расписивања конкурса у следећој календарској години они могу поднети пријаву на конкурс, сматрајући да им на основу успеха који су као редовни ученици остварили за државу Србију, припада и једнократна новчана накнада од Фондације, јер је уосталом такву

исту награду примио и њихов клупски вршњак у истој школској години, само за резултате које је постигао у првом полугодшту или у другом полугодшту претходне школске године. Оваквом правном регулативом, односно са овако утврђеним роковима расписивања конкурса, очигледно је да може доћи до ситуације да два школска друга, истог завршног разреда, из исте клупе, који су остварили запажене резултате из области знања, науке, уметности и спорта у истој или различитим школским годинама, не стекну право да обојица конкуришу за доделу новчане помоћи, јер је први ученик запажене резултате остварио у првом полугодшту завршне школске године или другом полугодшту претходне школске године (што обухвата једну календарску годину, како је наведено у Правилнику као услов), и он ће имати право, а други ученик који је исте резултате постигао у другом полугодшту завршне школске године или наредне календарске године, неће имати то право, из разлога што следећег 19. децембра он више неће бити редован ученик средње школе. Такође, Заштитник је мишљења да је у Правилнику направљен пропуст тиме што није предвиђено да се цео поступак од оглашавања, односно отварања конкурса, подношења пријаве, одлучивања Управног одбора по пријавама, подношење приговора и одлучивање по истима од стране Управног одбора, не завршава пре 19. децембра, односно пре дана свечане доделе једнократне новчане помоћи корисницима, него се о приговорима одлучује након завршетка доделе једнократне новчане помоћи. Имајући у виду сам циљ оснивања Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“, као и то ко је оснивач и ко обезбеђује средства, што је дефинисано Статутом Фондације („Службени лист општине Краљево“, број 2/1998), и да сама додела једнократне помоћи има свечану конотацију, која је и медијски пропраћена, а обухвата и сусрет најбољих ђака са градоначелником и председником Скупштине града, који је уједно и председник Управног одбора фондације, говори у прилог томе да цео поступак одлучивања о

додели једнократне помоћи треба завршити непосредно пре дана када се једнократна помоћ додељује. Све накнадне одлуке поводом приговора којим би приговор и био усвојен неће омогућити том кандидату, односно ученику да доживи онај осећај и признање који су доживели његови вршњаци приликом доделе једнократне помоћи, а ми би рекли и признања за добар успех и вредан рад. Такође, може настати проблем и накнадног обезбеђивања материјалних средстава, уколико би било усвојено више приговора, што се за сада није десило али није немогуће да се у будућности појави у пракси.

Сходно напред наведеном, Заштитник грађана града Краљева упутио је препоруку Управном одбору Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“ да до расписивања новог конкурса за доделу једнократне помоћи у 2013. години размотри сугестије Заштитника и у том делу на време приступи промени Правилника о додељивању помоћи корисницима Фондације „Петар Богавац-Анђелко Савић“.

До момента писања овог извештаја Правилник није измењен.

На иницијативу Заштитника грађана, а по захтеву једног броја грађана власника паса, у просторијама Градске управе града Краљева одржан је дана 12.03.2013. године састанак на тему измене Одлуке о начину држања паса и мачака („Службени лист града Краљева“, број 17/2009). Састанку су присуствовали представници Градског већа, Одељења за инспекцијске послове, Одељења за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности, ЈКП „Чистоћа“ Краљево, представници потписника иницијативе за измену Одлуке и подносиоци захтева Заштитнику грађана, Градски јавни правобранилац, Заштитник грађана града Краљева и заменик Заштитника грађана града Краљева.

На састанку је постигнут начелан договор око одредби које је неопходно променити у Одлуци о начину држања паса и мачака („Службени лист града Краљева“, број 17/2009), и договорено је да ће Одељење за урбанизам, грађевинарство и стамбено-ко-

муналне делатности Градске управе града Краљева, приликом израде нацрта Одлуке о изменама и допунама постојеће Одлуке или евентуално израде нове одлуке, пре него што предлог упути Градском већу и Скупштини града на усвајање, исти доставити подносиоцима захтева као представницима потписника иницијативе, како би изнели своје мишљење и евентуалне примедбе. Такође, од стране надлежних у Одељењу за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности, који су били обрађивачи предметне Одлуке, потврђено је да власници паса могу неометано да проведу своје псе свим градским улицама до за њих предвиђеног шеталишта, како је то предвиђено Одлуком, а да при том не буду санкционисани од стране комуналне полиције. Наиме, како наводе, у Одлуци нигде није наведено да се пси не смеју кретати градским улицама, напротив власник може пса изводити на кратком поводнику, са заштитном корпом на њушци, односно онако како је то Одлуком предвиђено. Записник са овог састанка достављен је и начелнику Одељења комуналне полиције.

Заштитнику грађана се обраћао већи број наших суграђана са примедбама на прописане критеријуме за доделу стипендија студентима од стране града Краљева. При том није поднета ни једна притужба али су грађани желели да укажу на неправилности у погледу одређивања дефицитарног кадра у граду Краљеву, како би се то исправило за будуће генерације студената.

Чланом 9. став 3. Одлуке о стипендирању студената града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 12/2010) предвиђено је да предност приликом одлучивања о додели стипендија имају студенти који су на основу извештаја Националне службе за запошљавање за текућу годину дефицитарни кадар у граду Краљеву. Мишљење Заштитника грађана је да услед овакве једне одредбе долазимо у ситуацију да стипендију града Краљева добијају студенти који се оспособљавају за занимања за којима деценијама уназад није постојала потреба на територији града Краљева, а евидентно је да ће тако би-

ти и убудуће, и они ће највероватније након завршених студија морати да потраже посао у неком другом месту, док без стипендија остају студенти са веома високим просеком који се образују за занимања за која постоји већа вероватноћа да ће убудуће бити неопходна граду. Разлог томе је што се приликом одлучивања која су занимања дефицитарна обраћа пажња само на званичну евиденцију Националне службе за запошљавање, односно на број евидентираних корисника са завршеним занимањем за које се и студенти школују. Најбоље би било када би град располагао средствима у буџету да помогне све студенте са своје територије али смо свесни да је то на дужи период немогуће. Услед једне овакве одлуке да се помогне образовање може се десити управо супротно, да нам омладина након завршених факултета одлази у друге градове, па и државе, уместо да их стипендијом обавеземо да се врате и помогну граду где су одрастали.

Овом приликом желимо да подсетимо одборнике да је само улагање у образовање сигурна инвестиција за будућност, и да укажемо да је с тога неопходно што озбиљније и хитније приступити овом проблему и изменити Одлуку о стипендирању студената града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 12/2010), где би учешће у изради нацрта нове Одлуке требало да узму што стручнији људи, како из Градске управе и Националне службе за запошљавање, тако и из области науке, просвете и привреде на територији града Краљева.

Користимо прилику да одборнике упознамо и са једним предметом, односно притужбом, која је још увек у раду и где још увек није утврђено да ли постоји или не повреда права грађана, али обзиром на то шта је предмет притужбе, сматрамо да треба и о томе нешто рећи у овом извештају, нарочито што уз наше заједничко ангажовање, поједини проблеми који су у притужби изнети, могу бити отклоњени, односно спречени.

Наиме, дана 14.01.2013. године Канцеларији Заштитника грађана града Краљева притужбом на рад ПУ „Олга Јовичић Рита“

Краљево обратила се група од тридесет седморо васпитача (имена позната Заштитнику грађана), сматрајући да су повређена њихова права у погледу радних односа. У притужби је, између осталог, наведено да један број васпитача има решења о распореду послова и радних задатака на 75% радног времена-30-часовна радна недеља и зараде у износу од 75% од пуног износа зараде. Позивајући се на чланове 136. и 137. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009 и 52/2011) који предвиђају да у оквиру пуног радног времена у току радне недеље васпитач у предшколској установи остварује припремни предшколски програм у полудневном трајању од 50 % радног времена, као и да васпитачу сваке школске године директор решењем утврђује статус у погледу рада са пуним или непуним радним временом, на основу програма образовања и васпитања, годишњег плана рада и поделе часова за извођење наставе и других облика непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, подносиоци притужбе сматрају да им је решењем донетим од стране директорке Установе одређен норматив за пуно радно време од 20 сати недељно непосредног рада са децом али то на њихових 75% радног времена не износи 50% од укупног радног времена већ 66,7%, јер су им преостале обавезе (које сходно Закону не улазе у норматив пуног радног времена) распоређене у оквиру 30-часовне радне недеље (20 сати непосредног рада са децом и 10 сати осталих облика рада). Сходно томе, подносиоци притужбе сматрају да радни задаци требају бити распоређени у оквиру 40-часовне радне недеље и да сходно томе буду и плаћени. Такође, један број васпитача свој рад обавља суботом и сматрају да је то прековремени рад за који нису адекватно плаћени. Они поседују решења директорке Установе којима им је одређена 40-часовна радна недеља, што представља 100% радног времена, са нормативом рада са децом од 20 сати недељно и још 20 сати осталих облика рада, што по њима и није спорно. Међутим, ова група васпитача је у обаве-

зи да обавља у току месеца још од 6 до 12 сати непосредног рада са децом и то суботом, а за тај прековремени рад не добијају одговарајућу накнаду. Ове радне суботе нису предвиђене Годишњим програмом рада Установе и уведене су на иницијативу претходне директорке а уз подршку Управног одбора. У притужби је наведено и то да унутрашњи акти установе нису усаглашени са законом. Наиме, старом колективном уговору истекла је важност са 30.05.2011. године, а нови није потписан. ПУ „Олга Јовичић Рита“ Краљево користи Правилник о систематизацији радних места из 1995. године, којим није предвиђен VII степен стручне спреме за васпитаче, док је чланом 121. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено да послове васпитача у предшколској установи може да обавља лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена, студијама другог степена, студијама у трајању од три године, вишим образовањем, односно са одговарајућим средњим образовањем, у складу са посебним законом, а у међувремену је и један број васпитача у Установи стекао високо образовање.

Законом о предшколском васпитању и образовању, прописано је да основица за обрачун и исплату плата у предшколским установама не може бити нижа од основице за обрачун и исплату плата у основном образовању и васпитању. Васпитачима који су стекли високо образовање на академским или струковним студијама, исплаћују се плате по коефицијентима прописаним за VII степен стручне спреме за наставнике у основном и средњем образовању и васпитању. У мишљењу Министарства, које поседује и Заштитник грађана, наводи се да се у случају примене истог коефицијента за плате васпитача који су завршили академске или струковне студије (високо образовање) не ради о изједначавању два нивоа студирања, која јесу различита, већ се ради о једном прелазном решењу изједначавања коефицијената за обрачун и исплату плата тих лица до усаглашавања Уредбе о коефицијентима

за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама са Законом о високом образовању. У међувремену Влада Републике Србије донела је Уредбу о изменама и допунама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, која је објављена у „Службеном гласнику РС“, број 124/2012 од 29.12.2012. године, где је у члану 2. после тачке ба. додата тачка бб. којом је предвиђено да у предшколском образовању васпитач може имати и VII степен стручне спреме са коефицијентом 17,32.

Заштитник грађана је у току поступка провере да ли је у конкретном случају дошло до повреде људских права дошао до сазнања да је у току месеца марта 2013. године у ПУ „Олга Јовичић Рита“ Краљево обављан надзор од стране Просветне инспекције са седиштем у Рашком управном округу и Просветне инспекције Градске управе града Краљево. Сходно Одлуци о Заштитнику грађана града Краљево, затражено је дана 22.04.2013. године од начелнице Одељења за инспекцијске послове Градске управе града Краљево да, у што краћем року, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема дописа, достави Заштитнику грађана писмени одговор да ли је и када Просветна инспекција Градске управе града Краљево обављала инспекцијски надзор у ПУ „Олга Јовичић Рита“ Краљево, шта је био предмет надзора, као и да ли су утврђене било какве неправилности у раду поменуте Установе, како би Заштитник грађана одлучио о даљем току поступка.

УЧЕСТВОВАЊЕ НА СЕМИНАРИМА И САРАДЊА СА МЕДИЈИМА

Заштитник грађана је током претходне године присуствовао бројним семинарима и конференцијама, као што су:

- Дана 16.03.2012. године, у организацији Народне Скупштине Републике Србије и

Европског покрета у Србији, на тему: „Сарадња парламената и независних регулаторних тела у Југоисточној Европи“;

- Дана 21.6.2012. године, у организацији ОЕБС-а, на тему: „Локални омбудсмани у Србији“;

- Дана 22.06.2012. године, на тему: „Поспешивање локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица“;

- Дана 12.09.2012. године, на тему: „Заштита права грађана-рањивих група-особа са инвалидитетом“;

- Дана 12.10.2012. године, у организацији невладине организације „Феномена“, на тему: „Израда Нацрта Локалног акционог плана града Краљева за равноправност жена и мушкараца на локалном нивоу 2013–2017. године“;

- Дана 26.12.2012. године, у организацији невладиних организација „Працис“ и „Фрацтал“, на тему: „Јачање улоге интерно расељених жена у процесу интеграције у Србији“;

- Дана 23.01.2013. године, у организацији „Фокус групе“, на тему: „Дискриминација Рома и угрожених мигрантских група у Србији“;

- Дана 27. и 28.03.2013. године, у организацији „ОСЦЕ“, на тему: „Радионица за омбудсмане“;

- Дана 27.03.2013. године, у организацији Градској јавног правобраниоца града Краљева, на тему: „Израда Правилника о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду одређених видова нематеријалне штете“.

Напомињемо да је све трошкове око организације и спровођења семинара сносио сам организатор, тако да Заштитник грађана није за ту сврху користио средства буџета града Краљева.

Заштитник грађана је о свом раду редовно информисао јавност путем штампаних и електронских локалних медија. Ради интереса грађана града Краљева Заштитник грађана ће и даље настојати да има добру сарадњу са представницима свих штампаних и електронских медија како би редовно изве-

штавао грађане о свом раду и стању људских права у граду Краљеву.

ЗАКЉУЧАК

На крају, желимо да подсетимо одборнике Скупштине града Краљева да смо сви на истом задатку, а то је да обезбедимо нашим суграђанима да се што боље упознају са својим правима, јер ће само на тај начин знати да их на прави начин користе и да их надограђују, а то опет води ка подизању свести читавог једног друштва. Само људи који су свесни својих права могу бити слободни људи.

Број: 46/2013

У Краљеву, дана 30.04.2013. године.

Заштитник грађана

Туфегчић Милан, дипл. правник, с.р.

157.

Скупштина града Краљева, на седници одржаној дана 3, 4. и 5. јула 2013. године, разматрала је Извештај о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину, за период 01.01.2013–31.03.2013. године, усвојен Закључком Градског већа града Краљева број 06–167/2013-II од 04.06.2013. године, па је, на основу члана 32. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. тачка 9. и члана 121. став 1. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12) у вези са чланом 29. став 2. Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину („Службени лист града Краљева“, број 28/12), чланом 7. став 5. и чланом 76. став 3. Закона о буџетском систему

(„Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), донела

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину, за период 01.01.2013–31.03.2013. године, поднет од стране Одељења за привреду и финансије Градске управе града Краљева, број: 104/13-V од 25.04.2013. године, усвојен Закључком Градског већа града Краљева, број: 06- 167/2013-II од 04.06.2013. године.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-269/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

158.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени

гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног предузећа Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног предузећа Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 28.02.2013. године, под бројем 966/2.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-249/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

159.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Путеви“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Путеви“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 22.03.2013. године, под бројем 408.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-250/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

160.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 28.02.2013. године, под бројем 484.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-251/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

161.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

162.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Пијаца“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 26.02.2013. године, под бројем 05–4/13.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-252/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног комуналног предузећа „Водовод“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 26.02.2013. године, под бројем 380/2.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-253/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

163.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног енергетског предузећа „Топлана“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног енергетског предузећа „Топлана“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 01.03.2013. године, под бројем 414.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-254/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

164.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08 и 19/12), разматрајући Извештај о пословању за 2012. годину Јавног предузећа „Општинска стамбена агенција“ Краљево,

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о пословању за 2012. годину Јавног предузећа „Општинска стамбена агенција“ из Краљева, усвојен на седници Управног одбора Јавног предузећа дана 28.02.2013. године, под бројем 271/2.

II

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева“.

Скупштина града Краљева

Број: 06-255/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

165.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду и Извештај о финансијском пословању Народног музеја Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 01–29/3 од 25.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Народног музеју Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-256/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

166.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај Историјског архива у Краљеву за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 260 и 260/1 од 13.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Историјском архиву у Краљеву, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-257/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

167.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду са Завршним рачуном Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 90 и број 91 од 28.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Народној библиотеци „Стефан Првовенчани“ Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-258/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

168.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај Краљевачког позоришта из Краљева за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 01-40/5 од 31.01.2013. године.

II

Закључак доставити: Краљевачком позоришту из Краљева, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-259/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

169.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај Завода за заштиту споменика културе Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 220/1 и број 220/2 од 26.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Заводу за заштиту споменика културе у Краљеву, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-260/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

170.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај за 2012. годину Предшколске установе „Олга Јовичић-Рита“ Краљево, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 840 од 28.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Предшколској установи „Олга Јовичић-Рита“ Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-261/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

171.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај Дечјег одмаралишта „Гоч“ Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 172/1 од 03.04.2013. године.

II

Закључак доставити: Дечјем одмаралишту „Гоч“ Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-262/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

172.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад у Краљеву за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 308/2013 од 13.02.2013. године и број 187 од 25.01.2013. године.

II

Закључак доставити: Центру за социјални рад у Краљеву, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-263/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

173.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Финансијски извештај о пословању ЈУ „Туристичка организација Краљева“ за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 05/13 од 11.03.2013. године и број 04/13 од 26.02.2013. године.

II

Закључак доставити: ЈУ „Туристичка организација Краљева“, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-264/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

174.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и пословању Спортског центра „Ибар“ Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 45 од 01.02.2013. године.

II

Закључак доставити: Спортском центру „Ибар“ Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-265/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

175.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду са Финансијским извештајем Културног центра „Рибница“ Краљево за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 43 од 30.01.2013. године.

II

Закључак доставити: Културном центру „Рибница“ Краљево, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-266/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

176.

На основу члана 26. став 1. тачка 27. и члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева”, број 4/08 и 19/12),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се Извештај о раду и Извештај о извршењу финансијског плана Дома културе „Студеница“ Ушће за 2012. годину, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, број 10 од 29.01.2013. године.

II

Закључак доставити: Дому културе „Студеница“ у Ушћу, Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Краљева и уз материјал седнице Скупштине града Краљева.

III

Закључак објавити у „Службеном листу града Краљева”.

Скупштина града Краљева

Број: 06-267/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

177.

На основу члана 121. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 19/12) и члана 71. став 1. Пословника о раду Скупштине града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 4/08, 20/11), у вези члана 28. став 4. Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“, број 97/08, 53/10, 66/11-Одлука УС),

Скупштина града Краљева, на седници одржаној 3, 4. и 5. јула 2013. године, донела је

М И Ш Љ Е Њ Е

I

Градоначелник града Краљева Драган Јовановић може вршити функцију члана Регионалног развојног савета за регион Шумадије и Западне Србије истовремено са функцијом градоначелника града Краљева.

II

Мишљење доставити: Агенцији за борбу против корупције, градоначелнику града Краљева, и уз материјал седнице.

Скупштина града Краљева

Број: 011-71/2013-III

Дана: 5. јула 2013. године

Председник
Скупштине града Краљева
Сретен Јовановић, с.р.

КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ

178.

На основу члана 247. Закона о раду („Службени гласник РС, број 24/05, 61/05 и 54/09), градоначелник града Краљева, овлашћени представник репрезентативног синдиката ЈЕП „Топлана, Краљево и директор ЈЕП „Топлана” Краљево, дана 01.07.2013. године закључили су

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

ЗА ЈАВНО ЕНЕРГЕТСКО ПРЕДУЗЕЋЕ „ТОПЛАНА” КРАЉЕВО

Основне одредбе

Члан 1.

Овим колективним уговором, у складу са законом уређују се права, обавезе и одговорности у раду и у вези са радом, запослених радника (даље-запослени) у ЈЕП „Топлана, Краљево, (даље-послодавца), међусобни односи учесника у закључивању Колективног уговора, поступак измена и допуна и друга питања од значаја за запослене и послодавца.

Члан 2.

Колективним уговором се не могу утврдити мања права и неповољнији услови од права и услова утврђених законом.

Члан 3.

Права, обавезе и одговорности која нису уређена, овим колективним уговором, уре-

ђују се уговором о раду између запосленог и послодавца.

Члан 8.

Члан 4.

Одредбе овог колективног уговора између се на све запослене код послодавца.

Лице које заснива радни однос обавезно је да достави исправе и друге доказе о испуњености услова за рад на пословима за које заснива радни однос, утврђених Правилником о организацији и систематизацији послова послодавца.

Члан 5.

Основна права и обавезе запослених и послодавца утврђена су Законом о раду.

Члан 9.

Одлуку о избору лица за обављање одређених послова доноси директор.

Репрезентативни синдикат код послодавца има право да буде обавштен о политици запошљавања.

Заснивање радног односа

Члан 6.

Радни однос може да заснује лице која има најмање 15 година живота и испуњава друге услове за рад на одређеним пословима, утврђених Правилником о организацији и систематизацији послова.

Правилником из става 1. овог члана, утврђују се организациони делови, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима.

Уговор о раду

Члан 10.

Радни однос се заснива закључивањем Уговора о раду.

Уговор о раду закључују запослени и директор у писаној форми, пре ступања запосленог на рад.

Уговор о раду може да се закључи на неодређено време или одређено време.

Уколико у уговору о раду није утврђено време на које се закључује, сматра се да је закључен на неодређено време.

Члан 7.

Радни однос са лицем млађим од 18 година живота може да се заснује само уз писмену сагласност родитеља, усвојоца или старатеља, ако такав рад не угрожава његово здравље, морал или образовање, односно ако такав рад није забрањен законом.

Лице млађе од 18 година живота може да заснује радни однос под условима утврђеним законом.

Члан 11.

Уговор о раду садржи:

- назив и седиште послодавца;
- име и презиме запосленог, место пребивалишта, односно боравишта запосленог;
- врсту и степен стручне спреме запосленог;

- врсту и опис послова које запослени треба да обавља;

- место рада;

- начин заснивања радног односа (на неодређено или одређено време);

- трајање уговора о раду на одређено време;

- дан почетка рада;

- радно време (пуно, непуно или скраћено);

- новчани износ основне зараде и елементе за утврђивање радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања запосленог;

- рокове за уплату зараде и друга примања на која запослени имају право;

- позивање на Колективни уговор који је на снази;

- трајање дневног и недељног радног времена.

Пробни рад

Члан 12.

Уговором о раду може да се уговори пробни рад за радна места за која је то утврђено Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

Пробни рад може да траје најдуже шест месеца.

Члан 13.

Вршење послова на пробном раду прати Комисија коју образује директор, чији чланови имају најмање исти степен стручне спреме одређене врсте занимања као запослени који је на пробном раду.

Своје мишљење о резултатима Комисија доставља директору у писаном облику у року утврђеном одлуком о њеном образовању.

Члан 14.

Запосленом који за време пробног рада није показао одговарајуће радне и стручне способности, престаје радни однос, даном истека рока одређеног уговором о раду.

Радни однос на одређено време

Члан 15.

Радни однос на одређено време може да се заснује за обављање одређених послова, у складу са законом, само за период који непрекидно или са прекидима траје 12 месеци.

Под прекидом из става 1. овог члана не сматра се прекид рада који је краћи од 30 радних дана.

Члан 16.

Радни однос на одређено време, ради замене привремено одсутног запосленог може се засновати до повратка привремено одсутног запосленог.

Члан 17.

Запослени који је засновао радни однос на одређено време има сва права, обавезе и одговорности као и запослени који је засновао радни однос на неодређено време.

Приправници

Члан 18.

Радни однос у својству приправника може да заснује лице које први пут заснива

радни однос и има завршен одређени степен и врсту стручне спреме, ако је то као услов предвиђено за рад на одређеним пословима предвиђеним Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

Приправнички стаж траје:

- за приправнике са средњом школском спремом - 6 месеци,
- за приправнике са вишом школском спремом - 9 месеци, и
- за приправнике са високом школском спремом - 12 месеци.

Члан 19.

За време приправничког стажа приправник има право на зараду у висини 80% основне зараде која је утврђена за послове за које је закључио уговор о раду, као и сва друга права из радног односа утврђен законом, колективним уговором и уговором о раду.

Члан 20.

По завршеном приправничком стажу приправник полаже стручни испит, а ради утврђивања оспособљености за рад.

Стручни испит се полаже пред комисијом коју образује директор, а чији чланови имају исти или виши степен школске спреме од приправника.

Члан 21.

Приправник који је положио стручни испит може се распоредити на послове за које је стекао оспособљеност за самосталан рад.

Приправнику који не положи стручни испит престаје радни однос код послодавца.

Измена уговора о раду

Члан 22.

Послодавац може запосленом да понуди измену уговорених услова рада (анекс уговора), поред случајева предвиђених законом и у следећим случајевима:

1. ради замене запослног који је одсутан дуже од 30 дана,
2. у случајевима обављања сезонских послова.

Уговор о правима и обавезама директора

Члан 23.

Права, обавезе и одговорности директора уређују се Уговором о раду који директор закључује са Надзорним одбором.

Образовање, стручно оспособљавање и усавршавање

Члан 24.

Послодавац је дужан да омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање запосленог, када то захтева потреба процеса рада, увођење новог начина и организације рада.

Запослени је дужан да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад.

Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђују се из средстава послодавца.

Одлуку о трошковима образовања доноси Надзорни одбор на предлог директора послодавца.

У случају да запослени прекине образовање, стручно оспособљавање или усавршавање, дужан је да послодавцу накнади трошкове, осим у случају када је то учињено из оправданих разлога, утврђених уговором о стручном оспособљавању и усавршавању.

Радно време

Члан 25.

Пуно радно време запослених износи 40 часова у радној недељи.

Члан 26.

Радно време запослених који раде на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, скраћује се сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог.

Одлуку о скраћеном радном времену доноси директор на основу стручне анализе, у складу са законом.

Члан 27.

Радна недеља траје пет радних дана.

Распоред радног времена у оквиру радне недеље, утврђује директор и о томе обавештава запослене.

Радни дан, по правилу, траје осам часова.

Прерасподела радног времена

Члан 28.

Ако природа делатности то захтева Послодавац може извршити прерасподелу рад-

ног времена тако да укупно радно време у току године у просеку не буде дуже од пуног радног времена.

У случају прерасподеле радног времена, радно време у току недеље не може бити дуже од 60 часова.

Прековремени рад

Члан 29.

На захтев директора послодавца, запослени је дужан да ради прековремено, поред случајева утврђених законом и у следећим случајевима:

- када је неопходно да се заврши одређени процес рада чије трајање се није могло предвидети, а чије би прекидање нанело знатну материјалну штету послодавцу,

- да се замени изненадно одсутни запослени, у процесу рада који непрестано траје,

- у другим случајевима када се оцени неопходност таквог рада.

Прековремени рад не може да траје дуже од 8 часова недељно, нити дуже од 4 часа дневно по запосленом.

Одлуку о прековременом раду доноси директор или запослени са посебним овлашћењима и одговорностима, по писаном овлашћењу директора.

Ноћни рад и рад у сменама

Члан 30.

Рад који се обавља у времену од 22,00 до 06,00 часова наредног дана сматра се радом ноћу.

Ако је рад организован у сменама мора се обезбедити измена смена, тако да запослени не може да ради више од једне недеље у ноћној смени.

Радник може радити дуже од једне недеље у једној смени само ако да писану сагласност за такав рад.

Одмори и одсуства

Члан 31.

Запослени има право на одмор у току дневног рада у трајању од 30 минута на одмор између два узастопно радна дана у трајању од 12 часова непрекидно и право на недељни одмор у трајању од 24 часа непрекидно.

Запослени који ради дуже од четири а краће од шест часова дневно има право на одмор у току рада у трајању од најмање 15 минута.

Време коришћења одмора из става 1. и 2. овог члана одређује директор.

Члан 32.

Запослени има право на годишњи одмор у трајању од најмање 20 радних дана у свакој календарској години.

Запослени који први пут заснива радни однос стиче право на коришћење годишњег одмора после шест месеци непрекидног рада.

Запослени из става 2. овог члана има право на годишњи одмор и кад је имао прекид радног односа који није трајао дуже од тридесет радних дана.

Члан 33.

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум увећава по основу критеријума утврђених овим уговором.

Критеријуми за увећање годишњег одмора су: стаж осигурања, услови рада, до-

принос у раду, инвалидност, по основу родитељства.

Дужина годишњег одмора увећава се:

1. по основу стажа осигурања до 3 радна дана и то:

- до 10 година - 1 радни дан
- од 10 - 20 година - 2 радна дана
- преко 20 година - 3 радна дана

2. по основу услова рада 1 радни дана и то: непосредни извршиоци у производњи

3. по основу доприноса у раду односно сложености послова радног места за које се захтева одређена стручност:

- I - II степен стручне спреме - 1 радни дан

- III - IV степен стручне спреме - 1 радни дан

- V - VI степен стручне спреме - 1 радни дан

- VII - VIII степен стручне спреме - 2 радна дана

- за запослене са посебним овлашћењима и одговорностима - 3 радна дана

4. по основу инвалидности (инвалиди рада и војни инвалиди) 3 радна дана

5. самохраном родитељу са дететом до 14 година старости - 3 радна дана

6. по основу година стажа: за мушкарце преко 35 година стажа или 55 година живота, а за жене преко 30 година стажа или 50 година живота.- 5 радних дана.

Члан 34.

Укупан годишњи одмор запосленом не може бити дужи од 30 радних дана.

При утврђивању годишњег одмора радна недеља се рачуна као петодневна.

Члан 35.

Запослени може да користи годишњи одмор у непрекидном трајању или у два дела, у складу са законом.

Решење о коришћењу годишњег одмора доноси директор, а доставља се запосленом 15 дана пре дана одређеног за почетак коришћења годишњег одмора.

Послодавац може, ако то захтевају потребе посла, да измени време одређено за коришћење годишњег одмора, најкасније, пет дана пре дана одређеног за коришћење годишњег одмора.

Члан 36.

Ако кривицом послодавца запослени не користи годишњи одмор, има право на накнаду штете у висини просечне нето зараде у претходна три месеца, која је утврђена колективним уговором и уговором о раду.

Члан 37.

Запослени има право на одсуство уз накнаду зараде (плаћено одсуство) највише до седам радних дана у току године у следећим случајевима:

1. склапање брака - 5 дана
2. склапање брака деце запосленог - 5 дана
3. порођаја супруге - 5 дана
4. теже болести члана уже породице - 7 дана
5. порођаја члана уже породице - 3 дана
6. заштите и отклањања штетних последица у домаћинству, проузрокованих елементарним непогодама - 3 дана
7. селидбе на подручју истог места - 2 дана - из једног места у друго - 3 дана
8. полагање стручног и другог испита - 2 дана
9. одсуствовања са рада учествовањем на радно-производним такмичењима - 3 дана
10. коришћење организованог рекреативног одмора - 5 дана
11. одласком на одслужење војног рока - 3 дана
12. смрти брата или сестре запосленог

или брата или сестре брачног друга запосленог - 2 дана

13. родитеља и родитеља брачног друга - 5 дана

14. смрти усвојиоца запосленог - 5 дана

15. на први дан крсне славе - 1 дан.

Поред права на одсуство из става 1 овог члана запослени има право на плаћено одсуство још:

1. смрти члана уже породице - 5 дана

2. добровољно давање крви - 2 дана рачунајући и дан давања крви

Чланом уже породице у смислу става 1. овог члана сматра се брачни друг, родитељи и деца запосленог, браћа, сестре, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком домаћинству запосленог.

Члан 38.

Плаћено одсуство по основима из члана 37. овог уговора одобрава се по захтеву радника уз приложену документацију односно доказе о насталој ситуацији која представља основ за коришћење истог.

Члан 39.

Запослени има право на неплаћено одсуство у следећим случајевима:

– неговање болесног члана уже породице - 7 радних дана

– смрти сродника који нису наведени у чл. 37. овог колективног уговора - 2 радна дана

– стручног усавршавања - 15 раних дана

– обављање приватних послова - 2 радна дана

Директор може запосленом, на његов захтев, одобрити коришћење неплаћеног одсуства и у дужем трајању, ако то не ремети процес рада, а најдуже до 3 месеца.

За време неплаћеног одсуства запосленом мирују права и обавезе из радног односа.

Заштита запослених**Члан 40.**

Послодавац је дужан да, у складу са Законом, прописаним мерама и нормативима заштите на раду, предузима неопходне мере за заштиту здравља и безбедности запослених, спречавање повреда на раду и професионалних обољења.

Запослени је дужан да поштује прописе о безбедности и заштити живота и здравља на раду како не би угрозио своју безбедност и здравље, као и безбедност и здравље запослених и других лица.

Члан 41.

Послодавац је дужан да рад организује тако што ће обезбедити заштиту живота и здравља запослених, у складу са посебним законом и другим прописима.

Права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца сходно ставу 1. овог члана уређују се посебним актом - Правилником о заштити на раду.

Члан 42.

Запослени има право на заштиту личних података из документације која се чува код послодавца, у складу са законом.

Члан 43.

Посебна заштита, жена, омладине и инвалида обезбеђује се у складу са Законом и другим актима Послодавца.

Заштита материнства**Члан 44.**

Запослена жена за време прве 32 недеље трудноће не може да ради прековремено односно ноћу, ако би такав рад био штетан за њено здравље и здравље детета, на основу налаза надлежног лекара.

Запослена жена има право на породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета у трајању од 365 дана за прво и друго дете, односно 2 године за треће и четврто дете.

Породилско одсуство може да се отпочне 45 дана пре порођаја, а обавезно 28 дана пре порођаја.

Породилско одсуство траје до навршених три месеца од дана порођаја. Запослена жена, по истеку породилског одсуства, има право на одсуство са рада ради неге детета, до истека 365 дана од дана отпочињања породилског одсуства.

Отац детета има право да користи права из става 2. овог члана, у случајевима и под условима утврђеним Законом.

Члан 45.

Ако је по налазу надлежне здравствене установе неопходна посебна нега детета због тешког степена психофизичке ометености, један од родитеља има право да по истеку породилског одсуства и одсуства ради неге детета, одсуствује са рада или ради са половином пуног радног времена, најдуже до навршених пет година детета.

За то време запослени има права на накнаду зараде у складу са законом.

Члан 46.

Усвојилац, хранитељ или старатељ детета млађег од пет година има право да одсу-

ствује са рада 8 месеци непрекидно од дана усвајања, односно смештаја детета код хранитеља - старатеља, а најдуже до пет година живота детета.

Члан 47.

Родитељ или старатељ, односно запослени који се стара о особи оштећеној церебралном парализом, дечјом парализом, неком врстом плегије или оболелој од мишићне дистрофије и осталих тешких обољења, на основу мишљења надлежне здравствене установе, може на свој захтев да ради са скраћеним радним временом али не краће од половине пуног радног времена.

Запослени из става 1. овог члана има право на накнаду зараде сразмерно времену проведеном на раду.

Члан 48.

Права из члана 47. има и усвојилац, хранитељ или старатељ детета, ако је по прописима надлежних установа потребна таква нега.

Члан 49.

Запослени родитељ има право да одсуствује са рада до навршене три године живота детета.

На писани захтев запосленог одлуку доноси директор.

За време одсуствовања са рада права и обавезе запосленом мирују.

Члан 50.

У случају привремене спречености за рад, запослени је дужан да Послодавцу до-

стави лекарску потврду у року од три дана од дана наступања привремене спречености за рад.

Зараде, накнаде и друга примања

Зарада

Члан 51.

Одговарајућа зарада, на коју запослени има право, утврђује се на основу закона, Колективног уговора и уговора о раду.

Зараду у смислу става 1. овог члана чини: зарада за обављени рад и време проведено на раду, зарада по основу доприноса запосленог пословном успеху Послодавца (награде, бонуси и сл.) и друга примања по основу радног односа утврђена законом, овим колективним уговором и уговором о раду.

Зарадом у смислу Колективног уговора сматра се зарада која садржи порез и доприносе који се плаћају из зараде.

Зарада за обављени рад и време проведено на раду

Члан 52.

Зарада за обављени рад и време проведено на раду утврђује се на основу:

1. основне зараде,
2. дела зараде за радни учинак и
3. увећане зараде.

Члан 53.

Основна зарада утврђује се за послове који су дефинисани Правилником о органи-

зацији и систематизацији послова, за које су запослени закључили уговоре о раду и на основу времена проведеног на раду.

Запослени има право на пун износ основне зараде из става 1. овог члана за пуно радно време проведено на раду и остварени стандардни учинак на основу норматива, стандарда и других мерила и критеријума којима се утврђује стандардни учинак.

Члан 54.

Годишњим програмом пословања, на којој сагласност даје оснивач, послодавац утвр-

ђује елементе за обрачун и исплату зарада у складу са политиком пројектованог раста зарада коју утврђује Влада Републике Србије.

Укупан износ средстава намењених за исплату зарада у текућем месецу послодавац утврђује у зависности од реализације прихода, расхода и обима уговорених послова чија је реализација у току.

Члан 55.

Послови које запослени обављају у предузећу разврставају се по групама и за исте се утврђују следећи коефицијенти зарада:

група послова	назив радног места квалификација	коефицијент радних места
I	Најједноставнији послови	1,00 - 1,35
II	Послови неквалификованог радника који се обављају по једноставном поступку и са једноставним средствима рада као што су послови: одржавања хигијене пословних просторија, чишћење комуналних објеката, чуварски послови и други најједноставнији послови из области делатности	1,20 - 1,50
III	Послови полуквалификованог радника као што су: помоћни послови у производњи и дистрибуцији топлоте и монтажи, курирски послови, послови телефонисте и други споредни послови	1,60 - 2,00
IV	Средње сложене послове КВ радника у производњи и пружању комуналних услуга, уређењу и одржавању комуналних објеката послова руковања средствима рада и други слични послови	1,80 - 2,20
V	Средње сложени разноврсни послови средње сручне спреме везани за припрему и праћење процеса рада укључујући и административно техничке послове као и послови који се обављају у најтежим условима и са специфичним средствима рада у комуналним делатностима	2,00 - 2,60
VI	Сложени послови средње стручне спреме, ВКВ радника у производњи и пружању комуналних услуга, уређењу и одржавању комуналних објеката који подразумевају одговарајући степен специјализације у процесу рада, односно послови који се обављају под најтежим условима са специфичним средствима рада и руководећи послови	2,20 - 3,00

група послова	назив радног места квалификација	кофицијент радних места
VII	Сложени специјализовани послови везани за организационо оперативно и стручно вођење процеса рада, сложени послови на припреми, праћењу и анализирању процеса рада, послови руковођења одговарајућим деловима процеса рада и сл. за чије обављање је потребна виша школска спрема	2,40 - 3,00
VIII	Сложени послови високе стручне спреме као што су послови стручног вођења процеса рада, припреме стручних предлога за унапређење процеса рада, руковођење процесима рад и сл.	3,00 - 3,90
IX	Најсложенији послови високе стручне спреме у области производње и дистрибуције топлотне енергије као што су: заменик директора, помоћник директора, технички директор, руководиоци радних јединица и служби и други сродни послови	3,90 - 4,90

ОБРАЧУНСКИ КОЕФИЦИЈЕНТИ ПО РАДНИМ МЕСТИМА

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	ГРУПА ПО СИСТЕМ.	ГРУПА ПО КОЛ. УГО.	КОЕФИЦ
1. ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ				
1.0.1.	Заменик директора	VII	IX	4,90
1.0.2.	Технички директор	VII	IX	4,80
1.0.3.	Помоћник директора	VII	IX	4,50
1.0.4.	Стручни сарадник	VII	IX	4,20
1.0.5.	Секретар - администратор	IV	V	2,50
2. РАЗВОЈНО-ТЕХНИЧКИ СЕКТОР				
2.0.1.	Руководилац развоја, инвест. и припреме	VII	IX	4,40
2.0.2.	Главни инжењер	VII	IX	4,00
2.0.3.	Инжењер припреме и развоја	VII	VIII	3,60
2.0.4.	Електро инжењер - енергетичар	VII	VIII	3,80
2.0.5.	Машински инжењер	VII	VIII	3,50
2.0.6.	Техничар припреме	IV	V	2,40

3. ФИНАНСИЈСКО-КОМЕРЦИЈАЛНА СЛУЖБА

3.0.1.	Руководилац финан. комерцијалне службе ...	VII	IX	4,50
3.0.2.	Финансијски референт - ликвидатор	IV	V	2,60
3.0.3.	Обрачунски радник - благајник	VI	VII	3,00
3.0.4.	Референт набавке и продаје	VI	VII	2,60
3.0.5.	Магационер	IV	V	2,50
3.0.6.	Помоћник магационера	III	III	2,00

НАПЛАТНА СЛУЖБА

3.1.1.	Шеф наплатне службе	VII	VIII	3,80
3.1.2.	Координатор за наплату, анализу и тарифни систем	VII	VIII	3,70
3.1.3.	Координатор информационог система и односа са јавношћу	VI	VIII	3,30
3.1.4.	Самостални реф. за тариф. систем и наплату	VII	VIII	3,30
3.1.5.	Референт наплате	IV	V	2,50
3.1.6.	Шалтерски инкасант	IV	V	2,40
3.1.7.	Теренски инкасант	IV	V	2,00
3.1.8.	Оперативни радник на инфо пулту	IV	V	2,30

СЛУЖБА РАЧУНОВОДСТВА

3.2.1.	Шеф рачуноводства	VII	VIII	4,00
3.2.2.	Главни књиговођа	VI	VII	3,20
3.2.3.	Књиговођа купаца и добављача	IV	V	2,50
3.2.4.	Материјални књиговођа	IV	V	2,50

4. ПРАВНА И ОПШТА СЛУЖБА

4.0.1.	Руководилац правне и опште службе	VII	IX	4,40
4.0.2.	Правни референт за наплату	VII	VIII	3,50
4.0.3.	Референт за рад и радне односе	IV	V	2,50
4.0.4.	Референт за јавне набавке	IV	V	2,50
4.0.5.	Портир - телефониста	II	III	1,70
4.0.6.	Хигијеничар	I	II	1,50

5. РЈ ЗА ПРОИЗВОДЊУ Т.Е.

5.0.1.	Руководилац РЈ за произв. Т.Е.	VII	IX	4,60
5.0.2.	Пословођа смене	V	VI	3,10
5.0.3.	Главни електричар - аутоматичар	V	VI	3,00
5.0.4.	Руковаоц котлова I групе	V	VI	2,90
5.0.5.	Руковаоц котлова II групе	V	VI	2,70
5.0.6.	Руковаоц котлова III групе	V	IV	2,30
5.0.7.	Погонски електричар - аутоматичар	V	VI	2,70
5.0.8.	Диспечер	IV	V	2,40
5.0.9.	Аутомеханичар - возач.....	III	V	2,60
5.0.10.	Помоћни радник	I	III	1,80

6. РЈ ЗА ДИСТРИБУЦ., ОДРЖАВАЊЕ И МОНТАЖУ

6.0.1.	Руководилац РЈ за дистрибуцију, одржавање и монтажу	VII	IX	4,50
6.0.2.	Пословођа дистрибуције, одржавања и монтаже	V	VI	3,10
6.0.3.	Монтер дистрибуције и одржавања I групе	V	VI	2,90
6.0.4.	Монтер дистрибуције и одржавања II групе	III	IV	2,50
6.0.5.	Монтер дистрибуције и одржавања III групе	III	IV	2,30
6.0.6.	Монтер монтаже I групе	V	VI	2,90
6.0.7.	Монтер монтаже II групе	III	V	2,40
6.0.8.	Помоћник монтера	III	IV	2,20
6.0.9.	Заваривач I групе	V	VI	2,70
6.0.10.	Заваривач II групе	III	V	2,30
6.0.11.	Електричар одржавања и монтаже	III	V	2,40
6.0.12.	Возач	III	IV	2,20
6.0.13.	Помоћни радник	II	III	1,80

Зарада по основу резултата рада

Члан 56.

Део зараде по основу учинка рада, утврђује се на основу извршења свих послова и радних задатака које запослени обавља, а у складу са:

- планом и нормативима рада;
- обимом обављеног посла;
- квалитетом извршених задатака и послова;

- поштовање утврђених рокова;
- утрошком материјала, енергије, средстава рада;

- остварене уштеде при извршењу послова;
- рационално коришћење радног времена;
- поштовање радне и технолошке дисциплине.

Допринос у раду из става 1. овог члана утврђује директор послодавца, на предлог непосредних руководилаца запосленог, за сваки обрачунски месец.

По основу доприноса у раду зарада се може увећати до 20% или умањити до 20%.

Рокови за исплату зараде**Члан 57.**

Исплата зараде по овом Колективном Уговору врши се на следећи начин:– аконтација до 50% за текући месец до 20. у текућем месецу;– коначан обрачун зараде најкасније до краја месеца за претходни месец.

Зарада из добити**Члан 58.**

Запосленом се може исплатити зарада до половине добити која остаје Предузећу на начин и под условима предвиђеним Програмом пословања и у складу са Законом.

Минимална зарада**Члан 59.**

Запослени има право на минималну зараду за стандардни учинак и пуно радно време, односно радно време које се изједначава са пуним радним временом, у складу са законом.

Члан 60.

Зарада директора утврђује се уговором о раду који закључују Надзорни одбор послодавца и директор.

Зарада директора утврђује се у износу коефицијента 6,00.

Увећана зарада**Члан 61.**

Запослени има право на додатак на зараду у износу од 0,4% цене рада за сваку пуну годину рада оствареног у радном односу (минули рад) увећаног за стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем.

Члан 62.

Запослени има право на увећану зараду за:

1. прековремени рад - 26 %
2. рад на дан празника који је нерадни дан - 110 %
3. рад ноћу (између 22,00 и 06,00 часова наредног дана) - 26 %
4. рад у сменама, ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде - 26% од основице.

Ако су се стекли истовремено услови по више основа утврђених у ставу један овог члана, проценат увећања не може бити нижи од збира процента увећања по сваком од тих основа.

Основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са овим колективним уговором.

Накнада зараде**Члан 63.**

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене неспособности за рад до 30 дана и то:

1. у висини 75% просечне зараде у претходна три месеца пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад,

2. у висини 100% просечне зараде у претходна три месеца пре месеца у којем је на-

ступила привремена спреченост за рад, ако је спреченост за рад проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу.

Члан 64.

Запослени има право на накнаду зараде најмање у висини 60% просечне зараде у претходна три месеца, с тим што не може бити мања од минималне зараде утврђене у складу са овим законом, за време прекида рада, односно смањења обима рада, до којег је дошло без кривице запосленог, најмање 45 радних дана у календарској години.

Изузетно, у случају прекида рада, односно смањења обима рада које захтева дуже одсуство, послодавац може, уз претходну сагласност министра, упутити запосленог на одсуство дуже од 45. радних дана, уз накнаду зараде из. ст. 1 овог члана.

При давању сагласности из ст. 2. овог члана, министар ће затражити мишљење репрезентативног синдиката гране или делатности основаног на нивоу Републике.

Члан 65.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада - у висини од 100% зараде у висини просечне зараде у претходна три месеца, у периоду за који се врши обрачун, у следећим случајевима:

1. Коришћење годишњег одмора,
2. Државног и верског празника, за које је законом утврђено да се неради и коришћења права одсуствовања са посла у дане верских празника у складу са законом,
3. Давање крви, ткива и других делова тела,
4. Коришћење плаћеног одсуствовања у случајевима из овог уговора,
5. Стручног оспособљавања и усавршавања ради потреба процеса рада Послодавца,

6. Присуствовање у својству члана, а по основу избора, седници народне скупштине, скупштине града или општине или њихових тела, или органа Привредне коморе Србије, регионалне и градске привредне коморе, Синдиката и Савеза синдиката, Управном одбору послодавца,

7. Учешћа на радно-производним такмичењима и изложбама иновација и других врта стваралаштва,

8. За време трајања војне вежбе и одазивања на позив војних и других органа, ако законом није другачије одређено,

9. У другим случајевима утврђеним законом и овим Колективним уговором.

Због прекида рада до кога је дошло наредбом надлежног органа, односно овлашћеног запосленог и због необезбеђења заштите на раду услед чега би даље обављање рада проузроковало непосредну опасност по живот и здравље запосленог и других лица, запослени има право на зараду 65 %.

Члан 66.

За време привремене удаљености са рада, запосленом припада накнада зараде у висини 1/4 зараде, а ако издржава породицу 1/3 зараде од зараде коју би остварио за месец пре привременог удаљења.

Накнада трошкова

Члан 67.

Запослени има право на накнаду, који су у функцији извршења послова, а који имају карактер пословних расхода, ако није на други начин обезбеђено подмирење ових трошкова и то:

1. Трошкови превоза за долазак и повратак са посла, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају,

Накнада трошкова превоза обезбеђује се запосленом у готовом новцу или претплатничком превозном картом, сразмерно броју радних дана у месецу за који се исплаћује.

Накнаду по основу превоза има запослени уколико је од места становања до места рада растојање најмање 2 км.

2. Трошкови за службени пут у земљи у висини од 5% просечне месечне зараде у привреди Републике, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, с тим што се путни трошкови признају у целини према приложеном рачуну, а трошкови ноћења до износа цене у хотелу „А” и „Б” категорије.

3. Трошкови за службено путовање у иностранство у висини дневнице, на начин и под условима прописаним посебним прописима.

4. Боравка на терену - дневни теренски додатак у висини од 3 % од просечне месечне зараде по запосленом у привреди Републике, према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику.

5. Трошкови употребе путничког возила у својини запосленог, за службене потребе, у висини од 10 % цене једног литра горива које користи то возило по пређеном километру.

Члан 68.

Запослени има право на:

1. Месечну исхрану у току рада - у висини од 15 % од просечне зараде исплаћене у Граду Краљеву у децембру месецу претходне године, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике;

2. Регрес за коришћење годишњег одмора, у висини просечне зараде исплаћене у Граду Краљеву у децембру месецу претходне године, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Друга примања

Члан 69.

Послодавац исплаћује запосленом и друга примања и то:

1. Солидарну помоћ запосленом и члану његове уже породице, за случај дуже и теже болести, здравствене рехабилитације или инвалидности у висини до неопорезивног дела, а на основу критеријума синдикалне организације;

2. Отпремнину при одласку у пензију, најмање у висини три просечне зараде запосленог у моменту исплате у нето износу, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити мања од три просечне зараде по запосленом исплаћене у Републици према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако је то за запосленог повољније;

3. Запослени има право на солидарну помоћ и у случају смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог до висине трошкова погребних услуга, а највише до неопорезивног износа.

Чланови уже породице се сматрају брачни друг, деца и родитељи запосленог.

Члан 70.

Јубиларну награду послодавац исплаћује запосленом за укупан стаж код послодавца и то:

– за 10 година стажа у висини једне просечне зарадеу нето износу која је остварена у претходном месецу у предузећу пре месеца у којем се награда исплаћује.

– за 20 година - 2 месечне зараде

– за 30 година - 3 месечне зараде

Исплата јубиларне награде извршиће се у току године у којој запослени стиче право.

Члан 71.

Послодавац може запосленом да обезбеди зајам за набавку огрева, зимнице и уџбеника, до износа једне просечне месечне зараде остварене у Републици или Предузећа.

Запосленом се зајам обезбеђује као бескаматан. Зајам се враћа најдуже до краја године, у једнаким месечним ратама почев од исплате зараде у првом наредном месецу у односу на месец у којем је зајам исплаћен.

Запосленом се не може одобрити нови зајам док у потпуности не врати раније исплаћени зајам.

Члан 72.

Послодавац може према финансијским могућностима да запосленима обезбеди средства за дечје новогодишње пакетиће до навршених 15. година детета запосленог, поклон запосленим женама за дан жена, све до неопорезивог износа.

Члан 73.

Одлуку о исплати примања из члана 71, 72. и 74. доноси директор послодавца.

Члан 74.

Послодавац обезбеђује уз исплату месечне зараде запосленима, средства у износу од 0,50% на масу средстава исплаћених на име зараде, за превенцију радне инвалидности и рекреативни одмор запосленог.

Ова средства су наменска, преносе се сваког месеца организацији Синдиката и користе се према програму Извршног одбора Синдиката.

Члан 75.

Послодавац може давати стипендију у редовном школовању деци умрлог запоселног, у висини до неопорезованог износа.

Висина стипендије одређује се на следећи начин:

- за студенте факултета у висини од 100% од неопорезованог износа;
- за студенте виших школа у висини од 75% износа стипендије који је одређен за студенте факултета;
- за ученике средњих школа у висини од 60% од износа одређеног студентима факултета.
- за ученике основних школа 50%

Забрана конкуренције

Члан 76.

Запослени не може без сагласности послодавца у своје име и за свој рачун, нити у име и за рачун другог правног или физичког лица обављати послове који су регистроване делатности Послодавца.

Забрана обављања послова из става 1. овог члана важи за територију града

Краљева а односи се посебно на запосленог који код послодавца обавља руководеће послове, стиче нова знања, или може да дође до важних пословних информација.

Члан 77.

Ако запослени прекрши одредбу овог уговора о забрани конкуренције чини тежу повреду радне обавезе због које му може престати радни однос код послодавца.

У случају из става 1. овог члана послодавац може захтевати и накнаду штете која се утврђује у складу са одредбом овог колективног уговора.

Члан 78.

Уговором о раду који закључују послодавац и запослени може се уговорити забрана конкуренције као и накнада штете по престанку радног односа запосленог у року који не може бити дужи од две године по престанку радног односа.

Накнада штете**Члан 79.**

Запослени је одговоран за штету коју је на раду или у вези са радом, намерно или крајњом непажњом проузроковао послодавцу.

Постојање штете, њену висину и околности под којима је настала, утврђује комисија коју формира директор за сваки конкретан случај, а у којој се налази представник Синдиката.

Члан 80.

Поступак за утврђивање одговорности запосленог за проузроковану штету покреће директор, одмах по сазнању за насталу штету.

Поступак се покреће решењем које се доставља комисији за утврђивање штете.

Решење мора да садржи све битне податке о запосленом који је проузроковао штету, време, место и начин извршења као и доказе који указују на починиоца штете.

Члан 81.

Комисија формирана од стране директора, дужна је да по пријави о штети поступи у року од 15 дана, тако што ће позвати запосленог да се изјасни и након разматрања

свих доказа дати предлог одлуке о одговорности за насталу штету, висини и начину накнаде штете.

Члан 82.

Висина штете одређује се на основу ценовника или књиговодствене евиденције вредности ствари.

Ако се висина штете не може утврдити у тачном износу на начин из става 1. овог члана, штета се утврђује у паушалном износу проценом штете или вештачењем преко стручних лица.

Члан 83.

Коначну одлуку о постојању штете доноси директор у писаној форми, којом се запослени обавезује да надокнади штету или се ослобађа одговорности.

Запослени потписује изјаву да ли прихвата или не прихвата да изврши накнаду штете.

Члан 84.

Ако је запослени одговоран за штету, одлука мора да садржи начин и рок у којем ће извршити накнаду штете.

Накнада штете може се извршити у новцу, ако је то могуће поправком или довођењем оштећене ствари у исправно стање у којем је била пре настајања штете.

Члан 85.

Ако запослени одбије да изврши накнаду штете у року утврђеном одлуком о штети и не потпише изјаву о накнади штете послодавац покреће поступак пред надлежним судом.

Ако је учињена материјална штета веће вредности запослени може бити удаљен са рада.

Члан 86.

За штету коју су проузроковали више запослених, сваки запослени је одговоран за део штете коју је проузроковао.

Ако се не може утврдити део штете сваког појединачно, онда се штета накнађује у једнаким деловима.

Члан 87.

Ако запослени на раду или у вези са радом, намерно или крајњом непажњом проузрокује штету трећем лицу, а коју је Послодавац накнадио, дужан је да износ исплаћене штете надокнади Послодавцу.

ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

Разлози за престанак радног односа

Члан 88.

Запосленом престаје радни однос у случајевима предвиђеним Законом о раду и овим колективним уговором.

Члан 89.

Послодавац може отказати уговор запосленом у случајевима предвиђеним Законом и уговором о раду који су закључили запослени и послодавац.

Члан 90.

Послодавац може запосленом отказати уговор о раду ако за то постоји оправдан разлог који се односи на: радну способност запосленог, његово понашање и потребе послодавца у складу са законом, овим уговором и Уговором о раду.

Члан 91.

Ако послодавац утврди да запослени дужи време не оставарује резултате рада или да запослени нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради, откажеће уговор о раду запосленом у року од три месеца од дана сазнања за чињенице које су основ за давање отказа, односно у року од 6 месеци од дана наступања спорних чињеница.

Утврђивање резултата рада, односно знања и способности за обављање послова, на којима запослени ради, врши комисија од три члана коју именује директор, а која мора имати исти или виши степен стручне спреме одређене врсте коју има запослени.

Критеријуми за рад комисије утврђују се на основу стандардних норматива, за одређену врсту посла.

Члан 92.

Повреде радних обавеза запосленог уређују се законом, колективним уговором и Уговором о раду.

Ако запослени својом кривицом учини повреду радне обавезе утврђене Колективним уговором и Уговором о раду, запосленом се могу изрећи следеће казне:

1. упозорење запосленом да ће му бити отказан уговор о раду ако понови исту или сличну повреду без поновног упозорења;
2. привремено удаљење са рада без на-

кнаде зараде, у трајању до три радна дана;

3. отказ уговора о раду.

Члан 93.

За учињене повреде радних обавеза послодавац може да откаже Уговор о раду у следећим случајевима:

1. ако је утврђено да запослени својом кривицом не остварује резултате рада на пословивима које обавља;

2. ако запослени учини кривично дело на раду и у вези са радом;

3. ако запослени не поштује радну дисциплину односно неоправдано изостајање са рада пет радних дана узастопно, или 7 радних дана у току 12 месеци;

4. за одбијање обављања послова утврђених Уговором о раду и Правилником о систематизацији послова;

5. неблаговремено, несавесно и немарно вршење послова;

6. изазивање нереди, свађе или туче у просторијама послодавца;

7. недолично понашање запосленог, као и често закашњавање и напуштање посла пре краја рада;

8. незаконито располагање средствима послодавца од стране запосленог;

9. злоупотреба службеног положаја и датих овлашћења од стране запосленог;

10. ако запослени ода пословне и друге тајне послодавца, које су као такве утврђене актом послодавца;

11. ако запослени фалсификује новчана и друга документа;

12. ако запослени злоупотреби право коришћења боловања;

13. ако запослени долази на рад у алкохоланом стању или на раду конзумира алкохол или друга опојна средства;

14. ако запослени не поштује или повреди прописе о заштити од пожара, елементарних непогода, као и повреда прописа и непредузимање мера ради заштите запослених, средства рада и животне средине;

15. ако проузрокује имовинску штету, намерно или из грубе непажње, као и у случају крађе имовине предузећа;

16. давање нетачних података од стране одговорних лица којима се штети угледу послодавца, као и другим запосленим лицима;

17. примање и давање мита у вези са радом;

18. одавање информација другим послодавцима у поступцима јавних набавки; извођења машинских радова, као и других информација којима се злоупотребљава закон, наноси штету предузећу и др;

19. непридржавање и неспровођење одлука органа послодавца;

20. прикривање или уништавање пословне документације из било ког разлога;

21. непотписивање анекса уговора о раду;

22. у случају повреде радне обавезе, а која истовремено предстаља и кривично дело;

23. повреда одредаба о забрани конкуренције.

Поред повреда утврђених ставом 1. овог члана, Уговором о раду могу се утврдити и друге повреде радних обавеза, због којих се запосленом отказује Уговор о раду.

Члан 94.

Уговор о раду се отказује решењем које се доноси у писаном облику и садржи образложење и поуку о правом леку.

Поступак у случају отказа Уговора о раду као и достављања решења послодавац спроводи у складу са Законом.

Удаљење запосленог

Члан 95.

Запослени може бити привремено удаљен са рада:

1. ако је против њега покренут кривични поступак због кривичног дела учињеног

на раду или у вези са радом или ако је учи- нио повреду радне обавезе која угрожава имовину веће вредности, утврђене колектив- ним уговором или Уговором о раду;

2. ако је природа повреде радне обавезе, односно кршења радне дисциплине, или по- нашање запосленог такво да не може да на- стави рад код послодавца пре истека рока из члана 180. став 1. и члана 181. став 2. Закона о раду.

Удаљење са рада може да траје до доно- шења правноснаже одлуке суда, односно до коначности одлуке о утврђивању одговорно- сти запосленог.

Члан 96.

Запослени за време удаљења остварује право на накнаду зараде у складу са зако- ном и овим уговором.

Вишак запослених

Члан 97.

Запосленом може престати радни однос услед технолошких, економских и органи- зационих промена, односно престанком по- треба за одређеним пословима које запосле- ни обавља.

Послодавац је дужан да у случају из ста- ва 1. овог члана донесе Програм решавања вишка запослених у сарадњи са репрезента- тивним синдикатом. Програм мора да садр- жи: податке о запосленима који представља- ју вишак, послове које обављају, квалифи- кациону структуру запослених, године ста- рости, социјално стање запосленог, као и ме- ре и услове за решавање запошљавања и рок у којем ће им престати рад.

Члан 98.

Послодавац не може донети одлуку о престанку радног односа по основу вишка инвалиду рада који је инвалидност стекао радом код тог послодавца, без његове сагла- сности, као ни запосленом са одређеним го- динама стажа осигурања утврђених посеб- ним, односно колективним уговором код по- слодавца.

Члан 99.

Запосленом који представља вишак у случају отказа Уговора о раду, Послодавац је дужан да исплати отпремнину у складу са Законом.

Удаљење са рада може да траје најдуже три месеца а по истеку тог периода послода- вац је дужан да запосленог врати на рад или да му откаже уговор о раду ако за то постоје оправдани разлози из члана 179. тачке 2-4 Закона о раду.

Посебне одредбе

Члан 100.

Послодавац може за обављање послова из своје делатности који по својој природи не трају дуже од 120 радних дана у кален- дарској години, да са одређеним лицем за- кључи уговор о обављању привремених и повремених послова у складу са законом.

Члан 101.

Послодавац може да са одређеним ли- цем закључи Уговор о делу ради обављања послова који су ван делатности послодавца,

а који захтевају самостално ангажовање на рад појединца, у складу са Законом.

Члан 102.

Са незапосленим лицем или лицем које жели да се усавршава у струци или оспособљава ради обављања приправничког стажа, послодавац може закључити уговор о стручном оспособљавању и усавршавању.

У случају закључивања уговора из става 1. овог члана послодавац није дужан да обезбеђује накнаду нити друга новчана средства.

Сва права и обавезе лица које се оспособљава утврђују се уговором са послодавцем.

Остварење и заштита права запослених

Члан 103.

Ако настане спор између послодавца и запосленог, послодавац и запослени споразумно решавају спороно питање.

Предлог за решавање спорног питања споразумно могу поднети и послодавац и запослени у року од три дана од дана настанка спора.

Предлог из претходног става подноси се у писаном облику.

Спорна питања решава арбитар кога запослени и послодавац одређују спора-зумно.

Члан 104.

Арбитар који решава спорно питање дужан је да заврши поступак и донесе одлуку у року од 10 дана од дана покретања поступка.

Ако арбитар у року из става 1. овог члана не донесе одлуку, решење и отказ уговора о раду постаје изршно.

Одлука арбитра је коначна и обавезује запосленог и послодавца.

Члан 105.

О правима, обавезама и одговорностима запослених одлучује директор.

Одлука се доноси у писаном облику, са поуком о правном леку и лично доставља запосленом. Одлука је коначна даном достављања. Ако је запослени незадовољан против коначне одлуке може покренути поступак пред надлежним судом, у року од 90 дана од дана достављања решења, односно повреде права.

Директор може овлашћење из став 1. овог члана пренети на другог запосленог у писаној форми.

Учешће у управљању

Члан 106.

Запослени учествује у управљању код послодавца преко Надзорног одбора.

Надзорни одбор послодавца чине представници оснивача и представници запослених код послодавца, а у броју који је предвиђен Статутом послодавца.

Чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за свој рад у тим органима. Висину накнаде из ст. 2. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног предузећа.

Члан 107.

Надзорни одбор послодавца дужан је да пре разматрања предлога статусних промена или својинске трансформације прибави мишљење Синдиката.

Услови за рад Синдиката**Члан 111.****Члан 108.**

Послодавац је дужан да Синдикату омогући деловање у сладу са Законом и овим уговором.

Послодавац је дужан да Синдикату обезбеди услове за рад у просторијама послодавца.

Организација Синдиката своје функције врши на начин којим не ремети редовно функционисање и пословање Послодавца, као и радну дисциплину.

Организовање процеса штрајка**Члан 109.**

Запослени могу организовати штрајк код Послодавца, с тим да начин организовања и спровођење штрајка, у свему поступају у складу са Законом о штрајку.

Запослени који се налази у штрајку дужан је да поштује минимум процеса рада који је утврђен одлуком оснивача о минимуму процеса рада у комуналним делатностима.

Накнада зараде за време штрајка обрачунава се запосленима сразмерно времену проведеном на раду.

Важење и отказ колективног уговора**Члан 110.**

Овај Колективни уговор се закључује на период од 3 године.

По истеку овог рока, Колективни уговор престаје да важи, ако се учесници другачије не договоре, најкасније 30 дана пре истека важења.

Сваки учесник у закључивању овог колективног уговора може поднети отказ уговора у писаној форми.

У случају отказа овај уговор се примењује шест месеци од дана подношења отказа, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања започну најкасније у року од 15 дана од дана подношења отказа.

Члан 112.

Сваки учесник овог уговора може предложити поступак за измене и допуне овог уговора на начин и по поступку како је и закључен.

Решавање спорова**Члан 113.**

За праћење и примену овог Уговора, као и решавање спорних питања надлежно је арбитражно веће које образују учесници колективног уговарања у року од 15 дана од дана настајања спора.

Сваки учесник даје по једног члана.

Одлука арбитражног већа о спорним питањима је коначна и обавезује све учеснике.

Члан 114.

Арбитражно веће чине изабрани представници оснивача, репрезентативног синдиката, представник послодавца.

Члан 115.

На права, обавезе, и одговорности која нису регулисана овим Уговором, примењују се одредбе Закона.

Прелазне и завршне одредбе**Члан 116.**

Уговор је закључен када га потпишу Градоначелник града Краљева, директор ЈЕП „Топлана“ и овлашћени представник репрезентативног синдиката, а ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града“ Краљева.

Број: 0673/13-I

Дана: 1. јула 2013. године

Градоначелник града
Краљева
Драган Јовановић, с.р.

Овлашћени представник
Синдиката
Зоран Јовић, с.р.

ЈЕП „Топлана“
Директор
Драган Арсенијевић, с.р.

Члан 117.

Ступањем на снагу овог Уговора престају да важе одредбе Појединачног колективног уговора, закљученог дана 30.04.2010. године.

САДРЖАЈ

Рег. бр.

Страна

АКТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА КРАЉЕВА

106. Решење отварању – промени апропријације по основу наменског трансфера добијеног од другог нивоа власти, I број: 2714/13 од 03.07.2013. године 1

АКТ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА КРАЉЕВА

107. Одлука о отуђењу грађевинског земљишта јавним надметањем 2

АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА КРАЉЕВА

108. Одлука о изменама и допунама Статута града Краљева..... 3
109. Одлука о доношењу Генералног урбанистичког плана „Краљево 2020“ 8
110. Одлука о изради Плана генералне регулације „Рудно“ 11
- Одлука да се стратешка процена утицаја Плана генералне регулације „Рудно“ на животну средину не израђује 13

Рег. бр.	Страна
111. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Центар и Чибуковац“.....	14
112. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Ратарско имање-Грдица“ ...	16
113. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Сијаће Поље“.....	18
114. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Берановац-Кованлук“.....	20
115. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Шеовац-Адрани“.....	23
116. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Кулагића ада-Адрани“.....	25
117. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Индустријска зона-Спортски аеродром“.....	26
118. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Ратина“.....	28
119. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Ратина-Панчево“.....	31
120. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Рибница“.....	33
121. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Јарчујак“.....	35
122. Одлука о доношењу Плана генералне регулације „Конарево-Дракчићи“.....	36
123. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу ТС „Краљево 6-Рибница“ са прикључним далеководом	38
124. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за изградњу далековода 400 кВ „Крагујевац 2-Краљево 3“.....	39
125. Одлука о приступању изради Стратегије интегралног урбаног развоја централне градске зоне Краљева.....	40
126. Одлука о усвајању Стратегије социјалне политике града Краљева за период од 2013–2020. године.....	41
127. Одлука о остваривању права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу	42
128. Одлука о градским административним таксама и накнадама за услуге које врши Градска управа.....	44
129. Одлука о прибављању својине изградњом приземног стамбеног објекта намењеног социјалном становању.....	50
130. Одлука о престанку мандата одборника Олге Вукобрат.....	50

Рег. бр.	Страна
131. Решење о давању сагласности на Статут ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева.....	51
132. Решење о давању сагласности на Статут ЈКП „Путеви“ из Краљева.....	51
133. Решење о давању сагласности на Статут ЈКП „Чистоћа“ из Краљева.....	52
134. Решење о давању сагласности на Статут ЈКП „Пијаца“ из Краљева.....	52
135. Решење о давању сагласности на Статут ЈКП „Водовод“ из Краљева.....	53
136. Решење о давању сагласности на Статут ЈЕП „Топлана“ из Краљева.....	53
137. Решење о давању сагласности на Статут ЈП „Општинска стамбена агенција“ из Краљева.....	54
138. Решење о давању сагласности на Одлуку о ценама грејања, коју је донео Управни одбор ЈЕП „Топлана“, број: 803/1 од 9.05.2013. године.....	54
139. Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈКП „Чистоћа“ Краљево, број: 1540 од 3.06.2013. године о повећању цена услуга изношења и трајног депоновања смећа и на Одлуку број: 1541 од 3.06.2013. године, о повећању цена погребних услуга.....	55
140. Решење о разрешењу и именовану председника и чланова Комисије за планове града Краљева.....	55
141. Решење о разрешењу и именовану два члана Управног одбора Фонда солидарне стамбене изградње града Краљева.....	56
142. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за избор и именовања Скупштине града Краљева.....	57
143. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за Статут и управу Скупштине града Краљева.....	58
144. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за друштвене делатности Скупштине града Краљева.....	58
145. Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора „Апотеке Краљево“ из Краљева.....	59
146. Решење о разрешењу и именовану два члана Управног одбора Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева.....	59
147. Решење о разрешењу и именовану два члана Управног одбора и члана Надзорног одбора Народног музеја из Краљева.....	60

Рег. бр.	Страна
148. Решење о разрешењу и именовању два члана Управног одбора и члана Надзорног одбора Центра за социјални рад из Краљева.....	61
149. Решење о разрешењу и именовању три члана Управног одбора и члана Надзорног одбора Историјског архива из Краљева.....	61
150. Решење о разрешењу и именовању два члана Управног одбора и члана Надзорног одбора Краљевачког позоришта из Краљева.....	62
151. Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора и члана Надзорног одбора Дома културе „Студеница“ из Ушћа.....	63
152. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора ОШ „IV краљевачки батаљон „ у Краљеву.....	63
153. Решење о разрешењу и именовању два члана Школског одбора у ОШ „Милун Ивановић“ у Ушћу.....	64
154. Решење о разрешењу и именовању три члана Школског одбора у ОШ „Драган Ђоковић-Уча“ у Лађевцима.....	65
155. Закључак о усвајању Извештаја о раду Градске управе града Краљева за 2012. годину.....	65
156. Закључак којим се утврђује да је Скупштина града Краљева упозната са Извештајем о раду заштитника грађана града Краљева за 2012. годину.....	66
157. Закључак о усвајању Извештаја о реализацији Одлуке о буџету града Краљева за 2013. годину, за период од 1.01.2013.-31.03.2013. године.....	87
158. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈП Дирекција за планирање и изградњу „Краљево“ из Краљева.....	88
159. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈКП „Путеви“ из Краљева.....	89
160. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈКП „Чистоћа“ из Краљева.....	89
161. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈКП „Пијаца“ из Краљева.....	90
162. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈКП „Водовод“ из Краљева.....	90
163. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈЕП „Топлана“ из Краљева.....	91

Рег. бр.	Страна
164. Закључак о усвајању Извештаја о пословању за 2012. годину ЈП „ОСА“ из Краљева	91
165. Закључак о усвајању Извештаја о раду и финансијском пословању Народног музеја из Краљева за 2012. годину.....	92
166. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Историјског архива из Краљева за 2012. годину.....	92
167. Закључак о усвајању Извештаја о раду са Завршним рачуном Народне библиотеке „Стефан Првовенчани“ из Краљева за 2012. годину.....	93
168. 1Закључак о усвајању Извештају о раду и Финансијског извештаја Краљевачког позоришта из Краљева за 2012. годину.....	93
169. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Завода за заштиту споменика културе из Краљева за 2012. годину.....	94
170. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Предшколске установе „Олге Јовичић-Рита“ из Краљева за 2012. годину.....	94
171. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Дечјег одмаралишта „Гоч“ из Краљева за 2012. годину.....	95
172. 1Закључак о усвајању Извештаја о раду и финансијском пословању Центра за социјални рад из Краљева за 2012. годину.....	95
173. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Финансијског извештаја Јавне установе „Туристичка организација Краљева“ из Краљева за 2012. годину.....	96
174. Закључак о усвајању Извештаја о раду и пословању Спортског центра „Ибар“ из Краљева за 2012. годину.....	96
175. Закључак о усвајању Извештаја о раду са Финансијским извештајем Културног центра „Рибница“ из Краљева за 2012. годину.....	97
176. Закључак о усвајању Извештаја о раду и Извештаја о извршењу финансијског плана Дома културе „Студеница“ из Ушћа за 2012. годину.....	97
177. Мишљење да градоначелник града Краљева може вршити функцију члана Регионалног развојног Савета за регион Шумадије и Западне Србије, у складу са Законом о агенцији за борбу против корупције.....	98
 КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ	
178. Колективни уговор ЈЕП „Топлана“ Краљево	98

Издавач: Скупштина града Краљева - Главни и одговорни уредник Марија Лазовић,
секретар Скупштине града Краљева - Телефон: 036/306-020

Текући рачун: 840-733152843-12 за претплатнике који се финансирају из буџета Републике Србије
840-745151843-03 за претплатнике који се финансирају из буџета локалне самоуправе и остале претплатнике

Штампа: "Кварк", Краљево